



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2020 года № 539-П

г. Петрозаводск

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета
Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий
по государственной поддержке малого и среднего
предпринимательства (модернизация системы поддержки
экспортеров – субсидия некоммерческой организации
«Фонд «Центр поддержки экспорта Республики Карелия»)
(субсидии некоммерческим организациям (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений)**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров – субсидия некоммерческой организации «Фонд «Центр поддержки экспорта Республики Карелия») (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений).

2. Министерству экономического развития и промышленности Республики Карелия разместить сведения о субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) в течение 1 рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден постановлением
Правительства Республики Карелия
от 17 ноября 2020 года № 539-П

Порядок
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий
на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и
среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки
экспортеров – субсидия некоммерческой организации
«Фонд «Центр поддержки экспорта Республики Карелия»)
(субсидии некоммерческим организациям (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров – субсидия некоммерческой организации «Фонд «Центр поддержки экспорта Республики Карелия») (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее – субсидия).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала), а также на официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) при формировании проекта закона Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Карелия о внесении изменений в закон о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Субсидия предоставляется фонду «Центр поддержки экспорта Республики Карелия», указанному в законе Республики Карелия о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – получатель субсидии), в рамках реализации подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года № 49-П (далее – государственная программа).

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии, который оказывает поддержку

организациям, осуществляющим внешнеэкономическую деятельность, на оказание информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, содействие привлечению инвестиций и выходу экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки.

4. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – главный распорядитель).

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидии, заключенного между главным распорядителем и получателем субсидии (далее – соглашение), которое в том числе предусматривает согласие получателя субсидии на осуществление проверок главным распорядителем и органом государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля) соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Карелия по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, то соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

6. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии, составленную в произвольной форме (далее – заявка);

2) информацию о направлениях расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с указанием размера средств;

3) справку получателя субсидии, подтверждающую соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

7. Получатель субсидии на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Республики Карелия;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

8. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных им сведений.

Документы представляются получателем субсидии на бумажном носителе.

9. Главный распорядитель рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении, о чем уведомляет получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

получатель субсидии уклонился от заключения соглашения.

11. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение.

12. Размер субсидии устанавливается законом Республики Карелия о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

13. Перечисление субсидии производится в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к соглашению, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о заключении соглашения.

14. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

запрета приобретения получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

принятия условия об осуществлении органом финансового контроля и главным распорядителем контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

принятия получателем субсидии обязательств по достижению установленного главным распорядителем в соглашении значения показателя (далее – показатель), необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – результат), соответствующего результату государственной программы;

включения в соглашение положений, предусматривающих согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок главным распорядителем и органом финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

включения в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

16. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

организационные расходы получателя субсидии (оплата труда, начисления на оплату труда, премиальный фонд, приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала, приобретение расходных материалов, прочие текущие расходы, услуги связи, коммунальные услуги, включая аренду (субаренду) помещений, доступ к российским и международным информационным порталам и базам данных по тематике внешнеэкономической деятельности, сертификация и (или) инспекция, командировки сотрудников, расходы на повышение квалификации, обучение сотрудников);

расходы на мероприятия по популяризации образа экспортера и деятельности получателя субсидии (продвижение информации о деятельности, создание и (или) обеспечение работы сайта, ребрендинг, в том числе расходы на внедрение корпоративного стиля, включая изготовление сувенирной продукции, вывесок, баннеров и другое, организация и проведение конференции, форума, круглого стола или другого мероприятия, организация и проведение ежегодного регионального конкурса «Экспортер года» и прочее);

расходы на привлечение сторонних экспертов (оплата услуг сторонних организаций и физических лиц по видам расходов: консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов по тематике внешнеэкономической деятельности, содействие в подготовке и переводе на иностранные языки презентационных и других материалов в электронном виде по запросу субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе адаптация и перевод упаковки товара, содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации существующего сайта субъекта малого и среднего предпринимательства, содействие в проведении индивидуальных маркетинговых/патентных исследований иностранных рынков по запросу субъектов малого и среднего предпринимательства, экспертиза и сопровождение экспортного контракта, содействие в приведении продукции в соответствие с обязательными требованиями, предъявляемыми на внешних рынках для экспорта товаров (работ, услуг), содействие в обеспечении защиты интеллектуальной собственности за пределами Российской Федерации, поиск партнеров для субъектов малого и среднего предпринимательства, формирование коммерческого предложения под целевые рынки и категории товаров для субъектов малого и среднего предпринимательства и прочее);

расходы на основные мероприятия (организация и проведение информационно-консультационных мероприятий, проведение экспортных семинаров, проведение мастер-классов, экспортных семинаров, вебинаров и других информационно-консультационных

мероприятий, организация и проведение межрегиональной бизнес-миссии, организация и проведение международной бизнес-миссии, организация и проведение реверсной бизнес-миссии, организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии в иностранном государстве, организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии в Российской Федерации);

расходы на приоритетные мероприятия (содействие в размещении субъектов малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках, обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в акселерационных программах, акселерация, акселерация с привлечением партнерских организаций).

17. В случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных бюджетных ассигнований, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, главный распорядитель в течение 20 рабочих дней производит пересчет размера субсидии в соответствии с действующим размером бюджетных ассигнований.

В течение 10 рабочих дней со дня изменения размера бюджетных ассигнований главный распорядитель письменно уведомляет получателя субсидии о новых условиях предоставления субсидии.

18. Результатом, соответствующим результату государственной программы, является обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к экспортной поддержке.

Показателем является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выведенных на экспорт при поддержке центров (агентств) координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства.

Значение показателя устанавливается главным распорядителем в соглашении.

19. Отчетность о достижении результата, показателя получатель субсидии представляет главному распорядителю ежемесячно до 2-го числа месяца, следующего за отчетным, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Карелия.

В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Карелия по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, то отчетность о достижении результата, показателя получатель субсидии представляет главному распорядителю в указанные в абзаце первом настоящего пункта сроки по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

20. Главный распорядитель и орган финансового контроля осуществляют обязательный контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

21. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по результатам проверок, проведенных главным распорядителем и органом финансового контроля, получатель субсидии обеспечивает возврат субсидии в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя, в сроки, установленные органом финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения требования органа финансового контроля, если срок не указан.

22. В случае недостижения результата, показателя получатель субсидии возвращает средства субсидии в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя. Размер средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Карелия (V возврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - (m / n)) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

m – достигнутое значение показателя;

n – плановое значение показателя.

Возврат средств субсидии в бюджет Республики Карелия осуществляется по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении или требовании об обеспечении возврата.

23. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат и отсутствия решения главного распорядителя, принятого по согласованию с органом финансового контроля, о наличии потребности в указанных средствах данные неиспользованные средства подлежат возврату в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя.

24. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в бюджет Республики Карелия, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

25. Не использованная в отчетном финансовом году субсидия может быть израсходована в текущем финансовом году при принятии главным распорядителем по согласованию с органом финансового контроля решения о наличии потребности в средствах.