



Российская Федерация
Республика Карелия
Администрация Главы Республики Карелия

ПРИКАЗ

04.07. 2019 года

г. Петрозаводск

№ 164

О внесении изменений
в приказ Администрации Главы Республики Карелия
от 30 марта 2018 года № 73

Внести в Положение о выплатах стимулирующего характера и оказании материальной помощи начальнику государственного казенного учреждения Республики Карелия «Государственное юридическое бюро Республики Карелия», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия», утвержденное приказом Администрации Главы Республики Карелия от 30 марта 2018 года № 73 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 3, ст. 671), следующие изменения:

- 1) в подпункте 1 пункта 2 слова «стаж непрерывной работы (выслугу лет)» заменить словами «выслугу лет»;
- 2) пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат за качество выполняемых работ, предусмотренных подпунктами 1-5 пункта 23 настоящего Положения, производятся руководителю за фактически отработанное в расчетном периоде время на основании приказа Администрации Главы Республики Карелия (далее - Администрация).»;
- 3) в пункте 7 слова «стаж непрерывной работы (выслугу лет) (далее – выплата за выслугу лет)» заменить словами «выслугу лет»;
- 4) пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9. В стаж работы, дающий право на установление руководителю учреждения надбавки за выслугу лет, засчитываются время работы в учреждении и периоды замещения отдельных должностей в организациях, опыт и знание работы в которых необходимы руководителю для выполнения

должностных обязанностей, предусмотренных заключаемым с ним трудовым договором, законодательством Российской Федерации и уставом учреждения.

В Администрации создается комиссия по вопросам исчисления стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет (далее - комиссия), которая рассматривает вопросы возможности зачета отдельных периодов работы в стаж работы, дающий право на установление руководителю надбавки за выслугу лет при назначении на должность.

Решение комиссии оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа Администрации об установлении руководителю размера надбавки за выслугу лет.

Выплата за выслугу лет назначается руководителю только по основному месту работы.

Документами, подтверждающими стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка и, если наименование должности не позволяет оценить направления деятельности, по которым работал руководитель, наличие требуемых опыта и знаний, дополнительно к трудовой книжке - должностными инструкциями, трудовым договором и иными документами, соответствующими установленным законодательством требованиям.»;

5) пункты 10 -12 признать утратившими силу;

6) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы (далее – выплата за интенсивность) осуществляется руководителю ежемесячно с учетом фактической нагрузки, организации работы, степени ответственности. Выплата за интенсивность устанавливается Заместителем Главы Республики Карелия – Руководителем Администрации (далее – Руководитель Администрации) на срок до одного года в размере не менее 1 % должностного оклада с учетом (при наличии) ходатайства начальника правового управления Администрации или лица, исполняющего его обязанности, об установлении руководителю выплаты за интенсивность, согласованного с управлением бюджетного учета и финансового обеспечения Администрации, и содержащего обоснование размера выплаты за интенсивность.

При установлении (изменении) размера выплаты за интенсивность учитываются следующие факторы:

интенсивность и напряженность в работе;

выполнение особо важных и срочных работ.

Снижение размера выплаты за интенсивность осуществляется Руководителем Администрации на основании ходатайства, указанного в абзаце втором настоящего пункта, в случаях ненадлежащего исполнения руководителем должностных обязанностей и (или) изменения факторов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, влияющих на установление размера выплаты за интенсивность.

Выплата за интенсивность может определяться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере.»;

7) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Значения показателей, установленных в пунктах 1, 2 целевых показателей эффективности деятельности, указанных в приложении 1 к настоящему Положению, устанавливаются ежегодно приказом Администрации по предложениям правового управления Администрации. В случае необходимости в целевые показатели эффективности деятельности могут быть внесены изменения.»;

8) в пункте 20 слова «управление бюджетного учета и финансового обеспечения направляет» заменить словами «правовое управление и управление бюджетного учета и финансового обеспечения направляют»;

9) пункт 21 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«В случае если итоговая балльная оценка составляет менее 100 баллов, Руководитель Администрации имеет право увеличить итоговую балльную оценку до максимального размера с учетом важности, сложности, новизны, оперативности выполненных работ, оказанных услуг.

Основания для увеличения итоговой балльной оценки отражаются в предложении правового управления Администрации и управления бюджетного учета и финансового обеспечения Администрации, указанном в пункте 20 настоящего Положения, либо в резолюции Руководителя Администрации на указанном предложении.»;

10) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Премияльные выплаты руководителю по итогам работы (квартал, год) не устанавливаются:

в случае выявления в отчетном периоде фактов грубого нарушения по вине руководителя требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в случае выявления в отчетном периоде фактов нанесения учреждению материального ущерба по вине руководителя;

в случаях, указанных в пункте 22.1 настоящего Положения.»;

11) дополнить пунктом 22.1 следующего содержания:

«22.1. Премияльная выплата по итогам работы (квартал, год) может быть не установлена или снижена Руководителем Администрации в случае:

выявления в отчетном периоде по результатам проверок, проведенных в учреждении, фактов нарушения законодательства;

наложения на руководителя в отчетном периоде дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

Снижение размера премиальной выплаты или ее неустановление осуществляются с учетом характера, вида нарушений, обстоятельств, при которых были допущены нарушения, наличия наступивших в связи с допущенным нарушением вредных последствий и их размера (значения).

В случае проведения проверок в учреждении, за исключением проверок, проводимых Администрацией, руководитель сообщает в Администрацию о сроках их проведения в течение трех рабочих дней с момента получения соответствующей информации. Копия акта проверки (заключения, предписания, иного документа по результатам проверки) должна быть представлена в Администрацию в течение трех рабочих дней, со дня, следующего за днем его получения руководителем.

Для целей настоящего Положения под грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, понимаются факты, предусмотренные статьей 15¹¹ Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.»;

12) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Выплаты за качество выполняемых работ выплачиваются руководителю в следующих случаях:

1) при объявлении благодарности Администрации, поощрении Главой Республики Карелия - в размере половины должностного оклада;

2) при награждении государственной наградой Республики Карелия - в размере одного должностного оклада;

3) при поощрении Правительством Российской Федерации - в размере одного с половиной должностного оклада;

4) при поощрении Президентом Российской Федерации - в размере двух должностных окладов;

5) при награждении государственной наградой Российской Федерации - в размере трех должностных окладов.

При наличии ученой степени кандидата или доктора наук по специализации занимаемой должности устанавливается надбавка в размере соответственно 10 или 15 процентов должностного оклада.»;

13) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Положению
о выплатах стимулирующего характера
и оказании материальной помощи
начальнику государственного казенного
учреждения Республики Карелия
«Государственное юридическое бюро
Республики Карелия», подведомственного
Администрации Главы Республики Карелия

Целевые показатели эффективности деятельности государственного казенного учреждения Республики Карелия «Государственное юридическое бюро Республики Карелия» и его руководителя

№ п/п	Наименование показателя	Оценка в баллах
1.	Количество граждан, которым была оказана помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, чел.*	выполнение показателя - 50 баллов; невыполнение показателя на 5% - 40 баллов; невыполнение показателя на 10 и более % - 0 баллов
2.	Количество случаев представления интересов граждан в судах, органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, ед.*	Выполнение показателя - 10 баллов; невыполнение показателя на 10 и более % - 0 баллов
3.	Отсутствие в учреждении задержек по выплатам заработной платы работникам	отсутствие - 5 баллов; наличие - 0 баллов
4.	Отсутствие в учреждении просроченной кредиторской задолженности	отсутствие - 5 баллов; наличие - 0 баллов
5.	Отсутствие в учреждении просроченной дебиторской задолженности	отсутствие - 4 балла; наличие - 0 баллов

6.	Соблюдение установленных сроков предоставления бухгалтерской и иной отчетности в Администрацию	отсутствие зафиксированных Администрацией нарушений, просроченных сроков сдачи отчетности - 5 баллов; наличие - 0 баллов
7.	Качество предоставляемой бухгалтерской и иной отчетности в Администрацию	отсутствие зафиксированных Администрацией нарушений - 10 баллов; наличие (за исключением фактов грубых нарушений требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности **) - 0 баллов
8.	Своевременное и качественное представление информации по запросам Администрации	своевременное и качественное представление информации по запросам Администрации - 5 баллов; наличие замечаний по предоставлению информации по запросам - 0 баллов
9.	Обеспечение информационной открытости учреждения	своевременное размещение информации об учреждении в полном объеме на официальном сайте bus.gov.ru - 5 баллов; нарушение срока и объема размещения информации - 0 баллов
10.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)	Выполнение квоты - 1 балл Невыполнение квоты - 0 баллов
Совокупная значимость всех критериев в баллах за квартал		100 баллов

* Показатель устанавливается в порядке, определенном пунктом 17 Положения.

** Грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, являются предусмотренные статьей 15¹¹ Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации факты, выявленные Администрацией.»;

14) приложение 2 дополнить пунктом 10 следующего содержания:

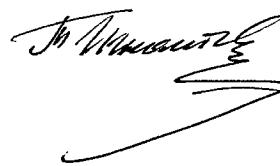
10.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с	
-----	--	--

законодательством Российской Федерации)	
---	--

».

2. Периоды работы, включенные в стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу, которые до вступления в силу настоящего приказа были в установленном порядке включены (засчитаны) руководителю учреждения в указанный стаж, не пересматриваются.

Заместитель Главы Республики Карелия -
Руководитель Администрации
Главы Республики Карелия



Т.П. Игнатьева