



Российская Федерация

Республика Карелия

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И
ПРОМЫШЛЕННОСТИ

П Р И К А З

от «14» ноября 2017 года

№ 252 -А

**О ведомственных наградах
Министерства экономического развития и
промышленности Республики Карелия**

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в целях поощрения государственных гражданских служащих, работников Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия и лиц, оказывающих содействие в реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия, приказываю:

1. Учредить ведомственные награды Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия:

Благодарность Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия;

Грамота Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия;

Почетная грамота Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия.

2. Утвердить Положение о ведомственных наградах Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия согласно приложению.

3. Организацию работы по награждению ведомственными наградами Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия возложить на специалиста 1 категории (обеспечивающего) отдела инвестиционной политики.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.С. Матвиец

**Положение о ведомственных наградах
Министерства экономического развития и
промышленности Республики Карелия**

1. Ведомственными наградами Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее соответственно – ведомственные награды, Министерство) награждаются:

- государственные гражданские служащие;
- работники организаций независимо от форм собственности, оказывающие содействие в реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство;
- граждане, оказывающие содействие в реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство.

2. Представление о награждении ведомственными наградами (далее – представление) оформляется на имя Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министр) в письменном виде.

3. С представлением обращаются:

- в отношении государственного гражданского служащего, проходящего государственную гражданскую службу в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – государственный гражданский служащий Министерства), – начальник структурного подразделения Министерства (курирующий заместитель Министра)
- в отношении государственного гражданского служащего – руководитель органа власти, в котором государственный гражданский служащий проходит государственную гражданскую службу должность, или лицо его замещающее;
- в отношении гражданина – общественные объединения, группа граждан;
- в отношении сотрудника организации независимо от формы собственности – руководитель такой организации.

4. Представление содержит следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, должность, место работы, общий стаж работы, стаж работы, характеристика с указанием конкретных заслуг (достижений) лица, представляемого к награждению ведомственной наградой.

В отношении государственного гражданского служащего Министерства дополнительно указываются сведения о наличии или отсутствии непогашенных дисциплинарных взысканий.

5. Вместе с представлением должно быть представлено согласие на передачу и обработку персональных данных лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, за исключением государственных гражданских служащих Министерства.

6. При награждении ведомственными наградами учитываются характер и степень заслуг лица, представляемого к награждению ведомственной наградой.

7. Решение о награждении ведомственными наградами принимается Министром и оформляется приказом Министерства.

8. Ведомственные награды вручаются в следующей последовательности:

- Благодарность Министерства;
- Грамота Министерства;
- Почетная грамота Министерства.

9. Ведомственные награды вручает Министр, лицо его замещающее или заместитель Министра в торжественной обстановке. По согласованию с Министром вручение ведомственной награды Министерства от его имени осуществляется должностным лицом органа власти или организации, где работает награжденное лицо.

10. Государственному гражданскому служащему Министерства в случае награждения ведомственными наградами, предусмотренными абзацами вторым, третьим пункта 8 настоящего Положения, выплачивается единовременное поощрение в размере, утвержденном Министерством в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

11. Повторное награждение производится за новые заслуги (достижения) не ранее чем через год после предыдущего награждения ведомственной наградой.

12. Министром с учетом характера и степени заслуг лица, представляемого к награждению ведомственной наградой, может быть принято решение о награждении ведомственной наградой без учета срока предыдущего награждения, а также без соблюдения последовательности.

13. Выплата гражданскому служащему единовременного поощрения, предусмотренного пунктами 1 - 3 части 1 настоящей статьи, производится в порядке и размерах, утверждаемых представителем нанимателя в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

14. Запись о награждении ведомственной наградой вносится в трудовую книжку по месту службы (работы) награжденного лица.

15. Дубликаты ведомственных наград не выдаются. В случае утраты ведомственной награды отдел правового и кадрового обеспечения по заявлению награжденного лица выдает копию приказа или выписку из приказа о награждении.