



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 мая 2020 года № 231-П

г. Петрозаводск

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета
Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме
государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров,
работ, услуг на частичное возмещение затрат работодателям
в целях повышения уровня занятости инвалидов**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на частичное возмещение затрат работодателям в целях повышения уровня занятости инвалидов.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 21 мая 2020 года № 231-П

Порядок
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий
юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг на частичное возмещение затрат
работодателям в целях повышения уровня занятости инвалидов

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, процедуру и условия предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по повышению уровня занятости инвалидов в Республике Карелия, направленных на обеспечение сохранения численности работающих инвалидов.

2. Получателями субсидии являются юридические лица (кроме государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг, осуществляющие свою деятельность на территории Республики Карелия, являющиеся работодателями, в штате которых доля работающих инвалидов составляет 50 и более процентов от численности работников (далее – работодатель, получатель субсидии).

3. Субсидия предоставляется на частичное возмещение затрат работодателям в целях повышения уровня занятости инвалидов, предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 13 декабря 2013 года № 361-П (далее – субсидия, государственная программа).

4. Субсидия предоставляется по результатам отбора государственным казенным учреждением службы занятости населения Республики Карелия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Учреждение, отбор).

Для проведения отбора Учреждение создает комиссию (далее – Комиссия), утверждает порядок ее работы и состав.

5. Для участия в отборе получатель субсидии представляет в Учреждение заявку по форме, установленной органом исполнительной

власти Республики Карелия, уполномоченным в области содействия занятости населения (далее – уполномоченный орган), к которой прилагаются следующие документы:

а) справка о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

б) справка об общей численности работающих, в том числе работающих инвалидов, по состоянию на 1 января текущего финансового года;

в) документы, подтверждающие фактически произведенные получателем субсидии расходы, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 12 настоящего Порядка:

справка о произведенных работодателем начислениях заработной платы и начисленных страховых взносах;

копия ведомости работодателя на выдачу заработной платы с подписью работающего инвалида или список-реестр и копии платежных поручений с отметкой банка о перечислении заработной платы на лицевой счет работающего инвалида;

копии платежных поручений с отметкой банка о перечислении страховых взносов;

копии табелей учета рабочего времени;

копии договоров на оплату электрической энергии, тепловой энергии и услуг связи, произведенную в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии;

копии счетов, счетов-фактур на оплату электрической энергии, тепловой энергии и услуг связи, произведенную в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии;

копии платежных поручений, оформленных в установленном порядке, и выписки по расчетному счету, заверенные кредитной организацией, подтверждающие факт оплаты электрической энергии, тепловой энергии и услуг связи, произведенной в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии.

6. Прием документов осуществляется Учреждением со дня размещения информации о приеме заявок на официальном сайте Управления труда и занятости Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mintrud.karelia.ru>), но не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня приема документов рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении, о чем уведомляет получателя субсидии в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7. Получатели субсидии должны соответствовать на дату подачи документов для участия в отборе следующим требованиям:

у получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней,

штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком.

9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия (далее – соглашение), заключаемого между Учреждением и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия, предусматривающего согласие получателя субсидии на осуществление проверок Учреждением и уполномоченным органом исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющим функции органа внутреннего государственного финансового контроля (далее –

уполномоченный орган государственного финансового контроля), соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидий.

10. Субсидия предоставляется при условии принятия получателем субсидии обязательств по достижению установленного Учреждением в соглашении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель, результат).

11. В течение 2 рабочих дней со дня принятия Учреждением решения о предоставлении субсидии Учреждение направляет два экземпляра проекта соглашения получателю субсидии. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, подписывает указанное соглашение и направляет один экземпляр соглашения получателю субсидии.

12. Направления затрат работодателей, на возмещение которых предоставляется субсидия, включают в себя:

а) расходы на заработную плату работающим инвалидам – в размере, не превышающем одного установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, на одного работающего инвалида в месяц в течение периода, не превышающего 6 месяцев со дня заключения соглашения;

б) расходы на оплату электрической энергии, тепловой энергии и услуг связи – в размере, не превышающем 50 процентов от произведенных в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии, затрат на оплату электрической энергии, тепловой энергии и услуг связи, подтвержденных соответствующими документами.

Размер субсидии для получателей субсидии, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость (далее – НДС), рассчитывается на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС. Размер субсидии для получателей субсидии, не являющихся плательщиками НДС, рассчитывается на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

13. Перечисление субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, производится:

в целях возмещения затрат, указанных в подпункте «а» пункта 12 настоящего Порядка, – ежемесячно не позднее десятого рабочего дня после принятия Учреждением по результатам рассмотрения им документов, предусмотренных настоящим Порядком, решения о предоставлении субсидии в пределах доведенных до Учреждения лимитов бюджетных обязательств;

в целях возмещения затрат, указанных в подпункте «б» пункта 12 настоящего Порядка, – не позднее десятого рабочего дня после принятия

Учреждением по результатам рассмотрения им документов, предусмотренных настоящим Порядком, решения о предоставлении субсидии.

14. Результатом, соответствующим результату государственной программы, является обеспечение выполнения показателя численности инвалидов, работающих на предприятиях с долей работающих инвалидов более 50 процентов от численности работников.

Показателем является численность инвалидов, работающих на предприятиях с долей работающих инвалидов более 50 процентов от численности работников.

Значение показателя устанавливается Учреждением в соглашении.

Отчет о достижении результата, показателя получатель субсидии представляет в Учреждение до 25-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Учреждение вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

15. Контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется Учреждением и уполномоченным органом государственного финансового контроля в соответствии с законодательством.

16. За нарушение получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, выявленное по фактам проверок, проведенных Учреждением и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, предусматриваются следующие меры ответственности:

возврат субсидии в бюджет Республики Карелия в случае:

нецелевого использования – в полном объеме;

нарушения условий, установленных при ее предоставлении, – в объеме субсидии, полученной в период текущего финансового года, в котором установлено нарушение;

недостижения показателя – в размере, установленном пунктом 17 настоящего Порядка.

В случае установления Учреждением фактов нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения акта проверки Учреждения.

В случае когда факты нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии установлены уполномоченным органом государственного финансового контроля, получатель субсидии возвращает в бюджет Республики Карелия субсидию в сроки и в порядке, установленные уполномоченным органом государственного финансового контроля, или в течение 30 дней со дня получения его представления,

если срок не указан.

17. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущено нарушение обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Карелия в срок до 1 марта очередного финансового года ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей, у которых индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – значение i -го показателя, фактически достигнутое на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя, установленное соглашением.

Приложение к Порядку
предоставления из бюджета
Республики Карелия субсидий
юридическим лицам
(кроме государственных
(муниципальных)
учреждений), индивидуальным
предпринимателям, физическим
лицам – производителям товаров,
работ, услуг на частичное
возмещение затрат работодателям в
целях повышения уровня занятости
инвалидов

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии и показателя,
необходимого для достижения результата предоставления субсидии,
по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

Наименование мероприятия	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения

Результат предоставления субсидии достигнут _____
(да/нет)

Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии _____

« ____ » _____ 20__ года
