



Российская Федерация  
Республика Карелия

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 марта 2022 года № 113-П

г. Петрозаводск

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением воздушной перевозки пассажиров в салонах экономического класса на территории Российской Федерации**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Воздушным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением воздушной перевозки пассажиров в салонах экономического класса на территории Российской Федерации.

Глава  
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден постановлением  
Правительства Республики Карелия  
от 14 марта 2022 года № 113-П

Порядок  
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим  
лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров,  
работ, услуг на возмещение недополученных доходов,  
связанных с осуществлением воздушной перевозки пассажиров  
в салонах экономического класса на территории Российской Федерации

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением воздушной перевозки пассажиров в салонах экономического класса на территории Российской Федерации (далее – субсидия).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

участник отбора – авиационное предприятие, участвующее в отборе для получения из бюджета Республики Карелия субсидии;

получатель субсидии – участник отбора, признанный победителем по результатам отбора;

субсидируемый маршрут – маршрут, установленный в приложении к настоящему Порядку, пункты отправления и назначения которого расположены на территориях разных субъектов Российской Федерации;

оборотный рейс – полет воздушного судна, выполняемый по расписанию в двух направлениях установленного маршрута от начального до конечного пункта и обратно к начальному пункту.

3. Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов авиационным предприятиям, связанных с осуществлением ими с 1 января текущего финансового года воздушных перевозок пассажиров в салонах экономического класса с территории Республики Карелия и на ее территорию по специальному тарифу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети». Субсидия предоставляется в рамках реализации подпрограммы 3 «Развитие транспортного обслуживания населения» государственной программы Республики Карелия «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 20 июня 2014 года № 197-П (далее – государственная программа).

4. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого Министерством по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Министерство).

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://road.gov.karelia.ru>) (далее – официальный сайт) при формировании проекта закона Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Карелия о внесении изменений в закон Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период).

## II. Порядок проведения отбора

6. Отбор авиационных предприятий (далее – отбор) производится Министерством в форме запроса предложений.

В отношении каждого субсидируемого маршрута участником отбора подается отдельная заявка.

7. Для проведения отбора Министерство создает комиссию, утверждает порядок ее работы и состав. В состав комиссии включаются представители Министерства, органов исполнительной власти Республики Карелия и других организаций. Число членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.

Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии определяются Министерством из числа должностных лиц Министерства.

8. Министерство принимает решение о проведении отбора и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора размещает на едином портале и официальном сайте объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора, даты окончания приема заявок участников отбора (далее – заявка), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства, доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

результата, в целях достижения которого предоставляется субсидия (далее – результат) в соответствии с настоящим Порядком;

требований к участникам отбора в соответствии с настоящим Порядком и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с настоящим Порядком;

порядка отзыва участниками отбора заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в такие заявки участниками отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

технического задания на оказание услуг по перевозке пассажиров воздушным транспортом по форме, утвержденной Министерством.

Участник отбора вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее 5 рабочих дней до окончания установленного срока приема заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее окончания установленного срока приема заявок Министерство размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять его суть.

9. Прием документов осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения информации о приеме заявок на едином портале и официальном сайте.

10. На дату размещения объявления о проведении отбора участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная)

задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Карелия;

участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов Республики Карелия на цель, указанную в настоящем Порядке;

у участника отбора должен быть сертификат эксплуатанта (без введения ограничений в его действие, приостановления его действия или его аннулирования), подтверждающий соответствие участника отбора требованиям федеральных авиационных правил и содержащий в эксплуатационных спецификациях тип воздушного судна, планируемого к использованию в пассажирских перевозках по субсидируемому маршруту.

11. Участники отбора должны представить для участия в отборе следующие документы:

заявку по форме, утвержденной Министерством (заявка включает согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке);

справку, подтверждающую соответствие требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, по форме, утвержденной Министерством;

копию приказа Федерального агентства воздушного транспорта об утверждении перечня субсидируемых в текущем финансовом году маршрутов.

12. Министерство в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы и информацию:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информацию о наличии (отсутствии) в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

информацию из Реестра эксплуатантов гражданской авиации Российской Федерации.

13. Участники отбора несут ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для получения субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Заявка регистрируется в день поступления в журнале регистрации заявок, который нумеруется, прошивается и скрепляется печатью Министерства.

15. Участник отбора вправе отозвать заявку или изменить заявку в любое время до окончания срока ее подачи, установленного в объявлении о проведении отбора.

Основанием для возврата такой заявки является поступившее в Министерство уведомление об отзыве заявки, подписанное руководителем участника отбора или его уполномоченным лицом и скрепленное печатью (при наличии). Отзыванная заявка в день получения Министерством уведомления об отзыве заявки возвращается участнику отбора, при этом в журнале регистрации поданных заявок делается отметка об отзыве такой заявки.

Изменение в заявку оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в заявку», подписанным участником отбора или его уполномоченным лицом и скрепленным печатью (при наличии). Изменение в заявку вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявок.

16. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня завершения приема документов для участия в отборе:

проверяет соответствие участников отбора, а также представленных ими документов для участия в отборе требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком;

принимает решение об отклонении заявок на стадии их рассмотрения по основаниям, предусмотренным пунктом 17 настоящего Порядка;

принимает решение о победителе отбора, которое оформляется протоколом.

В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

17. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

несоответствие заявки и документов участника отбора требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о его месте нахождения и адресе;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

18. Участник отбора признается победителем отбора в случае его соответствия требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком.

По результатам отбора предоставляется субсидия одному участнику отбора на один маршрут, установленный в приложении к настоящему Порядку.

19. Информация о принятом комиссией решении о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении сообщается участникам отбора в письменной форме в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения, а также размещается на едином портале и официальном сайте в виде выписки из протокола комиссии по результатам проведения отбора с указанием:

даты, времени и места проведения рассмотрения заявок;

информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размера предоставляемой субсидии.

20. Решение комиссии может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

21. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и получателем субсидии, которое в том числе предусматривает согласие получателя субсидии на осуществление проверок Министерством и органом государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля) соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

Соглашение заключается при включении в него следующих условий:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель предоставления субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

о принятии получателем субсидии обязательств по достижению установленных Министерством в соглашении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель);

об обеспечении получателем субсидии продажи билетов на места в салоне экономического класса по стоимости, не превышающей размера специального тарифа, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети»;

о возможности изменения получателем субсидии установленного соглашением расписания рейсов (при необходимости) с уведомлением Министерства в установленные соглашением сроки;

об оборудовании воздушного судна в соответствии с установленными в гражданской авиации требованиями для заявленного региона и видов полетов, а также о возможности замены воздушного судна одного типа на воздушное судно другого типа с большей вместимостью при сохранении размера субсидии;

о соблюдении требований порядка предоставления пассажирам из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности услуг на воздушных судах;

о порядке учета рейсов в случаях их задержки или отмены в целях соблюдения требований безопасности пассажирских перевозок воздушным транспортом.

22. Субсидия направляется на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением воздушной перевозки пассажиров в салонах экономического класса на территории Российской Федерации, в том числе с начала текущего финансового года до даты заключения соглашения.

23. На дату подписания соглашения получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка. Для подтверждения соответствия получатель субсидии не позднее дня подписания соглашения направляет в Министерство справку, указанную в абзаце третьем пункта 11 настоящего Порядка.

24. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии (подписании соглашения) являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

25. Размер субсидии определяется как произведение количества выполненных рейсов и стоимости одного обратного рейса по



соответствующему маршруту в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне, установленной приложением к настоящему Порядку.

26. Подтверждением фактически недополученных доходов получателя субсидии является отчет получателя субсидии об осуществлении воздушных перевозок пассажиров по форме, утвержденной Министерством.

27. В течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о заключении соглашения Министерство направляет два экземпляра соглашения получателю субсидии.

Получатель субсидии подписывает два экземпляра соглашения и возвращает один экземпляр соглашения в Министерство в течение 7 рабочих дней с момента получения соглашения. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения, если в сроки, установленные настоящим пунктом, он не направил в Министерство подписанный экземпляр соглашения.

28. Перечисление субсидии на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, производится ежемесячно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем представления получателем субсидии в Министерство отчетности, в пределах доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств.

В случае, предусмотренном пунктом 22 настоящего Порядка, перечисление субсидии на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, производится единовременно за истекший отчетный период не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем представления получателем субсидии в Министерство отчетности, в пределах доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств.

Перечисление субсидии на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, за декабрь текущего года производится единовременно не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем представления получателем субсидии в Министерство отчетности, в пределах доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств.

29. В случае отказа получателя субсидии от получения субсидии комиссия в течение 10 календарных дней со дня такого отказа принимает решение о расторжении соглашения и о проведении нового отбора.

В случае уклонения получателя субсидии от заключения соглашения комиссия в течение 10 календарных дней со дня такого уклонения принимает решение о проведении нового отбора.

30. Результатом, соответствующим результату государственной программы, является осуществление регулярных воздушных рейсов на межрегиональных линиях, субсидируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях удовлетворения спроса населения на пассажирские перевозки воздушным транспортом до 2030 года.

Показателем является достигнутое на 31 декабря соответствующего финансового года количество субсидируемых регулярных воздушных рейсов на межрегиональных линиях.

Значения показателя, результата устанавливаются Министерством в соглашении.

#### IV. Требование к отчетности и контроль (мониторинг) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии

31. Отчетность о достижении значений результата, показателя получатель субсидии представляет в Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

В случае, предусмотренном пунктом 22 настоящего Порядка, отчетность о достижении значений результата, показателя получатель субсидии представляет в Министерство не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

Отчетность о достижении ожидаемых значений результата, показателя за декабрь текущего года получатель субсидии представляет в Министерство не позднее 15 декабря по форме, установленной Министерством в соглашении.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

32. Министерством и органом финансового контроля проводится обязательная проверка соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

33. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом финансового контроля, денежные средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход бюджета Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в уведомлении, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства или в сроки, установленные органом финансового контроля (или в течение 30 календарных дней со дня получения требования органа финансового контроля, если срок не указан).

В случае недостижения значений результата, показателя получатель субсидии возвращает средства в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

Размер средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Карелия, рассчитывается как произведение количества невыполненных рейсов и стоимости одного оборотного рейса по соответствующему маршруту, установленной приложением к настоящему Порядку, в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне.

34. Если на основании отчетности о достижении значений результата, показателя, предусмотренной абзацем первым пункта 31 настоящего Порядка, значения результата, показателя меньше их ожидаемых значений за декабрь текущего года, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Республики Карелия в объеме, соответствующем показателям, характеризующим количество невыполненных рейсов, в срок до 1 марта следующего финансового года.

Приложение  
к Порядку предоставления из бюджета  
Республики Карелия субсидий  
юридическим лицам (кроме  
некоммерческих организаций),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам –  
производителям товаров,  
работ, услуг на возмещение  
недополученных доходов, связанных с  
осуществлением воздушной  
перевозки пассажиров в салонах  
экономического класса на территории  
Российской Федерации

Стоимость  
одного оборотного рейса по соответствующему маршруту в  
зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне

(рублей)

№ п/п	Наименование маршрута	Количество пассажирских мест на воздушном судне	
		до 83 включительно	84 и более
1.	Петрозаводск – Анапа – Петрозаводск	-	403 871,00
2.	Петрозаводск – Воронеж – Петрозаводск	-	141 081,00
3.	Петрозаводск – Казань – Петрозаводск	150 874,35	-
4.	Петрозаводск – Калининград – Петрозаводск	247 335,00	282 162,00
5.	Петрозаводск – Краснодар – Петрозаводск	366 125,00	403 871,00
6.	Петрозаводск – Минеральные Воды – Петрозаводск	366 125,00	403 871,00
7.	Петрозаводск – Мурманск – Петрозаводск	174 234,00	-
8.	Петрозаводск – Симферополь – Петрозаводск	-	403 871,00
9.	Петрозаводск – Сочи – Петрозаводск	-	403 871,00