



Российская Федерация
Республика Карелия

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

185035, г. Петрозаводск, ул. Герцена, 13. Тел. (8142) 78-24-59. Факс (8142) 76-10-95

ПРИКАЗ

« 15 » февраля 2020 года

№ 34

г. Петрозаводск

Об утверждении Положения об оплате труда директора государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда директора государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 апреля 2020 года.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 29 декабря 2017 года № 61 «Об утверждении Положения о порядке выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи руководителю государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия» (Карелия, 2018, 22 февраля).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра имущественных и земельных отношений Республики Карелия.

Министр

С.Ю. Щебекин

Утверждено
приказом
Министерства имущественных и земельных
отношений Республики Карелия

от « 25 » февраля 2020 г. № 34

Положение
об оплате труда директора государственного бюджетного учреждения
Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки»,
подведомственного Министерству имущественных и земельных
отношений Республики Карелия

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» и распространяется на руководителя государственного бюджетного учреждения «Центр государственной кадастровой оценки», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее соответственно - руководитель, учреждение).

2. Настоящее Положение определяет:
порядок установления размеров должностного оклада руководителя;
размер и условия осуществления выплат компенсационного характера руководителю на основе Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);

перечень видов и условия осуществления руководителю выплат стимулирующего характера на основе Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера).

3. Условия оплаты труда руководителя устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12

апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

4. Размер должностного оклада руководителя определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности учреждения.

II. Выплаты компенсационного характера

5. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера руководителю устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностному окладу руководителя в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Республики Карелия.

6. Повышенная оплата труда руководителя, занятого на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда.

Размеры выплат компенсационного характера руководителю устанавливаются в следующих размерах:

- по классу 3, подкласс 3.1 (вредные условия труда 1-й степени) - 4% от должностного оклада;

- по классу 3, подкласс 3.2 (вредные условия труда 2-й степени) - 5% от должностного оклада;

- по классу 3, подкласс 3.3 (вредные условия труда 3-й степени) - 6% от должностного оклада;

- по классу 3, подкласс 3.4 (вредные условия труда 4-й степени) - 7% от должностного оклада;

- по классу 4 (опасные условия труда) - 8%.

Размеры компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (в абсолютном выражении), предоставляемые на момент вступления в силу настоящего Положения, не могут быть снижены без подтверждения улучшения условий труда результатами специальной оценки условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда начисляется за время фактической занятости руководителя на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

7. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате руководителя применяются:

районный коэффициент;

процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Конкретные размеры коэффициентов, процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Выплаты компенсационного характера руководителю за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьями 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Указанные выплаты производятся на основании распорядительного акта Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее - Министерство) о привлечении руководителя к работе в условиях, отклоняющихся от нормальных.

III. Выплаты стимулирующего характера

9. Руководителю устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год);
- 3) выплаты за качество выполняемых работ.

10. Выплаты стимулирующего характера руководителю производятся в целях усиления его заинтересованности в своевременном и качественном выполнении должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, в повышении эффективности деятельности учреждения и в рациональном подходе к решению поставленных задач по направлениям деятельности учреждения.

11. Финансирование расходов на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителю осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда учреждения, утвержденного на текущий финансовый год.

12. Выплаты стимулирующего характера руководителю производятся с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

13. Выплаты стимулирующего характера руководителю производятся за фактически отработанное в отчетном периоде время на основании приказа Министерства.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

14. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут устанавливаться руководителю в зависимости от фактической нагрузки, организации работы и степени ответственности.

При установлении выплаты учитываются следующие факторы:

интенсивность и напряженность в работе;

участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;

выполнение особо важных и срочных работ.

15. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в зависимости от фактической нагрузки, напряженности работы, степени ответственности и высоких результатов работы.

16. Конкретные размеры и сроки выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяются Министром имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее – Министр) на основании представления заместителя Министра, курирующего направление деятельности учреждения.

Премияльные выплаты по итогам работы

17. Премияльные выплаты руководителю по итогам работы за месяц устанавливаются на основе оценки достижения учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя (далее - целевые показатели эффективности деятельности), указанных в приложении 1 к настоящему Положению.

18. Руководитель представляет в Управление земельных ресурсов, правовой, кадровой работы, администрирования и делопроизводства Министерства (далее – Управление) отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности за отчетный период по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - отчет) ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

19. Управление на основе отчета руководителя оценивает достижение учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности деятельности путем расчета суммы баллов (далее - итоговая балльная оценка) по показателям, установленным приложением 1 к настоящему Положению.

20. По результатам оценки достижения учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности деятельности Управление направляет Министру предложение о премировании руководителя с приложением расчета итоговой балльной оценки.

21. Премияльные выплаты руководителю по итогам работы за месяц устанавливаются в процентах от должностного оклада в размере, равном итоговой балльной оценке за соответствующий отчетный период.

22. Премияльные выплаты руководителю по итогам работы за месяц не устанавливаются в случаях:

- выявления в отчетном периоде фактов грубого нарушения требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- выявления в отчетном периоде фактов нанесения учреждению материального ущерба;

- выявления в отчетном периоде фактов нарушения законодательства по результатам проверок, проведенных в учреждении;

- наложения на руководителя в отчетном периоде дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

Для целей настоящего Положения под грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, понимаются предусмотренные статьей 15.11 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации факты, выявленные Министерством.

23. Руководителю производится премиальная выплата по итогам работы за год за счет средств экономии фонда оплаты труда учреждения.

Премиальная выплата по итогам работы за год руководителю производится с учетом результатов деятельности учреждения, личного вклада руководителя в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также успешного и добросовестного исполнения им должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Премиальная выплата по итогам работы за год производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Размер премиальной выплаты по итогам работы за год определяется в процентах к должностному окладу руководителя или в абсолютном размере и предельным размером не ограничивается.

Выплаты за качество выполняемых работ

24. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются руководителю в следующих случаях:

1) при награждении государственными наградами Республики Карелия - в размере одного должностного оклада;

2) при поощрении Правительством Российской Федерации - в размере одного с половиной должностного оклада;

3) при поощрении Президентом Российской Федерации - в размере двух должностных окладов;

4) при присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации - в размере трех должностных окладов.

IV. Другие вопросы оплаты труда

25. Руководителю один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (любой части ежегодного оплачиваемого отпуска) по его письменному заявлению производится выплата материальной помощи в размере одного должностного оклада.

26. Руководителю при наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения может быть оказана материальная помощь:

1) в связи с юбилейными датами (50 лет и далее каждые пять лет);

2) в связи со свадьбой, рождением ребенка, смертью членов семьи (родителей, детей, супруга), несчастным случаем, в связи с тяжелым материальным положением.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимается Министром на основании письменного заявления руководителя при наличии документального подтверждения уважительности причин, по которым она выплачивается.

27. Выплата материальной помощи производится без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Приложение 1
к Положению об оплате труда директора
государственного бюджетного учреждения
Республики Карелия «Центр
государственной кадастровой оценки»,
подведомственного Министерству
имущественных и земельных отношений
Республики Карелия

**Целевые показатели эффективности деятельности государственного
бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной
кадастровой оценки» и его непосредственного руководителя**

№ п/п	Наименование целевых показателей эффективности деятельности руководителя государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки»	Критерии оценки целевого показателя эффективности	Значение целевых показателей эффективности	Оценка в баллах
1	Своевременное и качественное предоставление информации по запросам Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее - Министерство)	Полнота предоставленной информации в установленный срок	Своевременное и качественное предоставление информации по запросам Министерства	5 баллов
			Наличие замечаний по предоставлению информации по запросам Министерства	0 баллов
2	Отсутствие в учреждении задержек по выплатам заработной платы работникам	Выплата заработной платы в установленные сроки	отсутствие	5 баллов
			наличие	0 баллов
3	Выполнение утвержденного государственного задания	Государственное задание выполнено:	от 95% до 100%	10 баллов
			от 80% до 95%	7 баллов
			от 70% до 80%	3 балла
			менее 70%	0 баллов
4	Обеспечение информационной открытости учреждения	Размещение сведений об учреждении согласно законодательства в сети «Интернет», и на сайте www.bus.gov.ru	своевременное размещение информации	4 балла
			нарушение срока и объема размещения информации	0 баллов

5	Выполнение финансового плана; целевое использование бюджетных средств	Отсутствие нарушений по целевому использованию бюджетных средств	снижение максимально возможной оценки на 2 балла за каждое замечание со стороны контролирующих и надзорных органов	10 баллов
6	Результаты проверок надзорных органов и ведомственного контроля	Отсутствие фактов невыполнения положений трудового и иного вида законодательства	снижение максимально возможной оценки на 2 балла за каждое замечание со стороны контролирующих и надзорных органов	10 баллов
7	Соблюдение сроков и порядка рассмотрения, документов, по результатам рассмотрения которых оказываются государственные услуги (по состоянию на первое число месяца предшествующего подачи отчета)	Соотношение количества случаев не предоставления государственных услуг к общему количеству поступивших обращений, по которым оказываются государственные услуги	10% и менее от 11% до 30% от 31% до 50% более 50%	10 баллов 7 баллов 3 балла 0 баллов
8	Соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан (по состоянию на первое число месяца предшествующего подачи отчета)	Соотношение рассмотренных обращений граждан с нарушением сроков к общему количеству поступивших обращений граждан	10% и менее от 11% до 30% от 31% до 50% более 50%	10 баллов 7 баллов 3 балла 0 баллов
9	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)		Выполнение квоты Невыполнение квоты	1 балл 0 баллов
10	Проведение работы по подбору кадров в учреждении	Укомплектованность штатных должностей	95% - 100% 85% - 94% 75% - 84% менее 75%	10 баллов 7 баллов 5 баллов 2 балла
Совокупная значимость всех критериев в баллах: 75 баллов				

Размер премиальных выплат по итогам работы руководителя государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки» определяется на основе расчета суммы баллов:

Количество баллов	Размер премиальных выплат по итогам работы с учетом числа полученных баллов (в процентах от должностного оклада)
75-70	50
69-65	45
64- 60	40
59 -55	35
54 - 50	30
49 - 45	25
44 - 40	20
менее 40	не премируется за отчетный период

Приложение 2
к Положению об оплате труда директора
государственного бюджетного учреждения
Республики Карелия «Центр
государственной кадастровой оценки»,
подведомственного Министерству
имущественных и земельных отношений
Республики Карелия

ОТЧЕТ

о выполнении целевых показателей эффективности деятельности
государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр
государственной кадастровой оценки» и его непосредственного руководителя
за _____ 20__ год

№ п/ п	Наименование показателя	Информация о выполнении показателя
1	Своевременное и качественное предоставление информации по запросам Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия (количество поступивших запросов в отчетный период, из них: выполнено в срок, выполнено с нарушением срока)	
2	Отсутствие в учреждении задержек по выплатам заработной платы работникам	
3	Выполнение утвержденного государственного задания	
4	Обеспечение информационной открытости учреждения, своевременное размещение информации об учреждении в полном объеме (какая информация размещена в отчетном периоде)	
5	Выполнение финансового плана; целевое использование бюджетных средств	
6	Количество проверок надзорных органов и ведомственного контроля за отчетный период	
7	Соблюдение сроков и порядка рассмотрения, документов, по результатам рассмотрения которых оказываются государственные услуги, по состоянию на первое число месяца предшествующего подачи отчета	

	(количество поступивших документов по которым оказываются государственные услуги в отчетный период, из них: выполнено в срок, выполнено с нарушением срока)	
8	Соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан (количество поступивших обращений граждан в отчетный период, из них: выполнено в срок, выполнено с нарушением срока)	
9	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)	
10	Проведение работы по подбору кадров в учреждении (количество штатных единиц; фактическое количество сотрудников учреждения в отчетном периоде)	

Руководитель учреждения

И.О. Фамилия