



Российская Федерация  
Республика Карелия

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 июля 2020 года № 326-П

г. Петрозаводск

#### **О комиссии по оплате труда директора Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия**

В соответствии с Положением об оплате труда работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 7 февраля 2012 года № 36-П «Об оплате труда работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия», Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Образовать комиссию по оплате труда директора Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по оплате труда директора Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утверждено  
постановлением Правительства  
Республики Карелия  
от 3 июля 2020 года № 326-П

### Положение

о комиссии по оплате труда директора Территориального фонда  
обязательного медицинского страхования Республики Карелия

1. Комиссия по оплате труда директора Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия (далее – Комиссия) создана в целях решения вопросов, связанных с оплатой труда директора Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия (далее – директор, территориальный фонд), в соответствии с Положением об оплате труда работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 7 февраля 2012 года № 36-П «Об оплате труда работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия» (далее – Положение об оплате труда).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, законами Республики Карелия, указами и распоряжениями Главы Республики Карелия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Карелия и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия, а также настоящим Положением.

3. Задачами Комиссии в соответствии с Положением об оплате труда являются:

определение стажа работы директора, дающего право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу;

определение достижения территориальным фондом целевых показателей эффективности и результативности деятельности территориального фонда;

направление в Правительство Республики Карелия или уполномоченному им должностному лицу предложений о премировании директора по результатам оценки достижения в отчетном периоде

целевых показателей эффективности и результативности деятельности территориального фонда.

4. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать в установленном порядке у директора, Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, организаций информацию, необходимую для осуществления деятельности Комиссии;

приглашать для участия в работе Комиссии директора, уполномоченных им должностных лиц территориального фонда, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии.

Председателем Комиссии является член Правительства Республики Карелия – заместитель Премьер-министра Правительства Республики Карелия по вопросам здравоохранения и социальной защиты.

В состав Комиссии включаются представители Администрации Главы Республики Карелия, один из которых является секретарем Комиссии, Министерства финансов Республики Карелия и Министерства здравоохранения Республики Карелия.

Состав Комиссии утверждается Правительством Республики Карелия.

6. Председатель Комиссии руководит работой Комиссии, в том числе определяет время и место проведения ее заседаний, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

7. Секретарь Комиссии:

организует проведение заседаний Комиссии, в том числе подготовку материалов на заседания Комиссии, уведомление членов Комиссии, директора, а также при необходимости иных лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о времени и месте проведения заседания Комиссии;

ведет и подписывает протокол заседания Комиссии;

обеспечивает контроль за своевременностью проведения заседаний Комиссии, поступлением в Комиссию материалов, предусмотренных Положением об оплате труда;

направляет адресатам в соответствии с Положением об оплате труда, а также решениями, принимаемыми Комиссией, материалы, запросы, предложения, иную информацию;

информирует председателя Комиссии о поступлении в Комиссию материалов, запросов, ответов на запросы, иной информации;

в течение трех рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии, направляет протокол заседания Комиссии и иные материалы, предусмотренные Положением об оплате труда, в Правительство Республики Карелия или уполномоченному Правительством Республики Карелия должностному лицу;

обеспечивает хранение документов, касающихся деятельности Комиссии.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

11. Комиссия проводит свои заседания по мере необходимости.

12. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Главы Республики Карелия.

---