



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2019 года № 460-П

г. Петрозаводск

О реализации в Республике Карелия мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

В целях реализации на территории Республики Карелия мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений;

Положение о социальных выплатах на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях в Республике Карелия.

2. Определить Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия органом, уполномоченным на осуществление взаимодействия с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по вопросам реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной

программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Перечень
сельских населенных пунктов и рабочих поселков,
входящих в состав городских поселений

1. На территории Кондопожского муниципального района:
поселок Березовка, деревня Сюрьга, разъезд Нигозеро Кондопожского городского поселения.
 2. На территории Медвежьегорского муниципального района:
поселки Ванозеро, Великая Губа, деревни Салмагуба, Лумбуши, станции Лумбушозеро, Малыга, Масельгская, Вичка Пиндушского городского поселения;
поселки при 1 шлюзе ББК, при 2 шлюзе ББК, при 3 шлюзе ББК, при 4 шлюзе ББК, при 5 шлюзе ББК, при 7 шлюзе ББК, при 8 шлюзе ББК, при 9 шлюзе ББК, Морская Масельга, Верхнее Волозеро, Хижозеро, Новая Габсельга, Лобское, село Сосновка, деревни Габсельга, Лобское, Тихвин Бор Повенецкого городского поселения.
 3. На территории Олонецкого национального муниципального района:
деревни Верховье, Иммалицы, Капшойла, Путилица, Рыпушкалицы, Судалица, Татчелица, Тахтасово Олонецкого городского поселения.
 4. На территории Пряжинского национального муниципального района:
поселок городского типа Пряжа, поселок Маньга, деревни Киндасово, Маньга Пряжинского городского поселения.
 5. На территории Сортавальского муниципального района:
поселок городского типа Вяртсиля Вяртсильского городского поселения, поселки Заречье, Красная Горка, Ламберг, Лахденкюля, Нукутталахти, Оявойс, Рантуэ, Токкарлахти Сортавальского городского поселения, село Хелюля Хелюльского городского поселения.
 6. На территории Калевальского национального муниципального района:
поселок городского типа Калевала, поселок Куусиниеми Калевальского городского поселения.
 7. На территории Беломорского муниципального района:
поселок Золотец, деревни Выгостров, Матигора, Сальнаволок, Шижня Беломорского городского поселения.
 8. На территории Питкярантского муниципального района:
деревни Койриноя, Ууксу Питкярантского городского поселения.
 9. На территории Пудожского муниципального района:
поселки Колово, Подпорожье, деревни Афанасьевская, Гладкина, Колово, Кошуково, Ножево, Мячева, Филимоновская, Харловская Пудожского городского поселения.
 10. На территории Сегежского муниципального района:
поселок городского типа Надвоицы Надвоицкого городского поселения.
-

Утверждено постановлением
Правительства Республики Карелия
от 9 декабря 2019 года № 460-П

Положение
о социальных выплатах на строительство (приобретение) жилья
гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских
территориях в Республике Карелия

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и утверждения списков граждан Российской Федерации, проживающих и работающих на сельских территориях в Республике Карелия либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве (далее – граждане, социальные выплаты), выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты (далее – свидетельство).

2. Уполномоченным органом исполнительной власти Республики Карелия по организации работы по предоставлению социальных выплат гражданам является Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министерство).

3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Правила – Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренные приложением № 3 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696;

Положение – Положение о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, предусмотренное приложением к Правилам;

мероприятие – мероприятие по улучшению жилищных условий граждан;

участники мероприятия – получатели социальных выплат, включенные в сводные списки участников мероприятий;

сводный список участников мероприятий – сводный список участников мероприятий – получателей социальных выплат на очередной финансовый год, форма которого устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

строительство жилого дома – создание объекта индивидуального жилищного строительства, реконструкция путем пристроивания жилого

помещения к имеющемуся жилому дому, завершение ранее начатого строительства жилого дома на сельской территории;

члены семьи гражданина – постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке;

списки граждан – списки граждан, сформированные органами местного самоуправления муниципальных районов в Республике Карелия (далее – органы местного самоуправления) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

заявка – заявка на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджету Республики Карелия на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан на очередной финансовый год и плановый период (далее – субсидия), форма которой устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Стоимость 1 кв. метра общей площади жилья на сельской территории в границах Республики Карелия, используемая для расчета размера социальных выплат, устанавливается Министерством в соответствии с пунктом 15 Положения.

5. Доля собственных и (или) заемных средств в процентах от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья для граждан составляет не менее 30 процентов.

При отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

6. Наличие собственных и (или) заемных средств у гражданина (и (или) членов его семьи) и (или) право гражданина (лица, состоящего в зарегистрированном браке с гражданином) на получение материнского (семейного) капитала подтверждается следующими документами:

документами, выданными кредитной организацией (заимодавцем), подтверждающими намерение выдать кредит (заем), с указанием суммы кредита (займа);

договором займа денежных средств, заключенным с физическим или юридическим лицом, с указанием срока и суммы займа;

договором дарения денежных средств;

кредитным договором;

выпиской из лицевого счета по вкладу, выданной кредитной организацией;

документами, подтверждающими право гражданина (лица, состоящего в зарегистрированном браке с гражданином) на получение материнского (семейного) капитала, выданными территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации;

отчетом об оценке объекта незавершенного жилищного строительства, подготовленным в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов).

7. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в следующие сроки:

в случае приобретения жилого помещения (жилого дома) – в течение одного года с даты выдачи свидетельства;

в случае строительства жилого дома, приобретения жилого помещения (жилого дома) путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) – в течение полутора лет с даты выдачи свидетельства.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения (жилого дома) в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Министерство заверенное обязательство переоформить построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 3 месяцев после снятия обременения.

II. Формирование списков граждан муниципальных районов

8. Граждане, имеющие право на получение социальной выплаты, до 1 апреля текущего финансового года представляют в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению с приложением документов и копий документов, предусмотренных пунктом 21 Положения, и следующих документов:

а) выписки из поквартирной карточки или домовой (поквартирной) книги;

б) в случае если жилищные условия планируется улучшить путем строительства жилого дома:

копии правоустанавливающего документа на земельный участок;

копии разрешения на строительство жилого дома или уведомления о планируемом строительстве или реконструкции жилого дома по форме, установленной законодательством;

копии отчета об оценке объекта незавершенного жилищного строительства (в случае завершения ранее начатого строительства жилого дома), подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», в соответствии с которым определяется стоимость незавершенного строительством жилого дома;

в) копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования гражданина и членов его семьи (при наличии).

9. Орган местного самоуправления:

осуществляет прием заявлений от граждан;

проверяет правильность оформления представленных документов, достоверность содержащихся в них сведений;

в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает сведения об имеющихся объектах недвижимого имущества или их отсутствии у граждан и членов их семьи с дальнейшим приобщением их к документам граждан;

принимает решение:

а) о включении гражданина в список граждан в сроки, установленные органом местного самоуправления;

б) об отказе во включении гражданина в список граждан в сроки, установленные органом местного самоуправления;

уведомляет гражданина о принятом решении, в случае отказа уведомляет об отказе с указанием причин отказа и возвращает документы гражданину в сроки, установленные органом местного самоуправления;

формирует список граждан с учетом пунктов 7 и 8 Положения.

10. Основаниями для отказа во включении гражданина в список граждан являются:

несоответствие гражданина условиям, предусмотренным пунктом 5 Положения;

представление неполного пакета документов и копий документов, предусмотренных пунктом 21 Положения и пунктом 8 настоящего Положения (далее – документы).

Повторное обращение гражданина с заявлением о включении в список граждан допускается после устранения причин, указанных в пункте 10 настоящего Положения, послуживших основаниями для отказа.

В этом случае органами местного самоуправления при формировании списка граждан учитывается дата представления повторного заявления гражданином.

11. Ежегодно граждане подтверждают свое согласие на участие в мероприятиях. Согласие подтверждается посредством представления в орган местного самоуправления заявления по форме согласно приложению 3 к

настоящему Положению в срок не позднее 1 апреля года, следующего за годом подачи заявления.

В случае изменения обстоятельств, имеющих значение для расчета размера и предоставления социальной выплаты (смена места жительства, места работы, изменение состава семьи, способа улучшения жилищных условий, фамилии, имени, отчества (при наличии), к заявлению прилагаются документы, подтверждающие изменение этих обстоятельств, в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

12. После проверки правильности оформления дополнительно представленных документов и достоверности содержащихся в них сведений органы местного самоуправления приобщают их к ранее представленным документам гражданина.

13. Списки граждан, сформированные органами местного самоуправления, представляются в Министерство до 1 июня текущего финансового года на бумажном носителе и в электронном виде в формате Excel.

III. Формирование и утверждение сводного списка участников мероприятий

14. Министерство на основании представленных органами местного самоуправления списков граждан в соответствии с заявкой утверждает сводный список участников мероприятий на очередной финансовый год, формирует сводные списки участников мероприятий на плановый период с учетом очередности, предусмотренной пунктами 7, 8 Положения, и направляет их в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в установленный им срок.

15. Министерство с учетом сведений о размерах субсидии в срок до 15 декабря текущего финансового года запрашивает у органов местного самоуправления заявления граждан, включенных в списки граждан, с приложением документов.

16. Органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения запроса представляют в Министерство заявления и документы граждан, включенных в списки граждан, а также ходатайства о внесении изменений в ранее представленные списки граждан (при наличии таких ходатайств).

17. Министерство в течение 30 рабочих дней с даты представления заявлений и документов проверяет полноту представленных документов, а также соответствие граждан условиям, предусмотренным пунктом 5 Положения.

Несоответствие граждан условиям, предусмотренным пунктом 5 Положения, является основанием для возврата документов граждан в орган местного самоуправления. Министерство не позднее 40 рабочих дней с даты представления заявлений и документов возвращает их с указанием причины

возврата и рекомендацией об исключении граждан, не соответствующих условиям, предусмотренным пунктом 5 Положения, из списка граждан.

18. Министерство в течение 15 рабочих дней после утверждения сводного списка участников мероприятий на очередной финансовый год уведомляет орган местного самоуправления о принятом решении.

19. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления Министерства уведомляет участников мероприятий о включении их в сводный список участников мероприятий на очередной финансовый год.

20. Документы граждан, не включенных в сводный список участников мероприятий на очередной финансовый год, подлежат возврату Министерством в органы местного самоуправления в срок до 31 декабря текущего года.

21. Граждане в течение 20 рабочих дней с даты их уведомления органом местного самоуправления о включении в сводный список участников мероприятий на очередной финансовый год представляют в орган местного самоуправления следующие документы:

1) в случае приобретения жилого помещения (жилого дома):

предварительный договор купли-продажи, подписанный продавцом и участником мероприятий и членами его семьи (при наличии);

документ, подтверждающий наличие собственных и (или) заемных средств в размере, предусмотренном пунктом 5 настоящего Положения;

копию правоустанавливающего документа на приобретаемое жилое помещение (жилой дом) (при наличии);

копию кадастрового паспорта, или технического паспорта, или технического плана на приобретаемое жилое помещение (жилой дом) (при наличии);

документ, подтверждающий соответствие жилого помещения (жилого дома) требованиям, предусмотренным пунктом 10 Положения;

копию трудовой книжки или справку, подтверждающую основное место работы участника мероприятий;

2) в случае строительства жилого дома:

эскизный проект жилого дома с указанием общей площади жилых помещений;

смету на строительство жилого дома, прошедшую в установленном порядке проверку в организации, получившей право на выполнение данного вида работ;

документ, подтверждающий наличие собственных и (или) заемных средств в размере, предусмотренном пунктом 5 настоящего Положения;

копию трудовой книжки или справку, подтверждающую основное место работы участника мероприятий;

3) в случае приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры);

предварительный договор об участии в долевом строительстве жилого дома (квартиры), подписанный участником мероприятий и застройщиком (при наличии);

документ, подтверждающий наличие собственных и (или) заемных средств в размере, предусмотренном пунктом 5 настоящего Положения;

копию трудовой книжки или справку, подтверждающую основное место работы участника мероприятий.

22. В случае привлечения для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования ипотечного жилищного кредита (займа) и направления социальной выплаты на уплату первоначального взноса, а также на погашение основного долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) с учетом пункта 13 Положения граждане в течение одного месяца с даты их уведомления о включении в сводный список участников мероприятий на очередной финансовый год представляют в орган местного самоуправления следующие документы:

1) в случае приобретения жилого помещения (жилого дома):

копию договора купли-продажи жилого помещения (жилого дома), зарегистрированного в органе регистрации прав;

копию договора об ипотечном жилищном кредите (займе) и приложений к нему;

справку кредитной организации (займодавца), предоставившей участнику мероприятий ипотечный жилищный кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

копию правоустанавливающего документа на приобретенное жилое помещение (жилой дом);

копию кадастрового паспорта, или технического паспорта, или технического плана на приобретенное жилое помещение (жилой дом);

копию трудовой книжки или справку, подтверждающую основное место работы участника мероприятий;

документ, подтверждающий соответствие жилого помещения (жилого дома) требованиям, предусмотренным пунктом 10 Положения;

2) в случае строительства жилого дома:

копию договора об ипотечном жилищном кредите (займе) и приложений к нему;

справку кредитной организации (займодавца), предоставившей участнику мероприятий ипотечный жилищный кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

эскизный проект жилого дома с указанием общей площади жилых помещений;

смету на строительство жилого дома, прошедшую в установленном порядке проверку в организации, получившей право на выполнение данного вида работ;

копию трудовой книжки или справку, подтверждающую основное место работы участника мероприятий;

3) в случае приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры):

договор об участии в долевом строительстве жилого дома (квартиры);

копию договора об ипотечном жилищном кредите (займе) и приложений к нему;

справку кредитной организации (займодавца), предоставившей участнику мероприятий ипотечный жилищный кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

копию трудовой книжки или справку, подтверждающую основное место работы участника мероприятий.

23. Копии документов, указанных в пунктах 21, 22 настоящего Положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенные в установленном порядке.

Орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, представленных в соответствии с пунктами 21, 22 настоящего Положения, проверяет правильность оформления и полноту представленных документов и в течение 5 рабочих дней направляет их в Министерство.

24. Участники мероприятий исключаются из сводного списка участников мероприятий на очередной финансовый год в случае непредставления участником мероприятий документов и копий документов, предусмотренных пунктами 21, 22 настоящего Положения, в установленный срок.

25. Министерство вправе внести изменения в сводный список участников мероприятий на очередной финансовый год с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету Республики Карелия на очередной финансовый год, а также в случае изменения обстоятельств, имеющих значение для расчета размера и предоставления социальных выплат, указанных в абзаце втором пункта 11 настоящего Положения.

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному участнику мероприятий, в сводный список участников мероприятий включается участник мероприятий (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка участников мероприятий на соответствующий финансовый год указанный участник мероприятий включается в сводный список участников мероприятий под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

IV. Порядок выдачи свидетельств и их продления в случае частичного предоставления социальной выплаты

26. Выдача свидетельства участнику мероприятий осуществляется Министерством по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению в пределах лимитов бюджетных обязательств.

27. Определение размера социальной выплаты производится Министерством на дату выдачи свидетельства в соответствии с законодательством.

28. Министерство извещает участника мероприятий о дате и месте выдачи свидетельства после поступления средств федерального бюджета на счет территориального органа Федерального казначейства по Республике Карелия.

29. Выдача свидетельства участнику мероприятий осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность участника мероприятий.

30. Оформленное свидетельство выдается участнику мероприятий под подпись в Реестре выданных свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – реестр) по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

31. Участник мероприятий представляет свидетельство в кредитную организацию, с которой у Министерства заключено соглашение, для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты, в течение 5 календарных дней с момента выдачи свидетельства.

32. В случае утраты (хищения) или порчи свидетельства участник мероприятий представляет в Министерство заявление о замене свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших его замены, с приложением копий документов, подтверждающих эти обстоятельства.

Министерство осуществляет выдачу нового свидетельства в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления участника мероприятий, о чем делается запись в реестре.

33. В случае выдачи свидетельства участнику мероприятий, включенному в сводный список участников мероприятий на очередной финансовый год на условиях частичного предоставления социальной выплаты, в реестре делается отметка о частичном предоставлении социальной выплаты. Срок действия такого свидетельства продлевается Министерством на один год в очередном финансовом году, в котором участнику мероприятий предоставляется оставшаяся часть социальной выплаты.

Министерство в течение 5 календарных дней с момента выдачи свидетельства уведомляет кредитную организацию, с которой у него заключено соглашение, о частичном предоставлении социальной выплаты, ее размере и продлении срока действия свидетельства.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего участ- ников									

Исполнитель:

(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ года

* В случае включения в список граждан, имеющих трех и более детей, в графе 6 делается отметка о принадлежности к категории «многодетная семья» при условии, что семья признана многодетной в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 28 июля 2008 года № 148-П «О многодетных семьях в Республике Карелия».

** В соответствии с пунктом 8 Положения указать (при наличии) основания для первоочередного предоставления социальных выплат:

гражданам, имеющим трех и более детей;

гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 5 Положения.

Приложение 2 к Положению
о социальных выплатах
на строительство (приобретение)
жилья гражданам Российской Федерации,
проживающим на сельских территориях
в Республике Карелия

В _____
(наименование органа местного
самоуправления)
от гражданина _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность, _____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
_____ «__» _____ Г.,
(кем, когда выдан)

в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан,
проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы
Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной
постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696
«Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное
развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты
Правительства Российской Федерации».

Жилищные условия планирую улучшить путем _____

(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения (жилого дома), участие в
долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужное указать)

В _____
(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает приобрести
(построить) жилое помещение)

Состав семьи:

супруг (супруга) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети:

1) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес проживания)

2) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес проживания)

3) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес проживания)

4) _____ .
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес проживания)

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

1) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

2) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

3) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

4) _____ .
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) (дата)

2) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) (дата)

3) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) (дата)

4) _____ .
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

2) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

3) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

4) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

5) _____ .
(наименование документа и его реквизиты)

Достоверность и полноту представленных данных подтверждаю.

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись) (дата)

Проверка правильности оформления документов и достоверности содержащихся в них сведениях проведена

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись) (дата)

Приложение 3 к Положению
о социальных выплатах
на строительство (приобретение)
жилья гражданам Российской Федерации,
проживающим на сельских территориях
в Республике Карелия

В _____
(наименование органа местного
самоуправления)
от гражданина _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о подтверждении согласия на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

подтверждаю свое согласие на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Жилищные условия планирую улучшить путем _____

_____ (строительство жилого дома (завершение ранее начатого строительства), приобретение жилого помещения (жилого дома), приобретение жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужно указать)

В _____
(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает приобрести (построить) жилое помещение)

Обстоятельства, имеющие значение для расчета и предоставления социальной выплаты _____:
(изменились, не изменились – нужно указать)

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ .

Об изменении обстоятельств, имеющих значение для расчета и предоставления социальной выплаты, свидетельствуют следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
(наименование документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ .
(наименование документа, кем и когда выдан)

Состав семьи:

супруг(супруга) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес проживания)

дети:

- 1) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес проживания)
- 2) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес проживания)
- 3) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес проживания)
- 4) _____ .
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес проживания)

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

- 1) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)
- 2) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)
- 3) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)
- 4) _____ .
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

Приложение:

- 1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 2) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 3) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 4) _____ .
(наименование документа и его реквизиты)

Совершеннолетние члены семьи:

- 1) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) (дата)
- 2) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) (дата)
- 3) _____ ;
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) (дата)
- 4) _____ .
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) (дата)

Достоверность и полноту представленных данных подтверждаю.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись) (дата)

Проверка правильности оформления документов и достоверности содержащихся в них сведениях проведена

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись) (дата)

Приложение 4 к Положению
о социальных выплатах
на строительство (приобретение)
жилья гражданам Российской Федерации,
проживающим на сельских территориях
в Республике Карелия

Наименование органа исполнительной власти

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья на сельской территории

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина – владельца свидетельства,

наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – мероприятие).

В соответствии с условиями мероприятий ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)

на _____
(приобретение жилого помещения (жилого дома), строительство жилого дома, участие в

долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужное указать)

в _____
(наименование муниципального образования)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

М.П.
(при наличии)

линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА
о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья на сельской территории*

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина – владельца свидетельства,

наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – мероприятие).

В соответствии с условиями мероприятий ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Свидетельство выдано _____

(наименование органа исполнительной власти

Республики Карелия, выдавшего свидетельство)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

М.П.

(при наличии)

Оборотная сторона свидетельства

Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Республики Карелия по месту выдачи свидетельства и действует не более 1 года с даты выдачи.

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ
(заполняется кредитной организацией)

Дата оплаты _____
Реквизиты договора, на основании которого произведена

оплата _____

Сумма по договору _____

Члены семьи:

_____ ;
 (фамилия, имя, отчество (при наличии),
 степень родства)

_____ ;
 (фамилия, имя, отчество (при наличии),
 степень родства)

_____ .
 (фамилия, имя, отчество (при наличии),
 степень родства)

Получатель социальной выплаты

_____ ;
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Сумма перечислений

_____ ;
 (подпись ответственного работника
 кредитной организации)

Расчетная стоимость строительства
 (приобретения) жилья _____
 _____ рублей

М.П.
 (при наличии)

Дата выдачи свидетельства

_____ ;
 (должность) (фамилия, имя, отчество
 (при наличии))

_____ ;
 (подпись)

М.П.
 (при наличии)

 линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на _____
 _____ (приобретение)

_____ ;
 жилого помещения (жилого дома), строительство жилого дома, участие в долевом
 строительстве жилых домов (квартир) – нужное указать)

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи:

_____ ;
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства)

_____ ;
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства)

_____ .
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства)

Дата выдачи свидетельства _____

Подпись владельца свидетельства _____

Свидетельство выдано _____.
(наименование органа исполнительной власти
Республики Карелия, выдавшего свидетельство)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

М.П.
(при наличии)

* Корешок хранится в органе исполнительной власти Республики Карелия, выдавшем
свидетельство.

Приложение 5 к Положению
о социальных выплатах
на строительство (приобретение)
жилья гражданам Российской Федерации,
проживающим на сельских территориях
в Республике Карелия

РЕЕСТР

выданных свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья на сельской территории

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя социальной выплаты	Наименование и реквизиты документа, удостоверяю- щего личность	Номер свиде- тельства	Дата выдачи свидетель- ства (число, месяц, год)	Подпись получа- теля социаль- ной выплаты	Приме- чание
1	2	3	4	5	6	7