



Российская Федерация  
Республика Карелия

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 августа 2015 года № 279-П

г. Петрозаводск

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Республики Карелия от 14 октября 2014 года № 320-П**

Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Республики Карелия от 14 октября 2014 года № 320-П «Об информационной системе «Геопортал Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 10, ст. 1823) изменения, изложив приложения № 1, 2 в следующей редакции:

«Приложение № 1 к постановлению  
Правительства Республики Карелия  
от 14 октября 2014 года № 320-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об информационной системе «Геопортал Республики Карелия»**

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и функции информационной системы «Геопортал Республики Карелия» (далее – Геопортал).

2. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

пространственные данные – цифровые данные о пространственных объектах, расположенных на территории Республики Карелия, включающие сведения об их местоположении, форме и свойствах, представленные в координатно-временной системе;

метаданные – данные, которые позволяют описывать содержание, объем, положение в пространстве, качество и другие характеристики пространственных данных;

координатор Геопортала – орган исполнительной власти Республики Карелия, ответственный за организационное, финансовое, техническое обеспечение Геопортала;

оператор Геопортала – организация, определяемая координатором Геопортала и обеспечивающая техническую поддержку Геопортала;

участники Геопортала – органы исполнительной власти Республики Карелия, подведомственные им учреждения, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, подведомственные им учреждения, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Республике Карелия, территориальные государственные внебюджетные фонды, прошедшие регистрацию на Геопортале в установленном порядке, участвующие в информационном взаимодействии, использующие данные Геопортала, обеспечивающие накопление, обработку, хранение и предоставление определенных групп пространственных данных и их метаданных;

пользователи Геопортала – организации и физические лица, использующие данные Геопортала.

3. Геопортал представляет собой информационную систему, предназначенную для сбора, хранения, анализа и графической визуализации пространственных данных о территории Республики Карелия и связанной с ними информации.

4. Геопортал является ключевым элементом инфраструктуры пространственных данных Российской Федерации на территории Республики Карелия.

5. Целью Геопортала является создание условий, обеспечивающих доступ участников и пользователей Геопортала к пространственным данным и их эффективное использование.

6. Достижение цели обеспечивается решением задач:

повышения качества и эффективности принятия управленческих решений за счет широкого использования информационных ресурсов пространственных данных и обеспечения контроля их исполнения;

содействия экономическому развитию Республики Карелия через повышение возможностей информационного обеспечения инвестиционной деятельности посредством предоставления полной, актуальной и достоверной информации о потенциальных объектах инвестиций;

повышения качества пространственных данных и исключения дублирования работ при их создании;

предоставления пространственных данных и метаданных участникам и пользователям Геопортала по единым правилам.

7. Функциями Геопортала являются:

централизованное хранение пространственных данных и управление ими;

организация распределенной системы сбора, хранения и обработки пространственных данных;

информационное обеспечение формирования и принятия управленческих решений, а именно:

поиск и предоставление имеющейся на Геопортале информации в виде, удобном для анализа и использования;

прогнозирование процессов и явлений, происходящих на территории Республики Карелия;

обеспечение целостности, достоверности, защищенности и безопасности пространственных данных Геопортала.

8. Геопортал должен обеспечивать информационную поддержку участников и пользователей Геопортала по следующим направлениям:

- реализация экономической политики;
- реализация инвестиционной политики;
- развитие инфраструктуры и сферы услуг;
- реализация социальной политики;
- обеспечение правопорядка и безопасности;
- повышение эффективности государственного управления.

9. Геопортал должен включать в себя следующие базовые информационные слои:

- рельеф;
- гидрография;
- населенные пункты;
- промышленные, сельскохозяйственные и социально-культурные объекты;
- дорожная сеть;
- растительный покров и грунты;
- границы (государственная граница, границы территории Республики Карелия и муниципальных образований, расположенных на территории Республики Карелия);
- иные слои, определяемые в рамках информационного обмена.

10. Структура Геопортала определяется координатором Геопортала по согласованию с рабочей группой по вопросу формирования региональной инфраструктуры пространственных данных на территории Республики Карелия при Комиссии по развитию информационного общества и формированию электронного правительства, по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Карелия.

11. Организационную структуру Геопортала составляют:
- координатор Геопортала;
  - оператор Геопортала;
  - участники Геопортала.

12. Регистрация участников Геопортала осуществляется в соответствии с Регламентом информационной поддержки Геопортала.

13. Доступ к сведениям, размещенным на Геопортале, осуществляется на безвозмездной основе.

14. Геопортал состоит из:

- открытой части, состоящей из пространственных данных и метаданных, доступных для участников и пользователей Геопортала;
- закрытой части, состоящей из пространственных данных и метаданных, доступных только для участников Геопортала.

Доступ к пространственным данным и метаданным предоставляется в соответствии с Регламентом информационной поддержки Геопортала.

15. Адрес доступа к Геопорталу посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://geoportal.karelia.ru>.

**РЕГЛАМЕНТ**  
**информационной поддержки информационной системы**  
**«Геопортал Республики Карелия»**

1. Настоящий Регламент информационной поддержки информационной системы «Геопортал Республики Карелия» (далее – Регламент) определяет механизм информационного обмена между координатором Геопортала, оператором Геопортала, участниками Геопортала, пользователями Геопортала (далее – информационный обмен).

2. В Регламенте применяются следующие термины и определения:

базовые пространственные данные – данные о местности и объектах, расположенных на поверхности Земли, в подповерхностном слое Земли, приповерхностном слое атмосферы Земли и околоземном пространстве, которые являются основой для удостоверения местоположения пространственных объектов;

тематические пространственные данные – пространственные данные, отнесенные к конкретной предметной области;

пространственный объект – любой конкретный объект или явление, которые могут быть определены однозначным содержанием и границами и описаны в виде набора данных;

слой Геопортала (далее – Слой) – набор однотипных пространственных объектов, включая их пространственные данные и метаданные;

ответственное лицо участника Геопортала – сотрудник участника Геопортала, ответственный за актуализацию, представление и размещение тематических пространственных данных и их метаданных на Геопортале;

WGS84 (англ. World Geodetic System 1984) – трехмерная система координат для позиционирования на Земле.

3. В рамках Геопортала информационный обмен данными между пользователями Геопортала, участниками Геопортала и оператором Геопортала или координатором Геопортала осуществляется на безвозмездной основе.

4. Все тематические пространственные данные и их метаданные вносятся в единый банк данных Геопортала.

5. Оператор Геопортала обеспечивает защиту единого банка данных Геопортала от несанкционированного доступа к тематическим пространственным данным и их метаданным.

6. Описание местоположения пространственных объектов осуществляется в системе координат WGS84.

7. Ответственность за актуальность и достоверность тематических пространственных данных, закрепленных за участником Геопортала и вносимых в единый банк данных Геопортала, несет участник Геопортала.

8. Координатор Геопортала ведет учет участников Геопортала, ответственных лиц участников Геопортала и их прав доступа к Геопорталу, состава Слоев, периодичности их актуализации.

9. Оператор Геопортала обеспечивает доступ к Слойм, участникам и пользователям Геопортала.

10. Доступ к Слойм осуществляется через веб-интерфейс Геопортала посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Органы исполнительной власти Республики Карелия, подведомственные им учреждения, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, подведомственные им учреждения, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Республике Карелия, территориальные государственные внебюджетные фонды (далее – организации) становятся участниками Геопортала после регистрации на Геопортале в порядке, предусмотренном Регламентом.

12. Организация самостоятельно принимает решение об участии в информационном взаимодействии в рамках Геопортала, определяет ответственных лиц участника Геопортала и направляет координатору Геопортала заявление на регистрацию (приложение 1 к Регламенту). Координатор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления направляет копию заявления оператору Геопортала.

13. Оператор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня получения копии заявления от координатора Геопортала регистрирует организацию и предоставляет ответственным лицам участника Геопортала учетные данные (имена пользователей и пароли) для доступа к Геопорталу.

14. При изменении должности, контактных данных ответственного лица участника Геопортала или при необходимости изменить права доступа ответственного лица участника Геопортала к Слойм участник Геопортала в течение трех рабочих дней направляет координатору Геопортала заявление на изменение учетной записи (приложение 2 к Регламенту).

15. В случае необходимости предоставить доступ к Слойм новому ответственному лицу участника Геопортала участник Геопортала в течение трех рабочих дней направляет координатору Геопортала заявление на добавление учетной записи (приложение 3 к Регламенту).

16. Если в заявлении на добавление учетной записи участник Геопортала указал на необходимость предоставить доступ своим ответственным лицам к Слойм другого участника Геопортала, к указанному заявлению необходимо приложить документы, подтверждающие необходимость получения доступа к указанным Слойм.

17. Участник Геопортала при необходимости аннулировать учетную запись ответственного лица участника Геопортала направляет координатору Геопортала заявление на удаление учетной записи (приложение 4 к Регламенту).

18. Координатор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня получения заявлений, указанных в пунктах 14, 15, 17 Регламента, перенаправляет их копии оператору Геопортала.

19. Если в заявлении, указанном в пункте 15 Регламента, участник Геопортала указал на необходимость предоставить ему доступ к Слойм другого участника Геопортала, координатор Геопортала в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления направляет в адрес другого участника Геопортала запрос на разрешение предоставления доступа с приложением копий заявления и прилагаемых к нему документов,

подтверждающих необходимость получения доступа к указанным Слоям. Участник Геопортала, за которым закреплены указанные в заявлении Слои, в течение десяти рабочих дней со дня получения указанного запроса сообщает координатору Геопортала в письменном виде о принятом решении о предоставлении доступа к Слоям участнику Геопортала, представившему заявление, либо об отказе в предоставлении доступа участнику Геопортала, представившему заявление, с указанием причин отказа. При получении решения о предоставлении доступа к Слоям участнику Геопортала, представившему заявление, координатор Геопортала в течение двух рабочих дней направляет его копию и копию заявления оператору Геопортала. При получении решения об отказе в предоставлении доступа участнику Геопортала, представившему заявление, координатор Геопортала направляет ему копию указанного решения.

20. Изменение, добавление и аннулирование учетных записей осуществляется оператором Геопортала в течение двух рабочих дней со дня получения копии соответствующего заявления от координатора Геопортала.

21. Участникам Геопортала, ответственными лицам участника Геопортала запрещается передавать третьим лицам учетные данные для доступа к Геопорталу.

22. В случае нарушения ответственным лицом участника Геопортала или пользователем Геопортала положений Регламента оператор Геопортала по согласованию с координатором Геопортала имеет право блокировать учетную запись ответственного лица участника Геопортала или пользователя Геопортала.

23. Участник Геопортала направляет координатору Геопортала заявление на создание (изменение состава) Слоев (приложение 5 к Регламенту). Если пространственные объекты Слоя участника Геопортала не могут быть отображены одним и тем же стилем, участнику Геопортала следует представить этот Слой в виде набора Слоев.

24. Координатор Геопортала в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 23 Регламента, принимает решение о создании (изменении состава) или отказе в создании (изменении состава) Слоев.

25. Решение об отказе в создании (изменении состава) Слоев принимается в следующих случаях:

1) участник Геопортала, представивший заявление, не является обладателем информации, включающей пространственные данные и метаданные, образующие Слой;

2) пространственные данные и метаданные, образующие Слой, содержат сведения, отнесенные к государственной тайне;

3) пространственные данные и метаданные, образующие Слой, содержат конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные.

26. В случае принятия решения о создании (изменении состава) Слоев координатор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет копию заявления, указанного в пункте 23 Регламента, оператору Геопортала. Оператор Геопортала в течение десяти рабочих дней со дня ее получения создает слои (изменяет состав Слоев) с последующим письменным уведомлением участника Геопортала.

27. В случае принятия решения об отказе в создании (изменении состава) Слоев координатор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет участнику Геопортала, представившему заявление, указанное в пункте 23 Регламента, мотивированный отказ.

28. После получения от оператора Геопортала письменного уведомления о созданных (измененных) Слоях участник Геопортала проводит актуализацию тематических пространственных данных и их метаданных посредством веб-интерфейса Геопортала в соответствии с периодом актуализации, указанным в заявлении на создание (изменение состава) Слоев.

29. В случае наличия у участника Геопортала информационных систем, содержащих необходимые для Геопортала тематические пространственные данные, оператор Геопортала организует конвертацию тематических пространственных данных в единый банк данных Геопортала.

30. В случае принятия участником Геопортала решения об удалении Слоя, участник Геопортала направляет координатору Геопортала заявление на удаление Слоев с указанием причины удаления (приложение 6 к Регламенту).

31. Координатор Геопортала принимает решение об удалении (отказе в удалении) Слоя в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 30 Регламента.

32. Решение об отказе в удалении Слоя принимается в следующих случаях:

1) участник Геопортала, представивший заявление, не является обладателем информации, включающей пространственные данные и метаданные, образующие Слой;

2) к Слою имеют доступ другие участники Геопортала.

33. В случае принятия решения об удалении Слоя координатор Геопортала направляет оператору Геопортала копию заявления, указанного в пункте 30 Регламента. Оператор Геопортала в течение пяти рабочих дней со дня ее получения удаляет Слой.

34. В случае принятия решения об отказе в удалении Слоя координатор Геопортала в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет участнику Геопортала, представившему заявление, мотивированный отказ.

35. Оператор Геопортала оказывает консультативную и методическую помощь участникам и пользователям Геопортала по работе с программным обеспечением Геопортала.

36. Оператор Геопортала осуществляет техническую поддержку серверного оборудования и программного обеспечения Геопортала, резервное копирование пространственных данных и их метаданных, хранящихся в едином банке данных Геопортала.

37. Оператор Геопортала ежеквартально направляет координатору Геопортала отчет по использованию ресурсов Геопортала участниками и пользователями Геопортала.

**На бланке организации**

Координатору информационной системы  
«Геопортал Республики Карелия»

---

**Заявление  
на регистрацию**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Прошу зарегистрировать в информационной системе «Геопортал Республики Карелия»

---

---

(наименование организации)

и предоставить учетные данные для доступа к информационной системе «Геопортал Республики Карелия» следующим сотрудникам:

Ф.И.О.	Должность	Служебный телефон	Адрес электронной почты

---

(должность руководителя)

---

/ (подпись руководителя) (Ф.И.О. руководителя)

М.П.

Примечание. Адрес электронной почты для каждого сотрудника должен быть уникален.



## На бланке организации

Координатору информационной системы  
«Геопортал Республики Карелия»

---

**Заявление**  
на изменение учетной записи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В связи с \_\_\_\_\_  
(изменение должности/номера служебного телефона/адреса электронной почты/основание изменения прав доступа)  
прошу внести соответствующие изменения в учетные записи следующих сотрудников и/или изменить права доступа к Слоям:

Ф.И.О.	Должность	Служебный телефон	Адрес электронной почты	Слои, к которым необходимо предоставить доступ для просмотра данных	Слои, к которым необходимо предоставить доступ для внесения и корректировки данных	Слои, доступ к которым необходимо закрыть

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя) / \_\_\_\_\_  
М.П. (Ф.И.О. руководителя)

Примечание. Адрес электронной почты для каждого сотрудника должен быть уникален.

## На бланке организации

Координатору информационной системы  
«Геопортал Республики Карелия»

---

**Заявление**  
на добавление учетной записи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Прошу предоставить учетные данные для доступа к информационной системе «Геопортал Республики Карелия» следующим сотрудникам:

Ф.И.О.	Должность	Служебный телефон	Адрес электронной почты	Слои, к которым необходимо предоставить доступ для просмотра данных	Слои, к которым необходимо предоставить доступ для внесения и корректировки данных	Слои, доступ к которым необходимо закрыть

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя) / (Ф.И.О. руководителя)  
М.П.

Примечание. Адрес электронной почты для каждого сотрудника должен быть уникален.

**На бланке организации**

Координатору информационной системы  
«Геопортал Республики Карелия»

---

**Заявление**  
на удаление учетной записи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В связи с \_\_\_\_\_ прошу удалить учетные записи  
следующих сотрудников:

Ф.И.О.	Должность	Служебный телефон	Адрес электронной почты

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя) (Ф.И.О. руководителя)

М.П.

## На бланке организации

Координатору информационной системы  
«Геопортал Республики Карелия»

## Заявление

на создание (изменение состава) Слоев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В соответствии с Регламентом информационной поддержки информационной системы «Геопортал Республики Карелия» прошу создать (внести изменения в) Слои:

Тематический раздел	Наименование Слоя	Пространственная информация Слоя (географическая, атрибутивная, семантическая, графическая)	Тип наносимых пространственных объектов (точка, линия, полигон)	Индивидуальный стиль отображения пространственных объектов (цвет, заливка, форма, штриховка) либо графический значок (иконка)	Возможные значения пространственных объектов Слоя (для создания графических значков)	Периодичность актуализации Слоя	Публичная видимость Слоя (да/нет)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя) / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)  
М.П.

## На бланке организации

Координатору информационной системы  
«Геопортал Республики Карелия»

---

Заявление  
на удаление Слоев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Прошу удалить следующие Слои:

Тематический раздел	Наименование Слоя	Причина удаления Слоя

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя) (Ф.И.О. руководителя)

М.П.».

Глава  
Республики Карелия



А.П. Худилайнен