



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2019 года № 515-П

Об организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости Республики Карелия

В целях реализации мероприятий Региональной программы организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости Республики Карелия, на период до 2024 года, утвержденной распоряжением Правительства Республики Карелия от 20 декабря 2019 года № 901р-П, Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости Республики Карелия.

2. Определить Управление труда и занятости Республики Карелия органом исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченным на реализацию мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости Республики Карелия.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Исполняющий обязанности
Главы Республики Карелия



А.Е. Чепик

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 30 декабря 2019 года № 515-П

Положение

об организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости Республики Карелия

1. Настоящее Положение определяет правила и условия организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости Республики Карелия (далее – переобучение).

Настоящее Положение не распространяется на женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет и прошедших в течение указанного отпуска профессиональное обучение по направлению органов службы занятости.

2. В целях настоящего Положения к детям дошкольного возраста относятся дети в возрасте от 0 до 7 лет.

3. Переобучение женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет (далее – женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком), а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости Республики Карелия (далее – незанятые женщины), осуществляется по программам повышения квалификации или программам профессиональной переподготовки, перечень которых ежегодно утверждается органом исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченным в области содействия занятости населения (далее – уполномоченный орган).

Переобучение женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, и незанятых женщин (далее – участники мероприятия) осуществляется в целях восстановления навыков в профессии перед выходом на работу и возобновления трудовой деятельности.

4. Переобучение женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, осуществляется в течение периода их нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

В случае окончания отпуска по уходу за ребенком в период переобучения указанные женщины имеют право на продолжение переобучения.

Переобучение незанятых женщин осуществляется в период их нахождения на регистрационном учете в целях поиска подходящей работы в органах службы занятости.

5. Участники мероприятия могут пройти переобучение в соответствии с настоящим Положением только один раз.

6. Переобучение участников мероприятия осуществляется по направлению государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр занятости населения Республики Карелия» (далее – Центр занятости).

7. В целях выбора программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки для переобучения участник мероприятия обращается в Центр занятости.

Центр занятости информирует участника мероприятия:

а) о программах повышения квалификации или программах профессиональной переподготовки, по которым Центром занятости организуется переобучение (далее – программы обучения);

б) о программах обучения, при прохождении которых участники мероприятия проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, в соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697;

в) об установленных законодательством требованиях к работникам, осуществляющим профессиональную деятельность в соответствии с программами обучения, в том числе о категориях работников, для которых предусмотрено прохождение обязательного предварительного медицинского осмотра (обязательного психиатрического освидетельствования);

г) о правилах и условиях направления участников мероприятия на переобучение, установленных настоящим Положением.

8. В целях получения направления на переобучение участники мероприятия представляют в Центр занятости:

а) заявление о направлении на переобучение (далее – заявление) по форме, утвержденной уполномоченным органом;

б) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;

в) свидетельство о рождении ребенка;

г) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (для участников мероприятия, относящихся к категории инвалидов);

д) заверенную работодателем копию распорядительного акта, подтверждающего нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком);

е) трудовую книжку (для незанятых женщин);

ж) документы об образовании (для незанятых женщин).

9. Центр занятости обеспечивает регистрацию заявления в день его подачи.

10. Центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о направлении участника мероприятия на

переобучение либо об отказе в направлении его на переобучение.

11. Решение об отказе в направлении участника мероприятия на переобучение принимается Центром занятости в случае:

а) непредставления (представления не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения;

б) недостоверности представленной участником мероприятия информации;

в) если участник мероприятия ранее прошел переобучение в соответствии с настоящим Положением.

12. В случае принятия решения об отказе в направлении участника мероприятия на переобучение Центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет об этом участника мероприятия (с указанием причин отказа) посредством почтового отправления с уведомлением по адресу, указанному в заявлении.

13. В случае принятия решения о направлении участника мероприятия на переобучение Центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения:

а) письменно уведомляет о принятом решении участника мероприятия посредством почтового отправления с уведомлением по адресу, указанному в заявлении;

б) оформляет и выдает участнику мероприятия направление на переобучение в образовательную организацию, осуществляющую переобучение по выбранной участником мероприятия программе обучения;

в) заключает с участником мероприятия договор о переобучении, форма которого утверждается уполномоченным органом;

г) информирует участника мероприятия о содержании и сроках переобучения, ожидаемых результатах освоения программы обучения, месторасположении образовательной организации, осуществляющей переобучение, схеме проезда, номерах контактных телефонов.

14. Организация переобучения участников мероприятия по направлению Центра занятости осуществляется государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Республики Карелия «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» (далее – ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов»).

15. Переобучение участников мероприятия проводится в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования, имеющих лицензии на право предоставления образовательных услуг по реализации соответствующих образовательных программ (далее – образовательные организации).

16. Отбор образовательных организаций осуществляется ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров,

работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Переобучение участников мероприятия в образовательных организациях осуществляется на основании государственных контрактов, заключенных между образовательными организациями и ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов».

17. Образовательная организация в соответствии с заключенным государственным контрактом в течение 5 рабочих дней со дня зачисления участника мероприятия на переобучение представляет в ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» копию распорядительного акта о зачислении участника мероприятия на переобучение в образовательную организацию.

18. Средний период переобучения одного участника мероприятия составляет 3 месяца, средняя стоимость курса переобучения одного участника мероприятия – не более 46,3 тыс. рублей в 2020 – 2021 годах и не более 48,6 тыс. рублей в 2022 – 2024 годах.

19. В случае выбора участником мероприятия варианта переобучения по профессии (специальности), требующей получения заключения о результатах медицинского освидетельствования в соответствии с законодательством Российской Федерации, Центр занятости направляет участника мероприятия на медицинское освидетельствование в медицинскую организацию, с которой ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» заключен соответствующий договор, или предлагает участнику мероприятия самостоятельно пройти медицинское освидетельствование в выбранной им медицинской организации.

20. Оплата медицинского освидетельствования осуществляется ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» за счет средств бюджета Республики Карелия в соответствии с договором между ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» и медицинской организацией или посредством компенсации расходов по оплате медицинского освидетельствования участника мероприятия.

Компенсация расходов на оплату медицинского освидетельствования предоставляется в размере фактических расходов участника мероприятия на оплату услуг по медицинскому освидетельствованию, подтвержденных соответствующими документами. Документы представляются участником мероприятия в ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» до начала переобучения.

Выплата компенсации расходов на оплату медицинского освидетельствования производится ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» в течение 20 дней со дня представления участником мероприятия документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

21. В случае направления участника мероприятия на переобучение в другую местность ему компенсируются следующие расходы, понесенные в связи с прохождением переобучения в другой местности:

а) на оплату стоимости проезда к месту переобучения и обратно, в том числе ежедневного проезда к месту переобучения и обратно, включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, плату за пользование в поездах постельными принадлежностями – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом общего пользования – на поездах любой категории исходя из стоимости проезда в плацкартном вагоне;

водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом – в салоне экономического класса воздушного судна;

автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии – в автобусах с мягкими откидными сиденьями;

б) на оплату найма жилого помещения на время переобучения – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки, а при отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, – 12 рублей в сутки.

22. Для получения компенсации, предусмотренной пунктом 21 настоящего Положения, участник мероприятия в течение срока, не превышающего одного месяца со дня завершения переобучения, представляет в ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов»:

а) заявление о выплате компенсации расходов, понесенных в связи с прохождением переобучения в другой местности (далее – заявление о выплате компенсации), по форме, утвержденной уполномоченным органом;

б) документ о квалификации, выданный по результатам прохождения переобучения;

в) проездные документы, подтверждающие расходы участника мероприятия по оплате стоимости проезда к месту переобучения и обратно;

г) документы, подтверждающие расходы участника мероприятия по оплате найма жилого помещения на время переобучения.

Если представленные участником мероприятия документы подтверждают расходы по оплате стоимости проезда к месту переобучения и обратно по более высокой категории, чем установлено настоящим Положением, компенсация произведенных расходов осуществляется на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда на дату приобретения билета, выданной транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом (далее – транспортная организация).

Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

При отсутствии документов, подтверждающих расходы по оплате стоимости проезда к месту переобучения и обратно, компенсация указанных расходов производится на основании выданной транспортной организацией справки о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования в размере минимальной стоимости:

при наличии железнодорожного сообщения – по тарифу плацкартного вагона пассажирского поезда;

при наличии только воздушного сообщения – по тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса;

при наличии только морского или речного сообщения – по тарифу каюты X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, каюты III категории речного судна всех линий сообщения;

при наличии только автомобильного сообщения – по тарифу автобуса общего типа.

23. Компенсация выплачивается в течение 10 рабочих дней со дня регистрации ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» заявления о выплате компенсации с приложением документов, указанных в пункте 22 настоящего Положения.

Компенсация перечисляется ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» на расчетный счет участника мероприятия, открытый в кредитной организации, или через почтовое отделение связи, указанные в заявлении о выплате компенсации.

Расходы по оплате услуг по перечислению участникам мероприятия компенсации расходов, предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящего Положения, осуществляются за счет средств бюджета Республики Карелия, предусмотренных на указанные цели.

24. В течение периода прохождения переобучения участникам мероприятия из числа незанятых женщин начисляется и ежемесячно выплачивается стипендия.

Стипендия начисляется в размере установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент, за фактическое количество дней переобучения в календарном исчислении, включая периоды временной нетрудоспособности.

Период выплаты стипендии не может превышать период переобучения.

25. Решение о выплате (отказе в выплате) стипендии принимается Центром занятости на основании заявления незанятой женщины о назначении стипендии по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее – заявление о назначении стипендии), а также сведений о посещаемости незанятой женщиной занятий в период прохождения переобучения.

26. Сведения о посещаемости незанятой женщиной занятий в период прохождения ею переобучения представляются ГАОУ ДПО «Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов» в Центр занятости ежемесячно не позднее 25-го числа текущего месяца на основании сведений, поступивших

от образовательной организации.

27. Основанием для принятия решения об отказе в выплате стипендии является непосещение незанятой женщиной более 3 дней подряд в течение месяца без уважительной причины (болезнь) занятий.

28. Решение о прекращении выплаты стипендии принимается в случае:

- а) самовольного прекращения незанятой женщиной переобучения;
- б) смерти незанятой женщины в период переобучения;
- в) признания незанятой женщины занятой в период переобучения.

29. Выплата стипендии прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 28 настоящего Положения.

30. В случае принятия решения о прекращении выплаты стипендии Центр занятости в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет незанятой женщине копию соответствующего приказа посредством почтового отправления с уведомлением по адресу, указанному в заявлении о назначении стипендии.

31. Выплата стипендии производится ежемесячно в течение 10 рабочих дней со дня принятия Центром занятости решения о выплате стипендии путем перечисления на расчетный счет, открытый в кредитной организации, или через почтовое отделение связи, указанные в заявлении незанятой женщины о назначении стипендии.

32. В случае отчисления незанятой женщины из образовательной организации по собственному желанию без уважительной причины (болезнь) денежные средства, полученные незанятой женщиной в виде стипендии, подлежат возврату в установленном законодательством порядке.
