РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2026 г. Черкесск № 271

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра мастеров народных художественных промыслов Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 06.01.99 № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах», статьями 4, 7 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 06.03.2025 № 9-РЗ «О народных художественных промыслах Карачаево-Черкесской Республики» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения регионального реестра мастеров народных художественных промыслов согласно приложению.

2. Определить Министерство промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики уполномоченным органом по формированию и ведению реестра мастеров народных художественных промыслов Карачаево-Черкесской Республики.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 06.05.2008 № 172 «О художественно-экспертном Совете по народным художественным промыслам Карачаево-Черкесской Республики».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы потребительского рынка.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Карачаево-Черкесской Республики Д.Р. Смакуев

Приложение к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 17.11.2026 № 271

ПОРЯДОК
формирования и ведения реестра мастеров народных художественных промыслов Карачаево-Черкесской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра мастеров народных художественных промыслов Карачаево-Черкесской Республики (далее - Порядок) определяет правила формирования и ведения Реестра мастеров народных художественных промыслов Карачаево-Черкесской Республики (далее - Реестр).

1.2. Формирование и ведение Реестра осуществляется в целях организации учета и создания перечня организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность в сфере народных художественных промыслов Карачаево-Черкесской Республики (далее - субъект НХП).

1.3. Формирование и ведение Реестра осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.01.99 № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах», Приказом Министерства промышленности Российской Федерации от 15.04.2009 № 273 «О Порядке утверждения Перечня видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 06.03.2025 № 9-РЗ «О народных художественных промыслах Карачаево-Черкесской Республики».

1.4. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными.

1.5. Реестр размещается на официальном сайте Министерства промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Порядок формирования и ведения Реестра

2.1. Формирование и ведение Реестра осуществляется Министерством промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики в электронном виде путем последовательного внесения информации в форму Реестра, установленную согласно приложению 1 к Порядку.

2.2. В Реестр включаются следующие сведения:

наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица - субъекта

НХП, осуществляющих свою деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики;

идентификационный номер налогоплательщика - субъекта НХП;

основной государственный регистрационный номер юридического лица или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя - субъекта НХП (в случае включения в Реестр сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе);

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя субъекта НХП (в случае включения в Реестр сведений о юридическом лице);

почтовый адрес (место нахождения) субъекта НХП;

номера контактных телефонов субъекта НХП;

адреса электронной почты, официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет субъекта НХП (при наличии);

виды изготовляемых субъектом НХП изделий, отнесенных республиканским художественно-экспертным советом по народным художественным промыслам к изделиям народных художественных промыслов.

2.3. Внесение сведений о субъекте НХП в Реестр осуществляется на основании письменного заявления субъекта НХП по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, направленного в адрес уполномоченного органа на бумажном носителе нарочным или с использованием услуг почтовой связи, или в форме электронных документов на адрес электронной почты minprom@kchr.ru.

К заявлению прилагаются следующие документы:

анкета для субъектов НХП - изготовителей народных художественных промыслов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее - регистрационный документ). Регистрационный документ предоставляется субъектом НХП по собственной инициативе. В случае его непредоставления уполномоченный орган запрашивает необходимые сведения (выписку из ЕГРЮЛ или ЕГРИП) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в федеральных органах исполнительной власти, в распоряжении которых они находятся;

копии выписок из протоколов заседаний республиканского художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам с результатами экспертизы и перечнем изделий, отнесенных к изделиям народных художественных промыслов Карачаево-Черкесской Республики (при наличии).

Подпись субъекта НХП на заявлении подтверждает полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении.

2.4. Уполномоченный орган регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы в день поступления в системе электронного документооборота исполнительных органов Карачаево-Черкесской Республики.

2.5. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов направляет субъекту НХП уведомление о внесении сведений о субъекте НХП в Реестр либо

об отказе во внесении сведений о субъекте НХП в Реестр в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в заявлении, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившему в уполномоченный орган.

Решение о внесении сведений о субъекте НХП в Реестр либо об отказе во внесении сведений о субъекте НХП в Реестр оформляется приказом уполномоченного органа.

2.6. Основаниями для отказа во внесении сведений о субъекте НХП в Реестр являются:

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, за исключением сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, предоставление которых является обязательным;

наличие в представленных документах недостоверных сведений о субъекте НХП.

Субъект НХП вправе повторно направить заявление о внесении сведений о субъекте НХП в Реестр (внесении изменений в сведения о субъекте НХП, включенные в Реестр) после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

2.7. В случае изменения сведений о субъекте НХП, включенных в Реестр, субъект НХП обязан представить в уполномоченный орган заявление об изменении сведений, содержащихся в Реестре, с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения (далее - заявление о внесении изменений), в течение 7 календарных дней со дня таких изменений.

2.8. Сведения о субъекте НХП из Реестра исключаются в случаях:

письменного заявления субъекта НХП об исключении сведений о субъекте НХП из Реестра - решение об исключении сведений из Реестра принимается уполномоченным органом в течение 14 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления;

ликвидации субъекта НХП - решение об исключении сведений из Реестра принимается уполномоченным органом в течение 14 рабочих дней со дня, когда уполномоченному органу стало известно о внесении в установленном законом порядке в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей соответствующей записи;

прекращения деятельности субъекта НХП в результате его реорганизации, за исключением реорганизации в форме преобразования - в течение 14 рабочих дней со дня, когда уполномоченному органу стало известно о завершении в установленном законом порядке реорганизации субъекта НХП Карачаево-Черкесской Республики.

Приложение 1 к Порядку

РЕЕСТР

мастеров народных художественных промыслов Карачаево-Черкесской Республики
(для официального опубликования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

Номер реестровой записи и дата внесения сведений в реестр	Наименование (при наличии - сокращенное, организационно-правовая форма) юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица	Идентификационный номер налогоплательщика	Основной государственный регистрационный номер юридического лица или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица	Почтовый адрес (место нахождения)	Номера контактных телефонов	Адреса электронной почты, официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии)	Виды ремесленной деятельности в соответствии	Виды изготовляемых изделий, отнесенных республиканским художественно-экспертным советом по народным художественным промыслам к изделиям народных художественных промыслов	Отметка о внесении (изменении, исключении) сведений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 2 к Порядку

З А Я В Л Е Н И Е

о включении в реестр мастеров народных художественных промыслов Карачаево-Черкесской Республики
(далее - заявление)

Прошу включить в реестр субъектов народных художественных промыслов Карачаево-Черкесской Республики

_____

(полное и сокращенное наименования в соответствии с учредительными документами)

Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя, физического лица)

_____

_____

Наименование вида производства народных художественных промыслов, в соответствии с которым субъект НХП производит изделия народных художественных промыслов (осуществляемый вид деятельности в соответствии с ОКВЭД «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»)

_____

_____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица или государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

_____

_____

Серия, номер и дата выдачи документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

_____

_____

Идентификационный номер налогоплательщика_____

Серия, номер и дата выдачи документа, подтверждающего постановку на учет в налоговом органе организации или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя (при наличии)

_____

_____

Даю согласие:

на публикацию (размещение) информации о субъекте НХП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

*В случае изменения сведений, содержащихся в прилагаемых к заявлению документах, обязуюсь в течение 7 календарных дней уведомлять об этом уполномоченный орган с направлением подтверждающих документов

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Дата: _____

Приложение:

1. Анкета юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физического лица на ___ л. в ___ экз.

2. Копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица/индивидуального предпринимателя, на ____ л. в ____ экз. (предоставляется по собственной инициативе).

Руководитель	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

МП (при наличии) «____» _____ 20__ г.

Приложение 3 к Порядку

АНКЕТА

Общие сведения о субъекте народных художественных промыслов.

1. Полное наименование юридического лица (или ИП) (в соответствии с регистрационными документами)

_____

2. Руководитель организации /индивидуальный предприниматель (должность, ФИО, контактные данные)

_____

3. Наименование вида производства НХП в соответствии с которым субъект НХП осуществляет изготовление (производство) изделий НХП (в соответствии с Приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15.04.2009 № 273 «О Порядке утверждения Перечня видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов»)

_____

_____

4. Место традиционного бытования НХП

_____

_____

5. Срок существования юридического лица (или ИП), осуществляющего производство изделий НХП (с учетом реорганизации и переименований), лет _____

_____

6. Юридический адрес юридического лица (индивидуального предпринимателя) Карачаево-Черкесской Республики

_____

_____

7. Фактический адрес юридического лица (индивидуального предпринимателя) Карачаево-Черкесской Республики

_____

_____

8. Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии), контактные данные (телефон (с указанием кода города), адрес электронной почты)

_____

_____

9. Форма собственности юридического лица (индивидуального предпринимателя) Карачаево-Черкесской Республики

_____

_____

10. ОГРН/ОРГНИП

_____

11. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

_____

12. Сведения о документе, подтверждающем государственную регистрацию (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа):

_____

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии) «____» _____ 20__ г.

