



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2022 года № 272-П

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Республики Карелия

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 12 Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 4 Закона Республики Карелия от 25 ноября 2021 года № 2626-ЗРК «О разграничении полномочий органов государственной власти Республики Карелия в сфере развития пчеловодства» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Республики Карелия.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 11 мая 2022 года № 272-П

Порядок
оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки
на территории Республики Карелия

1. Настоящий Порядок определяет правила оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Республики Карелия.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

ветеринарно-санитарный паспорт пасеки (далее – Паспорт) – документ учета сведений о ветеринарно-санитарном состоянии пасеки, эпизоотической обстановке пасеки, лечебно-профилактических мероприятиях и лабораторно-диагностических исследованиях пчел, регистрируемый в подведомственном Министерству сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министерство) государственном бюджетном учреждении Республики Карелия «Республиканский центр ветеринарии и консультирования» (далее – ГБУ РК «РЦВК»);

владелец пасеки – лицо, во владении или пользовании которого находится комплекс сооружений, в том числе улья и оборудование, осуществляющее разведение, содержание и использование пчел, в том числе для опыления сельскохозяйственных культур, производство и переработку продукции пчеловодства, включая оказание услуг;

эпизоотическое состояние пасеки – ветеринарно-санитарная обстановка на территории пасеки, характеризующаяся наличием (отсутствием) заразных болезней пчел, их распространением и наличием (отсутствием) источника заражения пчел.

3. Паспорт оформляется на каждую пасеку по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Для оформления Паспорта владелец пасеки представляет в структурное подразделение ГБУ РК «РЦВК», осуществляющее ветеринарное обслуживание на территории муниципального образования в Республике Карелия, в пределах которого расположена пасека, заявление в порядке и по форме, которые утверждены Министерством.

Перечень структурных подразделений ГБУ РК «РЦВК» размещен на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://vetkarelia.ru>.

5. В течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления специалистом ГБУ РК «РЦВК» (далее – специалист) проводится ветеринарно-санитарное обследование пасеки, уточняется эпизоотическая обстановка пасеки,

выполняются лечебно-профилактические мероприятия и лабораторно-диагностические исследования пчел с отбором проб биологического материала для проведения лабораторно-диагностических исследований пчел с целью исключения заразных болезней пчел.

Владелец пасеки обязан обеспечить доступ специалисту для проведения обследования принадлежащей ему пасеки.

Специалист отбирает на пасеке пробы биологического материала, упаковывает, опечатывает и в срок не позднее пяти рабочих дней направляет в лабораторию (испытательный центр), входящую в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, или иную лабораторию (испытательный центр), аккредитованную в национальной системе аккредитации, по выбору владельца пасеки для проведения лабораторно-диагностических исследований пчел в соответствии с законодательством Российской Федерации в области ветеринарии.

6. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения результатов лабораторно-диагностических исследований пчел, проведенных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, специалист составляет акт обследования пасеки по форме, утвержденной Министерством. Акт обследования пасеки подписывается специалистом и владельцем пасеки.

7. Паспорт оформляется специалистом в течение десяти рабочих дней со дня составления акта обследования пасеки. Записи в Паспорте выполняются чернилами синего или черного цвета кратко, четко и разборчиво.

8. Основаниями для отказа в оформлении Паспорта являются:

а) несоблюдение владельцем пасеки зоотехнических, ветеринарно-санитарных норм и правил, выявленное в ходе обследования пасеки;

б) выявление болезней пчел, входящих в перечень заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин), утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2011 года № 476 «Об утверждении перечня заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин)».

Об отказе в оформлении Паспорта владелец пасеки уведомляется в письменной форме с указанием оснований отказа в срок не позднее десяти рабочих дней со дня составления акта обследования пасеки.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в оформлении Паспорта, владелец пасеки вправе повторно подать заявление об оформлении Паспорта.

9. Паспорт регистрируется специалистом в журнале учета выданных Паспортов по форме, утвержденной Министерством.

10. Паспорт подписывается руководителем структурного подразделения ГБУ РК «РЦВК» либо лицом, его замещающим, а также владельцем пасеки, заверяется печатью ГБУ РК «РЦВК».

11. Паспорт хранится у владельца пасеки.

12. Паспорт подлежит обмену на новый после полного заполнения страниц или граф, при утрате (потере или хищении), а также при смене владельца пасеки.

13. Оформление Паспорта осуществляется на безвозмездной основе.

14. ГБУ РК «РЦВК» ведет реестр выданных Паспортов по форме, утвержденной Министерством.

15. Ведение Паспорта осуществляется специалистом посредством внесения изменений в сведения Паспорта по результатам ветеринарно-санитарного обследования пасеки, которое проводится не реже одного раза в год, уточнения эпизоотической обстановки пасеки, выполнения лабораторно-диагностических исследований пчел, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, а также лечебно-профилактических и иных мероприятий, проводимых в соответствии с законодательством Российской Федерации в области ветеринарии.

Изменения Паспорта заверяются подписью специалиста, а также печатью ГБУ РК «РЦВК».

16. Ветеринарно-санитарное обследование пасеки и проведение лабораторно-диагностических исследований пчел, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, осуществляются на возмездной основе в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 1998 года № 898 «Об утверждении Правил оказания платных ветеринарных услуг».

Приложение
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного паспорта
пасеки на территории Республики
Карелия

Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки № _____

Выдан _____
(наименование хозяйства, фамилия, имя, отчество (при наличии) владельца)
в том, что принадлежащая ему пасека в количестве _____ пчелиных семей
расположена _____
(наименование местности, адрес)

Ветеринарное обслуживание пасеки возлагается на _____
(наименование структурного подразделения ГБУ РК «РЦВК»)

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель структурного подразделения ГБУ РК «РЦВК»

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

М.П.

Владелец пасеки _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

1. Учет пчелосемей

Дата обследо- вания	Количество пчелосемей	Порода пчел	Подпись ветеринарного специалиста, проводившего обследование пасеки

2. Ветеринарно-санитарное состояние пасеки

Дата осмотра	Результаты обследования пасеки (соответствует/не соответствует установленным требованиям)	Подпись ветеринарного специалиста,

		проводившего обследование пасеки

3. Эпизоотическое состояние пасеки

Название болезни и дата возникновения	Источники заражения	Реквизиты документа, которым установлены или отменены ограничительные мероприятия (карантин)	Подпись ветеринарного специалиста, проводившего обследование пасеки

4. Лабораторно-диагностические исследования

Дата поступления и исследования материала	Объект исследования (пчелы, расплод, мед, перга, воск, вошина, медоносы и т. д.)	Наименование лаборатории ветеринарного учреждения, № экспертизы, результаты исследования и рекомендуемые мероприятия	Подпись ветеринарного специалиста, проводившего обследование пасеки

5. Лечебно-профилактические мероприятия

Дата проведения мероприятия	Наименование мероприятия, доза, экспозиция препарата	Подпись ветеринарного специалиста, проводившего обследование пасеки

6. Особые отметки
