



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

09.09.2020

№ 1547

г.ПЕТРОЗАВОДСК

**О внесении изменения в приказ Министерства природных ресурсов и
экологии Республики Карелия от 30 мая 2019 года №1047**

На основании постановления Правительства Республики Карелия от 8 мая 2020 года №200-П «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года №110-П», п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителю автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов», утвержденное приказом Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия от 30 мая 2019 года №1047 «Об утверждении Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителю автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2019, №5, ст.1194,) изменение, изложив его в следующей редакции:

«Утверждено приказом
Министерства природных ресурсов
и экологии Республики Карелия

от 30.05.2019 года №1047

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления выплат стимулирующего характера
руководителю автономного учреждения Республики Карелия
«Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов»

I Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителю автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия, и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года №110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» и определяет порядок и условия выплат стимулирующего характера руководителю автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» (далее — руководитель Учреждения).

2. Настоящее Положение утверждается в целях обеспечения социальных гарантий и усиления материальной заинтересованности руководителя Учреждения в своевременном и качественном выполнении должностных обязанностей, росте показателей эффективности труда, повышении квалификации, а также в целях поощрения за выполненную работу.

3. Положением устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за сложность и напряженность работы;
- выплаты за наличие одной ученой степени кандидата наук или доктора наук, область знаний по которым соответствует направлениям подготовки

(специальностям), необходимым для исполнения должностных обязанностей;

- выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника, или за наличие одного почетного звания Республики Карелия в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника;

- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

- премиальные выплаты (разовые) за выполнение особо важных и сложных заданий;

- премиальные выплаты по итогам работы (за месяц либо ежеквартально (за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год), а также по итогам года).

4. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера определяются в соответствии с личным вкладом руководителя Учреждения в общие результаты работы с учетом достижения показателей эффективности деятельности Учреждения, а также наличием средств на эти цели.

II. Выплаты за сложность и напряженность работы

5. В целях поощрения руководителя Учреждения за сложность и напряженность работы, за качественное выполнение заданий в сокращенные сроки, за достижение высоких результатов работы, за использование творческого подхода при решении поставленных задач выплачивается единовременное поощрение.

Размер единовременного поощрения определяется Министром природных ресурсов и экологии Республики Карелия (далее — Министр) на основании ходатайств заместителей Министра с учетом заключения отдела экономики и финансов Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия (далее — Министерство) о наличии экономии средств фонда оплаты труда. На основании резолюции Министра о размере выплаты оформляется приказ о единовременном поощрении.

III. Выплаты за наличие одной ученой степени кандидата наук или доктора наук, область знаний по которым соответствует направлениям подготовки (специальностям), необходимым для исполнения должностных обязанностей

6. При наличии у руководителя Учреждения ученой степени кандидата наук или доктора наук, область знаний по которым соответствует направлениям подготовки (специальностям), необходимым для исполнения должностных обязанностей, определенных трудовым договором, устанавливаются надбавки в размере соответственно 10 процентов должностного оклада или 15 процентов должностного оклада.

IV. Выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника, или за наличие одного почетного звания Республики Карелия в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника

7. При присвоении руководителю Учреждения почетного звания Российской Федерации в соответствующей сфере профессиональной деятельности, устанавливается надбавка в размере 30 процентов к должностному окладу за счет средств соответствующего бюджета.

8. При присвоении руководителю Учреждения почетного звания Республики Карелия в соответствующей сфере профессиональной деятельности, устанавливается надбавка в размере 20 процентов к должностному окладу за счет средств соответствующего бюджета.

V. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет

9. Выплата надбавки за выслугу лет руководителю Учреждения за работу на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности производится в следующих размерах:

При стаже работы, дающем право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет	Размер ежемесячной надбавки в процентах к установленному окладу (должностному окладу)
от 1 года до 3 лет	10 %
от 3 года до 5 лет	15 %
от 5 года до 10 лет	20%
от 10 года до 15 лет	25 %
более 15 лет	30 %

В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, включаются:

- периоды работы на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности;
- периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы Республики Карелия, муниципальных должностей муниципальной службы;
- периоды обучения по программам дополнительного профессионального образования в образовательных организациях, если работник до поступления на обучение работал на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности и после окончания обучения вновь приступил к работе в течение трех месяцев, не считая времени переезда;
- периоды нахождения в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительном отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет матери или отцу ребенка, бабушке, дедушке, другим родственникам или опекунам, фактически осуществляющим уход за ребенком;
- периоды военной службы (в соответствии с законодательством Российской Федерации), если работник до призыва на военную службу работал на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности и

поступил на работу в те же организации в течение трех месяцев после окончания военной службы, не считая времени переезда;

- время работы в воинских частях, учреждениях, на предприятиях и в организациях министерств и ведомств Российской Федерации и бывшего СССР, в Вооруженных Силах СССР, КГБ СССР, МВД СССР, в Вооруженных Силах государств — бывших республик СССР до окончания переходного периода (до 31 декабря 1994 года) в которых действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена либо была предусмотрена военная служба.

В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, по решению работодателя могут быть включены периоды замещения отдельных должностей специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знания работы в которых необходимы для выполнения работником должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

В стаж работы не включаются:

- периоды отбывания исправительных работ (в том числе по месту работы без лишения свободы) и административного ареста;

- период работы (службы) в организациях, предприятиях и учреждениях, из которых работник был уволен по основаниям, указанным в пунктах 5-11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, а также при увольнении за другие виновные действия, за которые законодательством Российской Федерации предусмотрено увольнение с работы (службы).

VI. Премияльные выплаты (разовые) за выполнение особо важных и сложных заданий

10. Премияльные выплаты (разовые) устанавливаются в целях поощрения руководителя Учреждения за выполнение особо важных и сложных заданий.

При установлении премии учитываются следующие критерии:

- участие в реализации федеральных и региональных целевых программ;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения среди населения;
- профессионализм и оперативность в решении поставленных задач;
- представление интересов Министерства в судах надзорной инстанции, если решение суда вынесено в пользу Министерства.

Размер премии определяется Министром на основании ходатайств заместителей Министра с учетом заключения отдела экономики и финансов Министерства о наличии экономии средств фонда оплаты труда. На основании резолюции Министра о размере премиальной выплаты оформляется приказ о премировании руководителя Учреждения.

VII. Премиальные выплаты по итогам работы

11. Премиальные выплаты по итогам работы руководителю Учреждения производятся по результатам оценки итогов деятельности за соответствующий отчетный квартал с учетом выполнения Целевых показателей эффективности и результативности деятельности автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» и критериев оценки эффективности работы руководителя (далее — Целевые показатели), изложенных в Приложении к настоящему Положению, личного вклада руководителя Учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Руководитель Учреждения обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Министерство письменный доклад о фактическом выполнении Целевых показателей и формы отраслевой отчетности. На основании представленного письменного доклада о фактическом выполнении Целевых показателей и форм отраслевой отчетности специалисты Министерства определяют степень выполнения Целевых показателей за отчетный квартал. Оценка выполнения Целевых показателей проводится по каждому виду

деятельности путем начисления баллов.

Размер премиальных выплат по итогам работы руководителю Учреждения определяется на основе расчета суммы баллов:

Количество баллов	Размер премиальных выплат по итогам работы с учетом числа полученных баллов (в процентах от должностного оклада)
100-91	40
90-81	35
80-76	30
75-71	25
70-65	20
64-60	15
59-55	10
54-50	5
менее 50	не премируется за отчетный квартал

12. Премиальные выплаты руководителю Учреждения по итогам работы не начисляются в следующих случаях:

- грубого нарушения правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности;
- нанесения Учреждению материального ущерба;
- выявления нарушений уставной деятельности;
- наложения дисциплинарного взыскания на руководителя Учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций.

13. На основании заключения специалистов Министерства о степени выполнения Целевых показателей оформляется приказ Министерства о премиальных выплатах по итогам работы руководителю Учреждения за отчетный квартал.

Приложение к Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителя АУ РК «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» и «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов»

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

эффективности и результативности деятельности АУ РК «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» и критерии оценки эффективности работы руководителя за _____ квартал _____ года

№ № п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности лесничества	Критерии оценки целевого показателя эффективности и результативности деятельности работников лесничества	План	Факт	Кол-во баллов		Должность, подпись
					max	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8
I	Выполнение объемных показателей, доведенных государственным заданием, в установленные сроки и надлежащего качества	<p><u>Мероприятия по охране и защите лесов:</u> Устройство противопожарных минерализованных полос. Прочистка противопожарных минерализованных полос. Проведение санитарно-оздоровительных мероприятий.</p>	+/-		10/0		
		<p><u>Мероприятия по воспроизводству лесов:</u> Обработка почвы под лесные культуры механическим способом. Искусственное лесовосстановление путем посадки семян с закрытой корневой системой. Естественное лесовосстановление (содействие естественному лесовосстановлению). Агротехнический уход за лесными культурами. Лесоводственный уход за лесными культурами. Отвод лесосек под рубки ухода, проводимые в целях ухода за лесами. Рубки осветления и прочистки, проводимые в целях ухода за лесами.</p>	+/-		14/0		

2	Площадь ликвидации лесного пожара по сравнению с площадью обнаружения лесного пожара.	Увеличение ликвидированной площади лесного пожара по отношению к площади обнаружения.	- 60% и менее - 61-100% - более 100%	10 5 0		
3	Доля крупных лесных пожаров (площадью более 25 гектаров в зоне наземной охраны лесов и более 200 гектаров в зоне авиационной охраны лесов) в общем количестве возникших лесных пожаров	Отсутствие в текущем пожароопасном сезоне крупных лесных пожаров на территории земель лесного фонда	+/-	10/0		
4	Оперативность тушения лесных пожаров.	Доля лесных пожаров, ликвидированных в течении первых суток с момента обнаружения в общем количестве возникших лесных пожаров.	Не менее 50%	8/0		
5	Выполнение кратности авиационного патрулирования.	Отношение фактической кратности авиационного патрулирования к назначенной (в процентах)	- 70% и более - 50-69% - менее 50%	5 2 0		
6	Наличие парашютной и десантно-пожарной службы.	Укомплектованность парашютной и десантно-пожарной службы в соответствии со штатным расписанием	- более 90% - 70-89% - менее 70%	5 2 0		
7	Содержание сезонных работников для обнаружения и тушения лесных пожаров.	Организация приема на работу сезонных работников в пожароопасный сезон в количестве 60 чел.	- более 90% - 70-89% - менее 70%	5 2 0		
8	Выполнение требований соглашения о порядке и условиях предоставления	Оснащение лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране				

	целевой субсидии на приобретение техники и оборудования в рамках реализации федерального проекта «Сохранение лесов» национального проекта «Экология»	лесов от пожаров. Оснащение специализированной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению	+/-			5/0	
9	Наличие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	+/-			2/0	
		Отсутствие просроченной дебиторской задолженности	+/-			2/0	
10	Проведение работы по подбору кадров в учреждении	- организация приема на работу с соблюдением требований предъявляемых статьей 195.1 Трудового кодекса Российской Федерации «Понятия квалификации работника, профессионального стандарта»	+/-			1/0	
		- выполнение квоты по приему на работу инвалидов, в соответствии с Законом Республики Карелия от 27.12.2004 № 841-ЗРК «О регулировании некоторых вопросов обеспечения занятости инвалидов в Республике Карелия»	+/-			1/0	
11	Подготовка кадров	- организация дополнительного профессионального образования штатных работников учреждения, из числа подлежащих обязательному профессиональному обучению, согласно требованиям части четвертой статьи 196 Трудового кодекса Российской Федерации	+/-			1/0	
		- организация целевого обучения	+/-			1/0	

Пункты и показатели, общие для всех отделов:

№№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности	Критерии оценки целевого показателя эффективности и результативности деятельности	План	Факт	Кол-во баллов		Должность Подпись
					max	факт	
15	Замечания по работе со стороны контролирующих и надзорных органов и структурных подразделений Министерства, осуществляющих надзорную деятельность за соблюдением законодательства.	Отсутствие/наличие замечаний по работе со стороны контролирующих и надзорных органов и структурных подразделений Министерства, осуществляющих надзорную деятельность за соблюдением законодательства	+/-		4/0		
	Отдел охраны и защиты лесов				4/0		
	Отдел использования и воспроизводства лесов				4/0		
	Отдел бухгалтерского учета отчетности и контроля				4/0		
	Отдел экономики и финансов				4/0		
	Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции				4/0		
	Административно-хозяйственный отдел				4/0		
	Отдел информационного и документационного обеспечения				4/0		

№№ п/п	Целевые показатели	Критерии оценки целевого показателя эффективности и результативности деятельности работников	План	Факт	Кол-во баллов		Должность Подпись
					max	факт	
16	Соблюдение сроков и порядка представления отчетности (в сроки и в порядке, определенные Министерством)	Количество случаев срыва предоставления отчетности	-отсутствия случаев - не более 3 - 4 и более		8 5 3		
		Не предоставление информации по отдельным запросам Министерства	+/-		0/1		
	Отдел охраны и защиты лесов				8/1		
	Отдел использования и воспроизводства лесов				8/1		
	Отдел бухгалтерского учета отчетности и контроля				8/1		
	Отдел экономики и финансов				8/1		
	Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции				8/1		
	Административно-хозяйственный отдел				8/1		
	Отдел информационного и документационного обеспечения				8/1		

».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

И.о.Министра

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the initials 'A.N.' followed by a surname.

А.Н.Павлов