



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2020 года № 540-П

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке, созданию и (или) расширению производства инновационной продукции, а также осуществлению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке, созданию и (или) расширению производства инновационной продукции, а также осуществлению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг).

2. Министерству экономического развития и промышленности Республики Карелия разместить сведения о субсидиях, указанных в пункте 1 настоящего постановления на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) в течение 1 рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Карелия от 11 июня 2019 года № 247-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по разработке, созданию и (или) расширению производства инновационной продукции, а также осуществлению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2019, № 6, ст. 1295);

постановление Правительства Республики Карелия от 13 ноября 2019 года № 421-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 11 июня 2019 года № 247-П» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2019, № 11, ст. 2502);

постановление Правительства Республики Карелия от 9 декабря 2019 года № 463-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 11 июня 2019 года № 247-П» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2019, № 12, ст. 2816).

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 17 ноября 2020 года № 540-П

Порядок
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке, созданию и (или) расширению производства инновационной продукции, а также осуществлению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке, созданию и (или) расширению производства инновационной продукции, а также осуществлению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг) (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат на научно-исследовательские, опытно-конструкторские работы (далее – НИОКР), возмещения части затрат, возникших в связи с осуществлением НИОКР и подлежащих возмещению в соответствии с настоящим Порядком, в рамках подпрограммы «Развитие инновационной деятельности» государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года № 49-П (далее – государственная программа).

3. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала), а также на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) при формировании проекта закона Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Карелия о внесении изменений в закон о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Право на участие в отборе имеют юридические лица (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальные предприниматели – производители товаров, работ, услуг, зарегистрированные на территории Республики Карелия и состоящие на учете в налоговых органах на территории Республики Карелия (далее – получатели субсидии).

6. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

а) расходы, непосредственно связанные с выполнением НИОКР, в том числе расходы на закупку технологического, исследовательского, испытательного, контрольно-измерительного и вспомогательного оборудования, комплектующих изделий, сырья и материалов, изготовление опытных образцов, макетов и стендов;

б) расходы на оплату работ (услуг) организаций, привлекаемых для выполнения НИОКР;

в) расходы на государственную регистрацию в Российской Федерации результатов интеллектуальной деятельности, полученных в рамках выполнения НИОКР.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии

7. Отбор получателей субсидии проводится в форме конкурса, по результатам которого определяются получатели субсидии исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидии (далее – отбор).

8. Для проведения отбора Министерство создает конкурсную комиссию (далее – Комиссия), утверждает порядок ее работы и состав.

В целях выполнения своих функций Комиссия имеет право привлекать к своей работе экспертов (представителей научного сообщества и специалистов инженерно-технического профиля), которые не участвуют в голосовании и принятии решений Комиссией.

9. Министерство принимает решение о проведении отбора и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора размещает на едином портале и своем официальном

сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) объявление о проведении отбора с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора) (далее – заявка), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

в) целей и результатов предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с настоящим Порядком;

ж) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;

з) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение), и условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

л) даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Прием документов осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения информации о приеме заявок на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://economy.gov.karelia.ru>).

11. На дату подачи заявки участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать недоимка по налогам и

страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающая 3000 рублей;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Карелия;

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, или об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке;

у участника отбора должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы работникам.

12. Участники отбора должны представить для участия в отборе следующие документы:

а) заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку (заявка включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также согласие на обработку персональных данных);

б) копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на подачу такого заявления;

в) при проведении НИОКР подрядным способом:

копии договоров на выполнение НИОКР;

копии платежных документов, подтверждающих оплату НИОКР;

пояснительную записку, содержащую основные технические и экономические параметры выполняемых НИОКР;

г) при проведении НИОКР хозяйственным способом:

копии договоров купли-продажи технологического, исследовательского, испытательного, контрольно-измерительного и вспомогательного оборудования, связанного с выполнением НИОКР, комплектующих изделий, сырья и материалов, на изготовление опытных образцов, макетов и стендов;

копии платежных документов, подтверждающих приобретение технологического, исследовательского, испытательного, контрольно-измерительного и вспомогательного оборудования, связанного с выполнением НИОКР, комплектующих изделий, сырья и материалов, изготовление опытных образцов, макетов и стендов;

пояснительную записку, содержащую основные технические и экономические параметры выполняемых НИОКР с указанием целевого назначения приобретенного технологического, исследовательского, испытательного, контрольно-измерительного и вспомогательного оборудования, связанного с выполнением НИОКР.

При подаче заявки участник отбора может представить дополнительные документы.

13. Участники отбора несут ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для получения субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Участник отбора может подать только одну заявку. В случае поступления от одного участника отбора нескольких заявок к рассмотрению принимается заявка, поступившая первой, остальные заявки к рассмотрению не принимаются.

15. Поданные участниками отбора заявки регистрируются в журнале учета заявок в порядке очередности их поступления в Министерство в день подачи документов.

16. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

В случае если подана одна заявка и участник отбора соответствует требованиям настоящего Порядка, он объявляется победителем отбора.

17. Отзыв заявки возможен до даты проведения заседания Комиссии в случае письменного обращения участника отбора в Министерство.

18. Комиссия в течение 14 календарных дней со дня завершения приема документов для участия в отборе:

проверяет соответствие участников отбора, а также представленных ими документов для участия в отборе требованиям, установленным настоящим Порядком;

в соответствии с критериями оценки, указанными в пункте 20 настоящего Порядка, оценивает участников отбора, а также представленные ими документы для участия в отборе;

принимает решение о победителях отбора, которое оформляется протоколом.

19. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

несоответствие заявки и документов участника отбора требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

20. Все заявки, соответствующие требованиям настоящего Порядка, оцениваются в соответствии со следующими критериями оценки:

осуществление деятельности, направленной на реализацию инновационных проектов на территории Республики Карелия, – 50 баллов;

соответствие НИОКР целям стратегических документов, определяющих направления социально-экономического развития Республики Карелия, – 50 баллов;

практическая применимость и реализуемость полученных результатов НИОКР – 50 баллов.

21. Итоговый рейтинг рассчитывается путем сложения баллов по каждому критерию оценки заявки.

Победителем признается участник отбора, заявке которого присвоен наибольший итоговый рейтинг. Заявке такого участника отбора присваивается первый порядковый номер. Дальнейшее ранжирование заявок осуществляется по мере уменьшения итогового рейтинга с присвоением соответствующих порядковых номеров.

В случае если несколько заявок получили одинаковый итоговый рейтинг, победителем отбора признается участник отбора, заявка которого была подана ранее.

Порядковые номера присваиваются Комиссией в пределах сумм лимитов бюджетных обязательств в соответствии с распределением бюджетных обязательств на предоставление субсидий с учетом обязательств, принятых Министерством по ранее заключенным соглашениям о предоставлении субсидии.

22. Решение о победителях отбора принимается Комиссией путем голосования. При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 3 календарных дней со дня заседания Комиссии.

23. Выписка из протокола Комиссии по результатам проведения отбора размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://economy.gov.karelia.ru>) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания с указанием:

а) даты, времени и места оценки заявок участников отбора;

б) информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) последовательности оценки заявок участников отбора, присвоенных заявкам участников отбора значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятого на основании результатов оценки указанных заявок решения о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

д) наименования получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размера предоставляемой субсидии.

24. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Протокол является основанием для принятия Министерством решения о предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

26. Субсидия предоставляется на возмещение затрат, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, произведенных в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до первого числа месяца, в котором объявлен отбор.

27. Расчет размера субсидии для участника отбора, являющегося плательщиком налога на добавленную стоимость (далее – НДС), осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидии для участника отбора, не являющегося плательщиком НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

28. Субсидия предоставляется в размере не более 1 500 000 рублей и не более 90 процентов от документально подтвержденных затрат на одного участника отбора.

29. Не подлежат возмещению затраты по сделкам между аффилированными лицами, а также по операциям, произведенным в форме взаимозачета.

30. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, на первое число месяца, в котором заключается соглашение.

31. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между главным распорядителем и получателем субсидии, которое в том числе предусматривает согласие получателя субсидии на осуществление проверок главным распорядителем и органом государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля) соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Карелия по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, то соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

32. Соглашение заключается не позднее 20-го рабочего дня со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://economy.gov.karelia.ru>) выписки из протокола Комиссии по результатам проведения отбора и (или) не позднее 23 декабря текущего финансового года. В случае отказа от заключения соглашения в течение указанного срока получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

33. Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:
принятия получателем субсидии обязательств по достижению установленных Министерством в соглашении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель, результат);

включения в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее

доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

34. В течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о заключении соглашения Министерство направляет два экземпляра проекта соглашения получателю субсидии.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, подписывает указанное соглашение и направляет один экземпляр соглашения получателю субсидии.

35. Перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, производится единовременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

36. В случае отказа получателя субсидии от получения субсидии или его уклонения от заключения соглашения Комиссия в течение 14 календарных дней со дня такого отказа (уклонения от заключения соглашения) принимает решение о перераспределении высвободившихся средств субсидии между получателями субсидии, прошедшими отбор и получившими сумму менее запрашиваемого размера субсидии и (или) занявшими места в рейтинге ниже.

37. Общий размер предоставляемой субсидии с учетом перераспределенных средств не должен превышать размер максимальной суммы субсидии, рассчитанной для каждого получателя субсидии на основании представленных им документов в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка.

38. Решение о предоставлении субсидии с учетом перераспределенных средств оформляется протоколом Комиссии, в котором указываются:

список получателей субсидии, которым увеличен размер субсидии;
размер предоставляемой субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств.

39. Протокол размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://economy.gov.karelia.ru>) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания и является основанием для принятия Министерством решения о заключении соглашений.

40. Результатом, соответствующим результату государственной программы, является рост количества предприятий, осуществляющих инновационную деятельность.

Показателем является количество проведенных маркетинговых, научных и иных исследований в сфере инновационной составляющей экономики Республики Карелия.

IV. Требование к отчетности и контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

41. Отчетность о достижении результата, показателя получатель субсидии представляет в Министерство ежегодно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным годом по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Карелия по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, то отчетность о достижении результата, показателя, получатель субсидии представляет в Министерство в указанные в абзаце первом настоящего пункта сроки по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

42. Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении.

43. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органом финансового контроля в соответствии с законодательством.

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии.

44. В случае установления факта недостижения показателя получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства возвращает средства субсидии в бюджет Республики Карелия. Размер средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Карелия (V возврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя, установленное соглашением.

Возврат средств субсидии в бюджет Республики Карелия осуществляется по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении.

45. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, получатель субсидии возвращает средства субсидии в бюджет Республики Карелия в течение 120 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

Приложение
к Порядку предоставления
из бюджета Республики Карелия
субсидий на реализацию мероприятий
по разработке, созданию и (или)
расширению производства
инновационной продукции,
а также осуществлению
научно-исследовательских и
опытно-конструкторских работ
(субсидии юридическим лицам
(кроме некоммерческих организаций),
индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам – производителям
товаров, работ, услуг)

ЗАЯВКА

Прошу предоставить субсидию на реализацию мероприятий по разработке, созданию и (или) расширению производства инновационной продукции, а также осуществлению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в размере _____ рублей.

Информация о получателе субсидии:

Полное наименование _____

Адрес: _____

ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____

Контактное лицо: _____

Телефон _____, адрес электронной почты _____

Основной вид деятельности по ОКВЭД: _____

Система налогообложения _____.

На дату подачи отбора подтверждаю следующее:

у участника отбора отсутствует недоимка по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающая 3000 рублей;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Карелия;

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, или об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не получал средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящей заявке;

у участника отбора отсутствует задолженность по выплате заработной платы работникам.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«__» _____ 20__ года

(должность, подпись, Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____
выдан _____
(дата выдачи)

(кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю Министерству экономического развития и промышленности Республики Карелия согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, предусмотренных Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по разработке, созданию и (или) расширению производства инновационной продукции, а также осуществлению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Указанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ года

(подпись, Ф.И.О.)