



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2019

г. Черкесск

№ 75

О порядке организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципальных образований, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» и в целях проведения на территории Карачаево-Черкесской Республики рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2019-2024 годах в рамках реализации государственной программы «Формирование современной городской среды в Карачаево-Черкесской Республике на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.08.2017 № 233, Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципальных образований, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики



А.А. Озов

П О Р Я Д О К

организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципальных образований, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке

1. Рейтинговое голосование по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке (далее - голосование по общественным территориям, голосование, Порядок) проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству и в соответствии с государственной программой Карачаево-Черкесской Республики «Формирование современной городской среды в Карачаево-Черкесской Республике на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.08.2017 № 233.

2. Рейтинговое голосование проводится не позднее 15 дней со дня истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования в муниципальном образовании, на территории которого проводилось голосование (далее - муниципальное образование).

3. В нормативном правовом акте органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) о назначении голосования по общественным территориям определяется:

3.1. Дата и время проведения голосования.

3.2. Места проведения голосования (адреса пунктов голосования (счетных участков)).

3.3. Перечень общественных территорий, представленных на голосование.

3.4. Порядок определения победителя по итогам голосования.

3.5. Иные сведения, необходимые для проведения голосования.

4. Решение исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на офи-

циальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 2 дня до дня его проведения.

5. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия, образуемая на муниципальном уровне в данных целях.

6. Общественная комиссия:

6.1. Обеспечивает изготовление бюллетеней для рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с государственной программой «Формирование современной городской среды в Карачаево-Черкесской Республике на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.08.2017 № 233 (далее - бюллетени, документ для голосования), согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

6.2. Формирует территориальные счетные комиссии и оборудует пункты голосования (счетные участки).

6.3. Рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования.

6.4. Определяет границы избирательных участков.

6.5. Осуществляет иные полномочия, определенные настоящим Порядком.

7. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложения политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной комиссией и должен быть не менее трех членов комиссии.

В составе территориальной счетной комиссии общественной комиссией назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

8. Документы для голосования и иная документация, связанная с подготовкой и проведением голосования передаются в территориальные счетные комиссии.

9. Голосование по общественным территориям проводится путем открытого голосования.

10. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций администрации муниципального образования.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации решения о назначении голосования.

11. Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на пункт голосования (счетный участок) (далее - список).

В список включаются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и место регистрации по месту жительства которых расположено на территории соответствующего избирательного участка муниципального образования (далее - участник голосования).

В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) участника голосования, серию и номер паспорта (реквизиты иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации) участника голосования.

В списке могут быть также предусмотрены:

графа для проставления участником голосования подписи за полученный им документ для голосования;

графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего документ для голосования участнику голосования.

12. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

13. Голосование проводится путем внесения участником голосования в документ для голосования любого знака в квадрат (квадраты), относящийся (относящиеся) к общественной территории (общественным территориям), в пользу которой (которых) сделан выбор.

Участник голосования имеет право отметить в документе для голосования любое количество проектов, но не более чем указано в документе для голосования.

14. Голосование по общественным территориям является рейтинговым и проводится на территориальных счетных участках.

15. Для получения документа для голосования участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и ставит подпись в списке за получение документа для голосования, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку его персональных данных.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования документ для голосования.

16. Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения документа для голосования. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более, чем за 3 общественные территории.

После заполнения документа для голосования участник голосования отдает заполненный документ для голосования члену счетной комиссии, у которого он получил указанный документ для голосования.

17. По окончании голосования все заполненные документы для голосования передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных документов для голосования. При этом фиксируется общее количество участников голосо-

вания, принявших участие в голосовании.

18. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

По истечении периода проведения голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица, определенные решением общественной комиссии.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

19. Неиспользованные документы для голосования погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных документов для голосования фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в документах для голосования, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в документах для голосования, после чего суммируются.

Недействительные документы для голосования при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются документы для голосования, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и документы для голосования, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено документом для голосования, а также любые иные документы для голосования, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные документы для голосования подсчитываются и суммируются отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в документе для голосования такой документ откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение документов для голосования, при этом на оборотной стороне документа для голосования указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

20. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за два или несколько проектов благоустройства общественной территории, приоритет отдается проекту общественной территории, заявка на включение которого в голосование поступила раньше.

21. После завершения подсчета действительные и недействительные документы для голосования упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных документов для голосования.

Пачки, мешки или коробки с документами для голосования опечатываются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

22. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с государственной программой «Формирование современной городской среды в Карачаево-Черкесской Республике на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.08.2017 № 233 (далее - итоговый протокол территориальной счетной комиссии), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

23. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

24. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию. Комиссия регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение 2 дней - в период подготовки к голосованию, а в день голосования - непосредственно в день обращения. В случае, если жалоба поступила после проведения дня голосования она подлежит рассмотрению в течение 2 дней с момента поступления. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя муниципальной общественной комиссии.

25. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на счетном участке (в итоговом протоколе общественной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании) указываются:

25.1. Число граждан, принявших участие в голосовании.

25.2. Результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию.

25.3. Иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

26. Установление итогов голосования по общественным территориям производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий, и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии о результатах рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с государственной программой «Формирование современной городской среды в Кара-

чаево-Черкесской Республике на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.08.2017 № 233 (далее - итоговый протокол общественной комиссии), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Установление итогов голосования общественной комиссией производится не позднее, чем через 2 дня со дня проведения голосования.

27. После оформления итогов голосования по общественным территориям председатель общественной комиссии представляет главе муниципального образования, на территории которого проводилось голосование, итоговый протокол общественной комиссии с результатами голосования.

28. Итоговый протокол общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола общественной комиссии должен быть пронумерован, подписан всеми присутствовавшими при установлении итогов голосования членами общественной комиссии, заверен печатью администрации муниципального образования и содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол общественной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки, использованные документы для голосования и итоговые протоколы территориальных счетных комиссий для голосования передаются на ответственное хранение в администрацию муниципального образования.

29. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

30. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, итоговые протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол общественной комиссии в течение одного года хранятся в администрации муниципального образования, а затем уничтожаются. Списки хранятся в сейфе либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключаящем доступ к ним посторонних лиц.

Ф О Р М А

итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с государственной программой «Формирование современной городской среды в Карачаево-Черкесской Республике на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.08.2017 № 233

Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с государственной программой «Формирование современной городской среды в Карачаево-Черкесской Республике на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.08.2017 № 233

«__» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования

Территориальная счетная комиссия № _____

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования | цифрами/прописью |
| 2. Число документов для голосования, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования | цифрами/прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования | цифрами/прописью |
| 4. Число заполненных документов для голосования, полученных членами территориальной счетной комиссии | цифрами/прописью |
| 5. Число документов для голосования недействительных | цифрами/прописью |
| 6. Число действительных документов для голосования | цифрами/прописью |
| 7. Наименование общественных территорий | |

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование проекта благоустройства <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель территориальной
счетной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Секретарь территориальной
счетной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Члены территориальной
счетной комиссии:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут.

Ф О Р М А

итогового протокола общественной комиссии о результатах рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с государственной программой «Формирование современной городской среды в Карачаево-Черкесской Республике на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.08.2017 № 233

Экземпляр № _____

Рейтинговое голосование по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с государственной программой «Формирование современной городской среды в Карачаево-Черкесской Республике на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.08.2017 № 233

« ___ » _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

Общественной комиссии об итогах голосования
Общественная комиссия муниципального образования
« _____ »

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 2. Число документов для голосования, выданных территориальными счетными комиссиями гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 4. Число документов для голосования, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 5. Число недействительных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |

6. Число действительных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) _____ цифрами/прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель муниципальной общественной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Секретарь муниципальной общественной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Члены муниципальной общественной комиссии:

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут.

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ъ

для рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с государственной программой «Формирование современной городской среды в Карачаево-Черкесской Республике на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.08.2017 № 233

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТА О ГОЛОСОВАНИИ		
<p>Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от наименования общественной территории (общественных территорий) не более чем (_____) общественных территорий, в пользу которых сделан выбор. Бюллетень, в котором знаки (знак) проставлены более чем в (_____) квадратах либо бюллетень, в котором знаки (знак) не поставлены ни в одном из квадратов - считаются недействительными</p>		
Наименование проекта благоустройства общественной территории	Краткое описание проекта благоустройства общественной территории	<input style="width: 80px; height: 60px;" type="checkbox"/>
Наименование проекта благоустройства общественной территории	Краткое описание проекта благоустройства общественной территории	<input style="width: 80px; height: 60px;" type="checkbox"/>
Наименование проекта благоустройства общественной территории	Краткое описание проекта благоустройства общественной территории	<input style="width: 80px; height: 60px;" type="checkbox"/>

