



Министерство сельского и рыбного хозяйства  
Республики Карелия

**ПРИКАЗ**

16 октября 2019 г.

№ 279

Петрозаводск

**О порядке получения служащими  
разрешения представителя нанимателя  
на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

Исполняющий обязанности Министра

 Е.И. Руппиев

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
сельского и рыбного  
хозяйства  
Республики Карелия  
от 16.10.19 № 279

**Порядок получения служащими разрешения  
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения разрешения представителя нанимателя – Министра сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министр) на участие государственных гражданских служащих Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министерство), замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Министром (далее – гражданские служащие), на безвозмездной основе в управлении жилищными, жилищно-строительными, гаражными кооперативами, товариществами собственников недвижимости, общественными организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе) (далее – некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – участие в управлении некоммерческими организациями).

2. Участие гражданского служащего в управлении некоммерческими организациями не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Получение разрешения Министра на участие в управлении некоммерческими организациями осуществляется путем подачи заявления, предусмотренного приложением 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), в письменной форме.

4. Заявление предоставляется гражданским служащим в отдел правового обеспечения и государственной службы Министерства (далее – Отдел) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. Заявление регистрируется в день его поступления в Отдел в журнале регистрации заявлений, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под подпись в журнале регистрации заявлений либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

6. Отдел осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения гражданские служащие Отдела имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения, а также знакомить с заявлением непосредственного руководителя гражданского служащего для выражения им мнения в письменной форме о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении коммерческой организацией.

7. Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в заявлении;

б) мнение непосредственного руководителя гражданского служащего о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией ;

в) информацию, полученную при собеседовании с гражданским служащим, представившим заявление (при наличии);

г) информацию, представленную гражданским служащим, в письменном пояснении к заявлению (при наличии);

д) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

8. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней после регистрации заявления направляются Министру для принятия решения.

9. По итогам рассмотрения заявления и мотивированного заключения Министр принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

10. Отдел в течение трех рабочих дней с момента принятия Министром решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения, не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, уведомляет гражданского служащего о решении, принятом Министром, под подпись в журнале регистрации заявлений.

11. Заявление, мотивированное заключение на него, решение и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
сельского и рыбного  
хозяйства  
Республики Карелия

от 16.10.09 № 279

ФОРМА

\_\_\_\_\_  
(наименование должности представителя нанимателя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы представителя нанимателя)

от \_\_\_\_\_  
фамилия, и.о.

\_\_\_\_\_  
наименование должности

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о разрешении представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_  
(указать организационно-правовую форму и наименование некоммерческой  
организации, адрес, вид деятельности)

\_\_\_\_\_  
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее  
коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Участие в управлении некоммерческой организации будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

Приложение: учредительные документы некоммерческой организации на  
\_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
Дата

