



# Законодательное Собрание Республики Карелия

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О Положении о порядке и условиях осуществления  
служебных командировок (поездки) депутатами Законодательного  
Собрания Республики Карелия

Законодательное Собрание Республики Карелия постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях осуществления служебных командировок (поездки) депутатами Законодательного Собрания Республики Карелия (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Законодательного Собрания Республики Карелия от 14 июля 2011 года № 2194-IV ЗС «Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления поездок депутатами Законодательного Собрания Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2011, № 7, ст. 1022);

2) пункт 1 постановления Законодательного Собрания Республики Карелия от 17 ноября 2011 года № 2356-IV ЗС «О внесении изменений в некоторые постановления Законодательного Собрания Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2011, № 11, ст. 1794);

3) постановление Законодательного Собрания Республики Карелия от 25 мая 2012 года № 249-V ЗС «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях осуществления поездок депутатами Законодательного Собрания Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2012, № 5, ст. 830);

4) пункт 2 постановления Законодательного Собрания Республики Карелия от 17 сентября 2015 года № 1801-V ЗС «О внесении изменений в статью 22 Регламента Законодательного Собрания Республики Карелия и пункт 3 Положения о порядке и условиях осуществления поездок депутата-

ми Законодательного Собрания Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 9, ст. 1710).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель  
Законодательного Собрания  
Республики Карелия



Э.В. Шандалович

г. Петрозаводск  
26 января 2017 года  
№ 174-VI ЗС

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Законодательного Собрания  
Республики Карелия  
от 26 января 2017 года  
№ 174-VI ЗС

**Положение о порядке и условиях осуществления служебных командировок (поездов) депутатами Законодательного Собрания Республики Карелия**

**I. Общие положения**

1. Настоящим Положением о порядке и условиях осуществления служебных командировок (поездов) депутатами Законодательного Собрания Республики Карелия (далее – Положение) определяются порядок и условия командирования депутатов Законодательного Собрания Республики Карелия, работающих на профессиональной постоянной основе, а также порядок и условия совершения поездок на определенный срок для осуществления депутатских полномочий за пределами населенного пункта, являющегося местом постоянного жительства депутатов Законодательного Собрания Республики Карелия, осуществляющих свою деятельность на непостоянной основе.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

1) депутат – депутат Законодательного Собрания Республики Карелия, как работающий на профессиональной постоянной основе, так и осуществляющий свою деятельность на непостоянной основе;

2) служебная командировка – поездка депутата Законодательного Собрания Республики Карелия, работающего на профессиональной постоянной основе, на основании распоряжения по Законодательному Собранию Республики Карелия (далее – распоряжение, Законодательное Собрание) на определенный срок для осуществления депутатских полномочий вне населенного пункта, являющегося местом нахождения Законодательного Собрания (далее – место постоянной работы), за исключением поездки в местность, откуда депутат, исходя из условий транспортного сообщения и ха-

рактера выполняемой в поездке работы, имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянной работы (в целях учета рабочего времени депутат предварительно в свободной письменной форме сообщает Председателю Законодательного Собрания о такой поездке);

3) поездка на определенный срок – поездка депутата Законодательного Собрания, осуществляющего свою деятельность на непостоянной основе, на основании распоряжения на определенный срок для осуществления депутатских полномочий за пределами населенного пункта, являющегося местом постоянного жительства депутата;

4) поездка к месту проведения заседания – поездка на определенный срок к месту проведения заседания Законодательного Собрания или его рабочих органов.

3. Решение о направлении депутата в служебную командировку, поездку на определенный срок или поездку к месту проведения заседания (далее все вместе также – командировка) принимается Председателем Законодательного Собрания и оформляется распоряжением с указанием цели и срока командировки.

4. Основанием для издания распоряжения является подписанная депутатом и утвержденная Председателем Законодательного Собрания заявка для направления в служебную командировку (поездку) депутата Законодательного Собрания Республики Карелия по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявка). Одновременно с заявкой, но не позднее, чем за три дня до выезда в командировку, депутат представляет в Аппарат Законодательного Собрания заявление о выдаче ему денежного аванса на расходы, связанные с командировкой. Командировка может быть отменена в установленном порядке на основании письменного заявления депутата либо иных обосновывающих такую отмену документов.

5. В случае если продолжительность поездки в местность, откуда депутат, исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в поездке работы, имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянной работы, составила более одного дня, такая поездка признается командировкой.

6. К заявке прилагаются официальные документы органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций (письма, приглашения, вызовы, выписки из договоров и соглашений, прочие), поступившие в Законодательное Собрание почтовой либо факсимильной связью, по адресу электронной почты и обосновывающие направление депутата в командировку (далее – официальные документы), за исключением направления депутата в командировку по поручению Председателя Законодательного Собрания либо для работы с избирателями в соответствующем избирательном округе.

7. Распоряжение о направлении депутата в командировку за пределы территории Российской Федерации издается при наличии приглашения от иностранного партнера либо от дипломатического представительства Российской Федерации или представительства российской организации, аккредитованной за рубежом, которое должно подтверждать, что целью командировки является осуществление депутатом депутатских полномочий, и содержать сроки, финансовые условия и тематику визита, а также при условии согласования направления депутата в такую командировку Советом Законодательного Собрания.

8. Кроме случаев направления депутата в командировку на основании официальных документов или по поручению Председателя Законодательного Собрания, депутату Законодательного Собрания, работающему на профессиональной постоянной основе, избранному по одномандатному избирательному округу, ежемесячно предоставляется право на две служебные командировки суммарной продолжительностью не более пяти дней для работы в своем избирательном округе.

9. Кроме случаев направления депутата в командировку на основании официальных документов или по поручению Председателя Законодательного Собрания, депутату Законодательного Собрания, работающему на профессиональной постоянной основе, избранному по единому избирательному округу, ежемесячно предоставляется право на две служебные командировки суммарной продолжительностью не более пяти дней для работы в муниципальных образованиях Республики Карелия.

10. Кроме случаев направления депутата в командировку на основании официальных документов или по поручению Председателя Законодательного Собрания, депутату Законодательного Собрания, осуществляющему свою деятельность на непостоянной основе, избранному по одномандатному избирательному округу, ежемесячно предоставляется право на две поездки на определенный срок суммарной продолжительностью не более пяти дней для работы в своем избирательном округе.

11. Кроме случаев направления депутата в командировку на основании официальных документов или по поручению Председателя Законодательного Собрания, депутату Законодательного Собрания, осуществляющему свою деятельность на непостоянной основе, избранному по единому избирательному округу, ежемесячно предоставляется право на две поездки на определенный срок суммарной продолжительностью не более пяти дней для работы в муниципальных образованиях Республики Карелия.

12. Депутату Законодательного Собрания, осуществляющему свою деятельность на непостоянной основе, ежемесячно предоставляется право на поездки к месту проведения заседания в количестве, необходимом для участия во всех заседаниях Законодательного Собрания и заседаниях рабочих органов Законодательного Собрания, членом которых такой депутат является.

## **II. Осуществление депутатами служебных командировок**

13. Днем выезда депутата в служебную командировку считается день отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства, на котором депутат следует в служебную командировку, из места постоянной работы, а днем приезда – день прибытия соответствующего транспортного средства к месту постоянной работы.

14. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем выезда депутата в служебную командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее – последующие сутки. Если станция, пристань, аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани, аэропорта.

15. День приезда депутата из служебной командировки к месту посто-

янной работы определяется по правилам, определенным в пункте 14 настоящего Положения.

16. Режим служебного дня депутата в день выезда в служебную командировку и в день приезда из служебной командировки устанавливается Председателем Законодательного Собрания.

17. Фактический срок пребывания депутата в месте командирования определяется по проездным документам, представляемым депутатом по возвращении из служебной командировки. В случае проезда депутата к месту командирования и (или) обратно на служебном транспорте фактический срок пребывания в месте командирования указывается в разделе «Транспортная схема» отчета о выполненной работе за период пребывания в служебной командировке (поездке) депутата Законодательного Собрания Республики Карелия по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – отчет), заполняемого депутатом по возвращении из служебной командировки в сроки, указанные в пункте 32 настоящего Положения.

18. При направлении депутата в служебную командировку ему гарантируются сохранение должности и денежного содержания за период нахождения в командировке, а также возмещаются:

1) расходы по проезду от места постоянной работы к месту командирования и обратно;

2) расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если депутат командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах;

3) расходы по бронированию и найму жилого помещения;

4) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);

5) иные расходы, связанные со служебной командировкой, предусмотренные настоящим Положением.

19. Расходы по проезду от места постоянной работы к месту командирования и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если депутат командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунк-

тах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами, по следующим нормам:

1) воздушным транспортом – по билету I класса или по билету бизнес-класса (в случае, если организация-перевозчик не оказывает услуги по пассажирским авиаперевозкам в салоне I класса);

2) железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам бизнес-класса, с двухместным купе категории «СВ» или вагоне категории «С» с местами для сидения, соответствующими требованиям, предъявляемым к вагонам бизнес-класса;

3) морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в каюте «люкс» с комплексным обслуживанием пассажиров;

4) автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии – в автобусах с мягкими откидными сидениями.

20. Расходы, превышающие размеры, установленные в соответствии с настоящим Положением, а также иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены с письменного разрешения Председателя Законодательного Собрания), возмещаются за счет средств, предусмотренных в бюджете Республики Карелия на содержание Законодательного Собрания.

21. Возмещение иных расходов, связанных со служебной командировкой, произведенных с письменного разрешения Председателя Законодательного Собрания, осуществляется при представлении документов, подтверждающих такие расходы.

22. При отсутствии проездных документов возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, осуществляется на основании справки транспортной организации о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования от места постоянной работы к месту командирования и обратно в размере минимальной стоимости проезда:

1) при наличии только воздушного сообщения – по минимальному тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического клас-



са;

2) при наличии железнодорожного сообщения – по тарифу плацкартного вагона пассажирского поезда;

3) при наличии только морского или речного сообщения – по тарифу каюты X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, каюты III категории речного судна всех линий сообщения;

4) при наличии только автомобильного сообщения – по тарифу автобуса общего типа.

23. В случае проезда депутата от места постоянной работы к месту командирования и (или) обратно через населенный пункт, не являющийся местом командирования, возмещение расходов осуществляется на основании справки транспортной организации о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования от места постоянной работы к месту командирования и (или) обратно по виду использованного депутатом транспорта и классу приобретенного билета, но не выше норм, установленных в пункте 19 настоящего Положения.

24. Расходы по бронированию и найму жилого помещения в гостинице возмещаются депутату (кроме тех случаев, когда ему предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более стоимости в данной гостинице услуг по бронированию и найму номера категории «люкс» для одноместного проживания.

25. В случае если в населенном пункте, являющемся местом командирования, отсутствует гостиница либо в гостиницах не имеется свободных номеров для одноместного проживания, депутату предоставляется жилое помещение в гостинице в ближайшем населенном пункте. При этом депутату возмещаются расходы по бронированию и найму жилого помещения в порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 24 настоящего Положения, а также расходы по проезду от места проживания до места командирования и обратно – по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами (билетами, квитанциями, справками транспортной организации, осуществлявшей перевозку депутата).

26. При отсутствии подтверждающих документов (в случае непредоставления места в гостинице) расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются в размере суточных, установленных пунктом 29 настоящего Положения, за каждый день нахождения в служебной командировке.

27. В случае вынужденной остановки в пути депутату возмещаются расходы по бронированию и найму жилого помещения в порядке и на условиях, установленных пунктами 24–26 настоящего Положения.

28. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), выплачиваются депутату за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути.

29. Суточные устанавливаются в следующих размерах:

1) при направлении депутата в служебную командировку в г. Москву или г. Санкт-Петербург – 700 рублей;

2) при направлении депутата в служебную командировку в иные населенные пункты Российской Федерации – 300 рублей.

30. В случае наступления в период служебной командировки временной нетрудоспособности депутата, удостоверенной в установленном порядке, ему возмещаются расходы по бронированию и найму жилого помещения (кроме случаев, когда такой депутат находится на стационарном лечении) и выплачиваются суточные в течение всего периода времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него в период командировки задания или вернуться к месту постоянной работы.

31. За период временной нетрудоспособности в период служебной командировки депутату выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. По возвращении из служебной командировки депутат обязан в течение трех рабочих дней представить в Аппарат Законодательного Собрания утвержденный Председателем Законодательного Собрания отчет, авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой суммах по уста-

новленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом денежному авансу на соответствующие расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), бронированию и найму жилого помещения и об иных расходах, связанных со служебной командировкой.

33. Для оплаты и учета расходов по проезду дата прибытия в место командирования (дата отъезда из места командирования), указанные в распоряжении, могут отличаться, но не более чем на пять календарных дней. Указанные изменения (более раннее прибытие и (или) более поздний отъезд) должны быть согласованы Председателем Законодательного Собрания путем проставления соответствующей отметки в распоряжении. При этом суточные и иные командировочные расходы за дни, в которые депутат находился в месте командирования по собственной инициативе, не выплачиваются.

### **III. Осуществление депутатами поездок на определенный срок**

34. Днем выезда депутата в поездку на определенный срок (далее в настоящем разделе – поездка) считается день отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства, на котором депутат следует в поездку, из места постоянного жительства депутата, а днем приезда – день прибытия соответствующего транспортного средства к месту постоянного жительства депутата.

35. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем выезда депутата в поездку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее – последующие сутки. Если станция, пристань, аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани, аэропорта.

36. День приезда депутата из поездки к месту постоянного жительства депутата определяется по правилам, определенным в пункте 35 настоящего Положения.

37. Фактический срок поездки определяется по проездным документам, представляемым депутатом по возвращении из поездки. В случае проезда депутата к месту осуществления депутатских полномочий и (или) обратно на служебном транспорте фактический срок поездки указывается в разделе «Транспортная схема» отчета, заполняемого депутатом по возвращении из поездки в сроки, указанные в пункте 40 настоящего Положения.

38. При направлении депутата в поездку ему возмещаются:

1) расходы по проезду к месту осуществления депутатских полномочий и обратно;

2) расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если депутат направляется в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах;

3) расходы по бронированию и найму жилого помещения;

4) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);

5) иные расходы, связанные с поездкой, предусмотренные настоящим Положением.

39. Возмещение расходов, связанных с поездкой, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 19–30 и 33 настоящего Положения.

40. По возвращении из поездки депутат обязан в течение трех рабочих дней представить в Аппарат Законодательного Собрания утвержденный Председателем Законодательного Собрания отчет, авансовый отчет об израсходованных в связи с поездкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом денежному авансу на соответствующие расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), бронированию и найму жилого помещения и об иных расходах, связанных с поездкой.

41. В случае неполучения депутатом денежных средств на осуществление поездки авансом ему возмещаются расходы, связанные с поездкой, в соответствии с нормами, установленными настоящим разделом, в течение

пятнадцати дней со дня представления документов, подтверждающих эти расходы.

42. Депутату, осуществившему поездку к месту проведения заседания, возмещаются расходы по проезду от места постоянного жительства депутата к месту проведения заседания Законодательного Собрания или его рабочих органов и обратно.

43. Возмещение расходов, указанных в пункте 42 настоящего Положения, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 19–30 и 33 настоящего Положения.

#### **IV. Особенности осуществления депутатами командировок за пределы территории Российской Федерации**

44. Выплата суточных в иностранной валюте депутатам при осуществлении ими командировок за пределы территории Российской Федерации (далее – иностранная командировка) осуществляется в размерах, установленных Правительством Российской Федерации для организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета.

45. За время нахождения в пути депутата, направляемого в иностранную командировку, суточные выплачиваются при проезде по территории Российской Федерации в размерах, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения, а по территории иностранного государства – в размерах, определяемых в соответствии с пунктом 44 настоящего Положения.

46. При следовании депутатов с территории Российской Федерации день пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в иностранной валюте, а при следовании обратно – в дни, за которые суточные выплачиваются в рублях.

47. Даты пересечения депутатом государственной границы Российской Федерации определяются по отметкам пограничных органов в паспорте депутата.

48. При направлении депутата в иностранную командировку на территории двух или более иностранных государств суточные за день пересечения границы между иностранными государствами выплачиваются в ино-

странной валюте по нормам, установленным для иностранного государства, в которое въезжает депутат.

49. Депутату, выехавшему в иностранную командировку и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в один день, суточные в иностранной валюте выплачиваются в размере 50 процентов от размера, определяемого в соответствии с пунктом 44 настоящего Положения.

50. В случае если депутат, направленный в иностранную командировку, на период командировки обеспечивается иностранной валютой на личные расходы за счет принимающей стороны, выплата депутату суточных в иностранной валюте Законодательным Собранием не осуществляется.

51. В случае если депутат, направленный в иностранную командировку, на период командировки не обеспечивается иностранной валютой на личные расходы за счет принимающей стороны, но ему предоставляется за счет такой стороны питание, выплата депутату суточных в иностранной валюте осуществляется Законодательным Собранием в размере 30 процентов от размера, определяемого в соответствии с пунктом 44 настоящего Положения.

52. Расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются депутату, находящемуся в иностранной командировке, в соответствии с предельными нормами возмещения расходов по бронированию и найму жилого помещения, установленными Министерством финансов Российской Федерации по согласованию с Министерством иностранных дел Российской Федерации.

Приложение 1  
к Положению о порядке и условиях  
осуществления служебных  
командировок (поездок) депутатами  
Законодательного Собрания  
Республики Карелия

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
Законодательного Собрания  
Республики Карелия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заявка**  
**для направления в служебную командировку (поездку)**  
**депутата Законодательного Собрания Республики Карелия**

Фамилия, имя, отчество, должность командированного (направляемого в поездку) лица	
Место командирования (поездки) (населенный пункт, организация)	
Срок служебной командировки (поездки) (дата начала, дата окончания; с учетом времени нахождения в пути)	
Цель служебной командировки (поездки)	
Необходимость предоставления служебного транспорта для направления в место командирования и обратно (отсутствие необходимости)	

Необходимость предоставления служебного транспорта для осуществления депутатских полномочий в месте командирования (отсутствие необходимости)	
Информация о возложении исполнения обязанностей командированного (направляемого в поездку) лица на период служебной командировки (поездки)	

\_\_\_\_\_  
подпись командированного  
(направляемого в поездку) лица

\_\_\_\_\_  
расшифровка  
подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение 2  
к Положению о порядке и условиях  
осуществления служебных командировок  
(поездок) депутатами Законодательного  
Собрания Республики Карелия

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
Законодательного Собрания  
Республики Карелия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Отчет о выполненной работе за период пребывания в  
служебной командировке (поездке)  
депутата Законодательного Собрания Республики Карелия**  
(заполняется по возвращении из служебной командировки (поездки))

(содержательная часть отчета)

Транспортная схема:

Маршрут движения (с указанием даты выезда в служебную командировку (поездку), даты прибытия в место командирования и даты отъезда из него, даты приезда из служебной командировки (поездки))	
В случае изменения сроков служебной командировки (поездки) указать причину	
Вид транспортного средства*	
Марка и государственный регистрационный знак транспортного средства*	

\_\_\_\_\_  
\*Заполняется в случае проезда командированного (направляемого в поездку) лица к месту командирования и (или) обратно на служебном транспорте.

\_\_\_\_\_  
подпись командированного  
(направляемого в поездку) лица

\_\_\_\_\_  
расшифровка  
подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.