



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 июля 2021 года № 258-П

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе порядка принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него

В целях реализации статьи 4 Закона Республики Карелия от 23 июня 2021 года № 2575-ЗРК «О некоторых вопросах предоставления гражданам жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Республики Карелия» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе порядок принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 5 июля 2021 года № 258-П

Порядок

учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе порядок принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее – учет), отказа в принятии на учет, снятия с учета.

2. Учет производится органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия (далее – органы местного самоуправления).

3. Учету подлежат граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Республики Карелия, признанные по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям нуждающимися в жилых помещениях, а также граждане, признанные по основаниям, установленным другим федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, законом Республики Карелия или актом представительного органа местного самоуправления, нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в случае если:

доход гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи и стоимость подлежащего налогообложению их имущества, которые определяются органами местного самоуправления в порядке, установленном Законом Республики Карелия от 23 июня 2021 года № 2575-ЗРК «О некоторых вопросах предоставления гражданам жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Республики Карелия», не превышают максимальный размер дохода гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи, определенный органами местного самоуправления в порядке, установленном Законом Республики Карелия от 23 июня 2021 года № 2575-ЗРК «О некоторых вопросах предоставления гражданам жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Республики Карелия»;

гражданин не признан и не имеет оснований быть признанным малоимущим в порядке, установленном Законом Республики Карелия от 19 декабря 2006 года № 1041-ЗРК «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося

в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда».

4. Учет производится органом местного самоуправления после внесения сведений о наемном доме в муниципальный реестр наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, на территории муниципального образования в Республике Карелия (далее – муниципальный реестр).

5. В течение семи рабочих дней со дня внесения сведений о наемном доме в муниципальный реестр орган местного самоуправления публикует в средствах массовой информации, осуществляющих опубликование нормативных правовых актов данного муниципального образования, и размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о начале учета.

6. Принятие граждан на учет осуществляется на основании представленных гражданами заявлений о принятии на учет (далее – заявления) и документов, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления по месту их жительства или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

7. Заявление представляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Принятие на учет несовершеннолетних граждан, ограниченно дееспособных граждан и граждан, признанных судом недееспособными, осуществляется на основании заявлений, поданных их законными представителями. Заявление может подаваться гражданином совместно с членами его семьи, которые имеют право на постановку на учет по тем же основаниям и намереваются проживать совместно.

8. Для постановки на учет кроме заявления представляются следующие документы:

документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи; согласие гражданина, а также несовершеннолетних, ограниченно дееспособных граждан и граждан, признанных судом недееспособными, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Согласие на обработку персональных данных от имени несовершеннолетних, ограниченно дееспособных граждан и граждан, признанных судом недееспособными, подается их законными представителями.

С оригиналами документов гражданин представляет их копии. Соответствие копии документа оригиналу заверяется лицом, принимающим документы, после чего оригиналы документов возвращаются гражданину в день их поступления.

Гражданин вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

уведомление органа местного самоуправления о принятии заявителя и

(или) членов его семьи на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;

справка органа государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии или отсутствии у заявителя и (или) членов его семьи жилых помещений на праве собственности на территории Республики Карелия.

В случае непредставления гражданином указанных документов органы местного самоуправления самостоятельно в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивают указанные документы (сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. Заявление регистрируется в день поступления в книгу регистрации заявлений (далее – книга регистрации), которая ведется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Каждому заявлению присваивается порядковый номер.

В день получения заявления и документов гражданину выдается расписка в получении документов с указанием их перечня, даты получения и порядкового номера, который присвоен заявлению в книге регистрации.

10. Орган местного самоуправления рассматривает заявление и представленные документы в течение тридцати рабочих дней со дня регистрации заявления и принимает решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет. Очередность рассмотрения заявлений определяется на основании порядковых номеров, присвоенных им в книге регистрации.

11. Орган местного самоуправления принимает решение о принятии гражданина на учет при соблюдении следующих условий:

заявитель является гражданином Российской Федерации и постоянно проживает на территории Республики Карелия;

гражданин был признан по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям нуждающимся в жилых помещениях, а также по основаниям, установленным другим федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, законом Республики Карелия или актом представительного органа местного самоуправления, нуждающимся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

доход гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи и стоимость подлежащего налогообложению их имущества, которые определяются органами местного самоуправления в порядке, установленном Законом Республики Карелия от 23 июня 2021 года № 2575-ЗРК «О некоторых вопросах предоставления гражданам жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Республики Карелия», не превышают максимальный размер дохода гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи, определенный органами местного самоуправления в порядке, установленном Законом Республики Карелия от 23 июня 2021 года № 2575-ЗРК «О некоторых вопросах

предоставления гражданам жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Республики Карелия»;

гражданин не признан и не имеет оснований быть признанным малоимущим в порядке, установленном Законом Республики Карелия от 19 декабря 2006 года № 1041-ЗРК «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда».

12. При несоблюдении одного (нескольких) условий, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, орган местного самоуправления принимает решение об отказе в принятии на учет.

13. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет об этом гражданина почтовым отправлением с уведомлением о вручении или лично под подпись. В уведомлении об отказе в принятии на учет указывается причина отказа. Отказ в принятии на учет может быть обжалован гражданином в судебном порядке.

14. Принятие на учет осуществляется в порядке очередности исходя из времени подачи заявления и документов. Временем принятия на учет считается время подачи заявления и документов (сведений), а временем принятия на учет граждан, принятых на учет до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, – время принятия указанных граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма.

Граждане, принятые на учет, заносятся в книгу учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее – книга учета), которая ведется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

15. На каждого гражданина, принятого на учет, формируется учетное дело, в котором содержатся все представленные им документы, послужившие основанием для принятия решения о принятии на учет, копии решений, принимаемых органом местного самоуправления, а также иные необходимые документы. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру очередности в книге учета. Документы в учетном деле нумеруются, вносятся в опись и располагаются в хронологическом порядке по датам поступления.

16. Орган местного самоуправления один раз в три года, с 1 января по 31 декабря, проводит перерегистрацию граждан, состоящих на учете. Для прохождения перерегистрации гражданин обязан в течение срока перерегистрации представить в орган местного самоуправления документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи.

17. Граждане снимаются с учета в случаях, установленных частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

18. Решения о снятии граждан с учета принимаются органом местного самоуправления в течение десяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия таких решений. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о снятии гражданина с учета запись о снятии гражданина с учета вносится в книгу учета. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о снятии с учета уведомление об этом вручается гражданину лично или направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Уведомление о снятии с учета должно содержать указание на причины принятия такого решения.

Приложение 1

к Порядку учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе порядку принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него

В _____
(наименование органа местного

самоуправления муниципального образования
в Республике Карелия)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина)

проживающего по адресу:

Заявление

о принятии на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Прошу принять меня, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

и членов моей семьи _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства или свойства)

на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее – учет).

Настоящим заявлением подтверждаю, что я и члены моей семьи являемся гражданами Российской Федерации, постоянно/преимущественно (нужное подчеркнуть) проживаем на территории Республики Карелия, признаны по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям нуждающимися в жилых помещениях, а также по основаниям, установленным другим федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, законом Республики Карелия или актом представительного органа местного самоуправления, нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

Согласия членов семьи на обработку и предоставление персональных данных прилагаются. К заявлению прилагаю следующие документы:

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 2

к Порядку учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе порядку принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него

Согласие
на обработку персональных данных

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных членов своей семьи, в том числе несовершеннолетних, ограниченно дееспособных граждан и граждан, признанных судом недееспособными, – субъектов персональных данных (в случае если заявитель является законным представителем)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес субъекта персональных данных, документ, удостоверяющий личность, вид, номер, кем и когда выдан)

оператору персональных данных _____
(наименование и местонахождение органа местного самоуправления муниципального образования в Республике Карелия)

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе в целях постановки на учет.

Подтверждаю согласие на осуществление следующих действий, необходимых для обработки персональных данных при постановке на учет (указывается необходимый набор действий):

Срок действия согласия на обработку персональных данных: бессрочно.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления оператору персональных данных письменного отзыва.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 4
к Порядку учета граждан, нуждающихся
в предоставлении жилых помещений по
договорам найма жилых помещений
жилищного фонда социального использования,
в том числе порядку принятия на этот учет,
отказа в принятии на него, снятия с него

Книга
учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений
по договорам найма жилых помещений жилищного фонда
социального использования

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования в Республике
Карелия)

Начата « _____ » _____ 20__ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Адрес места регистрации гражданина	Дата, номер решения органа учета о принятии на учет	Дата, номер решения о предоставлении жилого помещения	Примечание (даты перерегистрации, перечень дополнительно поданных документов, особые отметки)
1	2	3	4	5	6