



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2021 года № 54-П

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства (далее – Порядок).

2. Министерству сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия разместить сведения о субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcx.gov.karelia.ru>) в течение одного рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Внести в Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденный постановлением Правительства Республики Карелия от 8 февраля 2017 года № 50-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 2, ст. 191; № 4, ст. 680; № 8, ст. 1528; № 9, ст. 1787; № 11, ст. 2168, 2188; № 12, ст. 2445; 2018, № 1, ст. 48; № 4, ст. 750; № 5, ст. 1009; № 6, ст. 1254; № 9, ст. 1865; № 10, ст. 2080; № 11, ст. 2338; 2019, № 2, ст. 271, 296; № 4, ст. 801; № 5, ст. 1070, 1085; № 6, ст. 1277; № 7, ст. 1534; № 9, ст. 1951; № 10, ст. 2215; № 12, ст. 2871; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 9 апреля 2020 года, № 1000202004090004; 24 апреля 2020 года, № 1000202004240015; 25 мая 2020 года, № 1000202005250004; 1 июня 2020 года № 1000202006010004; 2 июля 2020 года № 1000202007020009; 28 июля 2020 года № 1000202007280002; 28 сентября 2020 года № 1000202009280002), следующие изменения:

подпункт 15 пункта 2 признать утратившим силу;

в подпункте 7 пункта 5 слова «подпунктами 14, 15 пункта 2» заменить словами «подпунктом 14 пункта 2»;

подпункт 2 пункта 18 признать утратившим силу;

абзац шестой подпункта 1 пункта 21 признать утратившим силу;

пункт 23 приложения 1 признать утратившим силу;

пункт 13 приложения 2 признать утратившим силу.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 20 февраля 2021 года № 54-П

Порядок
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий
на реализацию мероприятий по возмещению части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях,
на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства (далее – субсидия, Порядок).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства в рамках государственной программы Республики Карелия «Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 20 января 2015 года № 7-П (далее – государственная программа).

3. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого Министерством сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – Министерство, лимиты бюджетных обязательств).

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала), а также на официальном сайте Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcx.gov.karelia.ru>) при формировании проекта закона Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Карелия о внесении изменений в закон о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Право на участие в отборе имеют сельскохозяйственные товаропроизводители, являющиеся юридическими лицами, инвестиционные

проекты которых отобраны до 31 декабря 2019 года включительно в порядке, определенном Министерством.

6. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям по кредитным договорам, заключенным с 1 января 2014 года по 31 декабря 2019 года включительно:

на срок от 1 года до 3 лет – на приобретение кормов и рыбопосадочного материала для развития товарной аквакультуры, за исключением товарного осетроводства;

на срок до 10 лет – на реализацию следующих инвестиционных проектов, направленных на развитие товарной аквакультуры:

на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов рыбоводной инфраструктуры, объектов по производству кормов и рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры, объектов переработки и хранения продукции аквакультуры, а также на приобретение техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов товарной аквакультуры в соответствии с классификаторами в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденными в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 2 июля 2013 года № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

II. Порядок проведения отбора

7. Отбор юридических лиц проводится в форме запроса предложений, по результатам которого определяются участники отбора, признанные победителями отбора (далее – получатели субсидии) исходя из соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – отбор, заявка).

8. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о начале отбора обеспечивает размещение объявления о его проведении на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcsx.gov.karelia.ru>) с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

в) результатов предоставления субсидии (далее – результаты) в соответствии с настоящим Порядком;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с настоящим Порядком;

ж) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

з) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого получатели субсидии должны подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение), и условий признания получателей субсидии уклонившимися от заключения соглашения;

л) даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcx.gov.karelia.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

9. Прием документов осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcx.gov.karelia.ru>).

10. На дату подачи заявки участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Карелия;

участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов Республики Карелия, муниципальных правовых актов на цель, указанную в настоящем Порядке;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам.

11. К участникам отбора предъявляется также требование о наличии документов, подтверждающих право пользования рыбноводным участком для целей товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), и (или) документов, подтверждающих право пользования земельным участком для ведения товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

12. Участники отбора должны представить для участия в отборе следующие документы:

заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (заявка включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором);

отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за последний отчетный год и последний отчетный период;

при наличии изменений и дополнений к ранее представленным в Министерство документам для участия в отборе:

заверенные российской кредитной организацией копии кредитного договора и дополнительных соглашений к нему;

заверенные участником отбора копии выписки из ссудного счета участника отбора о получении кредита или документа, подтверждающего получение кредита, графика погашения кредита и уплаты процентов по нему, документа с указанием номера счета участника отбора, открытого ему в кредитной организации, для получения средств (претендент вправе представить подлинники указанных документов, которые возврату не подлежат).

Участники отбора подают отдельную заявку по каждому кредитному договору.

13. Участники отбора несут ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для получения субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Для рассмотрения заявки Министерство запрашивает следующие документы и сведения в органах, предоставляющих государственные услуги, и органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, если они не были представлены участниками отбора самостоятельно:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о наличии (отсутствии) на дату подачи документов для участия в отборе у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о наличии (отсутствии) на дату подачи документов для участия в отборе у участника отбора неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

копии документов, подтверждающих право пользования рыбноводным участком для целей товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), и (или) документов, подтверждающих право пользования земельным участком для ведения товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

15. Поданные участниками отбора заявки регистрируются в журнале учета заявок в порядке очередности их поступления в Министерство в день подачи документов.

16. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

17. Отзыв заявки возможен в течение срока подачи заявок в случае письменного обращения участника отбора в Министерство.

18. Министерство в течение 14 календарных дней со дня завершения приема документов для участия в отборе проверяет соответствие участников отбора, а также представленных ими документов для участия в отборе требованиям и критериям отбора, установленным настоящим Порядком.

19. Основаниями для отклонения заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) отсутствие у Министерства неиспользованных бюджетных ассигнований на цель предоставления субсидии (лимитов бюджетных обязательств).

20. Критериями отбора являются:

наличие инвестиционного проекта в перечне инвестиционных проектов, прошедших отбор по итогам заседания комиссии Министерства (комиссии Федерального агентства по рыболовству) по отбору инвестиционных проектов, направленных на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства);

наличие соглашения с Министерством об участии участника отбора в реализации мероприятий государственной программы в текущем финансовом году.

21. Все заявки, соответствующие требованиям и критериям отбора, признаются пройденными отбор. Порядковые номера присваиваются в соответствии с очередностью их поступления в Министерство.

22. Решение о признании участников отбора получателями субсидии оформляется приказом Министерства с указанием размера предоставляемой субсидии.

23. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcx.gov.karelia.ru>) в течение 3 рабочих дней со дня принятия Министерством соответствующего решения с указанием:

- а) даты, времени и места рассмотрения заявок;
- б) информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- в) информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- г) наименования получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размера предоставляемой субсидии.

24. Приказ является основанием для принятия Министерством решения о предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней после принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление о прохождении отбора и заключении соглашения или об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком, с указанием причины.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

25. Субсидия предоставляется при условии выполнения получателем субсидии обязательств по погашению основного долга. Субсидия не предоставляется на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

26. Кредитные договоры, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, подлежат субсидированию на протяжении периода их действия и до полного погашения ссудной задолженности.

27. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации,

посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», а также дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня опубликования на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcx.gov.karelia.ru>) информации о результатах отбора обеспечивает размещение проекта соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Получатель субсидии обеспечивает подписание проекта соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение 5 рабочих дней с момента его формирования Министерством. В случае отказа от заключения соглашения в течение указанного срока получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

Министерство в течение 5 рабочих дней после подписания соглашения получателем субсидии подписывает соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

28. Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

принятия получателем субсидии обязательств по достижению установленных Министерством в соглашении значений показателей, необходимых для достижения результатов (далее – показатели);

включения в соглашение положений, предусматривающих согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверок Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля) соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии;

включения в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

29. Получатель субсидии для получения субсидии представляет в Министерство в сроки, установленные соглашением, документы, предусмотренные приложением 2 к настоящему Порядку.

В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования кредита, полученного в рублях.

В случае получения кредита в рублях и использования его в иностранной валюте перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита, соответствует перечню документов, установленному для

подтверждения целевого использования кредита, полученного в иностранной валюте.

В случае если заемщик привлек кредит в иностранной валюте, возмещение части затрат заемщику осуществляется исходя из установленного курса рубля к иностранной валюте Центрального банка Российской Федерации на день уплаты процентов по кредиту.

В случае если заемщик привлек кредит частями по договору об открытии кредитной линии, срок пользования каждой частью кредита считается сроком действия кредитного договора, дата привлечения указанной части кредита считается датой заключения кредитного договора.

30. Получатель субсидии на дату представления документов, необходимых для получения субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка.

31. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, необходимых для получения субсидии, проверяет соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка, рассматривает представленные им документы для получения субсидии на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

32. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) таких документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

33. Средства субсидии предоставляются в размере, рассчитанном исходя из ежегодно утверждаемого Правительством Российской Федерации предельного уровня софинансирования расходного обязательства Республики Карелия из федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

34. Размер субсидии определяется:

по кредитным договорам, заключенным с 1 января 2014 года по 31 декабря 2016 года, – в соответствии с приложением № 5 к государственной программе Российской Федерации «Развитие рыбохозяйственного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 314 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие рыбохозяйственного комплекса»;

по кредитным договорам, заключенным с 1 января 2017 года по 31 декабря 2019 года включительно, – в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2016 года № 702 «О применении базовых индикаторов при расчете параметров субсидирования процентной ставки за счет средств федерального бюджета по кредитам, облигационным займам и (или) договорам лизинга в зависимости от сроков кредитования, а также

определении предельного уровня конечной ставки кредитования, при превышении которого субсидирование процентной ставки не осуществляется», но не более 70 процентов ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день перечисления средств субсидии.

В случае если текущее значение ключевой ставки выше ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день заключения указанных в настоящем пункте кредитных договоров, для расчета размера средств субсидии на возмещение части затрат применяется ставка, действующая на день заключения таких договоров.

Размер субсидии не может превышать фактические затраты заемщика на уплату процентов по кредитам, а также предельный расчетный размер средств на текущий финансовый год, предусмотренный соглашением с Министерством.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, определяется по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = Q / K \times S \times P / 100,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

Q – сумма начисленных и уплаченных процентов по кредиту;

K – процентная ставка по кредиту;

S – ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации;

P – размер (в процентах) субсидии, установленный нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Сумма начисленных и уплаченных процентов по кредиту определяется по формуле:

$$Q = Z \times D \times K / (100 \times 365 \text{ (366) дней}),$$

где:

Z – остаток ссудной задолженности по кредиту;

D – количество дней пользования кредитом;

K – процентная ставка по кредиту.

35. Результатами являются:

прирост объема производства продукции товарной аквакультуры в отчетном году по отношению к предыдущему году в рамках инвестиционных проектов, реализуемых с государственной поддержкой (тонн);

объем введенных мощностей на объектах, реализуемых в рамках инвестиционных проектов, построенных (реконструированных, модернизированных) с государственной поддержкой (тонн).

Показателями являются:

объем производства (выращивания) объектов аквакультуры (тонн);

количество введенных мощностей на объектах, реализуемых в рамках инвестиционных проектов, построенных (реконструированных, модернизированных) с государственной поддержкой (единиц).

Результаты и показатели устанавливаются Министерством в соглашениях в значениях, соответствующих плановым показателям деятельности получателя субсидии, которые определяются соглашением, указанным в абзаце третьем пункта 20 настоящего Порядка. Ежегодным сроком по достижению результатов и показателей является 31 декабря отчетного года.

Получателю субсидии устанавливается не менее одного результата и соответствующего ему показателя.

36. Субсидия предоставляется без требования последующего подтверждения использования полученных средств получателями субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

При возникновении в текущем финансовом году неиспользованных бюджетных ассигнований на цель предоставления субсидии (лимитов бюджетных обязательств) Министерство рассматривает зарегистрированные заявления о предоставлении субсидии в следующем порядке:

в первую очередь рассматриваются принятые заявления о предоставлении субсидии, по которым потребность в субсидии обеспечена не в полном объеме;

далее рассматриваются в порядке регистрации заявления о предоставлении субсидии, по которым Министерством было отказано в предоставлении субсидии на основании подпункта «д» пункта 19 настоящего Порядка. Министерство направляет юридическому лицу письменное уведомление о повторном рассмотрении заявления о предоставлении субсидии при условии представления юридическим лицом документов, установленных пунктом 12 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления. В случае непредставления юридическим лицом документов в установленный срок заявление о предоставлении субсидии повторно не рассматривается.

В случае наличия неиспользованных бюджетных ассигнований на цель предоставления субсидии (лимитов бюджетных обязательств) по итогам рассмотрения заявлений о предоставлении субсидии в порядке, установленном настоящим пунктом, Министерство объявляет новый отбор претендентов для предоставления субсидии.

В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

37. Субсидия предоставляется в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

IV. Требование к отчетности и контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии

38. Отчетность о достижении результатов, показателей получатель субсидии представляет в Министерство в срок до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

39. Контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органом финансового контроля.

40. За нарушение получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, предусматривается мера ответственности в виде возврата субсидии в бюджет Республики Карелия в случае:

а) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в объеме субсидии, полученной с нарушением установленных условий предоставления;

б) недостижения значений результата, показателя – в размере, установленном пунктом 41 настоящего Порядка.

В случае установления Министерством факта нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии получатель субсидии возвращает в доход бюджета Республики Карелия субсидию по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки Министерства.

В случае когда факты нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии установлены органом финансового контроля, получатель субсидии возвращает в бюджет Республики Карелия субсидию в сроки и в порядке, которые установлены органом финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения его представления, если срок не указан.

41. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущено недостижение значений результата, показателя, установленных соглашением, объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Республики Карелия в срок до 1 марта очередного финансового года ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

m – количество результатов, показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов, показателей;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии определяется по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата, показателя на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата, показателя, установленное соглашением.

42. Министерство по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия освобождает получателя субсидии от применения меры ответственности, предусмотренной подпунктом «б» пункта 40 настоящего Порядка, при предоставлении получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результата и (или) показателя, установленных соглашением. Решение о неприменении указанной меры ответственности принимается Министерством в срок до 20 февраля года, следующего за годом, в котором допущено недостижение значений результата и (или) показателя, установленных соглашением.

Приложение 1 к Порядку предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства

ЗАЯВКА

Прошу рассмотреть документы для участия в отборе для предоставления субсидии на реализацию мероприятий по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства по кредитному договору от «___» _____ 20___ г. № _____

Информация о получателе субсидии:
Наименование юридического лица

Юридический адрес: _____
ИНН _____
ОГРН _____
КПП _____

На дату подачи документов у участника отбора:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Карелия;

отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам;

имеются документы, подтверждающие право пользования рыбноводным участком для целей товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), и (или) документы, подтверждающие право пользования земельным участком для ведения товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

На дату подачи документов участник отбора подтверждает, что:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора,

другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов Республики Карелия, муниципальных правовых актов на цель, указанную в настоящей заявке;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом.

Организация выражает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Руководитель
организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Телефон: _____

E-mail: _____

Приложение 2 к Порядку
предоставления из бюджета Республики
Карелия субсидий на реализацию
мероприятий по возмещению части затрат
на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях, на развитие аквакультуры
(рыбоводство) и товарного осетроводства

Перечень
документов, необходимых для получения субсидии

1) по кредитам, полученным на срок от 1 года до 3 лет:

заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством (с указанием информации о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в пунктах 10 и 11 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства (далее – Порядок);

справка-расчет по форме, установленной Министерством;

отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный год и последний отчетный период по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

копии платежных документов, подтверждающих своевременную оплату основного долга и процентов по кредитам, заверенные кредитной организацией;

заверенные получателем субсидии копии договоров купли-продажи, платежных поручений (с приложением банковских выписок по лицевому счету, с которого прошла оплата), подтверждающих оплату в полном объеме, включая авансовые платежи, счетов или счетов-фактур, товарных накладных на приобретение, сертификатов качества (соответствия) приобретенных товаров и (или) ветеринарных справок; справка о расчетном кормовом коэффициенте форелевого хозяйства на период подачи документов, подписанная руководителем организации, справка о согласованной (разрешенной) мощности форелевого хозяйства;

по кредитам, полученным в иностранной валюте, – заверенные получателем субсидии копии контракта, грузовой таможенной декларации (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом), документов, подтверждающих покупку и (или) перевод валюты, оплату поставщику, ведомости банковского контроля по контракту, актов приема-передачи.

В случае если заемщик привлек кредит частями по договору об открытии кредитной линии, дополнительно представляются копии документов о предоставлении части кредита в соответствии с условиями договора об открытии кредитной линии, заверенные получателем субсидии;

2) по кредитам, полученным на срок до 10 лет:

заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством (с указанием информации о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в пунктах 10 и 11 Порядка);

справка-расчет по форме, установленной Министерством;

отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный год и последний отчетный период по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

копии платежных документов, подтверждающих своевременную оплату основного долга и процентов по кредитам, заверенные кредитной организацией;

по кредитам, полученным:

на приобретение техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов товарной аквакультуры, – заверенные получателем субсидии копии договоров о приобретении техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования, платежных поручений (с приложением банковских выписок по лицевому счету, с которого прошла оплата), подтверждающих оплату в полном объеме, включая авансовые платежи, счетов или счетов-фактур и товарных накладных на приобретение, актов приема-передачи;

документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования:

заверенные получателем субсидии копии контракта на приобретение произведенных за рубежом техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования, документов, подтверждающих покупку и (или) перевод валюты, оплату поставщику техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования, грузовой таможенной декларации (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом), ведомости банковского контроля по контракту, актов приема-передачи техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования;

на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов рыболовной инфраструктуры, объектов по производству кормов и рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры, объектов переработки и хранения продукции аквакультуры:

заверенные получателем субсидии копии титульного списка стройки, сводной сметы на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов.

Документы, представляемые по мере использования кредита:

при проведении работ подрядным способом – заверенные получателем субсидии копии договоров о поставке технологического оборудования, о выполнении подрядных работ, сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, платежных поручений (с приложением банковских выписок по лицевому счету, с которого прошла оплата), подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, актов выполненных работ, платежных поручений (с приложением банковских выписок по лицевому счету, с которого прошла оплата), подтверждающих оплату работ и услуг юридических и физических лиц, товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования, актов о приемке-передаче оборудования в монтаж и справок о стоимости выполненных работ и затрат;

при оплате строительных материалов получателем субсидии – заверенные получателем субсидии копии договоров о поставке строительных материалов, платежных поручений (с приложением банковских выписок по лицевому счету, с которого прошла оплата), подтверждающих оплату строительных материалов, товарно-транспортных накладных на получение строительных материалов, документов на передачу подрядчикам строительных материалов;

при проведении работ хозяйственным способом – заверенные получателем субсидии копии приказа о назначении ответственных лиц, об утверждении графика проведения работ хозяйственным способом, сметы затрат, распорядительных документов получателя субсидии об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, выписки из ведомости на выдачу заработной платы работникам соответствующего подразделения, актов о приемке выполненных работ с расшифровкой видов выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, договоров о поставке технологического оборудования, о выполнении отдельных подрядных работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), документов, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, включая авансовые платежи, актов о приеме-передаче здания (сооружения) и (или) актов о приеме-сдаче реконструированных, модернизированных объектов основных средств.

В случае если заемщик привлек кредит частями по договору об открытии кредитной линии, дополнительно представляются копии документов о предоставлении части кредита в соответствии с условиями договора об открытии кредитной линии, заверенные получателем субсидии.
