



Российская Федерация
Республика Карелия
Администрация Главы Республики Карелия

ПРИКАЗ

28 февраля 2019 года

№ 64

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Главы Республики Карелия

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и распоряжения Главы Республики Карелия от 20 декабря 2018 года № 724-р приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Главы Республики Карелия (далее – Администрация).

2. Управлению развития государственной службы, кадров и государственных наград обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих и работников Администрации с настоящим приказом.

3. Управлению информатизации и защиты информации обеспечить размещение настоящего приказа на Официальном интернет-портале Республики Карелия (<http://gov.karelia.ru>) не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Руководителя Администрации Г.Т. Брун.

Заместитель Главы Республики Карелия –
Руководитель Администрации
Главы Республики Карелия

Т.П. Игнатьева

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
в Администрации Главы Республики Карелия

1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок работы по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Главы Республики Карелия (далее – антимонопольный комплаенс, Администрация).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о защите конкуренции.

3. Цели антимонопольного комплаенса:

обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

выявление риска нарушения антимонопольного законодательства;

управление риском нарушения антимонопольного законодательства;

контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

заинтересованность Администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

регулярность оценки риска нарушения антимонопольного законодательства;

обеспечение информационной открытости функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации;

постоянное совершенствование антимонопольного комплаенса.

6. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Руководителем Администрации, который:

принимает внутренние документы Администрации, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение государственными гражданскими служащими и работниками Администрации (далее – служащие Администрации) антимонопольного законодательства;

рассматривает материалы, отчеты и результаты периодической оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. Функции по реализации мероприятий антимонопольного комплаенса распределяются между структурными подразделениями Администрации (далее – уполномоченные структурные подразделения) на основании приказа Администрации.

8. Основными функциональными обязанностями уполномоченных подразделений являются:

разработка, согласование и внедрение правовых актов Администрации, обеспечивающих развитие и функционирование антимонопольного комплаенса;

выявление риска нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, провоцирующих нарушения антимонопольного законодательства;

выявление конфликта интересов в деятельности служащих Администрации и структурных подразделений Администрации, разработка предложений об их исключении;

консультирование служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

организация внутренних расследований, связанных с нарушениями антимонопольного законодательства, и участие в них;

взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

информирование Руководителя Администрации о внутренних документах, которые могут повлечь за собой нарушение антимонопольного законодательства;

иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

9. В целях выявления обстоятельств, провоцирующих нарушение антимонопольного законодательства уполномоченными подразделениями на регуляторной основе проводятся:

анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

анализ действующих нормативных правовых актов Администрации;

анализ проектов нормативных правовых актов Администрации;

мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства;

разработка и поддержание в актуальном состоянии методики выявления внутренних и внешних причин, способствующих нарушению антимонопольного законодательства;

проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мер контроля.

10. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

осуществление сбора сведений, в том числе от структурных подразделений Администрации, о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

составление перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства, который должен содержать сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях законодательства, отдельно по каждому нарушению (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути и последствий нарушения антимонопольного законодательства, результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Администрацией на недопущение повторного нарушения.

Указанный анализ проводится уполномоченным подразделением не реже одного раза в год.

11. При проведении анализа действующих нормативных правовых актов Администрации уполномоченными подразделениями реализуются следующие мероприятия:

разработка исчерпывающего перечня действующих нормативных правовых актов Администрации, затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством (далее – Перечень актов), с приложением текстов таких актов;

размещение Перечня актов на Официальном интернет-портале Республики Карелия (<http://gov.karelia.ru>) в свободном доступе;

размещение уведомления о начале сбора от организаций и граждан замечаний и предложений к Перечню актов на Официальном интернет-портале Республики Карелия (<http://gov.karelia.ru>);

осуществление сбора и анализа представленных замечаний и предложений.

12. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Администрации, затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством, уполномоченными подразделениями реализуются следующие мероприятия:

размещение на Официальном интернет-портале Республики Карелия (<http://gov.karelia.ru>) проекта нормативного правового акта с обоснованием необходимости предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

сбор и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений к проекту нормативного правового акта.

13. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченными подразделениями реализуются мероприятия, направленные на сбор и систематизацию сведений о правоприменительной практике в Администрации.

14. При выявлении отдельных факторов риска Администрацией проводится их оценка в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

15. В целях снижения влияния факторов риска нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными подразделениями разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

16. План мероприятий («дорожная карта») по снижению риска нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается ежегодно.

17. Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, Администрация представляет в орган исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченный содействовать развитию конкуренции в Республике Карелия, доклад, содержащий информацию об организации в Администрации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства и его деятельности.

18. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:
информацию о выявлении и оценке риска нарушения антимонопольного законодательства;

информацию об утверждении и исполнении планов мероприятий («дорожных карт») по снижению риска нарушения антимонопольного законодательства;

информацию о проведении ознакомления служащих Администрации с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий.

**Уровни риска нарушения антимонопольного
законодательства**

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют
Незначительный	Возможность выдачи предупреждения
Существенный	Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

приложение 2 к Положению
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в Администрации Главы Республики Карелия

**План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению риска нарушения
антимонопольного законодательства**

№	Мероприятие	Описание действий	Ответственный исполнитель	Срок	Показатель