



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

02.07.2026

г. Черкесск

№ 326

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги «Единовременная субсидия льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации»

В целях реализации постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 388 «О государственной программе Карачаево-Черкесской республики «Социальная защита населения в Карачаево-Черкесской республике», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения Административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 01.10.2025 № 206 «Об утверждении Правил разработки и утверждения Административных регламентов предоставления государственных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления Министерством труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги «Единовременная субсидия льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в

рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики от 13.04.2026 № 164 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги «Единовременная субсидия льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации».

3. Настоящий Административный регламент разместить на официальном сайте Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на Заместителя Министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы предоставления единовременной субсидии льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации.

Министр



К.И. Хачиров

**Административный регламент
предоставления Министерством труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги
«Единовременная субсидия льготным категориям граждан на покупку
и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ
внутри границ их земельных участков в рамках реализации
мероприятий по осуществлению подключения (технологического
присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов
капитального строительства к газораспределительным сетям при
догазификации»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Единовременная субсидия льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации».

1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление государственной услуги являются:

- ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий, члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалиды первой группы, лица осуществляющие уход за детьми-инвалидами, многодетные семьи и малоимущие граждане, малоимущие семьи и малоимущие семьи с детьми.

- участники специальной военной операции и члены их семей, члены семей погибших (умерших) участников специальной военной операции.

При этом членами семьи участника специальной военной операции признаются:

- супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего (сотрудника) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) военнослужащим (сотрудником);

- дети, не достигшие возраста 18 лет;
- дети, старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- дети в возрасте до 23 лет обучающиеся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- лица, находившиеся на иждивении погибшего (умершего) военнослужащего (сотрудника);
- родители (усыновители, опекуны) погибшего (умершего) военнослужащего (сотрудника);
- дедушка и (или) бабушка погибшего (умершего) военнослужащего (сотрудника) при условии, что они воспитывали и (или) содержали его не менее трех лет в связи с отсутствием у него родителей;
- отчим и (или) мачеха погибшего (умершего) военнослужащего (сотрудника) при условии, что они воспитывали и (или) содержали его не менее пяти лет;
- проживавшие совместно с погибшим (умершим) военнослужащим (сотрудником) братья и сестры, находившиеся на его иждивении на момент его гибели (смерти), в случае, если военнослужащий (сотрудник) не состоял в браке, не имел родителей (усыновителей), детей или иных лиц, находившихся на его иждивении (детей, не достигших возраста 18 лет; детей в возрасте до 23 лет, обучающихся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; лиц, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет).

При предоставлении государственной услуги от имени заявителей вправе выступать их законные представители, уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале

Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Единовременная субсидия льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Предоставление государственной услуги осуществляется Министерством труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- решение о выплате единовременной субсидии на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации по форме приложения 6 к настоящему Административному регламенту;

- решение об отказе в выплате единовременной субсидии на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации по форме приложения 7 к настоящему Административному регламенту.

2.3.2. Реестровая запись о факте получения заявителем результата государственной услуги не предусмотрена.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги может быть получен одним из следующих способов:

- непосредственно в Министерстве;
- в МФЦ;
- посредством электронной почты;
- посредством Единого портала;
- посредством почтовой связи.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 30 рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами, независимо от категории (признаков) заявителя, посредством личного обращения в Министерство, почтовой связи, МФЦ или Единого портала.

Максимальный срок предоставления государственной услуги участникам специальной военной операции и членам их семей, членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции составляет не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами, независимо от категории (признаков)

заявителя, посредством личного обращения в Министерство, почтовой связи, МФЦ или Единого портала.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Предоставление государственной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины и иной платы.

Указанная информация также размещена на сайте Министерства и на Едином портале.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и получении результата предоставления услуги не должен превышать 15 (пятнадцати) минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Регистрация направленного заявителем запроса (заявления) о предоставлении государственной услуги осуществляется в день их поступления.

Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещен на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и

муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.3. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- «Витрина данных» Министерства обороны Российской Федерации;
- СМЭВ;
- Единый федеральный информационный регистр;
- Региональная информационная система «Помощь участникам СВО и членам их семей»;
- ЕГР ЗАГС;
- ГИС ЕЦП.

2.10.4. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним лицам.

2.10.5. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним лицам.

2.10.6. Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания имеет право на обращение в любой по его выбору МФЦ в пределах территории Карачаево-Черкесской Республики для предоставления ему государственной услуги по экстерриториальному принципу.

МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в случаях предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Административного регламента.

2.10.7. Заявитель может обратиться за результатом предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе за выдачей документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с указанием способов их подачи приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Формы заявления и документов приведены в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;
- запрос о предоставлении государственной услуги в электронной форме подан с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований;
- обнаружение в представляемом пакете документов в соответствии с настоящим Административным регламентом признаков подделки;
- представлены не все необходимые документы в соответствии с настоящим Административным регламентом;
- заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги и которые не принимают участия в процессе предоставления государственной услуги;
- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;
- некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в

документах для предоставления услуги, в том числе поданных через Единый портал.

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.12.3. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

- выявление недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах.
- несоответствие Заявителя требованиям и условиям для получения компенсации;
- наличие принятого решения о предоставлении компенсации другому собственнику домовладения, в отношении которого заявителем подано заявление;
- недостоверность представленной Заявителем информации и сведений в документах;
- обращение за предоставлением субсидии гражданина, самостоятельно оплатившего расходы.

2.12.4. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги

При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Предоставлении государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

3.2.1. Участники специальной военной операции и члены их семей, члены семей погибших (умерших) участников специальной военной операции имеют возможность предварительной подачи запроса о

предоставлении ему государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме или подачи запроса о предоставлении государственной услуги после направления Министерством уведомления о возможности получения государственной услуги.

3.2.2. Основанием для предоставления заявителю государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме является поступление сведений в Министерство об участниках СВО и членах их семьи.

3.2.3. При предоставлении государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме осуществляются следующие административные процедуры:

1. Направление заявителю уведомления о возможности предоставления услуги.
2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.
3. Межведомственное информационное взаимодействие.
4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.
5. Предоставление результата государственной услуги.

1. Направление заявителю уведомления о возможности предоставления услуги

1.1. Уведомление о возможности подачи заявления на субсидию направляется заявителю через личный кабинет на Едином портале.

1.2. Срок направления заявителю уведомления о возможности предоставления услуги составляет 1 рабочий день.

2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

2.1. Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи указанных запроса, документов и (или) информации приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.2. Способы установления личности (идентификации) являются:

При подаче запроса (заявления) посредством ЕПГУ - усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, усиленная квалифицированная электронная подпись.

При подаче запроса (заявления) в Министерство либо МФЦ - документ, удостоверяющий личность.

При подаче запроса (заявления) посредством использования почтовой связи - нотариально заверенный документ, удостоверяющий личность.

2.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации приведены в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

2.4. Государственная услуга предусматривает возможность приема запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

2.5. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в уполномоченном органе или в МФЦ осуществляется в день их поступления.

Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый рабочий день.

3. Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

Межведомственный информационный запрос о предоставлении сведений из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости. Сведения предоставляются филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Карачаево-Черкесской Республике.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня и исчисляется с даты регистрации запроса (заявления) заявителя в уполномоченном органе.

Ответ на запрос направляется в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса.

Межведомственный информационный запрос о предоставлении удостоверения (свидетельство) ветерана боевых действий. Сведения предоставляются из Витрины данных Министерства обороны Российской Федерации.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня и исчисляется с даты регистрации запроса (заявления) заявителя в уполномоченном органе.

Ответ на запрос направляется в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса.

Межведомственный информационный запрос о предоставлении сведений об участии в СВО. Сведения предоставляются из Витрины данных Министерства обороны Российской Федерации.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня и исчисляется с даты регистрации запроса (заявления) заявителя в уполномоченном органе.

Ответ на запрос направляется в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса.

Межведомственный информационный запрос о предоставлении сведений, подтверждающих родство с участником СВО (ветераном боевых действий). Сведения предоставляются из ЕГР ЗАГС.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня и исчисляется с даты

регистрации запроса (заявления) заявителя в уполномоченном органе.

Ответ на запрос направляется в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса.

4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги

4.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 4 к Административному регламенту.

4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения органом, предоставляющим государственную услугу, всех документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, составляет 1 рабочий день.

5. Предоставление результата государственной услуги

5.1. Результат государственной услуги направляется заявителю не позднее чем через 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

5.2. Государственная услуга предусматривает возможность приема запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) посредством Единого портала;
- б) посредством электронной почты.

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Административный регламент - Административный регламент предоставления государственной услуги «Единовременная субсидия льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации».

б) Заявитель - заявителями на предоставление государственной услуги являются:

- ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий, члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалиды первой группы, лица осуществляющие уход за детьми-инвалидами, многодетные семьи и малоимущие граждане, малоимущие семьи и малоимущие семьи с детьми.

- участники специальной военной операции и члены их семей, члены семей погибших (умерших) участников специальной военной операции.

в) Представитель - лицо, обладающее соответствующим полномочием на представление интересов заявителей.

г) Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

д) Заявление - заявление на получение государственной услуги.

е) Министерство - Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики.

ж) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Карачаево-Черкесской Республики.

з) СМЭВ - система межведомственного электронного взаимодействия.

и) Документы - необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги документы.

к) Категории (признаки) заявителей - категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

л) Государственная услуга - государственная услуга «Единовременная субсидия льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации».

м) ЕРН – единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

н) Реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг».

о) СВО – специальная военная операция.

п) ЕГР ЗАГС - Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния.

р) ГИС ЕЦП – государственная информационная система единая цифровая платформа.

2. Условные обозначения:

а) Единый портал - документы подаются посредством Единого портала;

б) О - представляется оригинал документа;

в) О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

г) К(н) - представляется копия документа, заверенная нотариусом;

д) П(з) - представитель заявителя;

е) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельных признаков заявителей	Идентификатор отдельного признака заявителя
1.	Решение о выплате единовременной субсидии на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации	ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий, члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалиды первой группы, лица осуществляющие уход за детьми-инвалидами, многодетные семьи и малоимущие граждане, малоимущие семьи и малоимущие семьи с детьми	А
		представитель ветерана Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий, инвалида Великой Отечественной войны и инвалида боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов первой группы, лиц осуществляющих уход за детьми-инвалидами, многодетными семьями и малоимущими гражданами, малоимущих семей и малоимущих семей с детьми	Б
		участники специальной военной операции	В
		члены семьи участника специальной военной операции, члены семей погибших (умерших) участников специальной военной операции	Г
		представитель участника специальной военной операции	Д

		представитель члена семьи участника специальной военной операции, члена семей погибших (умерших) участников специальной военной операции	Е
--	--	--	---

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
1.	А-Е	заявление на осуществление единовременной субсидии льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации (приложение 5)	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
2.	А,В,Г,Д	документ, удостоверяющий личность заявителя а) паспорт гражданина Российской Федерации; б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
3.	Б, Е	документ, подтверждающий полномочия законного представителя на осуществление действий от имени заявителя: а) нотариально заверенная доверенность, подтверждающая полномочия представителя;	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	П(з) Д(1)

		б) иной документ, подтверждающий полномочия представителя		
4.	Б, Е	документ, удостоверяющий личность законного представителя а) паспорт гражданина Российской Федерации; б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1) П(з)
5.	А, Б	сведения, подтверждающие право заявителя к отнесению к гражданину имеющему право на получение единовременной субсидии	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
6.	А, Б	Банковские реквизиты счета, открытого в российской кредитной организации, на имя заявителя	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
7.	А-Е	Правоустанавливающие документы, на объект недвижимости, в рамках которого осуществляется предоставление единовременной субсидии	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
8.	А-Е	Договор заключенный между гражданином и АО «Газпром газораспределение Черкесск» в рамках осуществления мероприятий по подключению (технологическому присоединению) в пределах границ земельного участка гражданина, и (или) по проектированию сети газопотребления, и (или) по строительству газопровода от границ земельного участка до	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)

		объекта капитального строительства, и (или) по установке газоиспользующего оборудования, и (или) по строительству либо реконструкции внутреннего газопровода объекта капитального строительства, и (или) по установке прибора учета газа, и (или) по поставке газоиспользующего оборудования, и (или) по поставке прибора учета газа в соответствии с пунктом 12 Правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации		
9.	А, Б	Дополнительное соглашение к договору с размером платы	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат				

представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	А, Б	СНИЛС заявителя	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
2.	А-Е	сведения, подтверждающие право заявителя к отнесению гражданину имеющему право на получение единовременной субсидии	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
3.	А, Б	Правоустанавливающие документы, на объекты недвижимости, в рамках которого осуществляется предоставление единовременной субсидии	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
4.	А-Е	Удостоверение (свидетельство) ветерана боевых действий	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
5.	А-Е	Документ, содержащий сведения об участии в СВО	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)
6.	Г, Е	Документ, подтверждающий родство с участником СВО (ветераном боевых действий)	О – лично в Министерство; О – лично в МФЦ; К(н) – почтовая связь; О(э) – Единый портал	Д(1)

**IV. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги, оснований для
приостановления предоставления государственной услуги или отказа в
предоставлении государственной услуги**

Таблица 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения	A-E
2.	запрос о предоставлении государственной услуги в электронной форме подан с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований	A-E
3.	обнаружение в представляемом пакете документов в соответствии с настоящим Административным регламентом признаков подделки	A-E
4.	представлены не все необходимые документы в соответствии с настоящим Административным регламентом	A-E
5.	заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги и которые не принимают участия в процессе предоставления государственной услуги	A-E
6.	несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи	A-E
7.	некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;	A-E
8.	представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги, в том числе поданных через Единый портал	A-E
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	выявление недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах	А-Е
2.	несоответствие Заявителя требованиям и условиям для получения компенсации	А-Е
3.	наличие принятого решения о предоставлении компенсации другому собственнику домовладения, в отношении которого заявителем подано заявление	А-Е
4.	недостоверность представленной Заявителем информации и сведений в документах	А-Е
5.	обращение за предоставлением субсидии гражданина, самостоятельно оплатившего расходы	А-Е

Приложение № 5
к Административному регламенту

Форма

Министру труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

от _____
(фамилия, имя и отчество)

_____ (адрес места жительства)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить единовременную субсидию на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведения работ внутри границ земельного участка и домовладения (далее - единовременная субсидия), расположенных по адресу:

_____, в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) на основании Договора от "___" ____ 20__ г. N _____, заключенного с _____ (далее - Договор)

1. В жилом помещении _____ (адрес)

проживают:

№ п/п	ФИО	Степень родства	Категория льготника
1		заявитель	
2			
3			
4			
5			
6			
7			

2. В соответствии с настоящим заявлением я:

даю согласие на проведение в отношении меня и членов моей семьи проверочных мероприятий в связи с обращением за предоставлением единовременной субсидии и на обработку в этих целях моих персональных данных;

обязуюсь использовать средства субсидии в целях исполнения мною Договора;

обязуюсь не позднее следующего дня сообщать в Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство) о любом изменении обстоятельств, с которыми связано мое право на предоставление единовременной субсидии, до принятия им решения по настоящему заявлению

(подпись)

3. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с условиями и порядком прекращения предоставления единовременной субсидии, а также с обязанностью осуществить возврат полученных в связи с ее предоставлением денежных средств, при наличии следующих оснований:

отсутствие права на предоставление единовременной субсидии на момент подачи заявления;

утрата права на предоставление единовременной субсидии в период с момента подачи заявления до принятия решения о признании права на ее предоставление Министерством;

нецелевое расходование средств полученной единовременной субсидии;

предоставление недостоверных сведений и документов при подаче заявления;

расторжение договора _____.

(подпись)

4. Я уведомлен(а) о том, что в случае выявления основания для возврата субсидии, указанные денежные средства подлежат возврату мной в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в течение семи дней со дня получения соответствующего требования Министерства _____.

(подпись)

5. Мною, для назначения субсидии представлены документы и копии документов в количестве - _____ л., в том числе:

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина - _____ л.;

копия документа о праве на получение субсидии - _____ л.;

копия правоустанавливающих документов, если права на объекты недвижимости не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним - _____ л.;

договор - _____ л.;

реквизиты специального (блокированного) счета, открытого в российской кредитной организации - _____ л.;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования - _____ л.;

копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи (свидетельство о браке; свидетельство о рождении ребенка;

документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают членство семьи заявителя) - _____ л.

«*Результат предоставления услуги хочу получить:

в бумажном виде

в многофункциональном центре (указать адрес)

в органе, принимающем решение

в электронном виде

<*> Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько - один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.

" " _____ 20__ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (ФИО)

Подписи о согласии участников долевой собственности на жилое помещение (подписывается в случае долевой собственности на жилое помещение):

Согласен(согласна)

" " _____ 20__ г. _____ / _____ / _____
(дата) (подпись) (ФИО) (серия и номер паспорта)

Согласен(согласна)

" " _____ 20__ г. _____ / _____ / _____
(дата) (подпись) (ФИО) (серия и номер паспорта)

Согласен(согласна)

" " _____ 20__ г. _____ / _____ / _____
(дата) (подпись) (ФИО) (серия и номер паспорта)

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

«__» _____ 202__ г.

ПРИКАЗ

№ _____

о выплате единовременной субсидии на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации

В соответствии с п. 3.1. Порядка предоставления единовременной субсидии отдельным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации (далее – Порядок, субсидия), приведенного приложением 2 к государственной программе, утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 388 «О государственной программе Карачаево-Черкесской Республики «Социальная защита населения в Карачаево-Черкесской Республике»:

1. Выплатить субсидию гражданину _____
(Ф.И.О)

_____ в сумме _____
(паспорт серия, номер) (сумма цифрами и прописью)

2. В соответствии с п.3.8. Порядка, субсидию выплатить на специальный (блокированный) счет гражданина, открытый российской кредитной организацией.

Министр

(подпись)/ _____ /
(Ф.И.О)

М.П.

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

«__» _____ 202__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в выплате единовременной субсидии на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации

В соответствии с п. 4.2.3. Порядка предоставления единовременной субсидии отдельным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации (далее – субсидия), приведенного приложением 2 к государственной программе, утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 388 «О государственной программе Карачаево-Черкесской Республики «Социальная защита населения в Карачаево-Черкесской Республике»: отказать в выплате _____
(Ф.И.О.)

Разъяснения _____

_____.

Министр

/ _____ /

М.П.