



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 марта 2021 года № 75-П

г. Петрозаводск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Республики Карелия от 17 мая 2019 года № 193-П**

Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Республики Карелия от 17 мая 2019 года № 193-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (предоставление гранта «Агростартап»), в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2019, № 5, ст. 1064; 2020, № 1, ст. 64; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 27 апреля 2020 года, № 1000202004270004; 9 июля 2020 года, № 1000202007090001; 7 декабря 2020 года, № 1000202012070005) следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (предоставление гранта «Агростартап»)»;

2) в абзаце первом слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ,

услуг» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

3) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (предоставление гранта «Агростартап»).»;

4) Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (предоставление гранта «Агростартап»), в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 17 мая 2019 года № 193-П

Порядок
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим
лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ,
услуг на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации (предоставление гранта «Агростартап»)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (предоставление гранта «Агростартап»).

2. Для целей настоящего Порядка понятия «грант «Агростартап», «затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива», «заявитель», «плановые показатели деятельности», «проект создания и (или) развития

хозяйства», «региональная конкурсная комиссия», «сельские агломерации», «сельские территории», «сельскохозяйственный потребительский кооператив» используются в значениях, определяемых Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 (далее – Правила).

3. Грант «Агростартап» (далее – грант) предоставляется в рамках государственной программы Республики Карелия «Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 20 января 2015 года № 7-П (далее – Государственная программа), в целях достижения результатов реализации федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее – Федеральный проект).

4. Предоставление гранта осуществляется за счет средств бюджета Республики Карелия, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета.

Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), осуществляет Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министерство).

5. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого в региональную конкурсную комиссию (далее – проект «Агростартап»).

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществить за счет средств гранта, а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом (далее – кооператив) с использованием части средств гранта, внесенных в неделимый фонд кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – перечни затрат).

6. Сведения о гранте подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть Интернет) при формировании проекта закона о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период).

7. Получатели гранта определяются по результатам проведения конкурса

исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант (далее – отбор).

8. Право на участие в отборе имеют крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, соответствующие одновременно следующим критериям:

а) основным видом деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

б) крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель зарегистрированы в текущем финансовом году на территории города, поселка городского типа Республики Карелия с численностью населения не более 100 тысяч человек либо на сельских территориях Республики Карелия.

Право на участие в отборе имеет также гражданин Российской Федерации, который обязуется в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его победителем отбора, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего критериям, предусмотренным настоящим пунктом, или зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель, отвечающий критериям, предусмотренным настоящим пунктом, в органах Федеральной налоговой службы.

9. Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Республики Карелия в соответствии с пунктом 2 Правил определяется Министерством.

II. Порядок проведения отбора

10. Отбор заявителей для предоставления им гранта осуществляется региональной конкурсной комиссией (далее – конкурсная комиссия) в форме очного собеседования или собеседования с использованием видео-конференц-связи (далее – очное собеседование), регламент проведения которого утверждается Министерством.

11. В целях проведения отбора Министерство:

а) принимает решение о проведении отбора;

б) образует конкурсную комиссию, не менее 50 процентов членов которой должны составлять члены конкурсной комиссии, не являющиеся государственными или муниципальными служащими.

В состав конкурсной комиссии входят том числе представители Министерства, члены Общественного совета при Министерстве, отраслевых союзов (ассоциаций, общественных организаций) и (или) профессиональных союзов специалистов и (или) представители образовательных организаций, государственной ветеринарной службы, малых форм хозяйствования в сфере агропромышленного комплекса.

Председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии определяются Министерством из числа должностных лиц Министерства.

Положение о работе конкурсной комиссии и ее состав утверждаются Министерством;

в) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора обеспечивает размещение объявления о проведении отбора на официальном

сайте Министерства в сети Интернет (<http://mcx.gov.karelia.ru>) (далее – сайт Министерства) и на едином портале.

12. Объявление о проведении отбора должно содержать следующую информацию:

а) сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора для участия в отборе (далее – заявка), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

в) результаты, в целях достижения которых предоставляется грант (далее – результаты);

г) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требования к участникам отбора, установленные настоящим Порядком, и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком;

ж) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

з) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

и) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дату начала и окончания срока такого предоставления;

к) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

л) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора;

н) утвержденные Министерством формы документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

13. Министерство вправе опубликовать объявление о проведении отбора в любых средствах массовой информации или разместить такое объявление на сайтах в сети Интернет при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка размещением.

14. Министерство вправе принять решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения указанные изменения размещаются Министерством в порядке, установленном для размещения объявления о проведении отбора. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения изменений

до даты окончания срока подачи заявок этот срок составлял не менее чем 10 рабочих дней.

15. Министерство вправе принять решение об отмене проведения отбора не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок.

16. Любой участник отбора вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа в Министерство запрос о даче разъяснений положений объявления о проведении отбора. В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Министерство обязано направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений объявления о проведении отбора, если указанный запрос поступил в Министерство не позднее чем за 10 дней до даты окончания срока подачи заявок.

17. В течение 1 рабочего дня с даты направления разъяснений положений объявления о проведении отбора такие разъяснения должны быть размещены Министерством на сайте Министерства с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений объявления о проведении отбора не должны изменять его суть.

18. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство заявку по форме, установленной Министерством, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных.

Заявка должна содержать следующие документы и информацию:

декларацию о соответствии участника отбора требованиям, установленным в пунктах 8, 23 настоящего Порядка, по форме, установленной Министерством;

копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

проект «Агростартап» по форме, установленной Министерством;

план расходования гранта, соответствующий перечням затрат, по форме, установленной Министерством (далее – план расходования гранта);

заявление о регистрации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИС «Электронный бюджет») либо сведения о регистрации в указанной системе;

копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства между членами крестьянского (фермерского) хозяйства и признании индивидуального предпринимателя главой крестьянского (фермерского) хозяйства или решение индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (если заявка подается индивидуальным предпринимателем или крестьянским (фермерским) хозяйством);

письменное обязательство участника отбора по достижению плановых показателей деятельности и осуществлению деятельности на сельской территории Республики Карелия или территории города, поселка городского типа Республики Карелия с численностью населения не более 100 тысяч человек в течение не менее 5 лет со дня получения гранта по форме, установленной Министерством;

письменное обязательство участника отбора по осуществлению государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на территории города, поселка городского типа Республики Карелия с численностью населения не более 100 тысяч человек либо на сельской территории Республики Карелия, основным видом деятельности которого будет являться производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, в органах Федеральной налоговой службы в течение не более 30 календарных дней после объявления его победителем отбора по форме, установленной Министерством (если заявка подается гражданином Российской Федерации);

копии правоустанавливающих документов на здания (помещения), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, технику, необходимые для реализации проекта «Агростартап» (при наличии);

копии правоустанавливающих документов на земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

выписку из реестра членов кооператива или справку о членстве в кооперативе, заверенную председателем такого кооператива (в случае если участник отбора является членом кооператива);

копию диплома о среднем или высшем профессиональном (сельскохозяйственном) образовании (при наличии);

копию трудовой книжки (в случае если участник отбора имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве или в отрасли пищевой и перерабатывающей промышленности).

В случае если средства гранта планируется направить в том числе на формирование неделимого фонда кооператива, участник отбора дополнительно представляет следующие документы:

список членов кооператива по состоянию на дату подачи заявки, подписанный председателем кооператива;

копию документа, подтверждающего вхождение кооператива в ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов (при наличии);

копию устава кооператива с отметкой налогового органа о регистрации;

письменное обязательство кооператива о предоставлении ежегодной отчетности о результатах своей деятельности, об освоении гранта в течение 18 месяцев со дня получения средств гранта и об осуществлении деятельности в течение не менее 5 лет со дня получения средств гранта по форме, устанавливаемой Министерством;

план развития кооператива на срок не менее 5 лет, начиная с года получения гранта, по форме, установленной Министерством.

19. Участник отбора вправе представить дополнительные документы, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям настоящего Порядка.

20. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав

документов, должна быть скреплена печатью участника отбора (при наличии) и подписана участником отбора.

Копии документов заверяются участником отбора в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Документы, для составления (оформления) которых утверждены формы, должны быть составлены (оформлены) в соответствии с утвержденными формами.

Документы не должны содержать ошибок и (или) подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и (или) иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, и (или) противоречивых сведений.

Соблюдение участником отбора указанных в настоящем пункте требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени участника отбора и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником отбора требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в отборе.

21. Заявки представляются в месте и до истечения срока, которые указаны в объявлении о проведении отбора.

Заявки регистрируются в журнале учета заявок в порядке очередности их поступления в Министерство в день подачи документов.

22. Участник отбора имеет право подать только одну заявку. По итогам проведения отбора заявка участнику отбора не возвращается.

23. На дату подачи заявки участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей десять тысяч рублей;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Карелия (за исключением субсидий, предоставляемых в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участник отбора не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов, гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и

регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», средств на цель, установленную настоящим Порядком, а также не должен получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Республики Карелия, муниципальных правовых актов) на цель, установленную настоящим Порядком;

г) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

д) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) основным видом деятельности участника отбора – крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя должны являться производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции (если заявка подается индивидуальным предпринимателем или крестьянским (фермерским) хозяйством);

ж) участник отбора – крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрирован в текущем финансовом году на территории города, поселка городского типа Республики Карелия с численностью населения не более 100 тысяч человек либо на сельских территориях Республики Карелия;

з) участник отбора – гражданин Российской Федерации представил письменное обязательство в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его победителем отбора, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего критериям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, или зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель, отвечающий критериям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы.

24. В течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок Министерство:

а) в порядке межведомственного информационного взаимодействия получает информацию о внесении сведений об участнике отбора, кооперативе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (Единый государственный реестр юридических лиц), сведения о ранее полученных участником отбора средствах финансовой поддержки, субсидиях или грантах, сведения об отсутствии у участника отбора задолженности по налогам, сборам и

иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, и о размере указанной задолженности, сведения о зарегистрированных правах на земельный участок, здания (помещения), в случае если участник отбора не представил документы, содержащие указанные сведения, самостоятельно;

б) готовит аналитическую записку о производственной, экономической, бюджетной и социальной эффективности проекта «Агростартап», носящую рекомендательный характер (далее – аналитическая записка). Форма и порядок оформления аналитической записки утверждаются Министерством;

в) направляет заявки и аналитическую записку в конкурсную комиссию.

25. Общий срок рассмотрения и оценки конкурсной комиссией заявок не может превышать 30 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

26. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней после окончания срока приема заявок рассматривает и проверяет заявки на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

По результатам рассмотрения заявок в соответствии с настоящим пунктом конкурсная комиссия принимает решение о допуске участника отбора к участию в отборе или об отказе в допуске к участию в отборе и отклонении заявки по основаниям, которые предусмотрены пунктом 27 настоящего Порядка.

27. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отклонении заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 8, 23 настоящего Порядка, и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

б) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

в) несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов пунктам 18 – 20 настоящего Порядка и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

28. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в отборе на любом этапе его проведения.

29. В течение 3 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка Министерство обеспечивает направление в адрес участника отбора информации о его отстранении от участия в отборе.

30. В течение 3 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка Министерство обеспечивает размещение на сайте Министерства информации об участниках отбора, допущенных к участию в отборе, об участниках отбора, заявки которых отклонены, а также информации о дате, времени и месте проведения очного собеседования.

Аналогичная информация в течение 3 рабочих дней направляется Министерством в адрес участников отбора.

31. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка обеспечивает проведение очного собеседования.

32. Проведение очного собеседования с участником отбора является обязательным. Неявка участника отбора для прохождения очного собеседования означает его односторонний отказ от участия в отборе.

Конкурсная комиссия принимает решение об отклонении заявки участника отбора, который не обеспечил участие в очном собеседовании.

33. В ходе очного собеседования конкурсная комиссия рассматривает аналитическую записку, оценивает заявки и документы, представленные участниками отбора, а также задает участникам отбора вопросы по проекту «Агростартап» и аналитической записке с целью уточнения плановых показателей деятельности, установления соответствия проекта «Агростартап» целям и задачам Государственной программы, целям Федерального проекта, а также определения профессионального уровня участника отбора и обоснованности производственной, экономической, бюджетной и социальной эффективности проекта «Агростартап».

Участники отбора оцениваются по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов	Документ, подтверждающий соответствие критерию
1	2	3	4
1.	Направление реализации проекта «Агростартап»		
	производство молока	4	проект «Агростартап»
	производство мяса крупного и (или) мелкого рогатого скота	3	проект «Агростартап»
	картофельводство, овощеводство открытого грунта	2	проект «Агростартап»
	иные направления деятельности (кроме свиноводства)	1	проект «Агростартап»
2.	Наличие зданий, помещений, техники, необходимых для реализации проекта «Агростартап»		
	в собственности участника отбора	4	выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия правоустанавливающего документа, если права не зарегистрированы)

1	2	3	4
	на праве аренды	3	выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия правоустанавливающего документа, если права не зарегистрированы)
	заключен предварительный договор купли-продажи (аренды)	2	копия предварительного договора купли-продажи (аренды)
	не имеется	0	
3.	Наличие земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, необходимого для реализации проекта «Агростартап»		
	в собственности, на праве аренды или на праве безвозмездного пользования сроком более 5 лет	4	выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия договора аренды (безвозмездного пользования) земельного участка (если права не зарегистрированы)
	на праве аренды или на праве безвозмездного пользования сроком менее 5 лет	3	выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия договора аренды (безвозмездного пользования) земельного участка (если права не зарегистрированы)
	не имеется	0	
4.	Членство в кооперативе		
	состоит (в том числе в качестве ведущего личного подсобное хозяйство гражданина)	4	выписка из реестра членов кооператива или справка о членстве в кооперативе, заверенная председателем кооператива
	планирует вступить в году получения гранта	3	справка о намерениях, заверенная председателем кооператива

1	2	3	4
	не состоит и не планирует вступать	0	
5.	Наличие профессионального образования и (или) опыта работы в сельском хозяйстве		
	участник отбора имеет среднее или высшее профессиональное (сельскохозяйственное) образование и опыт работы в сельском хозяйстве	4	копия диплома о среднем или высшем профессиональном (сельскохозяйственном) образовании и копия трудовой книжки
	участник отбора имеет среднее или высшее профессиональное (сельскохозяйственное) образование или опыт работы в сельском хозяйстве	2	копия диплома о среднем или высшем профессиональном (сельскохозяйственном) образовании или копия трудовой книжки
	участник отбора не имеет среднего или высшего профессионального (сельскохозяйственного) образования или опыта работы в сельском хозяйстве	0	
6.	Количество планируемых к принятию и регистрации в Пенсионном фонде Российской Федерации и Фонде социального страхования Российской Федерации работников		
	количество работников превышает минимальное число работников, необходимых к принятию в соответствии с требованиями настоящего Порядка и Правил	4	проект «Агростартап»
	количество работников соответствует минимальному числу работников, необходимых к принятию в соответствии с требованиями настоящего Порядка и Правил	3	проект «Агростартап»

1	2	3	4
7.	Защита участником отбора проекта «Агростартап»		
	участник отбора ответил на все вопросы по проекту «Агростартап» и аналитической записке, доказал и обосновал достижимость плановых показателей деятельности. Проект «Агростартап» соответствует целям и задачам Государственной программы, Федерального проекта	21	проект «Агростартап», аналитическая записка
	участник отбора ответил на часть вопросов по проекту «Агростартап» и аналитической записке. Проект «Агростартап» соответствует целям и задачам Государственной программы, Федерального проекта	10	
	участник отбора не ответил на вопросы по проекту «Агростартап» и аналитической записке, не доказал и (или) не обосновал достижимость плановых показателей деятельности и (или) проект «Агростартап» не соответствует целям и задачам Государственной программы, Федерального проекта	0	

34. Каждый критерий, установленный в пункте 33 настоящего Порядка, имеет равное весовое значение в общей оценке заявки.

35. По каждому участнику отбора конкурсной комиссией определяется итоговый балл на основании среднего балла, набранного участником отбора по каждому из критериев, установленных в пункте 33 настоящего Порядка, и определяется рейтинг каждой заявки на основании среднего балла.

36. Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие по итогам оценки заявок и прилагаемых к ним документов не менее 25 баллов.

37. Результат работы конкурсной комиссии оформляется протоколом, который в течение 2 рабочих дней со дня проведения отбора подписывается председателем конкурсной комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя конкурсной комиссии) и секретарем.

38. Отбор признается несостоявшимся, в случае если в конкурсную комиссию не поступило ни одной заявки или все заявки, поступившие

в конкурсную комиссию, отклонены в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка.

39. В течение 10 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о победителях отбора Министерство размещает на едином портале и сайте Министерства информацию о:

дате, времени и месте проведения рассмотрения и оценки заявок;

участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательности оценки заявок, присвоенных заявкам значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятом на основании результатов оценки указанных заявок решении о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименовании победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение (далее – получатель (получатели) гранта), и размере предоставляемого ему гранта.

III. Условия и порядок предоставления гранта

40. Максимальный размер гранта в соответствии с требованиями пункта 5 Правил составляет не более 90 процентов затрат на реализацию проекта «Агростартап» и не должен превышать:

5 миллионов рублей – на реализацию проекта «Агростартап» по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности;

6 миллионов рублей – на реализацию проекта «Агростартап» по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда кооператива;

3 миллионов рублей – на реализацию проекта «Агростартап» по иным направлениям;

4 миллионов рублей – на реализацию проекта «Агростартап» по иным направлениям, в случае если предусмотрено использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда кооператива.

41. Часть гранта, направляемая на формирование неделимого фонда кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта. Срок использования средств гранта кооперативом составляет не более 18 месяцев с даты получения средств гранта при условии осуществления кооперативом деятельности в течение 5 лет с даты получения части гранта и ежегодного представления в Министерство отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, которые устанавливаются Министерством в соглашении.

42. Размер гранта (С), предоставляемого победителю отбора, определяется конкурсной комиссией в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, установленных Министерству, по формуле:

$$C = C_{\text{затр}} \times 90\% \times K,$$

где:

$C_{\text{затр}}$ – общий размер затрат, необходимых для реализации проекта «Агростартап»;

K – коэффициент бюджетной обеспеченности, применяемый при условии $K \leq 1$, определяемый по следующей формуле:

$$K = V / V_{\text{агр}},$$

где:

V – общий объем бюджетных средств, предусмотренных законом Республики Карелия о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление гранта;

$V_{\text{агр}}$ – потребность участника отбора в бюджетных средствах в соответствии с проектом «Агростартап», но не более сумм, установленных в пункте 40 настоящего Порядка.

43. Для получателей гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

44. Грант предоставляется при условии заключения между Министерством и получателем гранта соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, посредством ГИС «Электронный бюджет».

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, подлежат заключению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, посредством ГИС «Электронный бюджет».

45. В случае если получатель гранта на момент участия в отборе зарегистрирован в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, Министерство в течение 15 рабочих дней со дня опубликования на сайте Министерства и едином портале информации о результатах отбора обеспечивает размещение проекта соглашения в ГИС «Электронный бюджет».

Получатель гранта обеспечивает подписание соглашения с использованием электронной цифровой подписи в течение 10 рабочих дней с даты размещения соглашения Министерством в ГИС «Электронный бюджет».

Министерство подписывает соглашение в течение 15 рабочих дней после подписания соглашения получателем гранта в ГИС «Электронный бюджет».

46. В случае если получатель гранта на момент участия в отборе не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, Министерство в течение 15 рабочих дней со дня государственной регистрации в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в органах Федеральной

налоговой службы обеспечивает размещение проекта соглашения в ГИС «Электронный бюджет».

Получатель гранта обеспечивает подписание соглашения с использованием электронной цифровой подписи в течение 10 рабочих дней с даты размещения соглашения Министерством в ГИС «Электронный бюджет».

Министерство подписывает соглашение в течение 15 рабочих дней после подписания соглашения получателем гранта в ГИС «Электронный бюджет».

47. В течение 30 календарных дней со дня опубликования на сайте Министерства и едином портале информации о результатах отбора получатель гранта – физическое лицо направляет в Министерство информационное письмо о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, соответствующего требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка.

48. На дату подписания соглашения получателем гранта он должен соответствовать требованиям, установленным в пунктах 8, 23 настоящего Порядка.

49. Для подтверждения соответствия пунктам 8, 23 настоящего Порядка получатель гранта не позднее дня подписания соглашения направляет в Министерство декларацию о соответствии требованиям, установленным в пунктах 8, 23 настоящего Порядка, по форме, установленной Министерством.

50. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия получает информацию о внесении сведений о получателе гранта, кооперативе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (Единый государственный реестр юридических лиц), сведения о ранее полученных получателем гранта средствах финансовой поддержки, субсидиях или грантах, сведения об отсутствии у получателя гранта задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, и о размере указанной задолженности, в случае если получатель гранта не представил документы, содержащие указанные сведения, самостоятельно.

51. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

нарушение получателем гранта обязательства по осуществлению государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или по регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, соответствующего условиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка;

несоответствие получателя гранта требованиям, установленным в пунктах 8, 23 настоящего Порядка;

несоответствие документов, представленных получателем гранта, требованиям, установленным в пункте 49 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

отсутствие у Министерства неиспользованных бюджетных ассигнований на цели предоставления гранта (лимитов бюджетных обязательств);

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

нарушение сроков подписания проекта соглашения, установленных в пунктах 45, 46 настоящего Порядка.

52. Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

включение в соглашение положений, предусматривающих согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверок Министерством и органом исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющим функции органа внутреннего государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля), соблюдения условий, цели и порядка предоставления гранта;

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

включение в соглашение обязательства получателя гранта по осуществлению реализации, передачи в аренду, залог и (или) отчуждения имущества, приобретенного с участием средств гранта, только при согласовании с Министерством в установленном им порядке, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных в проекте «Агростартап» и в соглашении;

включение в соглашение обязательства получателя гранта по долевному финансированию затрат на реализацию проекта «Агростартап»;

включение в соглашение обязательства получателя гранта по принятию в сроки, установленные Министерством, но не позднее срока освоения гранта, и сохранению в течение не менее 5 лет не менее 2 новых постоянных работников, в случае если сумма гранта составляет 2 миллиона рублей и более, и не менее 1 нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 миллионов рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель, являющиеся получателями гранта, учитываются в качестве новых постоянных работников);

включение в соглашение обязательства по недопущению приобретения за счет средств гранта имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки;

включение в соглашение обязательства получателя гранта по использованию гранта в соответствии с планом расходования в течение не более 18 месяцев с даты получения средств гранта. Изменение плана расходования допускается только по согласованию с конкурсной комиссией в случаях, установленных Министерством;

включение в соглашение обязательства получателя гранта по осуществлению деятельности индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является получатель гранта, не менее 5 лет со дня получения гранта на территории города, поселка городского типа Республики Карелия с численностью населения не более 100 тысяч человек либо на сельских территориях Республики Карелия и достижению плановых показателей деятельности;

включение в соглашение условия о запрете приобретения получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами,

получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

53. Результатами являются:

создание новых постоянных рабочих мест;
 прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной получателем гранта;
 прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной получателем гранта.

Показателями, необходимыми для достижения результатов (далее – показатели), являются:

количество новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, принятых в году получения гранта (человек);
 объем производства сельскохозяйственной продукции в натуральном и денежном выражении (тонн, тыс. рублей);
 объем реализации сельскохозяйственной продукции в натуральном и денежном выражении (тонн, тыс. рублей).

Значения результатов и показателей устанавливаются Министерством в соглашениях в значениях, соответствующих плановым показателям деятельности, на период в течение 5 лет с момента получения гранта. Ежегодным сроком по достижению результатов и показателей является 31 декабря отчетного года.

54. Перечисление гранта осуществляется не позднее второго рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем гранта платежных документов для оплаты денежного обязательства получателя гранта на счет, открытый территориальному органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, не являющихся участниками бюджетного процесса, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации, на открытый получателю гранта лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, в территориальном органе Федерального казначейства.

IV. Требования к отчетности

55. Отчет о достижении результатов, показателей представляется получателем гранта в Министерство на бумажном носителе ежегодно в течение 5 лет с даты получения гранта, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной соглашением.

Получатель гранта представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, на

бумажном носителе ежеквартально, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной соглашением.

56. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления гранта

57. Контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления гранта осуществляется Министерством и органом финансового контроля.

Министерство и орган финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения получателем гранта условий, цели и порядка предоставления гранта.

58. В случае нарушения получателем гранта условий, цели и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, получатель гранта возвращает полученные средства гранта в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства в полном объеме.

В случае когда факты нарушения условий, цели и порядка предоставления гранта установлены органом финансового контроля, получатель гранта возвращает в бюджет Республики Карелия грант в сроки и в порядке, установленные органом финансового контроля, или в течение 30 дней со дня получения его представления, если срок не указан.

59. Не использованные получателем гранта в отчетном финансовом году остатки гранта могут быть израсходованы в текущем финансовом году при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия решения о наличии потребности в средствах и включении соответствующих положений в соглашение.

60. Часть средств гранта, не использованная получателем гранта в течение срока, указанного в абзаце восьмом пункта 52 настоящего Порядка, или использованная на направления, не предусмотренные планом расходования гранта, подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

61. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок, продление срока использования гранта осуществляется по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев в установленном Министерством порядке.

62. Случаи, в которых допускается внесение изменений в проект «Агростартап», методика оценки достижения получателем гранта плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Министерством и подлежат включению в соглашение.

63. В случае недостижения плановых показателей деятельности, результатов, показателей получатель гранта обязуется представить в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановые показатели деятельности не были исполнены, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности.

В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект «Агростартап» и соглашение получатель гранта представляет актуализированный проект «Агростартап» в Министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия Министерством решения об отказе во внесении изменений в проект «Агростартап» и соглашение грант подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства в полном объеме.».

2. Министерству сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия разместить сведения о субсидиях юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (предоставление гранта «Агростартап») (в редакции настоящего постановления) на официальном сайте Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcx.gov.karelia.ru>), а также в государственной информационной системе Республики Карелия «Официальный интернет-портал Республики Карелия» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gov.karelia.ru>) в течение 1 рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков