



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2022

г. Черкесск

№ 198

О внесении изменений в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.10.2007 № 398 «О Градостроительном совете Карачаево-Черкесской Республики»

В соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 01.03.2010 № 11-РЗ «Об отдельных вопросах градостроительной деятельности в Карачаево-Черкесской Республике» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.10.2007 № 398 «О Градостроительном совете Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 14.12.2009 № 471, от 05.06.2012 № 227, от 13.05.2014 № 145, от 29.03.2018 № 78, от 27.07.2020 № 161) следующие изменения:

1. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1.

2. Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики



М.О. Аргунов

Приложение 1 к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 13.07.2022 № 198

«Приложение 1 к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 22.10.2007 № 398

ПОЛОЖЕНИЕ

о Градостроительном совете Карачаево-Черкесской Республики

1. Общие положения

1.1. Градостроительный совет является коллегиальным совещательным органом при Правительстве Карачаево-Черкесской Республики, который образуется в целях улучшения состояния застройки населенных пунктов республики, получения прогрессивных архитектурных решений лучших современных проектов, характеризующихся высокими архитектурно-художественными, дизайнерскими, технико-экономическими, экологическими, эксплуатационными и другими показателями проектируемого объекта, и создания единой системы контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности.

1.2. Градостроительный совет Карачаево-Черкесской Республики образован в целях обеспечения повышения уровня подготовки решений органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики в сфере архитектуры и градостроительства, привлечения к данной проблематике представителей различных профессиональных организаций.

1.3. В своей деятельности Градостроительный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики, а также настоящим Положением.

1.4. Градостроительный совет осуществляет свою деятельность в двух организационных формах: Большой Градостроительный совет и Малый Градостроительный совет в зависимости от характера рассматриваемых вопросов (далее - Градостроительный совет).

2. Основные цели и задачи Градостроительного совета

2.1. Основной целью деятельности Градостроительного совета является участие в подготовке решений, принимаемых Правительством Карачаево-Черкесской Республики, иными республиканскими органами испол-

нительной власти в пределах предоставленных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства для повышения архитектурно-планировочных и архитектурно-художественных качеств застройки городов и поселений на территории Карачаево-Черкесской Республики.

2.2. Задачей Градостроительного совета является разработка на основе коллегиальных обсуждений предложений по вопросам градостроительного развития территорий, в том числе городов и иных поселений Карачаево-Черкесской Республики, формирования их архитектурного облика, внедрения современных достижений в архитектурно-градостроительную деятельность.

2.3. Градостроительный совет проверяет проектную документацию на соответствие действующим строительным нормам и правилам, документам территориального планирования и градостроительного зонирования, региональным и местным нормам градостроительного проектирования, рассматривает градостроительные и архитектурные решения предпроектной и проектной документации, разрабатываемые проектными организациями независимо от их организационно-правовых форм в установленном порядке и имеющие важное градостроительное значение улучшения состояния застройки населенных пунктов республики, получения прогрессивных архитектурных решений лучших современных проектов, характеризующихся высокими архитектурно-художественными, дизайнерскими, технико-экономическими, экологическими, эксплуатационными и другими показателями проектируемого объекта, и создания единой системы контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности.

2.4. Большой Градостроительный совет рассматривает:
объекты, планируемые к строительству в курортных зонах республики;

проекты документов территориального планирования Карачаево-Черкесской Республики;

проекты документов территориального планирования муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики;

проекты документации по планировке территории, подлежащей утверждению органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики;

предпроектные предложения и градостроительные концепции развития территории Карачаево-Черкесской Республики, связанные с архитектурой и градостроительством.

2.5. Малый Градостроительный совет рассматривает:
объекты, планируемые к строительству в курортных зонах республики;

проектную документацию на объекты производственного и гражданского назначения, проектирование и строительство которых финансируется за счет средств республиканского бюджета;

предложения по размещению всех объектов недвижимости независимо от формы собственности, планируемых к строительству на террито-

рии городских округов и районных центров Карачаево-Черкесской Республики, если они будут оказывать влияние на социально-экономическое развитие и жизнедеятельность республики в целом;

проекты нового строительства, реконструкции и реставрации отдельных зданий и сооружений и их комплексов;

проекты объектов придорожной инфраструктуры и сервиса, проекты рекреационных зон;

проекты объектов монументально-декоративного, архитектурно-художественного, информационно-рекламного искусства;

проекты культовых мест и зданий, ландшафтной архитектуры и комплексного благоустройства;

иные схемы, проекты, направленные на развитие градостроительной деятельности в Карачаево-Черкесской Республике.

3. Права Градостроительного совета

3.1. Градостроительный совет имеет право:

3.1.1. Определять перечень документов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Градостроительного совета.

3.1.2. Запрашивать у органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, организаций и общественных объединений необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию.

3.1.3. Заслушивать на своих заседаниях членов Градостроительного совета, а также не входящих в его состав представителей органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, проектных организаций, застройщиков, заказчиков, подрядчиков, представителей других организаций независимо от их организационно-правовых форм, общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции Градостроительного совета.

3.1.4. Привлекать для участия в своей работе представителей органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями.

3.1.5. Образовывать при необходимости рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на Градостроительный совет задач.

3.1.6. Привлекать экспертов для проведения специализированной экспертизы по вопросам, выносимым на рассмотрение Градостроительного совета.

3.1.7. Вносить в установленном порядке Главе Карачаево-Черкесской Республики, Правительству Карачаево-Черкесской Республики, террито-

риальным органам федеральных органов исполнительной власти по Карачаево-Черкесской Республике, органам местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики и организациям предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Градостроительного совета.

3.1.8. Распространять информацию, связанную с деятельностью Градостроительного совета.

4. Структура и управление Градостроительным советом

4.1. В составы Большого и Малого Градостроительных советов входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены.

4.2. Председателем Большого Градостроительного совета является заместитель Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующий вопросы в области строительства, архитектуры и градостроительства.

Заместителем председателя Большого Градостроительного совета является Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

4.3. Председателем Малого Градостроительного совета является Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

Заместителем председателя Малого Градостроительного совета является заместитель Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики – главный архитектор.

4.4. Председатель Большого Градостроительного совета вносит предложения по составу, осуществляет общее руководство деятельностью Градостроительного совета и принимает решения по оперативным вопросам в период между его заседаниями.

4.5. Состав Градостроительного совета утверждается Правительством Карачаево-Черкесской Республики.

4.6. Дополнительно на заседания Градостроительного совета по направлениям своей деятельности и принадлежности вопроса могут приглашаться представители органов местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики, в том числе уполномоченных в области архитектуры и градостроительства, представители Карачаево-Черкесской организации Союза архитекторов России, руководители проектных организаций.

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Градостроительного совета, а также координация его деятельности с органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики и органами местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики, общественными и проектными организациями осуществляется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

4.8. Члены Градостроительного совета имеют право:

4.8.1. Доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Градостроительного совета.

4.8.2. В случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.8.3. Возглавлять и участвовать в образуемых Градостроительным советом рабочих группах.

4.9. Члены Градостроительного совета не имеют право презентовать и защищать проекты и проектную документацию на заседаниях Градостроительного совета.

5. Регламент работы Градостроительного совета

5.1. Градостроительный совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с настоящим Положением председателями Большого и Малого Градостроительных советов или по их поручению их заместителями.

Заседания Градостроительного совета проводятся по мере необходимости.

Материалы по объектам, планируемым к строительству на территории развития туристических комплексов Карачаево-Черкесской Республики рассматриваются в течение 30 рабочих дней со дня предоставления заказчиком (уполномоченным лицом) необходимых документов.

5.2. Заседание Градостроительного совета является правомочным для принятия решений при наличии не менее 2/3 списочного состава Градостроительного совета.

5.3. Решение Градостроительного совета принимается простым большинством голосов.

5.4. Дата и время заседания Градостроительного совета назначается председателем Градостроительного совета.

5.5. Подготовка материалов к заседаниям Градостроительного совета, прием материалов для рассмотрения Градостроительным советом производится Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

5.6. Решения Градостроительного совета по каждому из рассматриваемых на его заседаниях вопросов оформляются в виде протокола заседания Градостроительного совета, который в течение 5 рабочих дней направляется заказчику (уполномоченному лицу).

5.7. При несоответствии проектной документации действующим строительным нормам и правилам, документам территориального планирования и градостроительного зонирования, региональным и местным нормам градостроительного проектирования, в протоколе заседания Градостроительного совета указываются соответствующие замечания с рекомендациями об их устранении, а материалы передаются заказчику (уполномоченному лицу) на доработку.

5.8. Решения Градостроительного совета имеют рекомендательный характер и при необходимости оформляются правовыми актами Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

6. Порядок представления и рассмотрения материалов

6.1. Документы, необходимые для рассмотрения на заседании Градостроительного совета, представляются в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики в бумажном виде и на электронном носителе.

6.1.1. Перечень документов, предоставляемых для рассмотрения на заседаниях Большого Градостроительного совета:

1. Правоустанавливающий документ на земельный участок.
2. Градостроительный план земельного участка.
3. Пояснительная записка к проектной документации с кратким описанием каждого раздела, предусмотренного Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

4. 3D изображения проектируемого объекта на месте предполагаемого строительства.

5. Раздел проектной документации «Схема планировочной организации земельного участка» (генплан, разбивочный чертеж, вертикальная планировка, план благоустройства, ситуационный план, сводный план инженерных сетей).

6. Раздел проектной документации «Архитектурные решения» (кладочные и отделочные планы этажей, разрезы, фасады).

7. Технические условия на подключение к сетям инженерного обеспечения.

8. Нормативный документ, согласно которому лесной участок включен в границы населенных пунктов муниципальных образований (в случае если земельный участок расположен на землях лесного фонда).

6.1.2. Перечень документов, предоставляемых для рассмотрения на заседаниях Малого Градостроительного совета:

1. Правоустанавливающий документ на земельный участок.
2. Градостроительный план земельного участка.
3. Пояснительная записка к проектной документации с кратким описанием каждого раздела, предусмотренного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

4. Раздел проектной документации «Схема планировочной организации земельного участка» (генплан, разбивочный чертеж, вертикальная планировка, план благоустройства, ситуационный план, сводный план инженерных сетей).

5. Раздел проектной документации «Архитектурные решения» (кладочные и отделочные планы этажей, разрезы, фасады).

6. Нормативный документ, согласно которому лесной участок включен в границы населенных пунктов муниципальных образований (в случае если земельный участок расположен на землях лесного фонда).

6.2. Документы, необходимые для рассмотрения на заседании Градостроительного совета, представляются заказчиком (уполномоченным лицом) в отдел архитектуры и контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики в бумажном виде и на электронном носителе не позднее чем за 7 (семь) дней до намеченного для проведения заседания Градостроительного совета срока.

6.3. На заседании Градостроительный совет проверяет проектную документацию на соответствие действующим строительным нормам и правилам, документам территориального планирования и градостроительного зонирования, региональным и местным нормам градостроительного проектирования.

6.4. Демонстрационные и графические материалы для рассмотрения на заседаниях Градостроительного совета представляются заявителем, обратившимся с заявлением о рассмотрении конкретного проекта.

Состав материалов должен наиболее полно раскрывать характер темы и представлять суть вопроса, иметь схемы, чертежи, детально показывающие все виды ограничений и регламентов, которые существуют на данной территории.

Представленные материалы (по объему, составу, условиям и регламенту разработки, квалификационному составу специалистов) должны соответствовать исходно-разрешительным и инструктивно-нормативным документам, государственным стандартам в области проектирования и строительства, законодательству Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, а также муниципальным правовым актом муниципальных образований в области архитектуры и градостроительства.

6.5. Презентация проекта должна быть выполнена в программе PowerPoint. Изображения должны быть сжаты для показа на экране.

Очередность слайдов должна соответствовать последовательности доклада.

7. Регламент работы секретаря Градостроительного совета

Ответственный секретарь Градостроительного совета:

осуществляет контроль за выполнением плана работы Градостроительного совета и представлением установленной отчетности Градостроительного совета;

оформляет протоколы заседаний Градостроительного совета;

осуществляет контроль за выполнением принятых Градостроительным советом решений и поручений председателя Градостроительного совета;

вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Градостроительного совета;

осуществляет подготовку проектов планов работы Градостроительного совета;

формирует проект повестки дня заседаний Градостроительного совета;

организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Градостроительного совета;

информирует членов Градостроительного совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

организует участие в заседаниях Градостроительного совета представителей органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики и органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, а также представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;

формирует в дело документы Градостроительного совета, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.»



Приложение 2 к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 13.07.2022 № 198

«Приложение 2 к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 22.10.2007 № 398

СОСТАВ

Большого Градостроительного совета Карачаево-Черкесской Республики

- | | |
|------------------------------------|--|
| Председатель совета | - заместитель Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующий вопросы в области строительства, архитектуры и градостроительства |
| Заместитель
председателя совета | - Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики |
| Ответственный
секретарь совета | - начальник отдела архитектуры и контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики |

Члены совета:

- консультант отдела архитектуры и контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики
- представитель отдела территориального планирования и методического обеспечения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики

- начальник Инспекции государственного строительного надзора Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики
- представитель Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики (по согласованию)
- представитель Министерства туризма и курортов Карачаево-Черкесской Республики
- представитель Министерства экономического развития Карачаево-Черкесской Республики
- представитель Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики
- представитель Министерства природных ресурсов и экологии Карачаево-Черкесской Республики
- представитель акционерного общества «Кавказ РФ» (по согласованию)
- старший государственный инспектор Кавказского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов Азово-Черноморского территориального управления Росрыболовства (по согласованию)
- представитель Управления Карачаево-Черкесской Республики по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия
- представитель Северо-Кавказского межрегионального Управления Росприроднадзора (по согласованию)
- представитель отдела государственного строительного надзора и по надзору за грузоподъемными механизмами по Карачаево-Черкесской Республике Кавказского управления Ростехнадзора (по согласованию)

- директор республиканского государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы в строительстве Карачаево-Черкесской Республики» (по согласованию)
- представитель общества с ограниченной ответственностью «Персональная творческая архитектурно-проектная мастерская № 8» (по согласованию)
- представитель общества с ограниченной ответственностью «Ант» (по согласованию)
- представитель органа местного самоуправления, на территории которого планируется строительство объекта (по согласованию)

СОСТАВ

Малого градостроительного совета Карачаево-Черкесской республики

- | | |
|------------------------------------|--|
| Председатель совета | - Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики |
| Заместитель
председателя совета | - начальник отдела архитектуры и контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики |
| Ответственный
секретарь совета | - консультант отдела архитектуры и контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики |

Члены совета:

- директор республиканского государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы в строительстве Карачаево-Черкесской Республики» (по согласованию)

- начальник отдела территориального планирования и методического обеспечения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики
- начальник Инспекции государственного строительного надзора Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики
- представитель общества с ограниченной ответственностью «Ант» (по согласованию)
- представитель общества с ограниченной ответственностью «Персональная творческая архитектурно-проектная мастерская № 8» (по согласованию)
- представитель органа местного самоуправления, на территории которого планируется строительство объекта (по согласованию)»

