



**Управление труда и занятости
Республики Карелия**

П Р И К А З

«12» декабря 2019 года

№ 205-П

г. Петрозаводск

**Об утверждении Положения об оплате труда руководителя
Государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования Республики Карелия
«Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов»**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда руководителя Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Карелия «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» (далее - Положение).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 декабря 2019 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Е.Е. Фролова

Утверждено
приказом
Управления труда и занятости
Республики Карелия
от 12 декабря 2019 г. № 205-П

Положение об оплате труда руководителя Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Карелия «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия оплаты и стимулирования труда руководителя Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Карелия «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» (далее – учреждение, руководитель учреждения) и включает в себя:

- порядок установления размера должностного оклада руководителя учреждения;

- размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера на основе Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);

- размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера на основе Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера).

2. Условия оплаты труда руководителя учреждения определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

2. Порядок установления размеров окладов

3. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости государственного учреждения.

4. Размер должностного оклада руководителя учреждения подлежит изменению при проведении индексации окладов работников учреждения.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера руководителю учреждения могут осуществляться следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

6. Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются к должностному окладу в размерах не ниже установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

7. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются с учетом статей 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

8. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

9. При установлении руководителю учреждения выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учитываются следующие факторы:

- интенсивность и напряженность в работе;
- выполнение особо важных заданий;
- участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа отрасли.

Определение размера выплаты и принятие решений об ее установлении осуществляется на основании представлений начальников отделов уполномоченного органа, курирующих направления деятельности учреждения.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентном отношении к должностному окладу.

10. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается руководителю учреждения дифференцированно в зависимости от стажа, дающего право на получение выплаты:

При стаже работы, дающем право на получение ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет	Размер ежемесячной выплаты в процентах к установленному должностному окладу
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
от 15 лет и свыше	30

В стаж работы (выслугу лет), дающий право на установление выплаты, включается:

- 1) время работы в должности руководителя (заместителя руководителя) организации независимо от форм собственности;
- 2) время работы в должности руководителя или специалиста, на выборных должностях, занимаемых на постоянной основе, в органах государственной власти, органах местного самоуправления;
- 3) время замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, выборных муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы.

Документами, подтверждающими стаж работы, дающий право на получение выплаты, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных и муниципальных органов, организаций и учреждений.

11. Премииальные выплаты по итогам работы руководителю учреждения устанавливаются в процентах от его должностного оклада и осуществляются по результатам оценки эффективности деятельности учреждения (за месяц, год) в соответствии с показателями эффективности деятельности учреждения (приложение № 1, 2).

В целях оценки эффективности работы учреждения и определения размеров премиальных выплат руководителю учреждения в органе исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющем полномочия учредителя учреждения (далее - уполномоченный орган), создается комиссия, порядок работы которой определяется уполномоченным органом.

12. Премирование руководителя учреждения не производится в следующих случаях:

а) наложения на руководителя учреждения в отчетном периоде дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей;

б) наличия фактов нарушения финансово-хозяйственной дисциплины, а также нанесения учреждению своей деятельностью или бездеятельностью материального ущерба в отчетном периоде;

в) наличия в отчетном периоде фактов нарушения трудовых прав работников, зафиксированных предписаниями контролирующих органов, невыполнения обязательств работодателя по коллективному договору, заключенному в учреждении;

г) наличия просроченной задолженности по заработной плате в отчетном периоде.

13. В случае наличия в отчетном периоде фактов несвоевременного выполнения руководителем учреждения поручений уполномоченного органа размер премии снижается на 50 %.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда руководителя
Государственного автономного образовательного
учреждения дополнительного профессионального
образования Республики Карелия «Центр
обучения и мониторинга трудовых ресурсов»

**Порядок установления премиальных выплат руководителю учреждения по итогам
работы за месяц**

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки эффективности (максимальное количество баллов по критерию)	Значение показателя	Периодичность проведения
1. Показатели основной деятельности				
1	уровень выполнения численного показателя участников мероприятий по обучению в рамках национальных проектов	1	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	ежемесячно
2	уровень выполнения численного показателя по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию незанятых граждан	1	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	ежемесячно
3	отсутствие в учреждении задержек по заработной плате	1	отсутствие в учреждении задержек по зарплатной плате – 1 балл	ежемесячно
4	своевременное и качественное предоставление установленной отчетности и информации по запросам Управления	1	своевременное и качественное предоставление установленной отчетности – 1 балл	ежемесячно
5	выполнение плана по доходам в соответствии с прогнозом поступления доходов, закрепленных за учреждением	1	выполнение плана по доходам в соответствии с прогнозом поступления	ежемесячно

			доходов – 1 балл,	
6	отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	1	отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности – 1 балл	ежемесячно
7	своевременное размещение учреждением сведений на сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru/	1	своевременное размещение – 1	баллежелемесячно
Итого баллов 7				

Расчет премиальных выплат осуществляется в следующем порядке:

а) Комиссия уполномоченного органа на основе информации руководителя учреждения, информации отделов об исполнении целевых значений показателей эффективности деятельности учреждения определяет степень выполнения учреждением показателей эффективности за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов;

б) балльная оценка производится суммированием фактических балльных значений показателей эффективности;

в) сумма полученных баллов по результатам работы в месяце рассчитывается как сумма баллов по выполнению показателей за соответствующий месяц:

Сумма полученных баллов по результатам работы (ежемесячно)	Размер премии в процентах от должностного оклада с учетом полученных баллов за отчетный период
7	240 %
6	200 %
5	160 %
4	120%
3	80%
менее 3	не премируется

Приложение № 2
к Положению об оплате труда руководителя
Государственного автономного образовательного
учреждения дополнительного профессионального
образования Республики Карелия «Центр
обучения и мониторинга трудовых ресурсов»

**Порядок установления премиальных выплат руководителю учреждения по итогам
работы за год**

№	Наименование показателя	Критерии оценки эффективности (максимальное количество баллов по критерию)	Значение показателя оценки	Периодичность проведения
Показатели основной деятельности				
1	увеличение количества новых направлений подготовки (образовательных программ) повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров	1	положительная динамика по сравнению с предыдущим годом - 1 балл	годовая
2	увеличение количества реализуемых программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан с использованием дистанционных технологий	1	положительная динамика по сравнению с предыдущим годом - 1 балл	годовая
3	увеличение количества слушателей, повысивших квалификацию или прошедших переподготовку, на платной основе	1	положительная динамика по сравнению с предыдущим годом - 1 балл	годовая
4	количество организованных мероприятий (программ, проектов и др.), предполагающих получение дополнительных средств на развитие учреждения (ед.)	1	количество организованных мероприятий менее 5 - 0,5 балла; от 5 и более - 1 балл	годовая
5	отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя учреждения, а также нарушений, выявленных	1	отсутствие дисциплинарных взысканий, нарушений -	годовая

	контролирующими органами (учредителем)		1 балл	
6	численность (доля) специалистов, прошедших повышение квалификации в общей численности работников учреждения (%)	1	в случае прохождения повышения квалификации не менее 10% от численности учреждения - 1 балл	годовая
7	сопровождение информационного ресурса учреждения в сети Интернет, актуализация информации, размещение публикаций в новостной ленте на регулярной основе	1	в случае размещения публикаций в новостной ленте один раз в 2 дня - 1 балл	годовая
8	соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства в сфере образования и иным нормативным правовым актам: - количество предписаний надзорных органов в сфере образования, за отчетный период/количество исполненных (ед). - количество обоснованных жалоб за отчетный период, / удовлетворенных за отчетный период (ед.)	.1	в случае отсутствия предписаний/обоснованных жалоб – 1 балл	годовая
9	участие в проектах, не связанных с основными направлениями деятельности учреждения, организация и проведение внеплановых особо значимых мероприятий на уровне республики (конкурсы) (ед.)	1	количество мероприятий менее 5 - 0,5 балла; от 5 и более - 1 балл	годовая
10	отсутствие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок финансовой деятельности учреждения	1	отсутствие предписаний – 1 балл	годовая
11	отсутствие исковых требований по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении	1	отсутствие исковых требований – 1 балл	годовая

	вреда от незаконных действий или бездействия руководителя Учреждения			
12	отсутствие остатков средств субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели	1	100% расходование средств субсидии – 1 балл	годовая
13	превышение установленных показателей по привлечению доходов от приносящей доход деятельности	2	превышение установленных показателей по привлечению доходов-2 балла	годовая
Итого баллов 13				

Расчет премиальных выплат осуществляется в следующем порядке:

а) Комиссия уполномоченного органа на основе информации руководителя учреждения, информации отделов об исполнении целевых значений показателей эффективности деятельности учреждения определяет степень выполнения учреждением показателей эффективности за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов;

б) балльная оценка производится суммированием фактических балльных значений показателей эффективности;

в) сумма полученных баллов по результатам работы в отчетный период рассчитывается как сумма баллов по выполнению показателей за год:

Сумма полученных баллов по результатам работы за год	Размер премии в процентах от должностного оклада с учетом полученных баллов за отчетный
13	30%
10-12	25%
7-9	20%
5-6	15%
2-4	10%
менее 2	не премируется