



Российская Федерация  
Республика Карелия

## УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

### Об Экспортном совете при Главе Республики Карелия

1. Образовать Экспортный совет при Главе Республики Карелия.
2. Утвердить прилагаемое Положение об Экспортном совете при Главе Республики Карелия.

Глава  
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

г. Петрозаводск  
27 мая 2022 года  
№ 27

Утверждено  
Указом Главы Республики Карелия  
от 27 мая 2022 года № 27

Положение  
об Экспортном совете при Главе Республики Карелия

1. Настоящее Положение определяет задачи и полномочия Экспортного совета при Главе Республики Карелия (далее – Совет), порядок его формирования, а также порядок организации и обеспечения деятельности Совета.

2. Совет является совещательным координационным органом, образованным для обеспечения эффективного взаимодействия органов исполнительной власти Республики Карелия, общественных объединений и организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Карелия, в целях развития внешнеэкономической деятельности Республики Карелия, совершенствования экспортной среды, выработки актуальных мер государственного регулирования внешнеэкономической деятельности, продвижения экспортных интересов Республики Карелия.

3. Целью деятельности Совета является содействие увеличению объемов несырьевого неэнергетического экспорта Республики Карелия, а также количества экспортеров в соответствии с целевыми показателями и задачами, определенными указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

4. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия, а также настоящим Положением.

5. Основными задачами Совета являются:

разработка предложений для включения в документы стратегического планирования Республики Карелия;

разработка рекомендаций по вопросам совершенствования экспортной деятельности в приоритетных отраслях экономики Республики Карелия;

оценка состояния и определение направлений развития экспортного потенциала Республики Карелия;

разработка предложений по приоритетным направлениям осуществления экспортной деятельности Республики Карелия;

разработка рекомендаций по выявлению и уменьшению экспортных рисков, административных и иных барьеров, препятствующих развитию экспортной деятельности организаций на территории Республики Карелия;

разработка рекомендаций по мерам государственной поддержки экспорта на территории Республики Карелия;

разработка плана работы Совета на очередной год;  
содействие организациям на территории Республики Карелия в расширении внешнеэкономической деятельности;

выработка мер по повышению конкурентоспособности товаров и услуг Республики Карелия на внешних рынках;

содействие увеличению числа хозяйствующих субъектов Республики Карелия – экспортеров товаров и услуг Республики Карелия;

разработка рекомендаций по повышению результативности взаимодействия органов исполнительной власти Республики Карелия, организаций, осуществляющих и планирующих осуществлять экспортную деятельность на территории Республики Карелия, организаций, участвующих в поддержке и развитии экспортной деятельности Республики Карелия;

иные задачи, направленные на стимулирование экспорта Республики Карелия.

6. Для решения возложенных на него задач Совет имеет право:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке информацию, необходимую для деятельности Совета, у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Карелия, органов государственной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления в Республике Карелия и организаций на территории Республики Карелия;

приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Карелия, органов государственной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления в Республике Карелия, представителей организаций на территории Республики Карелия, осуществляющих экспортную деятельность на территории Республики Карелия, для обсуждения вопросов, касающихся деятельности Совета;

создавать экспертные и рабочие группы из числа членов Совета, а также по согласованию из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Карелия, органов государственной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления в Республике Карелия, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Карелия, организаций на территории Республики Карелия;

подготавливать рекомендации по определению приоритетных направлений социально-экономического развития Республики Карелия в сфере осуществления экспортной деятельности;

разрабатывать рекомендации по государственной поддержке экспортной деятельности на территории Республики Карелия;

разрабатывать предложения по предоставлению дополнительных мер государственной поддержки организациям, осуществляющим и планирующим осуществлять экспортную деятельность на территории Республики Карелия;

заслушивать отчеты органа исполнительной власти Республики Карелия,

участвующего в выработке государственной политики Республики Карелия в сфере международных и внешнеэкономических связей Республики Карелия;  
подготавливать информационные материалы по вопросам, относящимся к деятельности Совета;

осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и решениями Совета.

7. Состав Совета утверждается распоряжением Главы Республики Карелия. Совет состоит из председателя Совета, заместителей председателя Совета, один из которых избирается на заседании Совета из числа членов Совета, являющихся представителями предпринимательского сообщества, секретаря Совета и иных членов Совета.

8. Председатель Совета:  
определяет место и время проведения заседания Совета;  
председательствует на заседании Совета;  
формирует на основе предложений членов Совета проект плана работы Совета и проект повестки очередного заседания;

утверждает план работы Совета на очередной год и вносимые в него изменения;

дает поручения членам Совета;

принимает решение о проведении внепланового заседания.

9. Заместители председателя Совета:  
в случае отсутствия председателя Совета осуществляют его полномочия по поручению председателя Совета;

координируют работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Совета;

организуют выполнение поручений председателя Совета, данных по итогам заседания Совета.

10. Секретарь Совета:  
осуществляет подготовку проекта плана работы Совета, проекта повестки заседания Совета, материалов к заседанию Совета;

осуществляет информирование членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечение их необходимыми материалами не менее чем за 10 календарных дней до даты проведения заседания Совета;

ведет протокол заседания Совета;

контролирует исполнение решений Совета и поручений председателя Совета.

11. Члены Совета:  
вносят предложения по проекту плана работы Совета;  
принимают участие в подготовке материалов к заседанию Совета, а также проектов его решений;

дают предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых на заседаниях Совета вопросов;

выступают на заседаниях Совета;

участвуют в реализации решений Совета;  
знакомятся с документами, иными материалами Совета;  
в случае несогласия с решением Совета излагают в письменном виде особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета;

выступают инициаторами созыва заседания Совета посредством направления соответствующего запроса в адрес председателя Совета;

лично присутствуют на заседаниях Совета. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия иным лицам, в случае невозможности присутствия на заседании они обязаны заблаговременно известить об этом секретаря Совета.

12. Основной формой работы Совета являются очные и заочные заседания, которые проводятся по мере необходимости.

13. Плановые заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Совета.

Внеплановые заседания Совета проводятся по мере необходимости по решению председателя Совета.

14. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной год. План работы Совета формируется на основании предложений членов Совета и утверждается председателем Совета не позднее 1 декабря текущего года.

15. Предложения членов Совета в проект плана работы Совета направляются в письменной форме секретарю Совета не позднее 1 ноября текущего года.

16. Секретарь Совета представляет проект плана работы Совета на очередной год для утверждения председателю Совета.

17. Предложения о внесении изменений в план работы Совета могут вноситься членами Совета или по решению Совета.

18. Изменения в план работы Совета направляются секретарю Совета для последующего представления председателю Совета на утверждение.

19. План работы Совета размещается на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>).

20. Проект повестки дня заседания Совета утверждается председателем Совета на основе плана работы Совета и предложений, поступивших от членов Совета.

21. Утвержденная повестка заседания Совета и соответствующие материалы направляются членам Совета не позднее чем за 10 дней до даты заседания Совета.

22. Заседания Совета предусматривают возможность личного участия в заседании Совета представителей организаций, осуществляющих или планирующих осуществлять экспортную деятельность, не являющихся членами Совета.

23. Заседание Совета ведет председатель Совета, в случае его отсутствия – заместитель председателя Совета по поручению председателя Совета.

24. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава Совета.

25. Решение Совета принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

26. По решению председателя Совета решения Совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования.

Уведомление о проведении заочного голосования и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, выносимых на заочное голосование, направляются секретарем Совета членам Совета не позднее чем за 10 календарных дней до даты подведения итогов заочного голосования.

Члены Совета в течение 10 календарных дней до даты подведения итогов заочного голосования представляют секретарю Совета в письменной форме свои решения по вопросам заочного голосования Совета.

Обобщение поступивших в письменной форме решений членов Совета и подведение итогов заочного голосования осуществляется секретарем Совета и оформляется протоколом итогов заочного голосования членов Совета.

Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, участвовавших в заочном голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

27. Решение Совета оформляется протоколом заседания Совета.

28. Протокол и материалы заседаний Совета публикуются на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>).

29. Организационное и техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия.

---