



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 февраля 2020 года № 65-П

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию мероприятий по сохранению единства народов и этнических общностей Республики Карелия

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию мероприятий по сохранению единства народов и этнических общностей Республики Карелия.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 27 февраля 2020 года № 65-П

Порядок
определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий
некоммерческим организациям (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на реализацию мероприятий по сохранению
единства народов и этнических общностей Республики Карелия

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию мероприятий по сохранению единства народов и этнических общностей Республики Карелия (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение проектов, направленных на сохранение единства народов и этнических общностей Республики Карелия, реализуемых некоммерческими организациями (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее – проект, получатель субсидии) в рамках государственной программы Республики Карелия «Развитие институтов гражданского общества и развитие местного самоуправления, защита прав и свобод человека и гражданина» (далее – государственная программа).

3. Условием предоставления субсидии является обеспечение получателем субсидии софинансирования проекта в размере не менее 10 процентов от общей стоимости проекта.

4. Получателями субсидии являются некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие следующие виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьей 2 Закона Республики Карелия от 5 декабря 2011 года № 1562-ЗРК «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Карелия»:

развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, проживающих на территории Республики Карелия;

содействие укреплению межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма и ксенофобии, противодействие коррупции;

социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

исследование состояния гражданского общества;

содействие осуществлению мер по возрождению, сохранению и свободному развитию национальной культуры карелов, вепсов и финнов, проживающих на территории Республики Карелия;

оказание организационно-финансовой, информационной, консультационной, методической и иной поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;

содействие осуществлению мер по сохранению этнокультурного наследия Русского Севера;

содействие духовному развитию личности.

5. Субсидия предоставляется Министерством национальной и региональной политики Республики Карелия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – главный распорядитель), по результатам конкурсного отбора, проводимого главным распорядителем в соответствии с требованиями и условиями, установленными настоящим Порядком.

6. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией, порядок работы и состав которой утверждаются главным распорядителем.

7. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляется по месту нахождения главного распорядителя. Срок приема заявок не может быть менее 19 дней со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

8. Критериями конкурсного отбора являются:

число муниципальных районов и городских округов (далее – МО), на территории которых реализуется проект (1 – 2 МО – 1 балл, 3 – 4 МО – 2 балла, 5 – 6 МО – 3 балла, 7 и более МО – 4 балла);

опыт организации по успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности (имеется – 1 балл, не имеется – 0 баллов);

соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности (соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов);

наличие партнеров, привлекаемых к реализации проекта из числа органов государственной и муниципальной власти, некоммерческих и других организаций и учреждений (далее – партнер) (1 – 5 партнеров – 1 балл, 6 и более партнеров – 2 балла, отсутствие партнеров – 0 баллов);

наличие информационного сопровождения мероприятий проекта (количество информационных ресурсов: 1 – 2 – 1 балл, 3 и более – 2 балла, отсутствие информационных ресурсов – 0 баллов);

наличие информационного ресурса, содержащего сведения об организации и ее деятельности (имеется – 1 балл, не имеется – 0 баллов);

экономическая обоснованность и соответствие расходов на реализацию проекта нормам, устанавливаемым главным распорядителем (соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов);

объем софинансирования проекта получателем субсидии (10 – 14% – 1 балл, 15 – 30% – 2 балла, более 30% – 3 балла);

устойчивость результатов проекта (деятельность будет продолжена после окончания проекта – 1 балл, деятельность не будет продолжена после окончания проекта – 0 баллов).

9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключенного между

главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия, в том числе предусматривающего согласие получателя субсидии на осуществление проверок главным распорядителем и органом исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющим функции органа внутреннего государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля), соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

10. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Карелия;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

11. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю следующие документы:

заявку в произвольной форме на предоставление субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии и банковских реквизитов получателя субсидии (далее – заявка);

сведения о проекте (объемом не более 5 листов) с указанием целей, задач, мероприятий, реализуемых в рамках проекта, количества и состава участников, географии реализации, партнеров проекта;

план-график реализации мероприятий проекта;

смету расходов на реализацию мероприятий проекта;

заверенные получателем субсидии копии учредительных документов получателя субсидии;

гарантийное письмо с указанием объема софинансирования проекта;

справку получателя субсидии, подтверждающую соответствие условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком.

12. Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня завершения приема заявок рассматривает документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении, о чем уведомляет получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии;

несоответствие направления деятельности получателя субсидии цели предоставления субсидии.

14. Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение.

15. Расчет размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, определяется в соответствии с порядком расчета размера (объема) субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

16. Перечисление субсидии производится в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения на счет получателя субсидии, указанный в заявке.

17. Результатом предоставления субсидии, соответствующим результату государственной программы (далее – результат предоставления субсидии), является увеличение доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных и межконфессиональных отношений в Республике Карелия.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатели), являются:

количество граждан, участвующих в мероприятиях проекта;

число муниципальных образований, на территории которых реализуется проект;

наличие мероприятий, направленных на повышение профессиональной и социальной компетентности руководителей и членов социально ориентированных некоммерческих организаций.

Значения показателей устанавливаются в соглашении.

18. Получатель субсидии представляет главному распорядителю отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку не позднее 25 декабря года, в котором была получена субсидия.

Сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются главным распорядителем в соглашении.

19. Контроль за достижением получателями субсидии результатов предоставления субсидий, показателей осуществляется главным распорядителем и органом финансового контроля.

20. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по данным проверок, проведенных главным распорядителем и органом финансового контроля, получатель субсидии обеспечивает возврат субсидии в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней с момента предъявления главным распорядителем соответствующих требований или в сроки, установленные органом финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения требования органа финансового контроля, если срок не указан.

21. В случае недостижения результата предоставления субсидии и показателей получатель субсидии возвращает средства субсидии в полном объеме в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя.

Приложение 1
к Порядку определения объема и
предоставления из бюджета
Республики Карелия субсидий
некоммерческим организациям
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на
реализацию мероприятий по
сохранению единства народов и
этнических общностей Республики
Карелия

Порядок
расчета размера (объема) субсидии

1. Размер (объем) субсидии i -му получателю субсидии определяется по формуле:

$$C_i = C_{з_i} \times k_i,$$

где:

C_i – размер (объем) субсидии i -му получателю субсидии;

$C_{з_i}$ – размер (объем) субсидии, запрашиваемой i -м получателем субсидии;

k_i – коэффициент i -го получателя субсидии, определяемый по итогам конкурсного отбора.

2. Коэффициент i -го получателя субсидии, определяемый по итогам конкурсного отбора (k_i), равен:

1 – если количество баллов, набранных получателем субсидии, составляет более 11;

0,9 – если количество баллов, набранных получателем субсидии, составляет от 9 до 11;

0 – если количество баллов, набранных получателем субсидии, составляет менее 9.

3. В случае если количество проектов получателей субсидии, которым присвоен коэффициент, равный 1, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на выделение субсидии в рамках данного направления по виду деятельности, предусмотренному пунктом 4 Порядка определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию мероприятий по сохранению единства народов и этнических общностей Республики Карелия, то субсидия предоставляется получателям субсидии, проекты которых набрали наибольшее количество баллов. В случае равенства баллов субсидия предоставляется в порядке очередности подачи заявки на предоставление субсидии.

Приложение 2
к Порядку определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию мероприятий по сохранению единства народов и этнических общностей Республики Карелия

ОТЧЕТ

о достижении установленных результата предоставления субсидии, показателей по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование показателя	Наименование государственной программы	Единица измерения показателя	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения

Результат предоставления субсидии достигнут _____
(да/нет)

Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии _____

«__» _____ 20__ года
