



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2024

г. Черкесск

№ 86

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 385 «О государственной программе Карачаево-Черкесской Республики «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики»

В соответствии с приложением 6 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» Правительство Карачаево-Черкесской Республики **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 385 «О государственной программе Карачаево-Черкесской Республики «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.02.2024 №18, от 22.02.2024 №19, от 20.03.2024 № 42, от 20.03.2024 № 45, от 11.04.2024 № 69) следующее изменение:

приложение 1 к государственной программе изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики



М.О. Аргунов

Приложение к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 02.05.2024 № 86

«Приложение 1 к
государственной программе

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий из республиканского бюджета
Карачаево-Черкесской Республики на возмещение части понесенных
в текущем финансовом году затрат сельскохозяйственным
потребительским кооперативам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, сельскохозяйственным потребительским кооперативам на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках Регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Карачаево-Черкесской Республики «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 385 и Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее - Государственная программа), в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.

1.2. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство), являющимся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год.

1.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат (далее - субсидии).

1.3.1. Связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 % затрат, но не более 3 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 % общей стоимости данного имущества.

1.3.2. Связанных с приобретением крупного рогатого скота, в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, - в размере, не превышающем 50 % затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 % общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 года. Порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, устанавливается Министерством.

1.3.3. Связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной

продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 % затрат, но не более 10 млн. рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции определяется в приложении 1 к настоящему Порядку. Срок эксплуатации такой техники, транспорта, оборудования и объектов в году получения средств не должен превышать 3 года с года их производства. При этом источником возмещения затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим пунктом, не может быть грант «Агростартап», полученный грантополучателем.

В случае если источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в абзаце первом настоящего подпункта техники, транспорта, оборудования и объектов.

1.3.4. Связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем:

10 % затрат, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

12 % затрат, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

15 % затрат, но не более 20 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов

сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей.

Выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в целях предоставления средств, предусмотренных настоящим подпунктом, рассчитывается по тому виду продукции или виду дикорастущих пищевых ресурсов, которые закуплены данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

1.3.5. Связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, - в размере, не превышающем 20 % затрат, но не более 5 млн. рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких объектов и оборудования определяется Министерством.

1.4. Информация о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в соответствии с Приказом Минфина России от 28.12. 2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Проведение отбора получателей субсидии (далее - отбор) осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781.

Получателем субсидии является участник отбора, соответствующий требованиям, установленным настоящим Порядком и признанный победителем отбора.

Организатором проведения отбора является Министерство.

2.2. Отбор проводится посредством запроса предложений, на основании заявок участников отбора, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора, предусмотренным настоящим Порядком, а также очередности поступления заявок на участие в отборе.

На едином портале, а также на официальном сайте Министерства (<http://mcxkchr.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Министерством размещается объявление о проведении отбора после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии, с указанием:

даты начала и времени подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

способа проведения отбора;

сроков проведения отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, контактного телефона Министерства;

планируемых результатов предоставления субсидии;

требований и условий к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 раздела 2 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктами 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

порядка рассмотрения заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

порядка отклонения заявок участников отбора, а также информацию о причинах их отклонения;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения.

Отмена проведения отбора получателей субсидии Министерством осуществляется в соответствии с разделом IV Правил отбора получателей

субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781.

2.3. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, направляет разъяснение положений объявления в срок не более 3 дней, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.4. Участник отбора получателей субсидий на даты рассмотрения заявки участника отбора (далее - заявка) и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Феде-

рации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, на цели, установленные пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, с учетом следующих условий:

2.5.1. Объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 % всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат.

В случае если объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, превышает 15 % всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции.

2.5.2. Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае, если эти затраты не возмещались ранее.

2.5.3. Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.

2.5.4. Приобретение имущества, техники и объектов, указанных в подпунктах 1.3.1-1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, не допускается.

2.5.5. Возмещение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, предусмотренных пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

2.5.6. Приоритетность возмещения затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, предусмотренных подпунктами 1.3.1, 1.3.3, 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, определяется в порядке, установленном Министерством.

2.5.7. Возмещение затрат, предусмотренных подпунктом 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется за фактически внесенные платежи в течение срока действия договора финансовой аренды (договора лизинга).

2.5.8 Для целей, предусмотренных подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, к сельскохозяйственной продукции относится продукция, указанная в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р.

2.5.9. Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктами 1.3.1, 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка не допускается. Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка допускается при условии, что члены таких сельскохозяйственных потребительских кооперативов последующих уровней не являются получателями средств в соответствии с подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5.10. Размер средств, предоставляемых сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, определяется Министерством. Утвержденный размер средств, предоставляемых сельскохозяйственному потребительскому кооперативу не должен превышать размера, установленного пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.6. Для получения субсидий участники отбора предоставляют следующие документы:

2.6.1. Справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве в ревизионном союзе кооперативов в соответствии с Федеральным законом от 08.12.95 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» на 1 число месяца подачи документов для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, состоящих в таком союзе либо обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива вступить в ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов - для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, не состоящих в таком союзе.

2.6.2. Копия заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов согласно статье 33 Федерального закона от 08.12.95 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» по итогам периода, предшествующего году подачи заявки, - для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, состоящих в таком союзе (в случае если сельскохозяйственный потребительский кооператив зарегистрирован более одного финансового года).

2.6.3. При предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

справка о количестве членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденная председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива, с указанием количественного изменения членской базы за последний отчетный период;

копии договоров купли-продажи, акты приема-передачи;

копии товарно-транспортных накладных или иных документов о передаче товаров;

копии расчетных платежных документов (платежные поручения, квитанции к приходному кассовому ордеру), подтверждающие оплату имущества в полном объеме.

2.6.4. При предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

справка о количестве членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденная председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива, с указанием количественного изменения членской базы за последний отчетный период;

копии договоров купли-продажи, акты приема-передачи;

копии товарно-транспортных накладных или иных документов о передаче товаров;

копии расчетных платежных документов (платежные поручения, квитанции к приходному кассовому ордеру), подтверждающие оплату имущества в полном объеме;

справка от ветеринарной службы о наличии больного или инфицированного лейкозом крупного рогатого скота, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива;

справка от ветеринарной службы о ветеринарно-санитарном благополучии приобретенного взамен инфицированного лейкозом крупного рогатого скота, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива.

2.6.5. При предоставлении субсидии в соответствии с подпунктами 1.3.3, 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

копии договоров купли-продажи;

копии счетов-фактур;

копии товарно-транспортных накладных или иных документов о передаче товара;

копии расчетных платежных документов (платежные поручения, квитанции к приходному кассовому ордеру), подтверждающие оплату техники и оборудования в полном объеме;

копии свидетельств о регистрации транспортного средства (самоходной машины) и его технического паспорта;

копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс указанной техники и оборудования (за исключением оборудования, расходных материалов и комплектующих, не отнесенных к группе основных средств) в качестве основных средств.

2.6.6. При предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

копии договоров купли-продажи;

копии товарных накладных (или иных документов о передаче товара, в том числе закупочные акты);

копии расчетных платежных документов (платежные поручения, квитанции к приходному кассовому ордеру), подтверждающие оплату продукции крестьянского (фермерского) хозяйства в полном объеме;

справка сельскохозяйственного потребительского кооператива о численности членов кооператива, у которых было закуплена сельскохозяйственная продукция в отчетном периоде, утвержденная председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива;

реестр закупленной сельскохозяйственной продукции;

копии документов, подтверждающих размер полученной за последний отчетный период выручки от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива.

2.6.7. Заявка.

2.7. Представленные участником отбора документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть заполнены карандашом и иметь повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Документы, представленные участником отбора позднее установленного срока их подачи, не рассматриваются.

2.8. Документы принимаются в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представление в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781.

2.8.1. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявка и документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Порядка, участником отбора подается в срок не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

2.8.2. Зарегистрированная заявка может быть отозвана до наступления даты окончания приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидии, указанному в пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

Участник отбора, отозвавший заявку, не лишается права на повторную подачу заявки в пределах сроков приема документов, установленных в объявлении о проведении отбора.

2.9. Проверку заявок и приложенных к ним документов, представляемых участниками отбора, на соответствие требованиям настоящего Порядка осуществляют государственные гражданские служащие Министерства, определяемые правовым актом Министерства (далее - ответственные служащие).

Прием документов осуществляется со дня начала приема и до использования Министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

2.10. Ответственные служащие вскрывают заявки по очередности поступления заявок для рассмотрения. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.11. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, ответственные служащие осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в сроки, установленные соответствующим запросом, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.12. Ответственные служащие не имеют права требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, в соответствии с пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым Министерство имеет в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

Ответственные служащие посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивают и получают следующие сведения:

сведения об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о постановке на регистрационный учет транспортного средства (самоходной машины) в органах Гостехнадзора;

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

2.13. Ответственные служащие проводят в порядке, определяемом Министерством, проверку соответствия участников отбора и представленных ими документов на соответствие настоящему Порядку в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к нему документов.

2.14. По результатам рассмотрения заявки и иных документов, указанных в пунктах 2.6, 2.12 настоящего Порядка, ответственные служащие:

автоматически формируют протокол рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещают указанный протокол на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания;

автоматически формируют протокол подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещают указанный протокол на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Порядок определения получателя субсидии устанавливается разделом VI постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781.

Решение о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии) принимается Министром (лицом, исполняющим его обязанности).

2.15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии (во включении в сводный реестр получателей субсидии) являются:

несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

нарушение установленного срока подачи документов;

отсутствие или использование Министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения устанавливается разделом VII постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781.

Порядок признания отбора несостоявшимся устанавливается разделом VI постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781.

2.16. С участником отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора заключается соглашение.

2.17. Соглашение и дополнительные соглашения к нему, в том числе о расторжении соглашения, заключаются по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.18. Соглашение, заключаемое с получателем субсидии, должно содержать следующие основные положения:

сведения о направлении предоставления субсидии;

об объеме субсидии, предоставляемой получателю субсидии, и ее целевое назначение;

показатели результативности использования субсидии и их значения;

порядок предоставления получателем субсидии бухгалтерской отчетности по итогам отчетного периода, в котором получена субсидия;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условие, согласно которому в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, сторонами соглашения согласовываются новые условия соглашения или, при недостижении согласия по новым условиям, оно расторгается;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.19. Отказ получателя субсидии от подписания соглашения либо не подписание соглашения в срок, установленный пунктом 2.16 раздела 2 настоящего Порядка, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания Соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) Министерства, признается отказом получателя субсидий от получения субсидии.

2.20. Министерство по итогам рассмотрения документов на получение субсидий формирует сводный реестр получателей субсидий с указанием суммы, причитающейся к выплате, в разрезе получателей субсидии.

Министерство на основании сводного реестра получателей субсидий составляет заявки на доведение предельных объемов финансирования в соответствии с утвержденным кассовым планом на текущий месяц для исполнения республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики и предоставляет их в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики.

Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики на основании представленных заявок на доведение предельных объемов финансирования доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Министерства в установленном порядке.

Министерство в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет, составляет заявки на кассовый расход для перечисления денежных средств получателям субсидии на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с реестром получателей субсидий.

Перечисление средств получателям субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты подписания соглашения.

В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной Министерством при расчете размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке на счет Министерства в течение 20 рабочих дней с даты уведомления, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной Министерством при расчете размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

2.21. В случае выделения из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на предоставление субсидий дополнительного объема средств, либо неполного освоения выделенных средств в текущем финансовом году, объявляется дополнительный прием документов на получение субсидий в соответствии с условиями настоящего Порядка.

2.22. Результатом использования субсидий является количество принятых в сельскохозяйственный потребительский кооператив членов сельскохозяйственного потребительского кооператива в году предоставления субсидий (единиц).

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет в системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней начиная с первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом в соответствии с соглашением:

о достижении значений результатов использования субсидий за отчетный финансовый год, по форме, установленной заключенным соглашением.

3.2. Отчет о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя за отчетный финансовый год до 01 марта года, следующего за отчетным годом, по соответствующей статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год, и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.3. Министерство может устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в устанавливаемом им порядке, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Контроль за выполнением получателем субсидии условий соглашения, заключенного в соответствии с пунктами 2.17, 2.18 настоящего Порядка, осуществляется Министерством.

4.3. Министерством проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателями субсидий, несут получатели субсидий.

4.5. В случаях выявления в представленных документах недостоверных сведений, лишаящих получателей субсидии права на получение субсидии, нарушения получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении и недостижения результатов, указанных в пункте 2.22 раздела 2 настоящего Порядка, выявленных по результатам проверок, в том числе документарных, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, перечисленные субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики.

4.6. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

после выявления Министерством фактов нарушения получателем субсидии условий и целей предоставления субсидии, заключенного соглашения, и других нарушений, установленных в ходе осуществления контроля за использованием субсидии, документарных и (или) выездных проверок, либо получения предписания о возврате субсидии от органов государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 календарных дней со дня подтверждения факта нарушения, утверждения акта проведенной проверки или получения предписания направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем установленного срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в судебном порядке.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

№ п/п	Наименование
1	2
1.	Устройства загрузочные, специально разработанные для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов
2.	Погрузчики сельскохозяйственные
3.	Погрузчики универсальные
4.	Загрузчики, разгрузчики сельскохозяйственные
5.	Погрузчики, загрузчики для животноводческих ферм
6.	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное, прочее для сельского хозяйства
7.	Тракторы с мощностью двигателя не более 37 кВт
8.	Тракторы с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
9.	Тракторы с мощностью двигателя более 59 кВт
10.	Тракторы гусеничные
11.	Машины и оборудования сельскохозяйственные для обработки почвы
12.	Машины, комбайны для уборки урожая
13.	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
14.	Средства автотранспортные грузовые
15.	Автотранспортные средства специального назначения, фургоны (включая легковые или полугрузовые внедорожники повышенной проходимости, имеющие фургоны заводского производства в базовой комплектации (от завода производителя), прицепы, полуприцепы, для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки
16.	Средства автотранспортные специального назначения для мобильной торговли

1	2
17.	Прицепы и полуприцепы
18.	Оборудование для обеспечения производственных объектов водными ресурсами
19.	Оборудование для обеспечения производственных объектов тепловыми ресурсами
20.	Электрооборудование для производственных объектов
21.	Оборудование для обеспечения производственных объектов газом или другим видом топлива
22.	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов
23.	Оборудование для систем водоотведения и (или) водоочистки
24.	Оборудование для утилизации отходов
25.	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов
26.	Оборудование холодильное и вентиляционное
27.	Оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции
28.	Оборудование для приготовления кормов для животных
29.	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов
30.	Оборудование для подработки и (или) переработки продукции животноводства
31.	Оборудование для подработки и (или) переработки продукции растениеводства
32.	Весовое оборудование
33.	Оборудование для производства продукции животноводства
34.	Оборудование для производства продукции растениеводства
35.	Оборудование для рыбоводства
36.	Оборудование для пчеловодства
37.	Цистерны, бочки, барабаны, канистры, ящики, контейнеры и аналогичные емкости для сельскохозяйственной продукции или продуктов ее переработки»

