



Российская Федерация  
**Республика Карелия**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 8 мая 2024 года № 142-П

г. Петрозаводск

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Республики Карелия от 24 июня 2021 года № 238-П**

Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Республики Карелия от 24 июня 2021 года № 238-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии государственному унитарному предприятию Республики Карелия «Карелавтотранс» на возмещение затрат в связи с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров и багажа» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2021, № 6, ст. 1384; № 8, ст. 1960; 2022, № 12, ст. 3697; 2023, № 4, ст. 1000) следующие изменения:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Карелия постановляет:»;

2) пункт 2 признать утратившим силу;

3) Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии государственному унитарному предприятию Республики Карелия «Карелавтотранс» на возмещение затрат в связи с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров и багажа, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Карелия  
от 24 июня 2021 года № 238-П

Порядок  
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии государственному  
унитарному предприятию Республики Карелия «Карелавтотранс»  
на возмещение затрат в связи с осуществлением деятельности по перевозке  
пассажиров и багажа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии государственному унитарному предприятию Республики Карелия «Карелавтотранс» на возмещение затрат в связи с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров и багажа (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется Министерством по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, на цель, указанную в пункте 5 настоящего Порядка (далее – главный распорядитель, лимиты бюджетных обязательств).

3. Получателем субсидии в соответствии с распоряжением Правительства Республики Карелия о выделении средств из резервного фонда Правительства Республики Карелия в целях предоставления субсидии государственному унитарному предприятию Республики Карелия «Карелавтотранс» на возмещение затрат в связи с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров и багажа является государственное унитарное предприятие Республики Карелия «Карелавтотранс» (далее – получатель субсидии).

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://road.gov.karelia.ru>).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат получателя субсидии, понесенных и фактически им оплаченных в текущем финансовом году, в рамках реализации мероприятия 8 «Субсидия государственному унитарному предприятию «Карелавтотранс» на возмещение затрат в связи с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров и багажа» паспорта комплекса

процессных мероприятий «Транспортное обслуживание» государственной программы Республики Карелия «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 20 июня 2014 года № 197-П (далее – комплекс процессных мероприятий).

6. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, включают в себя:

затраты на топливо и запасные части к транспортным средствам;

затраты на обслуживание и ремонт транспортных средств;

затраты на оплату труда работников (в том числе налог на доходы физических лиц), осуществляющих деятельность, непосредственно связанную с перевозкой пассажиров и багажа, и уплату страховых взносов в отношении указанных работников (за исключением затрат на оплату труда и уплату страховых взносов в отношении руководителя получателя субсидии, его заместителей, главного бухгалтера и руководителей подразделений получателя субсидии);

затраты на оплату услуг сторонних организаций, связанных с перевозкой пассажиров и багажа.

7. Получатель субсидии на дату подачи заявки на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидии (далее – заявка) должен соответствовать требованиям, установленным абзацами вторым – шестым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее – общие требования).

8. Ограничения, установленные пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не распространяются на получателя субсидии.

9. Для получения субсидии получатель субсидии в течение финансового года представляет главному распорядителю заявку, составленную в произвольной форме, с указанием размера субсидии и приложением следующих документов:

справки, подписанной руководителем получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

реестра документов, подтверждающих затраты, на возмещение которых запрашивается субсидия, согласно приложению к настоящему Порядку

с приложением копий документов, включенных в реестр (копий договоров, счетов, актов, товарных накладных, универсальных передаточных документов, справок о произведенных начислениях заработной платы и удержанном налоге на доходы физических лиц, справок о начисленных страховых взносах, платежных документов, банковских выписок, иных подтверждающих документов, заверенных руководителем получателя субсидии).

10. Главный распорядитель рассматривает документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, в течение 7 рабочих дней со дня их получения и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении. О принятом решении главный распорядитель письменно уведомляет получателя субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, в случае отказа – с указанием причин отказа.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие доведенных до главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств.

Получатель субсидии вправе повторно направить документы после устранения замечаний (несоответствий), послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия, заключенного между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия (далее — соглашение).

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, подлежит заключению в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

13. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»), за исключением случая, указанного в пункте 15 настоящего Порядка.

14. Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии получателю субсидии обеспечивает размещение проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет».

Получатель субсидии обеспечивает подписание проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней с момента его размещения в ГИИС «Электронный бюджет». В случае отказа от заключения соглашения в течение указанного срока получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней после подписания соглашения получателем субсидии подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет».

15. В случае отсутствия технической возможности подписания соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» соглашение подписывается в следующем порядке.

Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии получателю субсидии направляет два экземпляра проекта соглашения по почте и (или) в формате электронного документа получателю субсидии.

Получатель субсидии обеспечивает подписание и направление проекта соглашения на бумажном носителе в течение 2 рабочих дней со дня получения от главного распорядителя указанного проекта соглашения.

Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, подписывает указанное соглашение и направляет один экземпляр соглашения получателю субсидии.

16. Субсидия предоставляется при условии включения в соглашение следующих положений:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

о соблюдении положений, предусмотренных абзацами вторым, третьим пункта 4 общих требований, в случае наступления соответствующих обстоятельств.

17. Размер субсидии устанавливается на основании заявки в пределах лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с распоряжением Правительства Республики Карелия о выделении средств из резервного фонда Правительства Республики Карелия в целях предоставления субсидии государственному унитарному предприятию Республики Карелия «Карелавтотранс» на возмещение затрат в связи с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров и багажа.

Совокупный объем субсидии, предоставленной в финансовом году на цель, указанную в пункте 5 настоящего Порядка (далее – совокупный объем субсидии), не может превышать размер полученного убытка от продаж согласно бухгалтерской отчетности получателя субсидии за соответствующий финансовый год (далее – убыток).

В случае если совокупный объем субсидии превышает размер полученного убытка, средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Карелия в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования главного распорядителя в размере, равном совокупному объему субсидии, уменьшенному на убыток.

18. Результатом, в целях достижения которого предоставлена субсидия, соответствующим результатом комплекса процессных мероприятий (далее – результат), является количество регулярных автобусных маршрутов

пригородного и межмуниципального сообщения, закрепленных за получателем субсидии на основании выданных уполномоченным исполнительным органом Республики Карелия свидетельств об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок.

Значение результата и сроки его достижения устанавливаются главным распорядителем в соглашении.

Тип результата – оказание услуг (выполнение работ).

19. Субсидия предоставляется без требования последующего подтверждения использования полученных средств получателем субсидии.

20. Перечисление субсидии на расчетный счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации, производится не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

### III. Требования к отчетности

21. Получатель субсидии представляет главному распорядителю отчетность о достижении значения результата в срок до 15-го числа месяца, следующего за месяцем заключения соглашения, по форме, определенной типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

22. Главный распорядитель осуществляет проверку и принятие представленной получателем субсидии отчетности о достижении значения результата, указанной в пункте 21 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней со дня ее получения.

### IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

23. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем путем проведения проверок.

Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется органом государственного финансового контроля путем проведения проверок.

24. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, выявленного в том числе по результатам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Карелия в течение 20 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя, или в сроки, установленные органом государственного финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения его представления, если срок не указан.

25. В случае недостижения значения результата более чем на 5 процентов от планового значения средства субсидии подлежат возврату в бюджет

Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования главного распорядителя в объеме, пропорциональном степени недостижения результата.

### Приложение

к Порядку предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии государственному унитарному предприятию Республики Карелия «Карелавтотранс» на возмещение затрат в связи с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров и багажа

### Реестр документов, подтверждающих затраты, на возмещение которых запрашивается субсидия

№ п/п	Затраты, подлежащие возмещению	Подтверждающие документы			Сумма подтверждающего документа, рублей	Подтверждающие платежные документы и (или) банковские выписки о перечислении денежных средств			Сумма платежного документа, рублей
		наименование документа	№	дата		наименование документа	№	дата	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого	X	X	X		X	X	X	

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.».

Глава  
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков