



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 декабря 2021 года № 586-П

г. Петрозаводск

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета
Республики Карелия субсидии акционерному обществу
«Управляющая компания промышленным технопарком «Карелия»
на обеспечение деятельности по созданию, развитию и эксплуатации
промышленного технопарка (субсидии юридическим лицам
(кроме некоммерческих организаций), индивидуальным
предпринимателям, физическим
лицам – производителям товаров, работ, услуг)**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Управляющая компания промышленным технопарком «Карелия» на обеспечение деятельности по созданию, развитию и эксплуатации промышленного технопарка (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг).

2. Министерству экономического развития и промышленности Республики Карелия разместить сведения о субсидии, указанной

в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) в течение 1 рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 16 декабря 2021 года № 586-П

Порядок
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Управляющая компания промышленным технопарком «Карелия» на обеспечение деятельности по созданию, развитию и эксплуатации промышленного технопарка (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Управляющая компания промышленным технопарком «Карелия» на обеспечение деятельности по созданию, развитию и эксплуатации промышленного технопарка (далее – субсидия).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее – единый портал), а также на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) при формировании проекта закона Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Карелия о внесении изменений в закон Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Субсидия предоставляется акционерному обществу «Управляющая компания промышленным технопарком «Карелия», указанному в законе Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – получатель субсидии).

3. Субсидия предоставляется в рамках реализации подпрограммы 6 «Развитие промышленности» государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года № 49-П (далее – государственная программа), в целях финансового обеспечения расходов получателя субсидии на осуществление деятельности по созданию, развитию и эксплуатации промышленного технопарка (далее – парк).

4. Направления расходов в целях выполнения мероприятий, указанных в

пункте 3 настоящего Порядка, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

а) расходы, связанные с государственной регистрацией получателя субсидии при его создании, с государственной регистрацией изменений, вносимых в учредительные документы получателя субсидии, с внесением изменений в сведения о получателе субсидии, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц (оплата государственных пошлин, регистрационных сборов, услуг третьих лиц и другие возможные платежи);

б) расходы, связанные с подготовкой документов по созданию и (или) развитию парка, включая расходы (затраты) на подготовку бизнес-плана, мастер-плана, финансовой модели, иных документов, в том числе расходы (затраты) на оплату работ (услуг) юридических и физических лиц;

в) расходы на оплату труда работников с учетом страховых взносов, командировки работников;

г) расходы, связанные с обеспечением эксплуатации объектов промышленной инфраструктуры, находящихся в составе парка (далее – промышленная инфраструктура), в том числе расходы на оплату работ (услуг) юридических и физических лиц, привлекаемых для обеспечения эксплуатации совокупности объектов промышленной инфраструктуры, включая:

расходы на обеспечение промышленной инфраструктуры водоснабжением, водоотведением, теплоснабжением, газоснабжением, связью;

расходы на обеспечение промышленной инфраструктуры электроснабжением, включая обеспечение работы объектов электросетевого хозяйства, их обслуживание и ремонт;

расходы на обеспечение охраны промышленной инфраструктуры;

расходы на обеспечение надлежащего состояния дорог, входящих в состав промышленной инфраструктуры, включая уборку дорог от снега и мусора;

расходы на обеспечение необходимого благоустройства и надлежащего санитарного состояния промышленной инфраструктуры и земельных участков, необходимых для ее использования;

д) расходы, связанные с исполнением обязательств по договорам аренды земельных участков, имущественных комплексов, зданий, сооружений, оборудования, транспортных средств и других вещей, включая расходы на их содержание и эксплуатацию, оплату коммунальных услуг, услуг связи;

е) расходы, связанные с приобретением основных средств для оборудования рабочих мест;

ж) расходы, связанные с исполнением обязанностей по уплате налогов, сборов в бюджет, взносов в государственные внебюджетные фонды;

з) расходы, связанные с информационным сопровождением деятельности получателя субсидии, привлечением потенциальных резидентов парка (включая создание, обновление, модернизацию, дополнение,

обслуживание (в том числе услуги хостинга), продвижение специализированного сайта парка, социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приобретение (изготовление) презентационных материалов, визитных карточек, полиграфической и сувенирной продукции, участие в мероприятиях по продвижению статуса резидента парка, разработку бренда и брендбука парка);

и) расходы на материально-техническое обеспечение (включая расходные и вспомогательные материалы к компьютерному оборудованию и оргтехнике, расходы на канцелярские товары, расходы на хозяйственный инвентарь, приобретение мебели).

5. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме, с указанием направлений расходов, для финансового обеспечения которых предоставляется субсидия, общего размера средств субсидии по всем направлениям расходов (далее – заявление);

б) справку получателя субсидии, подтверждающую его соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

в) смету расходов на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, соответствующих направлениям расходов, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, с указанием размера средств субсидии по каждому направлению расходов.

7. Получатель субсидии на дату подачи заявления должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном)

капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Республики Карелия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Карелия на цель, указанную в настоящем Порядке;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии.

8. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных им сведений.

Документы представляются получателем субсидии на бумажном носителе.

9. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении, о чем уведомляет получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

10. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии (далее – соглашение).

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

12. Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

принятие получателем субсидии обязательств по достижению установленных Министерством значений результата предоставления субсидии, соответствующего результату государственной программы

(далее – результат), показателя, необходимого для достижения результата (далее – показатель);

запрет приобретения получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления средств субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

приостановление перечисления субсидии в случаях, установленных законодательством;

согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия в установленном порядке решения о наличии потребности в указанных средствах;

расходование субсидии в пределах сметы расходов на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

согласие получателя субсидии на осуществление проверок Министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

13. Размер субсидии устанавливается законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период и не может превышать размер средств субсидии, указанный в заявлении.

14. Перечисление субсидии на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, производится одновременно не позднее 10-го рабочего дня после подписания соглашения.

15. Результатом является включение не позднее 31 декабря 2022 года получателя субсидии в реестр индустриальных (промышленных) парков и управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, соответствующих требованиям к индустриальным (промышленным) паркам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности или реестр промышленных технопарков и управляющих компаний промышленных технопарков.

Показателем является количество соглашений о реализации проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, промышленного технопарка, заключенных получателем субсидии с Министерством.

Значение показателя устанавливается Министерством в соглашении.

III. Требования к отчетности

16. Отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений результата получатель субсидии представляет в Министерство ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Карелия.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

17. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

18. В случае установления факта нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в случае:

нецелевого использования – в объеме средств субсидии, использованных не по целевому назначению;

нарушения условий, установленных при ее предоставлении, – в объеме выявленных нарушений;

недостижения результата – в размере, установленном пунктом 19 настоящего Порядка.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в бюджет Республики Карелия в полном объеме в течение 120 рабочих дней со дня получения требования Министерства, а в случае получения представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. В случае установления факта недостижения результата получатель субсидии в течение 120 рабочих дней со дня получения требования Министерства возвращает средства субсидии в бюджет Республики Карелия.

Размер средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Карелия ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - (m / n)) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

m – достигнутое значение результата;

n – плановое значение результата.

Возврат средств субсидии в бюджет Республики Карелия осуществляется по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении или требовании об обеспечении возврата.

20. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат и отсутствия решения Министерства, принятого по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия, о наличии потребности в указанных средствах неиспользованные средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в бюджет Республики Карелия, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

21. Не использованный получателем субсидии в отчетном финансовом году остаток субсидии на финансовое обеспечение затрат может быть израсходован в текущем финансовом году при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия решения о наличии потребности в средствах и включении соответствующих положений в соглашение.
