



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 января 2022 года № 33-П

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии автономной некоммерческой организации «Центр привлечения иностранных инвестиций в Республику Карелия» на осуществление расходов по его содержанию

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии автономной некоммерческой организации «Центр привлечения иностранных инвестиций в Республику Карелия» на осуществление расходов по его содержанию.

2. Министерству экономического развития и промышленности Республики Карелия разместить сведения о субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) в течение одного рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 28 января 2022 года № 33-П

**Порядок
определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия
субсидии автономной некоммерческой организации «Центр привлечения
иностраннх инвестиций в Республику Карелия» на осуществление
расходов по его содержанию**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии автономной некоммерческой организации «Центр привлечения иностранных инвестиций в Республику Карелия» на осуществление расходов по его содержанию (далее – субсидия).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала), а также на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) при формировании проекта закона Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Карелия о внесении изменений в закон Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Получателем субсидии в соответствии с законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период является автономная некоммерческая организация «Центр привлечения иностранных инвестиций в Республику Карелия» (далее – получатель субсидии).

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение расходов по содержанию получателя субсидии в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Формирование благоприятной инвестиционной среды» государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Карелия», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года № 49-П (далее – государственная программа).

4. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка (далее – главный

распорядитель, лимиты бюджетных обязательств).

5. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

расходы на оплату труда работников с учетом страховых взносов;

расходы на услуги связи, включая услуги почтовой связи, услуги сотовой связи и доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; разработка, техническая поддержка, сопровождение и хостинг сайта, создание, комплексное ведение и продвижение аккаунтов в социальных сетях, информационное сопровождение деятельности (техническая поддержка интернет-ресурсов, расходы, связанные с приобретением прав на использование программ для ЭВМ и баз данных по договорам с правообладателем, расходы на приобретение исключительных прав на программы для ЭВМ);

арендные платежи за арендуемые помещения, расходы на содержание и эксплуатацию, ремонт арендуемых помещений, в том числе на оплату коммунальных услуг;

возмещение расходов на горюче-смазочные материалы;

командировочные расходы;

расходы на приобретение основных средств (офисной мебели, сейфов и шкафов металлических, предназначенных для безопасного хранения, электронно-вычислительной техники и иного оборудования для обработки информации, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, оборудования для кондиционирования воздуха и контроля температуры в помещении), на ремонт и техническое обслуживание, поддержание в исправном (актуальном) состоянии основных средств, на приобретение расходных материалов, канцелярских товаров;

расходы на организацию, проведение республиканских, межрегиональных и международных мероприятий, а также участие в них в целях поиска и привлечения иностранных инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Карелия, в том числе расходы на оплату услуг переводчиков, спикеров, на приобретение (изготовление) презентационных материалов, визитных карточек, полиграфической и сувенирной продукции, представительские расходы;

прочие расходы (на организацию проведения маркетинговых и социологических исследований, в том числе на текущее изучение (исследование) конъюнктуры рынка, сбор информации; на подписку и (или) приобретение баз данных и аналитических отчетов; на разработку инвестиционных предложений; на услуги банков; на юридические, кадровые, рекламные, аудиторские услуги; на привлечение экспертов; на нотариальные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках уставной деятельности; на оплату услуг по предоставлению сведений о зарегистрированных правах, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

6. Получатель субсидии на дату подачи заявки, предусмотренной пунктом

9 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Карелия;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов Республики Карелия на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных им сведений.

7. Ограничения, установленные пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не распространяются на получателя субсидии.

8. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

запрета приобретения получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также приобретения товаров, работ, услуг,

необходимых для осуществления деятельности получателя субсидии, в части затрат, предусмотренных в абзацах третьем – девятом пункта 5 настоящего Порядка;

принятия условия об осуществлении органом государственного финансового контроля и главным распорядителем контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии.

9. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю заявку на предоставление субсидии, составленную в произвольной форме, с указанием размера субсидии и приложением следующих документов:

справки, подписанной руководителем получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

сметы расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в указанных документах.

Документы представляются получателем субсидии на бумажном носителе.

10. Главный распорядитель рассматривает документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней со дня их получения, проверяет их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении, о чем уведомляет получателя субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, в случае отказа – с указанием причины отказа.

11. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие доведенных до главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств.

Получатель субсидии вправе повторно направить документы после устранения замечаний (несоответствий).

12. При отсутствии оснований, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, главный распорядитель в срок, установленный пунктом 10 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии получателю субсидии.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия, заключенного

между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия (далее – соглашение), дополнительного соглашения к нему.

14. Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии получателю субсидии.

15. Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

принятия получателем субсидии обязательств по достижению установленных главным распорядителем в соглашении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель, результат), соответствующего результату государственной программы;

включения в соглашение положений, предусматривающих согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок главным распорядителем и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии;

приостановления перечисления субсидии в случаях, установленных законодательством;

согласования новых условий соглашения в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

включения в соглашение положений о запрете приобретения получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также приобретения товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления деятельности получателя субсидии, в части затрат, предусмотренных в абзацах третьем – девятом пункта 5 настоящего Порядка;

принятия получателем субсидии обязательства по обеспечению ведения раздельного бухгалтерского учета (в том числе с выделением направлений расходования средств);

включения в соглашение условия о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном году остатки субсидии.

16. Размер субсидии устанавливается законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период.

17. Перечисление субсидии производится на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем решения

о предоставлении субсидии.

18. Результатом является оказание услуг по привлечению иностранных инвестиций в Республику Карелия.

Достижение результата обеспечивается получателем субсидии в срок до 31 декабря года предоставления субсидии.

19. Показателями являются:

количество мероприятий, на которых будет представлен экономический потенциал и инвестиционная привлекательность Республики Карелия;

количество заключенных соглашений/протоколов между органами исполнительной власти Республики Карелия и иностранными инвесторами о намерениях по реализации инвестиционных проектов на территории Республики Карелия;

количество опубликованных информационных материалов, раскрывающих экономический, инвестиционный и туристический потенциал Республики Карелия, в средствах массовой информации.

Значения показателей устанавливаются главным распорядителем в соглашении.

20. Отчетность о достижении значений результата и показателей, а также об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, получатель субсидии представляет главному распорядителю по формам, установленным в соглашении, ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, и не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия.

В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и принятия главным распорядителем решения о наличии потребности в указанных средствах отчетность о достижении значений результата и показателей, а также об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, получатель субсидии представляет главному распорядителю по формам, установленным в соглашении, в срок до 15 апреля и 15 июля года, следующего за годом, в котором была получена субсидия.

Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

21. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем и органом государственного финансового контроля.

Главный распорядитель и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

22. В случае нарушения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органом государственного финансового

контроля, предусматриваются следующие меры ответственности:

- возврат субсидии в бюджет Республики Карелия в случае:
 - нецелевого использования – в объеме нецелевого использования;
 - нарушения условий, установленных при ее предоставлении, – в объеме субсидии, полученной в период текущего финансового года, в котором установлено нарушение;
 - недостижения значений результата, показателей – в размере, установленном пунктом 23 настоящего Порядка.

В случае установления главным распорядителем и (или) органом государственного финансового контроля фактов нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 20 рабочих дней с момента предъявления главным распорядителем соответствующих требований или в сроки, установленные органом государственного финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения требования органа государственного финансового контроля, если срок не указан.

23. В случае недостижения значений результата, показателей получатель субсидии возвращает средства субсидии в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя.

Размер средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Карелия (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей, у которых индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – значение i -го показателя, фактически достигнутое на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя, установленное соглашением.

24. В случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, главный распорядитель в течение 20 рабочих дней производит пересчет размера субсидии в соответствии с действующим размером бюджетных ассигнований.

25. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения главного распорядителя, принятого по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия, о наличии потребности в указанных средствах данные неиспользованные средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя.

26. В случае доведения дополнительных лимитов бюджетных ассигнований до главного распорядителя главный распорядитель осуществляет предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком.
