



Российская Федерация  
Республика Карелия

## **ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 февраля 2021 года № 52-П

г. Петрозаводск

#### **Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по осуществлению компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2020 года № 2140 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по осуществлению компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты внесения изменений в Закон Республики Карелия от 21 декабря 2020 года № 2528-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», предусматривающих субсидии, указанные в пункте 1 настоящего постановления, и бюджетные ассигнования на реализацию мероприятий по осуществлению компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

Глава  
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден постановлением  
Правительства Республики  
Карелия  
от 19 февраля 2021 года № 52-П

Порядок  
предоставления из бюджета Республики Карелия  
субсидий на реализацию мероприятий по осуществлению компенсации  
предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию  
произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по осуществлению компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Республики Карелия «Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 20 января 2015 года № 7-П (далее – государственная программа).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

предприятия хлебопекарной промышленности – организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – 10.71.1) (далее – предприятия хлебопекарной промышленности);

хлеб и хлебобулочные изделия – хлеб недлительного хранения, булочные изделия недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 – 10.71.11.110 и 10.71.11.120) (далее – хлеб и хлебобулочные изделия).

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета Республики Карелия, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета.

4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий

финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), осуществляет Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министерство).

5. Субсидия предоставляется предприятиям хлебопекарной промышленности в целях возмещения части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

- а) приобретение упаковочного материала;
- б) транспортные расходы по доставке хлеба и хлебобулочных изделий до места реализации.

6. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть «Интернет»), а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (далее – сайт Министерства) при формировании проекта закона о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период).

7. Получатели субсидии определяются по результатам проведения запроса предложений исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – отбор, заявка).

8. Право на участие в отборе имеют предприятия хлебопекарной промышленности, зарегистрированные и осуществляющие деятельность по производству хлеба и хлебобулочных изделий на территории Республики Карелия.

## II. Порядок проведения отбора

9. Отбор может быть проведен Министерством не ранее даты внесения сведений о субсидии в ведомственную структуру расходов бюджета Республики Карелия на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов по соответствующим целевым статьям (государственным программам Республики Карелия и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов согласно приложениям 5 и 6 к Закону Республики Карелия от 21 декабря 2020 года № 2528-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

10. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора обеспечивает размещение объявления о его проведении на едином портале и сайте Министерства с указанием:

- а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

в) результатов, в целях которых предоставляется субсидия (далее – результаты) в соответствии с настоящим Порядком;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с настоящим Порядком;

ж) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

з) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), и условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

л) даты размещения результатов отбора на едином портале и сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

11. Прием документов осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора на сайте Министерства.

12. На дату подачи заявки участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Карелия;

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена

процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов Республики Карелия, муниципальных правовых актов на цель, указанную в настоящем Порядке;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – участнике отбора;

ж) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам.

13. Участники отбора должны представить для участия в отборе следующие документы:

а) заявку по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, – для юридических лиц, а также согласие на обработку персональных данных – для индивидуальных предпринимателей;

б) копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку, на подачу такой заявки;

в) справку о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

г) сведения о цене и объемах реализации основных наименований хлеба и хлебобулочных изделий в соответствии с формой, установленной Министерством, с приложением утвержденного прайс-листа на хлеб и хлебобулочные изделия, производимые участником отбора;

д) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации,

за последний отчетный год и последний отчетный период – для юридических лиц, по форме 1-ИП «Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей» за последний отчетный год – для индивидуальных предпринимателей;

е) опись документов.

При подаче заявки участник отбора может представить дополнительные документы, которые подлежат включению в опись документов.

14. Участник отбора несет ответственность за достоверность и подлинность представленных им документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Участник отбора может подать только одну заявку. В случае поступления от одного участника отбора нескольких заявок к рассмотрению принимается заявка, поступившая первой, остальные заявки к рассмотрению не принимаются.

16. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия получает информацию о внесении сведений об участнике отбора в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), сведения о наличии (отсутствии) на дату подачи документов у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, сведения о наличии (отсутствии) на дату подачи документов у участника отбора неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, и о наличии (отсутствии) указанной задолженности, в случае если участник отбора не представил документы, содержащие указанные сведения, самостоятельно.

17. Поданные заявки регистрируются в системе «Дело» и в журнале учета заявок в порядке очередности их поступления в Министерство в день подачи документов.

18. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

19. Отзыв заявки возможен в течение срока подачи заявок в случае письменного обращения участника отбора в Министерство.

20. Министерство в течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок проверяет соответствие участников отбора, а также представленных ими документов требованиям и критериям отбора, установленным настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора.

21. Основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 8, 12 настоящего Порядка, и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

б) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

в) несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов требованиям настоящего Порядка и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) отсутствие у Министерства неиспользованных бюджетных ассигнований на цель представления субсидии (лимитов бюджетных обязательств).

22. Критериями отбора являются:

а) наличие у участника отбора мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий;

б) наличие соглашения между участником отбора и Министерством об участии в реализации мероприятий государственной программы в текущем финансовом году.

23. Все заявки, соответствующие требованиям и критериям отбора, признаются прошедшими отбор. Порядковые номера присваиваются в соответствии с очередностью поступления заявок в Министерство.

24. Решение о признании участников отбора получателями субсидии оформляется приказом Министерства с указанием размера предоставляемой субсидии.

25. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством соответствующего решения с указанием:

а) даты, времени и места рассмотрения заявок;

б) информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименования получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размера предоставляемой субсидии.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

26. Субсидия предоставляется при условии заключения между Министерством и получателем субсидии соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИС «Электронный бюджет»).

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, подлежат заключению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, посредством ГИС «Электронный бюджет».



27. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня опубликования на едином портале и официальном сайте Министерства информации о результатах отбора обеспечивает размещение проекта соглашения в ГИС «Электронный бюджет».

Получатель субсидии обеспечивает подписание проекта соглашения в ГИС «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней с момента его формирования Министерством. В случае отказа от заключения соглашения в течение указанного срока получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

28. Министерство в течение 5 рабочих дней после подписания соглашения получателем субсидии подписывает соглашение в ГИС «Электронный бюджет».

29. Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

принятия получателем субсидии обязательства о неповышении в месяц получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия в месяце, предшествующем месяцу получения компенсации;

принятия получателем субсидии обязательств по достижению установленных Министерством в соглашении значений показателя, необходимого для достижения результата (далее – показатель);

включения в соглашение положений, предусматривающих согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля) соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии;

включения в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

30. Размер субсидии не может превышать сумму фактически понесенных получателем субсидии затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

31. Субсидия предоставляется ежемесячно на основании документов, представленных для получения субсидии, подтверждающих реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий в период с месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, по 30 ноября текущего финансового года.

32. Получатель субсидии для получения субсидии представляет в Министерство в сроки, установленные соглашением, документы, предусмотренные приложением 3 к настоящему Порядку.

33. Получатель субсидии на дату представления документов, необходимых для получения субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 8, 12 настоящего Порядка.

34. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, необходимых для получения субсидии, проверяет соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пунктах 8, 12 настоящего Порядка, рассматривает представленные им документы для получения субсидии на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

35. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие получателя субсидии и (или) представленных им документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) таких документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

36. Средства субсидии предоставляются в размере, рассчитанном исходя из ежегодно утверждаемого Правительством Российской Федерации предельного уровня софинансирования расходного обязательства Республики Карелия из федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

37. Размер субсидии ( $V_{\text{субсидии}}$ ), предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = V_{\text{хлеба}} \times S,$$

где:

$V_{\text{хлеба}}$  – объем реализации произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий;

$S$  – максимальный размер возмещения части затрат на реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, равный 2020,20202 рубля (без учета налога на добавленную стоимость), в том числе за счет средств федерального бюджета – 2000,00 рубля.

38. Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, расчет субсидии осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

39. Не подлежат возмещению затраты по сделкам между аффилированными лицами, а также по операциям, произведенным в форме взаимозачета.

40. Результатом является объем произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий с использованием компенсации (тонн).

Показателем является обеспечение получателем субсидии в месяц получения субсидии отсутствия роста цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у получателя субсидии в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

41. Субсидия предоставляется без требования последующего подтверждения использования полученных средств получателями субсидии.

42. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателям субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

43. При возникновении в текущем финансовом году неиспользованных бюджетных ассигнований на цель предоставления субсидии (лимитов бюджетных обязательств) Министерство рассматривает зарегистрированные заявки участников отбора в следующем порядке:

в первую очередь рассматриваются принятые заявки, по которым потребность в субсидии обеспечена не в полном объеме;

далее рассматриваются в порядке регистрации заявки, по которым Министерством было отказано в предоставлении субсидии на основании подпункта «д» пункта 21 настоящего Порядка. Министерство направляет участнику отбора письменное уведомление о повторном рассмотрении заявки при условии представления участником отбора документов, установленных пунктом 13 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления. В случае непредставления участником отбора документов в установленный срок заявка не рассматривается.

44. В случае наличия неиспользованных бюджетных ассигнований на цель предоставления субсидии (лимитов бюджетных обязательств) по итогам рассмотрения заявок в порядке, установленном пунктом 43 настоящего Порядка, Министерство объявляет новый отбор.

45. Субсидия предоставляется в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

#### IV. Требование к отчетности и контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии

46. Отчетность о достижении результата, показателя получатель субсидии представляет в Министерство в срок до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

47. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

48. Контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органом финансового контроля.

49. За нарушение условий, цели и порядка предоставления субсидии получателем субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, предусматривается мера ответственности в виде возврата субсидии в бюджет Республики Карелия в случае:

а) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в объеме субсидии, полученной с нарушением установленных условий предоставления;

б) недостижения значений результата, показателя – в размере, установленном пунктом 52 настоящего Порядка.

50. В случае установления Министерством факта нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии получатель субсидии возвращает в доход бюджета Республики Карелия субсидию по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения акта проверки Министерства.

51. В случае когда факты нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии установлены органом финансового контроля, получатель субсидии возвращает в бюджет Республики Карелия субсидию в сроки и в порядке, которые установлены органом финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения его представления, если срок не указан.

52. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущено недостижение значений результата, показателя, установленных соглашением, объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Республики Карелия в срок до 1 марта очередного финансового года ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,01,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата, показателя на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение результата, показателя, установленное соглашением.

53. Министерство по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия освобождает получателя субсидии от применения меры ответственности, предусмотренной подпунктом «б» пункта 49 настоящего Порядка, при представлении получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результата и (или) показателя, установленных соглашением. Решение о неприменении указанной меры ответственности принимается Министерством в срок до 20 февраля года, следующего за годом, в котором допущено недостижение значений результата и (или) показателя, установленных соглашением.

Приложение 1 к Порядку  
предоставления из бюджета Республики  
Карелия субсидий на реализацию  
мероприятий по осуществлению  
компенсации предприятиям  
хлебопекарной промышленности части  
затрат на реализацию произведенных и  
реализованных хлеба и хлебобулочных  
изделий

ЗАЯВКА

Прошу рассмотреть документы для участия в отборе для предоставления субсидии на реализацию мероприятий по осуществлению компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

Информация о получателе субсидии:

Полное наименование:

Юридический адрес:

ИНН

ОГРН (ОГРНИП)

КПП (для юридических лиц)

Право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость

указать: «используется» или «не используется»

На дату подачи документов у участника отбора:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Карелия;

отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам.

На дату подачи документов участник отбора подтверждает, что:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, – для юридических лиц, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, – для индивидуальных предпринимателей;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов Республики Карелия, муниципальных правовых актов на цель, указанную в настоящей заявке;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – участнике отбора.

Организация выражает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Руководитель  
организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(при наличии) \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
(для индивидуального предпринимателя)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_,  
(кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю Министерству сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, предусмотренных Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по осуществлению компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий. Указанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 2 к Порядку  
предоставления из бюджета Республики  
Карелия субсидий на реализацию  
мероприятий по осуществлению  
компенсации предприятиям  
хлебопекарной промышленности части  
затрат на реализацию произведенных и  
реализованных хлеба и хлебобулочных  
изделий

СПРАВКА

о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий

Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя):

---

---

---

Юридический адрес:

---

---

сообщает, что на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года\* производственные мощности  
составляют \_\_\_\_\_ тонн хлеба и хлебобулочных изделий в месяц.  
На балансе предприятия находится \_\_\_\_\_ единиц оборудования.

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\*Указывать дату подачи документов для участия в отборе.



Приложение 3 к Порядку  
предоставления из бюджета Республики  
Карелия субсидий на реализацию  
мероприятий по осуществлению  
компенсации предприятиям  
хлебопекарной промышленности части  
затрат на реализацию произведенных и  
реализованных хлеба и хлебобулочных  
изделий

Перечень  
документов, необходимых для получения субсидии

Заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством (с указанием информации о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка);

справка-расчет размера компенсации по форме, установленной Министерством;

сведения о цене и объемах реализации основных наименований хлеба и хлебобулочных изделий по форме, установленной Министерством;

реестр документов, подтверждающих факт реализации произведенных хлеба и хлебобулочных изделий, за период, заявленный для предоставления субсидии, по форме, установленной Министерством;

заверенные копии документов, подтверждающих понесенные затраты на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (платежные документы и документы, подтверждающие поступление упаковочного материала; документы, подтверждающие транспортные расходы по доставке хлеба и хлебобулочных изделий до места реализации: путевые листы, платежные документы по затратам на приобретение автомобильного топлива; договор, акт оказания услуг, платежные документы – в случае транспортировки хлеба и хлебобулочных изделий сторонними организациями; иные документы, подтверждающие затраты на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий);

отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

---