



Российская Федерация
Республика Карелия

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

185035, г. Петрозаводск, ул. Герцена, 13. Тел. (8142) 78-24-59. Факс (8142) 76-10-95

П Р И К А З
г.Петрозаводск

« 14 » сентября 2020 года

№ 240

О внесении изменения в Положение об оплате труда директора государственного казенного учреждения Республики Карелия «Управление земельными ресурсами», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия

Приказываю:

1. Внести в Положение об оплате труда директора государственного казенного учреждения Республики Карелия «Управление земельными ресурсами», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия, утвержденное приказом Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 18 октября 2019 года № 186 «Об утверждении Положения об оплате труда директора государственного казенного учреждения Республики Карелия «Управление земельными ресурсами», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2019, 21 октября, № 1001201910210021, 2019, 9 декабря, № 1001201912090007), изменение, изложив раздел III «Выплаты стимулирующего характера» в следующей редакции:

«III. Выплаты стимулирующего характера

9. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- а) выплаты за сложность и напряженность работы;
- б) выплаты за наличие одной ученой степени кандидата наук или доктора наук, область знаний по которым соответствует направлениям подготовки (специальностям), необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- в) выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника, или за наличие одного почетного звания Республики Карелия в сфере

деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника;

г) премиальные выплаты по итогам работы (за месяц либо ежеквартально (за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год), а также по итогам года);

д) премиальные выплаты (разовые) за выполнение особо важных и сложных заданий;

е) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

10. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся в целях усиления его заинтересованности в своевременном и качественном выполнении должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, в повышении эффективности деятельности учреждения и в рациональном подходе к решению поставленных задач по направлениям деятельности учреждения.

11. Финансирование расходов на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителю учреждения осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда учреждения, утвержденного на текущий финансовый год.

12. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

13. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся за фактически отработанное в отчетном периоде время на основании приказа Министерства.

Выплаты за сложность и напряженность работы

14. Выплаты за сложность и напряженность работы устанавливаются руководителю учреждения в зависимости от фактической нагрузки, организации работы и степени ответственности.

Критериями для установления выплаты являются:

- интенсивность и напряженность в работе;
- участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;
- выполнение особо важных и срочных работ.

Выплаты за наличие одной ученой степени кандидата наук или доктора наук, область знаний по которым соответствует направлениям подготовки (специальностям), необходимым для исполнения должностных обязанностей

15. Выплаты за наличие одной ученой степени кандидата наук или доктора наук, область знаний по которым соответствует направлениям подготовки (специальностям), необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются руководителю учреждения, которому присвоена ученая степень, в случае соответствия отрасли науки, по которой присуждена ученая степень, направлениям подготовки (специальностям), необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Выплата устанавливается в размере:

- за наличие ученой степени кандидата наук 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за наличие ученой степени доктора наук 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Право выплаты у руководителя учреждения возникает со дня принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения о выдаче соответствующего диплома.

При наступлении у руководителя учреждения права на выплаты в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

Выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника, или за наличие одного почетного звания Республики Карелия в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника

16. Выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника, или за наличие одного почетного звания Республики Карелия в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности руководителя учреждения устанавливаются руководителю, которому присвоены почетное звание Российской Федерации или почетное звание Республики Карелия, в случае соответствия сферы деятельности, по которой присвоено почетное звание, виду профессиональной деятельности руководителя.

Выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации или одного почетного звания Республики Карелия устанавливаются в размере 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и 5 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы соответственно.

Выплаты могут устанавливаться в повышенном размере на основании отраслевых (межотраслевых) соглашений социального партнерства, заключенных на федеральном уровне, и выплачиваться за счет средств федерального бюджета и (или) внебюджетных источников.

При наличии у руководителя учреждения почетного звания Российской Федерации и почетного звания Республики Карелия выплаты за наличие почетного звания устанавливаются в большем размере либо по выбору руководителя учреждения.

Право на выплаты у руководителя учреждения возникает со дня присвоения почетного звания.

При наступлении у руководителя учреждения права на выплаты в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним

сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

Премияльные выплаты по итогам работы (за месяц либо
ежеквартально (за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год),
а также по итогам года)

17. Премияльные выплаты по итогам работы руководителю учреждения устанавливаются на основе оценки достижения учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя (далее - целевые показатели эффективности деятельности), указанных в приложении 1 к настоящему Положению.

18. Руководитель учреждения представляет в Управление земельных ресурсов, правовой, кадровой работы, администрирования и делопроизводства Министерства отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности за отчетный период по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - отчет) ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем.

19. Управление земельных ресурсов, правовой, кадровой работы, администрирования и делопроизводства Министерства (далее - Управление) на основе отчета руководителя оценивает достижение учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности деятельности путем расчета суммы баллов (далее - итоговая балльная оценка) по показателям, установленным приложением 1 к настоящему Положению.

20. По результатам оценки достижения учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности деятельности Управление направляет Министру предложение о премировании руководителя учреждения с приложением расчета итоговой балльной оценки.

21. Премияльные выплаты руководителю по итогам работы за месяц устанавливаются в процентах от должностного оклада в размере, равном итоговой балльной оценке за соответствующий отчетный период.

22. Премияльные выплаты руководителю по итогам работы за месяц не устанавливаются в случаях:

- выявления в отчетном периоде фактов грубого нарушения требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- выявления в отчетном периоде фактов нанесения учреждению материального ущерба;
- выявления в отчетном периоде фактов нарушения законодательства по результатам проверок, проведенных в учреждении;
- наложения на руководителя в отчетном периоде дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

Для целей настоящего Положения под грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, понимаются предусмотренные статьей 15.11 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации факты, выявленные Министерством.

23. Руководителю учреждения производится премиальная выплата по итогам работы за год за счет средств экономии фонда оплаты труда работников учреждения.

24. Премиальная выплата по итогам работы за год руководителю учреждения производится с учетом результатов деятельности учреждения, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также успешного и добросовестного исполнения им должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Премиальная выплата по итогам работы за год производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Размер премиальной выплаты по итогам работы за год определяется в процентах к должностному окладу руководителя учреждения или в абсолютном размере и предельным размером не ограничивается.

Премиальные выплаты (разовые) за выполнение особо
важных и сложных заданий

25. Премиальные выплаты (разовые) за выполнение особо важных и сложных заданий выплачиваются руководителю учреждения в результате:

успешного выполнения особо важных и сложных заданий;

активного участия в достижении учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности деятельности;

оперативного и качественного выполнения работы, связанной с обеспечением рабочего процесса уставной деятельности учреждения.

Конкретный размер премиальной выплаты (разовой) за выполнение особо важных и сложных заданий может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере.

Выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет)

26. Выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет) (далее - надбавка за выслугу лет) устанавливаются в виде ежемесячной процентной надбавки в зависимости от стажа, дающего право на получение надбавки:

При стаже работы, дающем право на получение надбавки за выслугу лет	Размер ежемесячной надбавки в процентах к установленному должностному окладу
до 1 года	0
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

27. В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы в органах исполнительной власти

(федеральных, субъекта Российской Федерации, муниципальных), государственных и муниципальных учреждений, финансируемых за счет бюджетов всех уровней, время работы в учреждении, а также время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в период, когда руководитель учреждения состоял в трудовых отношениях с органом исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

28. В стаж работы, дающий право на установление руководителю учреждения надбавки за выслугу лет, по решению Министра могут включаться периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы руководителю для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией (далее - иные периоды работы). Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать 5 лет.

29. Включение в стаж работы, дающий право на установление руководителю учреждения надбавки за выслугу лет, иных периодов работы производится приказом Министерства, издаваемым на основании заявления руководителя с просьбой о зачете соответствующего иного периода работы в стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет.

30. Надбавка за выслугу лет назначается руководителю учреждения только по основному месту работы.

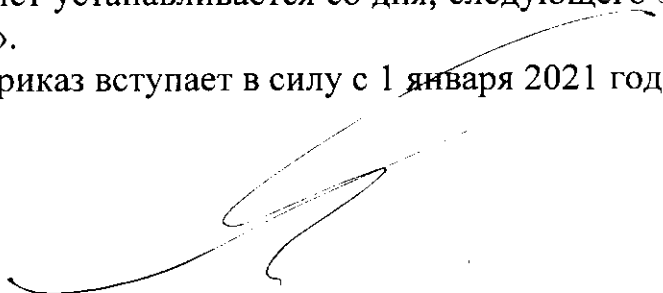
Документом, подтверждающим стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности.

В случаях, когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке и (или) сведениями о трудовой деятельности, он может быть подтвержден иными документами, соответствующими установленным законодательством требованиям, удостоверяющими наличие стажа работы (службы).

31. Если у руководителя учреждения право на установление или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период, когда за ним сохранялся средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов.»

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

Министр



Я.С.Свидская