



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2023

г. Черкесск

№ 204

Об утверждении Положения об экспертных комиссиях при республиканских государственных казенных учреждениях – центрах занятости населения Карачаево-Черкесской Республики по рассмотрению бизнес-планов, разработанных безработными гражданами

В целях реализации мероприятий государственной программы «Содействие занятости населения Карачаево-Черкесской Республики», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.01.2019 № 28 в части содействия самозанятости безработных граждан и проведения оценки бизнес-планов, разработанных безработными гражданами, в соответствии с пунктом 39 Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги по содействию началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.04.2022 № 275н, Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение об экспертных комиссиях при республиканских государственных казенных учреждениях – центрах занятости населения Карачаево-Черкесской Республики по рассмотрению бизнес-планов, разработанных безработными гражданами, согласно приложению 1.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего социальные вопросы.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики



М.О. Аргунов

ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертных комиссиях при республиканских государственных казенных учреждениях – центрах занятости населения Карачаево-Черкесской Республики по рассмотрению бизнес-планов, разработанных безработными гражданами

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяются права, обязанности, состав, ответственность, порядок организации работы экспертных комиссий при республиканских государственных казенных учреждениях – центрах занятости населения Карачаево-Черкесской Республики по рассмотрению бизнес-планов, разработанных гражданами, признанных в установленном порядке безработными, и граждан, признанных в установленном порядке безработными, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости (далее – ЦЗН, граждане), порядок и сроки рассмотрения бизнес-планов, критерии оценки бизнес-планов.

1.2. Экспертная комиссия по рассмотрению бизнес-планов (далее – комиссия) создается в каждом республиканском государственном казенном учреждении – центре занятости населения Карачаево-Черкесской Республики в городских округах и муниципальных районах республики.

Комиссия рассматривает бизнес-планы, представленные гражданами, в рамках предоставления государственной услуги по содействию началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан в соответствии с Порядком предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение и получившим дополнительное профессиональное образование по направлениям органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, утвержденным постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 06.08.2012 № 317.

1.3. Экспертная комиссия действует на постоянной основе и является коллегиальным консультативно-совещательным органом.

1.4. При отсутствии денежных средств, предусмотренных в республиканском бюджете на предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее - финансовая помощь при государственной регистрации) в текущем финансовом году экспертной комиссией приостанавливается рассмотрение бизнес-планов.

1.5. Не допускаются к рассмотрению бизнес-планы граждан, которые планируют заниматься деятельностью, определенной в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.6. Документы по работе экспертной комиссии хранятся постоянно в отделении ЦЗН в соответствии с номенклатурой дел.

2. Обязанности и права экспертной комиссии

2.1. Экспертная комиссия обязана:

2.1.1. Принять от отделения ЦЗН заявление на рассмотрение бизнес-плана и бизнес-план.

2.1.2. Провести оценку представленного бизнес-плана в соответствии с критериями оценки бизнес-проектов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения.

Бизнес-проекты граждан, относящихся к категории инвалидов, рассматриваются комиссией вне очереди.

2.1.3. Подготовить положительное или отрицательное заключение на бизнес-план.

2.2. Экспертная комиссия имеет право:

2.2.1. Разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию системы оценки бизнес-планов.

2.2.2. Приглашать на заседание комиссии граждан, являющихся инициаторами бизнес-планов.

2.2.3. Запрашивать у компетентных органов (организаций) необходимые сведения.

3. Состав экспертной комиссии

3.1. Экспертная комиссия формируется из работников отделений ЦЗН в городских округах и муниципальных районах республики, специалистов, обладающих необходимыми знаниями и опытом работы в соответствующей сфере деятельности, и специалистов в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Составы комиссий в отделениях ЦЗН утверждаются приказом ЦЗН.

3.2. В состав экспертной комиссии входят председатель экспертной комиссии, секретарь экспертной комиссии, члены экспертной комиссии. Общий количественный состав экспертной комиссии должен быть не менее 4 человек.

3.3. Руководство экспертной комиссией осуществляет председатель экспертной комиссии.

3.4. В период временного отсутствия председателя и (или) секретаря экспертной комиссии исполнение их обязанностей осуществляют лица, их замещающие.

4. Порядок организации работы экспертной комиссии

4.1. Порядок приема документов и проведения оценки бизнес-планов:

4.1.1. Секретарь экспертной комиссии в день получения из отделения ЦЗН заявления гражданина на рассмотрение бизнес-плана, содержащего описание проекта, календарный план реализации проекта, смету расходов на реализацию проекта, основные показатели эффективности проекта, регистрирует их в журнале регистрации документов, поступающих в комиссию.

Секретарь экспертной комиссии передает полученные документы председателю экспертной комиссии не позднее 3 рабочих дней со дня их получения.

4.1.2. Председатель экспертной комиссии определяет дату, время, место проведения и повестку рассмотрения бизнес-планов и извещает об этом секретаря.

4.1.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня определения даты проведения заседания экспертной комиссии секретарь информирует граждан, членов экспертной комиссии о дате, времени, месте и повестке заседания комиссии и обеспечивает возможность членов экспертной комиссии предварительно ознакомиться с бизнес-проектами.

4.1.4. Секретарь организует заседания экспертной комиссии.

4.2. На заседании экспертной комиссии рассматриваются бизнес-проекты граждан, подавших заявление на рассмотрение бизнес-проектов не позднее чем за 11 рабочих дней до дня заседания экспертной комиссии.

4.3. Заседания комиссии возглавляет председатель экспертной комиссии или лицо, его замещающее.

4.4. Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов экспертной комиссии.

4.5. Члены экспертной комиссии обладают равными правами при обсуждении и принятии решений по рассматриваемым на заседании вопросам.

4.6. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом.

4.7. Секретарь экспертной комиссии в срок не более 3 рабочих дней со дня, следующего за днем заседания экспертной комиссии, готовит протокол.

4.8. Протокол утверждается председателем и подписывается секретарем экспертной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заседания экспертной комиссии.

4.9. В протоколе указываются следующие сведения:

дата и место проведения заседания экспертной комиссии;

список членов экспертной комиссии (фамилия, инициалы), присутствующих на заседании;

название бизнес-проекта, фамилия и инициалы гражданина;

виды и место планируемой деятельности;

планируемые направления расходования единовременной финансовой помощи при государственной регистрации;

количество баллов, которые получил бизнес-план по итогам оценки;

принятые решения по рассматриваемым бизнес-планам.

4.10. Решения по бизнес-планам экспертная комиссия принимает на основании оценок членов экспертной комиссии, присутствующих на заседании.

4.11. Решение экспертной комиссии оформляется в форме заключения согласно приложению 1 к настоящему Положению в двух экземплярах: один экземпляр приобщается к материалам экспертной комиссии, второй передается в отделение ЦЗН не позднее 3 рабочих дней со дня вынесения заключения.

5. Критерии и порядок оценки бизнес-планов

5.1. Критерии оценки бизнес-планов:

5.1.1. Приоритетность вида деятельности

5.1.2. Степень готовности бизнес-проекта к внедрению (наличие места размещения, материально-технических ресурсов, проработка вопроса организации деятельности).

5.1.3. Наличие профессиональных знаний, квалификации и опыта работы в заявленной сфере деятельности.

5.1.4. Наличие собственных денежных средств.

5.1.5. Наличие несовершеннолетних детей.

Критерий не применяется при оценке бизнес-проектов граждан, планирующих постановку на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

5.2. Порядок оценки бизнес-проектов.

5.2.1. Экспертная комиссия оценивает бизнес-проект по 5-балльной шкале по критериям оценки, указанным в оценочной ведомости, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5.2.2. На основании оценочных ведомостей членов экспертной комиссии по каждому рассматриваемому бизнес-проекту секретарь экспертной комиссии заполняет итоговую ведомость оценки согласно приложению

3 к настоящему Положению, в которой по критериям оценки выводится средний балл, а также итоговый балл в целом по каждому бизнес-проекту (до сотых долей).

Итоговые баллы по всем рассматриваемым бизнес-проектам заносятся в сводную ведомость согласно приложению 4 к настоящему Положению.

5.2.3. По результатам оценки бизнес-проектов экспертная комиссия принимает одно из следующих решений:

бизнес-проект, итоговый балл которого от 3 до 5 баллов, - выдать положительное заключение и рекомендовать на предоставление финансовой помощи при государственной регистрации;

бизнес-проект, итоговый балл которого меньше 3 баллов, - выдать отрицательное заключение.

Отрицательное заключение выдается также в случае несоответствия бизнес-проекта требованиям, предусмотренным подпунктом 4.1.1 пункта 4.1. настоящего Положения.

6. Управление экспертной комиссией

6.1. Председатель экспертной комиссии:

осуществляет общее руководство работой экспертной комиссии;

ведет заседание экспертной комиссии;

утверждает документы, исходящие от имени экспертной комиссии.

6.2. Секретарь экспертной комиссии:

информирует председателя экспертной комиссии о поступлении бизнес-проектов для оценки;

формирует повестку дня заседания экспертной комиссии организует проведение заседаний экспертной комиссии;

ведет протокол заседания экспертной комиссии;

обеспечивает членов экспертной комиссии необходимыми информационными материалами и документами.

Приложение 1 к Положению

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№ ____ от «____» _____ 20__ г.

Рассмотрев бизнес-проект _____

(название бизнес-проекта, ФИО гражданина)

Экспертная комиссия считает данный бизнес-проект экономически выгодным (невыгодным) и дает положительное (отрицательное) заключение (выбрать нужное).

Председатель Комиссии

подпись, расшифровка подписи

Секретарь Комиссии

подпись, расшифровка подписи

Члены Комиссии:

подпись, расшифровка подписи

подпись, расшифровка подписи

Приложение 2 к Положению

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по бизнес-проекту _____

(наименование бизнес-проекта, ФИО гражданина)

заседание экспертной комиссии по рассмотрению бизнес-планов для предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации от _____ № _____

№	Наименование критерия	Значение критерия	Балл
1	2	3	4
1.	Вид деятельности	<p>Приоритетный</p> <p>Приоритетными направлениями являются:</p> <p>организация производства товаров народного потребления</p> <p>организация крестьянско-фермерского хозяйства</p> <p>организация переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p>развитие туризма</p> <p>предоставление услуг в сфере культурного досуга, спорта, здравоохранения и образования</p> <p>предоставление бытовых услуг, сервисного обслуживания</p> <p>организация общественного питания</p> <p>организация деятельности по благоустройству территории и обслуживанию объектов жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>организация и развитие высокотехнологичных производств, внедрение новых технологий</p>	5

1	2	3	4
		организация деятельности в сфере строительства и производства строительных материалов	
		неприоритетный (аренда, риэлтерская деятельность и оказание посреднических услуг)	0
2.	Степень готовности бизнес-проекта к внедрению (наличие места размещения, материально-технических ресурсов, проработка вопроса организации деятельности)	высокая степень готовности (все разделы бизнес-проекта наполнены: определено место размещения, в наличии материально-технические ресурсы; отсутствуют технические ошибки)	5
		средняя степень готовности (разделы бизнес-проекта недостаточно наполнены или отсутствует не более 1 раздела бизнес-проекта: определено место размещения, частично есть материально-технические ресурсы)	3
		низкая степень готовности (разделы бизнес-плана не наполнены: не определено место размещения, нет материально-технических ресурсов, структура разделов не соответствует требованиям формы бизнес-проекта, представленного в приложении к настоящему положению, есть технические ошибки)	0
3.	Наличие профессиональных знаний и квалификаций	наличие профессиональных знаний, квалификации и опыта работы в выбранной сфере деятельности	5
		наличие профессиональных знаний, квалификации без опыта работы в выбранной сфере деятельности/ наличие опыта работы в выбранной сфере деятельности, но отсутствует профильное образование	3
		отсутствие профессиональных знаний, квалификации и опыта работы в выбранной сфере деятельности	0

1	2	3	4
4.	Наличие собственных денежных средств	да	5
		нет	0
5.	Наличие несовершеннолетних детей	да	5
		нет	0

Приложение 3 к Положению

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценки по бизнес-плану

_____ (наименование бизнес-проекта, Ф.И.О. гражданина)

Заседания экспертной комиссии по рассмотрению бизнес-плана для предоставления финансовой помощи при государственной регистрации от _____ № _____

№ п/п	Наименование критериев оценки	Оценки членов экспертной комиссии в баллах					Средний балл по критерию
		3	4	5	6	7	
1	2						
№	ФИО членов экспертной комиссии:						
1.	Приоритетность вида деятельности						
2.	Степень готовности бизнес-проекта к внедрению (наличие места размещения, материально-технических ресурсов, проработка вопроса организации деятельности)						

3.	Наличие профессиональных знаний и квалификации							
1	2	3	4	5	6	7		
4.	Объем использования единовременной финансовой помощи при государственной регистрации на приобретение основных средств							
5.	Привлечение наемных работников							
6.	Наличие несовершеннолетних детей							
Итоговый балл членов экспертной комиссии								

Примечания:

1. Секретарем экспертной комиссии заполняется итоговая ведомость оценки по каждому бизнес-плану и выводится его итоговый балл.

2. Средний балл по каждому критерию оценки выводится по следующей формуле:

$$\frac{\text{сумма баллов всех членов экспертной комиссии по критерию оценки}}{\text{количество проголосовавших членов экспертной комиссии по данному критерию оценки}} = \text{средний балл по данному критерию оценки}$$

3. Итоговый балл выводится по следующей формуле:

$$\text{итоговый балл} = \frac{\text{сумма средних баллов по критериям оценки}}{\text{количество критериев оценки}}$$

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Заседание экспертной комиссии по рассмотрению бизнес-проектов для предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации от _____ № _____

№ п/п	Наименование бизнес-проектов	ФИО гражданина	Итоговый балл

Председатель экспертной комиссии

подпись, расшифровка подписи

Секретарь экспертной комиссии

подпись, расшифровка подписи

Члены экспертной комиссии:

подпись, расшифровка подписи

подпись, расшифровка подписи

