



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 июня 2018 года № 213-П

г. Петрозаводск

**Об утверждении Порядка
определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия
грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим
организациям (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), достигшим наилучших результатов, на реализацию
мероприятий в сфере здравоохранения**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигшим наилучших результатов, на реализацию мероприятий в сфере здравоохранения.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден постановлением
Правительства Республики Карелия
от 13 июня 2018 года № 213-П

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигшим наилучших результатов, на реализацию мероприятий в сфере здравоохранения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигшим наилучших результатов, на реализацию мероприятий в сфере здравоохранения (далее – субсидия).

2. Получателями субсидии являются социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие следующие виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьей 2 Закона Республики Карелия от 5 декабря 2011 года № 1562-ЗРК «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Карелия»:

профилактику социально опасных форм поведения граждан;

благотворительную деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества (волонтерства);

деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

оказание организационно-финансовой, информационной, консультационной, методической и иной поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение проектов в сфере здравоохранения, реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигшими наилучших результатов (далее – проект, получатель субсидии).

4. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств бюджета Республики Карелия – Министерством здравоохранения Республики Карелия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и

плановый период) (далее – главный распорядитель), по результатам конкурсного отбора получателей субсидии (далее – отбор).

5. Критериями отбора являются:

осуществление получателем субсидии видов деятельности, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

государственная регистрация получателя субсидии на территории Республики Карелия;

соответствие сферы реализации проекта получателя субсидии цели предоставления субсидии;

обеспечение получателем субсидии софинансирования проекта в размере не менее 10 процентов от общей стоимости проекта.

6. Для проведения отбора главный распорядитель создает конкурсную комиссию, утверждает порядок ее работы и состав.

7. Главный распорядитель размещает извещение о проведении отбора на Официальном интернет-портале Республики Карелия (<http://gov.karelia.ru>) и на своем официальном сайте (<http://mzsocial-rk.ru>) за 3 рабочих дня до начала приема заявок. В извещении о проведении отбора указываются сроки приема заявок на участие в отборе, время и место приема заявок на участие в отборе, почтовый адрес для направления заявок на участие в отборе.

8. Прием заявок на участие в отборе осуществляется по местонахождению главного распорядителя. Срок приема заявок на участие в отборе не может быть менее 21 рабочего дня с момента размещения извещения о проведении отбора.

9. Получатель субсидии на дату подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Карелия;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

10. Для участия в отборе получатель субсидии представляет главному распорядителю заявку на участие в отборе по форме, утвержденной главным распорядителем (далее – заявка).

К заявке прилагаются следующие документы:

сведения о проекте (объемом не более 5 листов) с указанием целей, задач, мероприятий, реализуемых в рамках проекта, количества и состава участников, географии реализации, партнеров проекта, качественных и количественных результатов реализации проекта;

план-график реализации мероприятий проекта;

смета расходов на реализацию мероприятий проекта;
копии учредительных документов получателя субсидии;
гарантийное письмо с указанием объема софинансирования проекта;
справка получателя субсидии, подтверждающая соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

11. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня завершения приема заявок:

проверяет соответствие получателя субсидии требованиям и критериям отбора, определенным настоящим Порядком;

проверяет соответствие представленных получателем субсидии документов и информации требованиям, определенным настоящим Порядком;

оценивает проекты путем присвоения и последующего суммирования баллов по каждому из критериев оценки проектов, установленных главным распорядителем;

принимает решение о победителях отбора.

12. Решение конкурсной комиссии о победителях отбора в течение 3 рабочих дней со дня его принятия оформляется протоколом и является основанием для принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

13. Главный распорядитель принимает решение, указанное в пункте 12 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола конкурсной комиссии.

14. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия, предусматривающего согласие получателя субсидии на осуществление проверок главным распорядителем и органом исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющим функции органа внутреннего государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля), соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие получателя субсидии требованиям и критериям отбора, определенным настоящим Порядком;

значение коэффициента получателя субсидии, указанного в приложении к настоящему Порядку, равно 0;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

16. Порядок расчета размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, определяется в соответствии с порядком расчета размера (объема) субсидии согласно приложению к настоящему Порядку.

17. Перечисление субсидии производится в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения на счет получателя субсидии, указанный в заявке.

18. Показатели результативности предоставления субсидии (далее – показатели результативности), сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении установленных показателей результативности устанавливаются главным распорядителем в соглашении.

19. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем и органом финансового контроля.

20. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по данным проверок, проведенных главным распорядителем и органом финансового контроля, получатель субсидии обеспечивает возврат субсидии в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней с момента предъявления главным распорядителем соответствующих требований или в сроки, установленные органом финансового контроля.

21. В случае недостижения показателей результативности получатель субсидии возвращает средства субсидии в полном объеме в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя.

Приложение
к Порядку определения объема
и предоставления из бюджета Республики
Карелия грантов в форме субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), достигшим
наилучших результатов, на реализацию
мероприятий в сфере здравоохранения

Порядок расчета размера (объема) субсидии

1. Размер (объем) субсидии i -му получателю субсидии определяется по формуле:

$$C_i = C_{з_i} \times k_i,$$

где:

C_i – размер (объем) субсидии i -му получателю субсидии;

$C_{з_i}$ – размер (объем) субсидии, запрашиваемой i -м получателем субсидии;

k_i – коэффициент i -го получателя субсидии.

2. Коэффициент i -го получателя субсидии (k_i) равен:

1 – если количество баллов, набранных проектом получателя субсидии, составляет от 13 до 20;

0,9 – если количество баллов, набранных проектом получателя субсидии, составляет от 10 до 12;

0 – если количество баллов, набранных проектом получателя субсидии, составляет менее 10.

3. Количество баллов, набранных проектом получателя субсидии, определяется конкурсной комиссией на основании критериев оценки проектов, установленных главным распорядителем.

4. В случае если объем субсидий по проектам, которым присвоен коэффициент, равный 1 или 0,9, превышает объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, субсидии предоставляются получателям субсидий, проекты которых набрали наибольшее количество баллов. В случае равенства баллов субсидия предоставляется в порядке очередности подачи заявки.
