



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

У К А З

ГЛАВЫ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка присвоения почетного звания «Герой труда Карачаево-Черкесской Республики»

В соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 07.11.2023 № 64-РЗ «О почетном звании «Герой труда Карачаево-Черкесской Республики»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок присвоения почетного звания «Герой труда Карачаево-Черкесской Республики» согласно приложению.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Карачаево-Черкесской Республики



Р.Б. Темрезов

г. Черкесск  
Дом Правительства  
15 января 2024 года  
№ 2

**П О Р Я Д О К**  
присвоения почетного звания  
«Герой труда Карачаево-Черкесской Республики»

1. Почетное звание «Герой труда Карачаево-Черкесской Республики» (далее - звание) является высшей степенью отличия за особые трудовые заслуги перед Карачаево-Черкесской Республикой.

Звание присваивается гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Карачаево-Черкесской Республики, добившимся выдающихся результатов в государственной, общественной и хозяйственной деятельности, внесшим значительный вклад в социально-экономическое развитие Карачаево-Черкесской Республики, в том числе в развитие промышленного и сельскохозяйственного производства, транспорта, строительства, науки, культуры, образования и здравоохранения, а также за иные заслуги в развитии Карачаево-Черкесской Республики.

2. К присвоению звания представляются лица, имеющие общий трудовой стаж не менее 35 лет, проработавшие в организациях, расположенных на территории Карачаево-Черкесской Республики, не менее 30 лет, в трудовом коллективе по последнему месту работы - не менее 10 лет и при одновременном наличии у них: государственной награды Российской Федерации; отраслевой (ведомственной) награды федерального органа государственной власти; почетного звания Карачаево-Черкесской Республики.

Присвоение звания осуществляется не ранее чем через пять лет после получения предыдущей награды.

3. В исключительных случаях по решению Главы Карачаево-Черкесской Республики присвоение может быть произведено без учета требований пунктов 1-2 настоящего Порядка.

4. В течение календарного года звание присваивается не более чем 5 лицам.

5. Представление к присвоению звания работников органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики вносится соответствующим органом государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, органом местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики по ходатайству непосредственного руководителя на имя Главы Карачаево-Черкесской Республики.

Представление к присвоению звания работников предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности (далее - организация) вносится отраслевым органом исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики по ходатайству организации, согласованному с соответствующим главой муниципального района, городского округа на имя Главы Карачаево-Черкесской Республики. В случае отсутствия соответствующего отраслевого органа исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики представление к присвоению звания вносится непосредственно главой муниципального района, городского округа на имя Главы Карачаево-Черкесской Республики.

Представление к присвоению звания и наградные материалы необходимо направить не позднее, чем за два месяца до предполагаемого награждения.

6. При внесении представления к присвоению звания представляются следующие документы:

6.1. Ходатайство с обоснованием представления к присвоению звания.

6.2. Заполненный наградной лист (формат А3) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6.3. Протокол собрания (заседания) работников организации, трудового коллектива, возбудивших ходатайство о награждении, подписанный председателем и секретарем собрания (заседания) и заверенный печатью организации.

6.4. Справка из органов внутренних дел об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования установленной формы, утвержденной Министерством внутренних дел Российской Федерации.

6.5. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, представляемого к награде, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения, адресе регистрации.

6.6. Копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.7. Копия военного билета.

6.8. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН).

6.9. Согласие гражданина Российской Федерации, представляемого к присвоению звания, на обработку персональных данных.

Срок действия документов, указанных в настоящем пункте, не должен превышать один год с момента внесения представления к присвоению звания.

7. Представление к присвоению звания и приложенные к нему документы рассматриваются Комиссией при Главе Карачаево-Черкесской Республики по государственным наградам (далее - комиссия).

Наградные материалы, представленные не в полном объеме, с нарушением требований к их оформлению, рассмотрению не подлежат.

Отклоненные наградные материалы возвращаются лицу, направившему представление к присвоению звания, и могут подаваться повторно не ранее чем через один год.

8. На основании решения Главы Карачаево-Черкесской Республики о присвоении звания издается Указ.

9. Присвоение звания осуществляется Главой Карачаево-Черкесской Республики, либо лицами, уполномоченными Главой Карачаево-Черкесской Республики, в обстановке торжественности и гласности. При присвоении звания вручаются нагрудный знак «Герой труда Карачаево-Черкесской Республики» (далее - нагрудный знак), удостоверение к нагрудному знаку «Герой труда Карачаево-Черкесской Республики» (далее - удостоверение) установленного образца, подписанное Главой Карачаево-Черкесской Республики и скрепленное малой гербовой печатью Главы Карачаево-Черкесской Республики, а также единовременное денежное вознаграждение к званию в размере 50 тысяч рублей без учета налога на доходы физических лиц.

10. Звание посмертно не присваивается.

11. После смерти лица, удостоенного звания, нагрудный знак, удостоверение остаются у наследников для хранения как память, без права ношения, либо могут быть переданы ими в архивные фонды Карачаево-Черкесской Республики.

12. Нагрудный знак носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации и (или) СССР.

13. В случае утраты (порчи) нагрудного знака его дубликат не выдается.

14. Дубликат удостоверения выдается лицу, удостоенному звания, в случае хищения удостоверения или утраты его в боевой обстановке, в результате стихийного бедствия либо при других чрезвычайных ситуациях, на основании решения комиссии, принятого по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата удостоверения и ходатайства органа государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, органа местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики, представленного лицом, удостоенного звания.

При иных обстоятельствах утраты удостоверения лицу удостоенному звания, в установленном порядке выдается справка о присвоении звания.

В случае смерти лица, удостоенного звания, утратившего удостоверение, дубликат не выдается.

15. В случае принятия комиссией решения о выдаче дубликата удостоверения, выдается заполненное удостоверение действующего образца с надписью «дубликат» с факсимильной подписью Главы Карачаево-Черкесской Республики, заверенное малой гербовой печатью Главы Карачаево-Черкесской Республики.

16. В целях учета лиц, удостоенных звания, Управлением наград и режимно-секретной работы Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики ведется реестр.

17. Материально-техническое и организационное обеспечение мероприятий, связанных с присвоением звания, осуществляется Финансово-хозяйственным управлением Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

**НАГРАДНОЙ ЛИСТ**

почетное звание

«Герой труда

Карачаево-Черкесской Республики»

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Должность, место работы \_\_\_\_\_  
(точное наименование организации с указанием  
организационно-правовой формы и должности)
3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
5. Место рождения \_\_\_\_\_  
(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)
6. Образование \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, год окончания)
7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_
8. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Какими ведомственными, региональными наградами награжден(а) и даты  
награждений  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Домашний адрес \_\_\_\_\_
11. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ 12. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_
13. Стаж работы в должности \_\_\_\_\_



15. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к присвоению звания «Герой труда Карачаево-Черкесской Республики»



Кандидатура \_\_\_\_\_ к присвоению  
 (фамилия, инициалы награждаемого)  
 звания «Герой труда Карачаево-Черкесской Республики»  
 (наименование государственной награды)

рекомендована общим собранием коллектива организации, ее совета  
 или собранием участников

\_\_\_\_\_  
 (наименование организации)

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель организации

Председательствующий на  
 общем собрании коллектива  
 организации, ее совета или  
 собрания участников

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

16. Глава (администрации) муницип-  
 пального образования

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

17. Заключение министерства, ведомства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. МП

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы, подпись)

18. Заключение Комиссии при Главе Карачаево-Черкесской Республики по  
государственным наградам

---

---

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. МП

