



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

УКАЗ

ГЛАВЫ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о Постоянном представительстве Карачаево-Черкесской Республики в г. Москве

В соответствии с пунктом «г.1» статьи 69 Конституции Карачаево-Черкесской Республики

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о Постоянном представительстве Карачаево-Черкесской Республики в г. Москве согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

Указ Президента Карачаево-Черкесской Республики от 09.06.2003 № 74 «Об утверждении Положения о Постоянном представительстве Карачаево-Черкесской Республики при Президенте Российской Федерации»;

пункт 1 Указа Президента Карачаево-Черкесской Республики от 01.03.2004 № 27 «О внесении изменений в некоторые Указы Президента Карачаево-Черкесской Республики»;

Указ Президента Карачаево-Черкесской Республики от 14.04.2006 № 57 «О внесении изменений в Указ Президента Карачаево-Черкесской Республики от 09.06.2003 № 74 «Об утверждении Положения о Постоянном представительстве Карачаево-Черкесской Республики»;

Указ Главы Карачаево-Черкесской Республики от 06.03.2019 № 54 «О внесении изменений в Указ Президента Карачаево-Черкесской Республики от 09.06.2003 № 74 «Об утверждении Положения о Постоянном представительстве Карачаево-Черкесской Республики».

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Карачаево-Черкесской Республики



Р.Б. Темрезов

г. Черкесск
Дом Правительства
06 июня 2019 года
№ 100

ПОЛОЖЕНИЕ

о Постоянном представительстве Карачаево-Черкесской Республики
в г. Москве

1. Общие положения

1.1. Постоянное представительство Карачаево-Черкесской Республики в г. Москве (далее - Представительство) является исполнительным органом государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, учрежденным для обеспечения постоянного и оперативного взаимодействия органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти г.Москвы по вопросам, представляющим интерес для Карачаево-Черкесской Республики.

Представительство обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

1.2. Правовую основу деятельности Представительства составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Конституция Карачаево-Черкесской Республики, законы Карачаево-Черкесской Республики, указы и распоряжения Главы Карачаево-Черкесской Республики, постановления и распоряжения Правительства Карачаево-Черкесской Республики, иные нормативные правовые акты Карачаево-Черкесской Республики, а также настоящее Положение.

1.3. Представительство является юридическим лицом, имеет счета, открываемые в установленном порядке, круглую печать с изображением Государственного герба Карачаево-Черкесской Республики, со своим наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.4. Представительство в своей деятельности подчиняется Главе Карачаево-Черкесской Республики, Председателю Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

1.5. Положение о Представительстве утверждается Главой Карачаево-Черкесской Республики.

1.6. Местонахождение Представительства - г. Москва.

2. Основные цели Представительства

2.1. Основными целями деятельности Представительства являются:

повышение оперативности решения различных вопросов Карачаево-Черкесской Республики как субъекта Российской Федерации во всех сферах общественных отношений и социально - экономического развития, в том числе через официальное и служебное взаимодействие органов государственной власти Республики с Администрацией Президента Российской Федерации, палатами и аппаратами Федерального Собрания Российской Федерации, Правительством Российской Федерации и его аппаратом, федеральными министерствами и ведомствами, органами государственной власти г. Москвы;

участие в установленном порядке в установлении и развитии деловых связей с дипломатическими, торговыми и культурными представительствами и миссиями государств, международными общественными неправительственными организациями, организациями всех форм собственности, гражданами Российской Федерации и подданными иностранных государств.

3. Задачи и функции Представительства

3.1. Основными задачами Представительства являются:

обеспечение оперативности взаимодействия органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики с органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти г.Москвы при решении вопросов, касающихся Карачаево-Черкесской Республики;

представление интересов Карачаево-Черкесской Республики в федеральных органах государственной власти;

участие в установлении и расширении деловых связей с дипломатическими, торговыми и культурными представительствами и миссиями иностранных государств, международными правительственными и неправительственными организациями в установленном порядке.

3.2. Представительство в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

участвует в установленном порядке в подготовке документов федеральных органов исполнительной власти по вопросам, затрагивающим интересы Карачаево-Черкесской Республики, в рассмотрении федеральными органами исполнительной власти предложений органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляет при необходимости информационное сопровождение данных предложений;

обеспечивает федеральные органы государственной власти информационными сведениями и материалами для решения вопросов, касающихся Карачаево-Черкесской Республики;

регулярно информирует органы государственной власти Карачаево-Черкесской Республики о готовящихся и принимаемых федеральными органами государственной власти решениях, касающихся непосредственно Карачаево-Черкесской Республики;

информирует по поручению Главы Карачаево-Черкесской Республики, Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики органы исполнительной власти Российской Федерации о социально-экономической обстановке в Карачаево-Черкесской Республике, а также о ходе выполнения нормативных правовых актов органов государственной власти Российской Федерации, непосредственно касающихся интересов Карачаево-Черкесской Республики;

содействует оперативной доставке и прохождению документов, направляемых органами государственной власти Карачаево-Черкесской Республики в федеральные органы государственной власти;

разрабатывает и представляет в органы государственной власти Карачаево-Черкесской Республики документы, информационные материалы, пояснительные и аналитические записки, справки по вопросам, отнесенным к ведению Представительства;

взаимодействует с депутатами Государственной Думы и членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избранными и назначенными от Карачаево-Черкесской Республики, по вопросам, относящимся к жизнедеятельности Карачаево-Черкесской Республики;

вносит в установленном порядке предложения по развитию отношений органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики с федеральными органами государственной власти;

содействует установлению и развитию международных и межрегиональных деловых связей Карачаево-Черкесской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

содействует реализации договоров и соглашений, заключенных Карачаево-Черкесской Республикой, исполнительными органами государственной власти республики, проведению мероприятий по дальнейшему расширению и укреплению экономических, научных и культурных связей Карачаево-Черкесской Республики;

изучает передовой опыт на международных и российских выставках, проводимых в г.Москве, с целью получения и представления соответствующей информации для внедрения достижений научно-технического прогресса в Карачаево-Черкесской Республике;

информирует Главу Карачаево-Черкесской Республики, Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики и органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики о важнейших политических, общественных, экономических, культурных и иных событиях федерального уровня;

согласовывает с органами государственной власти г. Москвы проведение мероприятий от имени Карачаево-Черкесской Республики;

представляет Главе Карачаево-Черкесской Республики, Председателю Правительства Карачаево-Черкесской Республики, органам исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики обобщенную информацию о проводимых в г.Москве всероссийских и международных мероприя-

тиях, представляющих интерес для Карачаево-Черкесской Республики;

содействует выполнению должностных обязанностей сотрудникам органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики, командированными в г.Москву;

оказывает в установленном порядке содействие в решении консульских и паспортно-визовых вопросов, связанных с оформлением заграничных поездок делегаций (представителей) Карачаево-Черкесской Республики, по согласованию с Министерством иностранных дел Российской Федерации;

организует прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию Представительства;

осуществляет иные функции для решения возложенных на него задач.

4. Полномочия Представительства

4.1. При осуществлении своих функций Представительство имеет право:

запрашивать в установленном порядке в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти г. Москвы, органах государственной власти Карачаево-Черкесской Республики информацию по вопросам, затрагивающим интересы Карачаево-Черкесской Республики;

принимать участие в установленном порядке в работе федеральных органов государственной власти, органов государственной власти г.Москвы, их совещательных и координационных органов при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы Карачаево-Черкесской Республики;

оперативно информировать Главу Карачаево-Черкесской Республики, органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики о ходе и результатах рассмотрения вопросов, затрагивающих интересы Карачаево-Черкесской Республики, о проектах принимаемых решений;

принимать участие в совещаниях с представителями федеральных органов государственной власти, полномочными представителями Президента Российской Федерации по вопросам, относящимся к полномочиям субъекта Российской Федерации;

вносить в установленном порядке Главе Карачаево-Черкесской Республики и органам исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики предложения по вопросам своей компетенции;

разрабатывать в пределах своей компетенции проекты нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики;

содействовать заключению договоров, контрактов, в том числе в целях привлечения ученых, специалистов для обеспечения решения вопросов и проблем Карачаево-Черкесской Республики;

использовать государственные, в том числе правительственные, сис-

темы связи, коммуникации и транспорт;

осуществлять иные права и полномочия в интересах Карачаево-Черкесской Республики.

5. Организация деятельности и управление Представительством

5.1. Представительство возглавляет заместитель Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики - постоянный представитель Карачаево-Черкесской Республики в г. Москве (далее - Постоянный представитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Карачаево-Черкесской Республики.

5.2. Первые заместители Постоянного представителя и заместители Постоянного представителя Карачаево-Черкесской Республики назначаются на должность и освобождаются от должности Президиумом Правительства Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с действующим законодательством.

В период временного отсутствия Постоянного представителя (в связи с болезнью, командировкой и по другим причинам) его обязанности в установленном порядке исполняет один из первых заместителей Постоянного представителя или заместителей Постоянного представителя, с правом подписи документов, в том числе в установленном порядке финансовых документов, и решения иных текущих вопросов, возникающих в процессе деятельности Представительства.

5.3. Постоянный представитель:

осуществляет общее руководство и организует деятельность Представительства;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Представительство задач и функций;

действует от имени Представительства, в том числе представляет интересы Карачаево-Черкесской Республики в федеральных органах государственной власти;

лично участвует в рассмотрении документов, направленных Главой Карачаево-Черкесской Республики и органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики в органы исполнительной власти Российской Федерации и органы государственной власти г. Москвы;

вносит на рассмотрение в органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики проекты правовых и нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, подготовленные Представительством, по вопросам, входящим в его компетенцию;

заключает в пределах своей компетенции договоры, направленные на решение возложенных на Представительство задач, открывает расчетные и иные счета в установленном порядке;

осуществляет прием и увольнение работников Представительства, определяет их должностные обязанности, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные регламенты;

издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Представительства;

несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Представительстве;

осуществляет иные полномочия в целях решения задач и выполнения функций, возложенных на Представительство.

5.4. Сотрудники Представительства являются государственными служащими Карачаево-Черкесской Республики. Уровень оплаты труда сотрудников Представительства устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.

6. Финансирование, материально-техническое обеспечение деятельности и имущество Представительства

6.1. Содержание Представительства осуществляется за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

6.2. Расходование средств Представительства производится в соответствии со сметой, утверждаемой в порядке, установленном законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

6.3. Имущество Представительства является республиканской собственностью, закрепляется за Представительством на праве оперативного управления.

7. Реорганизация и ликвидация Представительства

7.1. Представительство реорганизуется и ликвидируется по решению Главы Карачаево-Черкесской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.

