



Российская Федерация  
Республика Карелия

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 сентября 2024 года № 273-П

г. Петрозаводск

**О Межведомственной комиссии  
по вопросам оплаты труда**

В целях обеспечения единой государственной политики в области своевременности и полноты выплаты заработной платы, повышения уровня оплаты труда работников Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать Межведомственную комиссию по вопросам оплаты труда.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Межведомственной комиссии по вопросам оплаты труда.
3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов в Республике Карелия создать комиссии по вопросам оплаты труда.

Глава  
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утверждено  
постановлением Правительства  
Республики Карелия  
от 5 сентября 2024 года № 273-П

## Положение о Межведомственной комиссии по вопросам оплаты труда

1. Межведомственная комиссия по вопросам оплаты труда (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия исполнительных органов Республики Карелия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, правоохранительных, контрольно-надзорных органов, государственных внебюджетных фондов, организаций, расположенных на территории Республики Карелия, по вопросам соблюдения законодательства в части полноты и своевременности выплаты заработной платы, повышения уровня оплаты труда работников.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, законами Республики Карелия, указами и распоряжениями Главы Республики Карелия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Карелия, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) координирует на территории Республики Карелия реализацию мероприятий по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате;

б) осуществляет информационное взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, государственными внебюджетными фондами, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате;

в) выявляет причины формирования просроченной задолженности по заработной плате, вырабатывает решения по реализации мер, направленных на погашение задолженности по выплате заработной платы перед работниками хозяйствующих субъектов, находящихся на территории Республики Карелия;

г) анализирует реализацию мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также погашение задолженности перед работниками хозяйствующих субъектов, находящихся на территории Республики Карелия;

д) готовит предложения для Правительства Республики Карелия по принятию региональных программ, предусматривающих мероприятия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате;

е) проводит анализ поступивших сведений о задолженности по заработной плате;

ж) рассматривает на заседаниях Комиссии вопросы по предотвращению образования, а также погашению задолженности по заработной плате с участием работодателей, имеющих задолженность по заработной плате, в том числе организаций, в которых в установленном порядке введены процедуры банкротства.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, организаций и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, граждан информацию, необходимую для деятельности Комиссии;

б) привлекать к участию в работе Комиссии и заслушивать представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, организаций и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, работников, арбитражных управляющих, а также специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав Комиссии;

в) рассматривать на заседаниях Комиссии предложения контрольно-надзорных органов по вопросу погашения задолженности по заработной плате;

г) вносить предложения органам государственного контроля (надзора), органам муниципального контроля по принятию мер, направленных на погашение задолженности по заработной плате;

д) направлять материалы о своей работе в средства массовой информации Республики Карелия;

е) создавать рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

ж) вносить предложения работодателям, органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, исполнительным органам Республики Карелия, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

з) направлять в Комиссию по координации деятельности главных администраторов доходов бюджета Республики Карелия и местных бюджетов, образованную Указом Главы Республики Карелия от 26 апреля 2017 года № 65, предложения о рассмотрении результатов деятельности Комиссии по

вопросам, связанным со своевременностью и полнотой выплаты заработной платы, повышением уровня оплаты труда работников;

и) организовать горячую линию по приему обращений граждан по фактам наличия задолженности по заработной плате и оперативному реагированию на такие обращения.

5. Направление Комиссией запросов, подготовка соответствующей информации, направление в органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях погашения задолженности по заработной плате осуществляются в следующем порядке:

а) запросы Комиссии в рамках организации работы, в том числе запросы информации и сведений, подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании Комиссии;

б) срок рассмотрения запросов Комиссии о представлении необходимых материалов и информации органами и организациями не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса Комиссии;

в) направление в органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях погашения задолженности по заработной плате оформляется в виде протокольных решений заседаний Комиссии.

6. При наличии у Комиссии выявленных фактов наличия задолженности по заработной плате Комиссия направляет соответствующую информацию в Государственную инспекцию труда в Республике Карелия для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

7. Комиссию возглавляет заместитель Премьер-министра Правительства Республики Карелия. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии.

В состав Комиссии включаются представители заинтересованных исполнительных органов Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, объединений профессиональных союзов и объединений работодателей, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

8. Состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Республики Карелия.

9. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном или дистанционном (с использованием видео-конференц-связи) формате. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

10. Заседания Комиссия проводятся по мере необходимости. Дата проведения и повестка дня заседания Комиссии определяются председателем Комиссии.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

12. Члены Комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

13. Члены Комиссии в рамках компетенции представляемых ими организаций готовят необходимые материалы к заседаниям Комиссии по рассматриваемым вопросам.

14. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим лицом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии или лица, его замещающего.

15. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам Комиссии, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях Комиссии.

16. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет председатель Комиссии (заместитель председателя Комиссии).

17. Подготовка и организация проведения заседаний Комиссии возлагаются на Управление труда и занятости Республики Карелия.

---