



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.05.2019

г. Черкесск

№ 140

Об утверждении Положения о порядке приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или в муниципальную собственность муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Положение о порядке приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или в муниципальную собственность муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы распоряжения имуществом.

Председатель Правительства  
Карачаево-Черкесской Республики



А.А. Озов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или в муниципальную собственность муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики

1. Настоящее Положение определяет порядок приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества (далее - имущество общего пользования), в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или в муниципальную собственность муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики (далее - Положение).

2. Имущество общего пользования (автомобильные дороги, объекты электросетевого хозяйства, водоснабжения, связи и другие объекты) может быть передано безвозмездно в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или в муниципальную собственность муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, на территориях которых расположена территория садоводства или огородничества, в целях оказания государственной и муниципальной поддержки садоводства и огородничества.

3. Решение о безвозмездном приобретении имущества общего пользования в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики принимается Министерством имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики.

Решение о безвозмездном приобретении имущества общего пользования в собственность соответствующего муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики принимается органом местного самоуправления, обладающим в соответствии с законодательством о местном самоуправлении и уставом муниципального образования полномочиями по принятию решения о приобретении имущества в муниципальную собственность.

Решение о безвозмездном приобретении имущества общего пользования в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или в муниципальную собственность муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики принимается по инициативе садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества (далее - товарищество) или участников общей долевой собственности.

4. Заявление товарищества или участников общей долевой собственности о безвозмездной передаче имущества общего пользования (далее - заявление), указанного в пункте 2 настоящего Положения, направляется в Министерство имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики, либо уполномоченный муниципальным нормативным правовым актом орган местного самоуправления (далее - уполномоченный орган).

5. Заявление составляется в произвольной форме и должно содержать:

наименование, место нахождения, ИНН/КПП, ОГРН товарищества;  
описание объектов, относящихся к имуществу общего пользования и передаваемых в государственную или муниципальную собственность, с указанием их кадастровых номеров;

информацию о состоянии таких объектов, о наличии обременении (ограничений) прав на них, наличии (отсутствии) судебных споров о правах на передаваемые объекты;

описание земельных участков, на которых располагаются передаваемые объекты, относящиеся к имуществу общего пользования, с указанием их кадастровых номеров и прав товарищества или участников общей долевой собственности на такие земельные участки;

в случае если передаваемое имущество принадлежит участникам общей долевой собственности, в заявлении указывается на наличие согласия таких лиц на осуществление указанной передачи.

К заявлению прикладываются:

заверенная товариществом копия протокола общего собрания членов товарищества (выписка из протокола), на котором в установленном законом порядке принято решение о передаче имущества общего пользования в государственную или муниципальную собственность;

в случае если передаваемое имущество принадлежит участникам общей долевой собственности, перечень лиц - участников общей долевой собственности, содержащий указание на их фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, размер доли в праве общей долевой собственности на имущество общего пользования, согласие на передачу такого имущества в государственную или муниципальную собственность и подпись;

доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия на подписание заявления.

К заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие государственную регистрацию права собственности товарищества или участников общей долевой собственности на передаваемое в государственную или муниципальную собственность имущество общего пользования.

Заявление и приложенные к нему документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Специалисты уполномоченного органа, ответственные за прием, проверку, сохранность документов определяются приказом уполномоченного органа (далее - ответственный специалист).

Ответственный специалист регистрирует заявление в день его поступления в журнале регистрации и проверки документов, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью уполномоченного органа.

6. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления уполномоченный орган возвращает данное заявление заявителю в случае если поступившее заявление и приложенные к нему документы не соответствуют по содержанию и составу требованиям, установленным пунктами 4 и (или) 5 настоящего Положения, в том числе отсутствует согласие всех собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, на передачу имущества общего пользования в государственную или муниципальную собственность в случае, если такое имущество принадлежит указанным лицам на праве общей долевой собственности.

При принятии решения о возврате заявления заявителю направляется уведомление, в котором указываются причины возврата. Указанный отказ не препятствует повторному направлению заявления после устранения нарушений.

7. В случае отсутствия предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения оснований для возврата заявления, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет копию заявления в орган, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей сфере управления (далее – отраслевой орган), и в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики или соответствующий финансовый орган местного самоуправления (далее - финансовый орган) для рассмотрения на предмет наличия возможности дальнейшего использования передаваемого имущества подведомственными предприятиями или учреждениями и содержания передаваемого имущества.

Отраслевой орган и финансовый орган обязаны в течение 5 рабочих дней рассмотреть заявление и направить в уполномоченный орган обоснованное мнение о возможности либо невозможности дальнейшего использования и содержания передаваемых объектов недвижимости.

Мнение отраслевого органа и финансового органа в обязательном порядке учитывается уполномоченным органом при подготовке соответствующего решения.

8. Общий срок рассмотрения заявления составляет 30 дней с даты регистрации заявления уполномоченным органом.

9. При рассмотрении заявления уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней проверяет правильность оформления документов, достоверность содержащихся в них сведений, при необходимости запрашивает сведения о товариществе или участниках общей долевой собственности и принадлежащих им правах на передаваемое имущество общего пользова-

ния в органах, в распоряжении которых они находятся, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, и устанавливает возможность и целесообразность передачи объектов в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или муниципальную собственность соответственно.

10. По результатам рассмотрения заявления уполномоченный орган:

10.1. Принимает решение о принятии имущества общего пользования соответственно в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или муниципальную собственность.

10.2. Принимает решение об отказе в принятии имущества общего пользования соответственно в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или муниципальную собственность.

11. Решение об отказе в приобретении имущества общего пользования в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или в собственность соответствующего муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики принимается в одном из следующих случаев, если:

в соответствии с федеральным законодательством передаваемое имущество не может находиться в государственной собственности в случае, если:

отсутствует государственная регистрация права собственности товарищества либо участников общей долевой собственности на предлагаемое к передаче имущество общего пользования;

имеется судебный спор о правах на предлагаемое к передаче имущество общего пользования;

имеются обременения имущества правами третьих лиц, препятствующие в дальнейшем Карачаево-Черкесской Республике или муниципальному образованию осуществлять свои права собственника в отношении передаваемого имущества.

Решение об отказе в приобретении имущества общего пользования в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или муниципальную собственность муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики также принимается в случае наличия мотивированного отрицательного мнения отраслевого органа и (или) финансового органа.

12. При наличии оснований для отказа в принятии имущества общего пользования в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или муниципальную собственность муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, указанных в пункте 6 настоящего Положения, уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю уведомление об отказе в принятии имущества общего пользования в собственность с указанием причин отказа.

13. В случае принятия решения о приобретении указанного в заявлении имущества в государственную собственность Карачаево-Черкесской Республики или муниципальную собственность муниципальных образова-

ний Карачаево-Черкесской Республики уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю копию принятого решения, а также подписанные уполномоченным органом три экземпляра акта приема-передачи имущества для подписания.

От имени Карачаево-Черкесской Республики акт приема-передачи имущества подписывается Министром имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики, от имени муниципального образования акт приема-передачи подписывается главой администрации соответствующего муниципального образования.

От имени передающей стороны акт приема-передачи имущества подписывается председателем товарищества. В случае если передаваемое имущество принадлежит участникам общей долевой собственности, акт приема-передачи имущества подписывается представителем участников общей долевой собственности, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности.

Акт приема-передачи имущества должен быть подписан передающими сторонами в течение месяца со дня принятия соответствующего решения.

