



Российская Федерация
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ ПО
СТРОИТЕЛЬНОМУ, ЖИЛИЩНОМУ И ДОРОЖНОМУ НАДЗОРУ

ПРИКАЗ

12 июля 2018 года

№ 51 о/д

Петрозаводск

О внесении изменений в приказ
Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и
дорожному надзору от 2 апреля 2018 года № 21 о/д
«Об утверждении административного регламента Государственного комитета
Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору исполнения
государственной функции по осуществлению регионального
государственного жилищного надзора»

Руководствуясь постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 № 368-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору», в целях приведения положений Административного регламента исполнения Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора, утвержденного приказом от 2 апреля 2018 года № 21 о/д, в соответствие с положениями Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

приказываю:

Внести в административный регламент исполнения Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора (далее – Административный регламент) следующие изменения:

- 1) в подпункте 2 пункта 5 слово «назначении» заменить словом «проведении»;

2) в подпункте 5 пункта 5 слова «административных, уголовных» заменить словом «уголовных»;

3) подпункт 4 пункта 6 после слов «(его заместителя)» дополнить словами «о проведении проверки»;

4) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Срок исполнения государственной функции составляет двадцать рабочих дней за исключением следующих случаев:

1) в отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год;

2) в случае необходимости при проведении проверки, указанной в подпункте 1 настоящего пункта, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено Председателем Комитета (его заместителем) на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается;

3) на период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия Комитета на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства;

4) в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Комитета, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен Председателем Комитета, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов;

5) срок проведения документарной и выездной проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестьдесят рабочих дней;

6) срок проведения проверок в отношении регионального оператора не ограничивается.»;

5) в пункте 19:

а) подпункт «а» после слова «профилактике» дополнить словом «нарушений»;

б) подпункт «б» после слова «профилактике» дополнить словом «нарушений»;

в) подпункт «в» после слова «профилактике» дополнить словом «нарушений»;

г) подпункт «г» после слова «профилактике» дополнить словом «нарушений»;

6) в пункте 28:

а) абзац «а» подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в

состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;»;

б) абзац «б» подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;»;

в) подпункт 3 после слова «Комитета» дополнить словами «о проведении проверки»;

7) пункт 34 после слова «распоряжения» дополнить словами «Председателя (его заместителя)»;

8) пункт 35 после слова «распоряжении» дополнить словами «Председателя Комитета (его заместителя) о проведении проверки»;

9) в подпункте 1 пункта 36:

а) слова «или приказа» исключить;

б) слова «начале проведения» заменить словом «проведении»

10) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Предварительное информирование проверяемых лиц не требуется в случаях:

1) проведения внеплановой документарной проверки;

2) проведения внеплановой выездной проверки по основаниям, указанным в абзацах «а», «б» подпункта 2 пункта 28 Административного регламента;

3) при наличии оснований, указанных в подпунктах 4, 7 пункта 28 Административного регламента;

4) проведения проверки в отношении регионального оператора;

5) при проведении повторной выездной проверки (плановой/внеплановой) по основаниям, указанным в пункте 59 Административного регламента.»;

11) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Проведение проверок осуществляется в сроки, указанные в пункте 16 настоящего Административного регламента.»;

12) пункты 40 - 41 исключить.

13) пункт 46 после слова «распоряжения» дополнить словами «Председателя (его заместителя)»;

14) в пункте 54 слово «назначении» заменить словом «проведении»;

15) пункт 69 изложить в следующей редакции:

«69. Предписание об устранении выявленных нарушений оформляется в двух экземплярах и вручается лично под роспись юридическому лицу, его руководителю и иным должностным лицам, индивидуальным предпринимателям, их уполномоченным представителям или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.»;

16) пункты 72 – 74 исключить;

17) пункт 83 изложить в следующей редакции:

«83. Результаты проверки, проведенной с грубым нарушением установленных Федеральным законом требований к организации и проведению проверок, не могут являться доказательствами нарушения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и подлежат отмене судом на основании заявления юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством.»;

18) в пункте 84:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) привлечение к проведению мероприятий по контролю не аккредитованных в установленном порядке юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и не аттестованных в установленном порядке граждан;»;

б) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) проведение проверки без распоряжения Председателя (его заместителя) о проведении проверки;»;

19) в пункте 132 слово «письменное» исключить;

20) пункт 134 изложить в следующей редакции:

«134. Жалоба должна содержать:

1) наименование Комитета, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;

3) почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

4) суть предложения, заявления или жалобы;

5) личную подпись заявителя и дату;

6) в случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к жалобе документы и материалы либо их копии.».

Председатель – Главный государственный
жилищный инспектор Республики Карелия



А.Э.Темнышев