



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 мая 2020 года № 225-П
г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому акционерному обществу Санаторий «Белые ключи» на финансовое обеспечение затрат по укреплению материально-технической базы (субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому акционерному обществу Санаторий «Белые ключи» на финансовое обеспечение затрат по укреплению материально-технической базы (субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг).

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 19 мая 2020 года № 225-П

Порядок
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому
акционерному обществу Санаторий «Белые ключи» на финансовое
обеспечение затрат по укреплению материально-технической базы
(субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам – производителям
товаров, работ, услуг)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому акционерному обществу Санаторий «Белые ключи» на финансовое обеспечение затрат по укреплению материально-технической базы (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется открытому акционерному обществу Санаторий «Белые ключи», определенному законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – получатель субсидии).

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат по укреплению материально-технической базы открытого акционерного общества Санаторий «Белые ключи» в рамках реализации государственной программы Республики Карелия «Развитие здравоохранения».

4. Субсидия предоставляется Министерством здравоохранения Республики Карелия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – главный распорядитель).

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидии, заключенного между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия (далее – соглашение), предусматривающего согласие получателя субсидии на осуществление проверок главным распорядителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля) соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также дополнительного соглашения к соглашению.

6. Получатель субсидии должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Ограничения, установленные пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не распространяются на получателя субсидии.

8. Субсидия предоставляется при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

запрета приобретения получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

принятия получателем субсидии обязательств по достижению значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель, результат), установленного главным распорядителем в соглашении.

9. Средства субсидии направляются на приобретение медицинского оборудования, оплату работ по подготовке проектно-сметной документации и проведение ремонта помещений получателя субсидии.

10. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной главным распорядителем.

К заявке на предоставление субсидии прилагаются:

сведения о получателе субсидии по форме, утвержденной главным распорядителем;

смета расходов на приобретение оборудования (далее – смета расходов);

коммерческое предложение о стоимости работ по подготовке проектно-сметной документации на ремонт помещений получателя субсидии;

коммерческое предложение о стоимости проведения ремонта помещений получателя субсидии.

11. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней рассматривает документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных получателем субсидии, требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

13. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение.

14. Размер субсидии устанавливается законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период.

15. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, согласно графику, установленному соглашением.

16. Результатом, соответствующим результату государственной программы Республики Карелия «Развитие здравоохранения», является увеличение количества граждан, прошедших санаторно-курортное лечение.

Показателем является количество граждан, прошедших санаторно-курортное лечение. Значение показателя устанавливается в соглашении.

17. Получатель субсидии представляет главному распорядителю отчет о достижении результата, показателя ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Главный распорядитель имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

18. Получатель субсидии представляет отчет об осуществлении

расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в сроки и по форме, которые установлены главным распорядителем в соглашении.

19. Контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем и органом финансового контроля.

20. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом финансового контроля, получатель субсидии обеспечивает возврат субсидии в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя или в сроки, установленные органом финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения требования органа финансового контроля, если срок не указан.

21. В случае отклонения показателя результата предоставления субсидии более чем на 15 процентов от планового значения средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования главного распорядителя в объеме, пропорциональном степени недостижения показателя результата.

22. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения главного распорядителя, принятого по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия, о наличии потребности в указанных средствах данные неиспользованные средства подлежат возврату в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя.

Приложение
к порядку предоставления из
бюджета Республики Карелия
субсидии открытому акционерному
обществу Санаторий «Белые
ключи» на финансовое обеспечение
затрат по укреплению материально-
технической базы (субсидии
юридическим лицам (за
исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам –
производителям товаров, работ,
услуг)

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии, показателя,
необходимого для достижения результата предоставления субсидии,
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Периодичность: _____

Наименование показателя	Наименование государственной программы (подпрограммы)	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения
1	2	3	4	5

Результат предоставления субсидии достигнут _____
(да/нет)

Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии _____

«__» _____ 20__ г.