



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ПРОМЫШЛЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

от « 30 » апреля 2019 года

№ 174

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих розничную торговлю продовольственными товарами, маркированными знаком «Сделано в Карелии»

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 23 июля 2018 года № 267- П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих розничную торговлю продовольственными товарами, маркированными знаком «Сделано в Карелии».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

Министр экономического развития
и промышленности Республики Карелия

П.В. Буренков

Утвержден
приказом
Министерства экономического
развития и промышленности
Республики Карелия
от 30.04.19 года № 1174

Порядок
проведения конкурсного отбора юридических лиц (кроме
некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей -
производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидии на
возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства,
осуществляющих розничную торговлю продовольственными товарами,
маркированными знаком «Сделано в Карелии»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения и критерии конкурсного отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих розничную торговлю продовольственными товарами, маркированными знаком «Сделано в Карелии», показатели результативности предоставления субсидии (далее - конкурсный отбор, субсидия, получатель субсидии).

2. Проведение конкурсного отбора осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 июля 2018 года № 267-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - Порядок предоставления субсидии).

3. Прием документов в целях предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих розничную торговлю продовольственными товарами, маркированными знаком «Сделано в Карелии», осуществляется Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее - Министерство), в течение 14 рабочих дней со дня размещения информации о проведении отбора на официальном сайте Министерства (<http://economy.karelia.ru>).

4. Получатели субсидии представляют в Министерство документы, указанные в Приложении к Порядку предоставления субсидии.

Получатели субсидии несут ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заявление предоставляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Поданные получателями субсидии документы регистрируются в журнале учета заявлений о предоставлении субсидий в порядке их очередности поступления в Министерство.

7. В рамках межведомственного информационного взаимодействия Министерство запрашивает следующие документы:

- сведения о наличии (отсутствии) задолженности получателя субсидии по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

8. В случае если по окончании срока подачи заявлений не подано ни одного заявления конкурсный отбор признается несостоявшимся.

9. В случае подачи единственного заявления на участие в конкурсном отборе Единая Комиссия по рассмотрению заявок о предоставлении субсидий (далее – Единая комиссия), рассматривает указанное заявление на соответствие или несоответствие требованиям и условиям Порядка предоставления субсидий и оценивает предоставленные получателем субсидии документы в соответствии с пунктами 10-12 настоящего Порядка.

10. Конкурсный отбор проводится Единой комиссией, состав которой утверждается Министерством.

11. Заседание Единой комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Единой комиссии.

12. Единая комиссия оценивает представленные получателем субсидии документы на предмет относимости произведенных затрат целям предоставления субсидии, а также допустимости и достаточности документов для принятия решения о предоставлении субсидии или для отказа в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 17 Порядка предоставления субсидии.

13. Размер субсидии определяется с использованием балльной системы оценок по следующим критериям:

а) процентное соотношение среднесписочной численности инвалидов к среднесписочной численности работников получателя субсидии:

5-10 процентов - 50 баллов,

11-20 процентов - 60 баллов,

21-30 процентов - 70 баллов,

31-40 процентов - 80 баллов,

41-50 процентов - 90 баллов;

б) размер средств (собственных или заемных), направленных на

развитие предпринимательской деятельности, не ранее чем за два года, предшествующих году подачи документов о предоставлении субсидии:

- от 3 000 000 до 9 999 999 руб.- 50 баллов,
- от 10 000 000 до 14 999 999 руб. – 75 баллов,
- более 15 млн. руб. - 100 баллов.

в) наличие созданных рабочих мест получателем субсидии на момент обращения с документами о предоставлении субсидии – 10 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов.

14. В зависимости от количества набранных баллов коэффициент корректировки размера субсидии (K_1) определяется следующим образом:

- от 0 до 99 баллов – 0,7;
- от 100 до 149 баллов – 0,75;
- от 150 до 199 баллов - 0,8;
- от 200 до 249 баллов – 0,85;
- от 250 до 299 баллов - 0,9;
- от 300 до 349 баллов – 0,95;
- от 350 баллов - 1.

15. Расчет размеров субсидии определяется по одной из следующих формул:

а) в случае, если на дату проведения заседания Единой комиссии совокупный объем денежных средств, запрашиваемых всеми получателями субсидии, превышает или равен объему бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитам бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии Министерству (далее – бюджетные ассигнования), размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{subi}} = \frac{S_i \times K_1}{\sum S_i \times K_1} \times V_{\text{bud}}$$

где:

S_{subi} - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

S_i – максимальный размер субсидии для данного получателя субсидии, исходя из документально подтвержденных затрат, подлежащих возмещению в соответствии с пунктом 11 Порядка предоставления субсидии, рублей;

K_1 - коэффициент корректировки размера субсидии (не может быть больше 1);

$\sum S_i$ - совокупный объем средств, запрашиваемых всеми получателями субсидий, рублей;

V_{bud} - объем бюджетных ассигнований, рублей;

б) в случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми получателями субсидий, меньше объема бюджетных ассигнований, размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{subi}} = S_i \times K_1.$$

16. Перечень показателей результативности предоставления субсидий:

начисление и выплата получателем субсидии заработной платы работникам не ниже установленной Правительством Республики Карелия величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Республики Карелия начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором предоставлена субсидия;

увеличение получателем субсидии платежей по налогам и сборам в части сумм, подлежащих зачислению в бюджет Республики Карелия и местные бюджеты, начиная с отчетного (налогового) периода, следующего за отчетным (налоговым) периодом, в котором предоставлена субсидия.

17. Порядок расчета показателей результативности предоставления субсидий:

создание и сохранение не менее 1 нового рабочего места в течение сроков предоставления получателем субсидии отчетности в Министерство о достижении показателей результативности, установленных соглашением (договором) о предоставлении субсидии, заключенным между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия (далее – соглашение);

начисление и выплата получателем субсидии заработной платы работникам не ниже установленной Правительством Республики Карелия величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Республики Карелия начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором предоставлена субсидия, в течение сроков предоставления получателем субсидии отчетности в Министерство о достижении установленных соглашением показателей результативности;

увеличение получателем субсидии платежей по налогам и сборам в части сумм, подлежащих зачислению в бюджет Республики Карелия и местные бюджеты начиная с отчетного (налогового) периода, следующего за отчетным (налоговым) периодом, в котором предоставлена субсидия, в течение сроков предоставления получателем субсидии отчетности о достижении установленных соглашением показателей результативности.

18. Решение Единой комиссии оформляется протоколом не позднее пяти рабочих дней со дня проведения конкурсного отбора с указанием победителей конкурсного отбора и размерами предоставляемой им субсидии.

19. Протокол Единой комиссии по результатам проведения конкурсного отбора с указанием победителей конкурсного отбора и размерами предоставляемой им субсидии размещается на Официальном сайте Министерства (<http://economy.karelia.ru>) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

20. Решение Единой комиссии может быть обжаловано в течение 3 рабочих дней с момента размещения протокола о результатах проведения конкурсного отбора на Официальном сайте Министерства (<http://economy.karelia.ru>) путем направления в адрес председателя Единой комиссии письменной претензии.

21. Председатель Единой комиссии в течение 7 рабочих дней с момента получения письменной претензии обязан предоставить заявителю письменный ответ.

22. Претензии, направленные по истечении 3 рабочих дней с момента размещения протокола о результатах проведения конкурсного отбора на Официальном сайте Министерства (<http://economy.karelia.ru>) не принимаются и не рассматриваются.

23. Решение Единой комиссии также может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку проведения конкурсного отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих розничную торговлю продовольственными товарами, маркированными знаком «Сделано в Карелии»

Министерство экономического развития и промышленности
Республики Карелия

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих розничную торговлю продовольственными товарами, маркированными знаком «Сделано в Карелии» в размере _____ рублей.

Вид затрат: _____

Адрес размещения торгового объекта: _____

Формат объекта: _____

Описание работ по изготовлению, монтаж и демонтаж торгового объекта _____

Описание транспортных расходов на доставку продовольственных товаров, маркированных знаком «Сделано в Карелии» _____

Описание презентационных материалов, буклетов _____

Описание торгового оборудования _____

Описание арендуемого объекта _____

Размер произведенных затрат по указанному виду затрат в предыдущем финансовом году, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором поданы документы на предоставление субсидии составил _____ рублей.

Система налогообложения _____.

Численность работающих на момент подачи заявления составляет _____ человек, в том числе численность работающих инвалидов составляет _____ человек (справку прилагаю).

Процентное соотношение численности инвалидов к численности работающих: _____ %.

Юридическое лицо – получатель субсидии, не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Индивидуальный предприниматель – получатель субсидии не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Государственную или муниципальную финансовую поддержку аналогичной формы в соответствующих органах исполнительной власти и бюджетных организациях не получал (не получала).

Просроченной задолженности по заработной плате работников, а также по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды не имею (справку прилагаю).

Осведомлен (осведомлена) об основаниях отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 17 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям

товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 июля 2018 года № 267-П.

Осведомлен (осведомлена) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в Министерство документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о получателе субсидии:

Полное наименование _____

Адрес: _____

ИНН: _____, ОГРН (ОГРНИП) _____

Реквизиты расчетного счета для перечисления субсидии: _____

Основной вид деятельности по ОКВЭД: _____

Приложение: документы в соответствии с Приложением к Порядку предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг утвержденному постановлением Правительства Республики Карелия от 23 июля 2018 года № 267-П.

« _____ » _____ 20 ____ года

(подпись)