

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

от 12.09.2023

**№ 232**

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной гарантии – регионального материнского капитала семьям военнослужащих, выполняющих задачи специальной военной операции, в соответствии с Указом Главы Карабаево-Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карабаево-Черкесской Республики»

Во исполнение пункта 3.2. Указа Главы Карабаево-Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карабаево-Черкесской Республики», в целях оказания дополнительной меры социальной гарантии семьям военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации (зачисленных соответствующим приказом войсковой части) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации», военнослужащих (сотрудников) Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, а также военнослужащих (сотрудников) Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Карабаево-Черкесской Республике, выполняющих задачи СВО в соответствии с решением Президента Российской Федерации В.В. Путина от 24.02.2022 о проведении СВО на территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее – военнослужащий), постоянно проживающим на территории Карабаево-Черкесской Республики.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной гарантии – регионального материнского капитала семьям военнослужащих, выполняющих задачи специальной военной операции, в соответствии с Указом Главы Карабаево-Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карабаево-Черкесской Республики» (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу по проблемам семьи, материнства и детства, планово-финансовому отделу Министерства труда и социального развития Карабаево-Черкесской Республики организовать работу по реализации пункта 3.2. Указа Главы Карабаево-Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О

дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карачаево-Черкесской Республики» в соответствии с Порядком.

3. Организационно-правовому отделу Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики оказывать консультационную и методическую помощь по вопросам реализации пункта 3.2. Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карачаево-Черкесской Республики» в соответствии с настоящим Порядком.

Министр



Р.А. Шаков

Приложение  
к приказу  
Министерства труда  
и социального развития  
Карачаево-Черкесской Республики  
от 12.09.2023 № 232

**Порядок**  
предоставления дополнительной меры социальной гарантии – регионального  
материнского капитала семьям военнослужащих, выполняющих задачи  
специальной военной операции, в соответствии с Указом Главы Карачаево-  
Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О дополнительных социальных  
гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карачаево-  
Черкесской Республики»

1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной гарантии – регионального материнского капитала семьям военнослужащих, выполняющих задачи специальной военной операции, в соответствии с Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карачаево-Черкесской Республики» разработан в целях реализации пункта 3.2. Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карачаево-Черкесской Республики» (далее - Порядок, Указ Главы КЧР № 222, региональный материнский капитал).

2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка.

2.1. Под военнослужащими Вооруженных Сил Российской Федерации понимаются:

- граждане, призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647«Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и зачисленные соответствующим приказомвойсковой части в списки личного состава;

- граждане, добровольно изъявившие желание принять участие в специальной военной операции в период проведения частичной мобилизации в Российской Федерации;

- граждане, заключившие контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации в период проведения СВО;

- граждане, пребывающие в созданных по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года.

2.2. Под военнослужащими (сотрудниками) Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, выполняющими задачи специальной военной операции и постоянно проживающими в Карачаево-Черкесской Республике понимаются военнослужащие и сотрудники войск национальной гвардии Российской Федерации.

2.3. Под военнослужащими (сотрудниками) Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике, выполняющими задачи специальной военной операции понимаются военнослужащие (сотрудники) Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике.

(Далее по тексту все категории военнослужащих выполняющих (выполнявших) задачи СВО – военнослужащий).

2.4. Региональный материнский капитал – единовременная выплата на каждого рожденного (усыновленного) ребенка в семье военнослужащего, начиная с первого ребенка.

Получение семьей военнослужащего регионального материнского капитала не лишает ее права на получение аналогичной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, на территории Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

3. Право на региональный материнский капитал имеют семьи военнослужащих, постоянно проживающие на территории Карачаево-Черкесской Республики, в размере 150 000 рублей на каждого родившегося (усыновленного) ребенка в период выполнения военнослужащим (отцом) ребенка задач СВО.

4. Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (далее - уполномоченный орган) осуществляет выплату регионального материнского капитала на основании:

заявления одного из родителей (усыновителей) ребенка или законного представителя семьи военнослужащего;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность подавшего заявление;

копии свидетельства о браке (о расторжении брака) с военнослужащим;

копии свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей) военнослужащего;

свидетельства об установлении отцовства (в случае необходимости);

документа, подтверждающего участие военнослужащего в СВО.

Основанием, подтверждающим участие военнослужащего в СВО, также являются:

списки военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) задачи СВО, заверенные в установленном порядке и представленные Военным комиссариатом района (города);

списки военнослужащих (сотрудников) Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) задачи специальной военной операции, заверенные в установленном порядке и представленные Управлением Росгвардии по Карачаево-Черкесской Республике;

списки военнослужащих (сотрудников), заверенные в установленном порядке и представленные Пограничным управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике.

В случае получения вышеназванных списков уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия, уполномоченный орган от заявителя (усыновителя), законного представителя семьи военнослужащего не требует дополнительных документов, подтверждающих участие военнослужащего в СВО в период рождения ребенка (детей) у военнослужащего.

4.1. При обращении доверенного лица от семьи военнослужащего дополнительно представляется нотариальная доверенность.

5. Перечисление регионального материнского капитала семьи военнослужащего осуществляется уполномоченным органом не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения уполномоченным органом о выплате регионального материнского капитала.

6. Региональный материнский капитал осуществляется уполномоченным органом путем перечисления на лицевой счет одного из членов семьи, открытый в российской кредитной организации и указанный в заявлении о предоставлении единовременной выплаты либо через обособленные структурные подразделения Федеральной почтовой связи.

7. Основания для отказа в предоставлении единовременной выплаты:

семья не относится к лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

в период выполнения военнослужащим (отцом) задач СВО у него не родился (родились) ребенок (дети);

не подтверждается документально участие военнослужащего в СВО;

представлен неполный пакет документов в случае обращения заявителя с заявлением либо обращения доверенного лица семьи;

повторное обращение за предоставлением единовременной выплаты.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, принимаются должностными лицами уполномоченного органа, уполномоченными соответствующим актом органа (далее - должностные лица), к рассмотрению в день их поступления.

Должностные лица не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем принятия заявления и документов, указанных в настоящем пункте, поступивших посредством почтовой связи (заказным письмом), направляют лицам, их направившим, уведомление об их поступлении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в соответствующем заявлении.

Должностные лица посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивают и получают в установленном законодательством порядке документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

В случае представления документов не в полном объеме и (или) содержащих исправления, дописки, подчистки, технические ошибки (под техническими ошибками в настоящем Порядке понимаются описки, опечатки, арифметические ошибки) уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня представления направляет лицу, их представившему, уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, содержащих исправления, дописки, подчистки, технические ошибки.

В случае, если в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления в уполномоченный орган не представлены указанные в таком уведомлении документы, уполномоченный орган отказывает лицу, их представившему, в принятии документов к рассмотрению. При этом семья участника СВО имеет право повторно обратиться за получением регионального материнского капитала с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

При направлении заявления и документов посредством почтовой связи днем их подачи считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления.

9. Решение о назначении (об отказе в назначении) регионального материнского капитала по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - решение) принимается уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, к рассмотрению.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в назначении регионального материнского капитала в случае, если:

представленные заявителем документы не подтверждают право семьи на получение регионального материнского капитала;

семья участника СВО повторно обратилась за назначением регионального материнского капитала на одного и того же ребенка, который ранее семье был назначен.

О принятом решении уполномоченный орган уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

10. Уполномоченный орган направляет заявителю (члену семьи, обратившемуся с заявлением) уведомление об отказе в предоставлении или возврате предоставленного регионального капитала и ее размере в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении или возврате предоставленной единовременной выплаты.

Приложение 1  
к Порядку  
Форма заявления

B \_\_\_\_\_

(уполномоченный орган)

от гр. \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
\_\_\_\_\_ ,

номер телефона: \_\_\_\_\_ ,

паспорт: \_\_\_\_\_ ,

(серия, номер, дата выдачи)

\_\_\_\_\_ ,

(выдавший орган)

иной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

### Заявление

**о предоставлении регионального материнского капитала ребенку военнослужащего, выполняющего (выполнявшего) задачи специальной военной операции на момент рождения у него ребенка (детей)**

Прошу осуществить выплату регионального материнского капитала в размере **150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей**, предусмотренного пунктом 3.2. Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карачаево-Черкесской Республики», на ребенка (детей):

1. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка военнослужащего, выполняющего (выполнившего) задачи СВО)

2. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка военнослужащего, выполняющего (выполнявшего) задачи СВО)

3. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка военнослужащего, выполняющего (выполнявшего) задачи СВО)

военнослужащий, выполняющий (выполнивший) задачи СВО

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Прошу  
перечислить  
региональный  
материнский капитал на лицевой счет,



открытый на имя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

в \_\_\_\_\_

(наименование российской кредитной организации)

Согласен(на) на обработку персональных данных в целях осуществления единовременной денежной выплаты.

«\_\_\_\_» 202\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия заявителя)

Принято 202\_\_\_\_ г. Рег. № \_\_\_\_\_

Ф.И.О., подпись специалиста управления

линия отреза

**РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ**

Заявление и документы

гр. \_\_\_\_\_

наименование уполномоченного органа  
\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**  
**о предоставлении регионального материнского капитала ребенку**  
**военнослужащего, выполняющего (выполнявшего) задачи специальной**  
**военной операции на момент рождения у него ребенка (детей)**

В соответствии с пунктом 3.2. Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карачаево-Черкесской Республики»:

1. Выплатить региональный материнский капитал из республиканского бюджета ребенку военнослужащего, выполняющего (выполнявшего) задачи специальной военной операции на момент рождения у него ребенка (детей)

\_\_\_\_\_ (ФИО военнослужащего)  
в размере \_\_\_\_\_ рублей  
(сумма цифрами и прописью)  
на ребенка (детей):

1

2

3

4

\_\_\_\_\_ (Ф.И. О., дата рождения)

2. Выплату произвести на счет, открытый в российской кредитной организации в течение 5 рабочих дней либо через обособленное структурное подразделение Федеральной почтовой связи, указанный в заявлении.

Руководитель Уполномоченного органа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

наименование уполномоченного органа  
\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ  
об отказе в назначении регионального материнского капитала

В соответствии с пунктом 3.2. Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 27.10.2022 № 222 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям граждан на территории Карачаево-Черкесской Республики» отказать семье в назначении регионального материнского капитала, обратившейся по заявлению на выплату регионального материнского капитала на ребенка (детей) военнослужащего, выполняющего (выполнившего) задачи СВО, по следующим основаниям:

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

Руководитель Уполномоченного органа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МП