



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2018

г. Черкесск

№ 84

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 19.09.2013 № 303 «О Порядке предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета на поддержку мясного скотоводства в Карачаево-Черкесской Республике»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 19.09.2013 № 303 «О Порядке предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета на поддержку мясного скотоводства в Карачаево-Черкесской Республике» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 04.04.2014 № 78, от 08.12.2014 № 372, от 01.02.2016 № 6, от 22.04.2016 № 104, от 10.06.2016 № 156, от 09.02.2017 № 29, от 21.04.2017 № 108) следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики



А.А. Озов

Приложение к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 29.03.2018 № 84

«Приложение к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 19.09.2013 № 303

П О Р Я Д О К

предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий
из республиканского бюджета на поддержку мясного скотоводства
в Карачаево-Черкесской Республике

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, независимо от форм собственности за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - получатели субсидий), в целях поддержки мясного скотоводства в Карачаево-Черкесской Республике в рамках реализации мероприятий в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», государственной программы «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики до 2020 года» (далее - Программа), утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013 № 358.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия: под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические и физические лица, соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий, является Министерство сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство).

4. Субсидии предоставляются из бюджета Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - сельскохозяйственные товаропроизводители), на поддержку мясного скотоводства в Карачаево-Черкесской Республике в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства Кара-

чаево-Черкесской Республики до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013 № 358.

5. Субсидии предоставляются из республиканского бюджета в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Карачаево-Черкесской Республики о республиканском бюджете Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период и средств федерального бюджета, предоставленных Карачаево-Черкесской Республике на софинансирование мероприятий Программы.

6. Субсидии предоставляются по следующим направлениям:

6.1. Покупка товарного продуктивного маточного поголовья скота специализированных мясных пород и их помесей за пределами республики (в том числе по импорту).

6.2. Реконструкция (строительство) животноводческих комплексов (ферм) мясного направления, а также возмещение затрат на их оснащение технологическим оборудованием, приобретение техники, оборудования для кормозаготовки и кормопроизводства.

6.3. Возмещение части затрат, связанных с коренным улучшением естественных сенокосов и пастбищ, используемых в качестве кормовой базы для крупного рогатого скота мясного направления.

7. Субсидии в рамках направлений, указанных в подпунктах 6.1.-6.3. пункта 6 настоящего Порядка, предоставляются по ставкам, утвержденным приказом Министерства.

Размер субсидии на приобретение товарного продуктивного маточного поголовья скота специализированных мясных пород и их помесей рассчитывается в соответствии с формулой:

$$R = S \times K,$$

где:

S - ставка субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз, рублей на 1 голову, утверждаемая Министерством в пределах размера субсидии, за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Карачаево-Черкесской Республики, предусмотренных в законе о бюджете Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период;

K - численность маточного поголовья овец и коз, на начало текущего финансового года по ставке на одну голову (включая ярок от 1 года и старше);

R - размер субсидий предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям.

8. Получателям субсидий - юридическим лицам запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного им-

портного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

9. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Министерство следующие документы, необходимые для получения субсидии:

заявление на предоставление субсидии с указанием потребности в субсидии и направления государственной поддержки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие право собственности и (или) пользования земельными участками, на которых проведены работы по коренному улучшению естественных сенокосов и пастбищ, с приложением документов первичной бухгалтерской отчетности, подтверждающих проведенные работы (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, претендующих на получение поддержки в рамках подпункта 6.3. пункта 6 настоящего Порядка);

справку-расчет размера субсидии по форме, установленной Министерством субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

внутрихозяйственный отчет о движении скота и птицы на ферме, заверенный руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, претендующих на получение поддержки в рамках подпункта 6.1. пункта 6 настоящего Порядка);

проектную документацию на реконструкцию (строительство) животноводческих комплексов (ферм) мясного направления с приложением копии положительного заключения государственной экспертизы, а также копий документов, подтверждающих право собственности на реконструируемый объект, право пользования соответствующим земельным участком под ним, и (или) документов первичной бухгалтерской отчетности, подтверждающих приобретение оборудования (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, претендующих на получение поддержки в рамках подпункта 6.2. пункта 6 настоящего Порядка);

документы, подтверждающие наличие животноводческих помещений и кормовой базы для содержания скота, заключенные договоры на приобретение скота с приложением накладных (приемо-сдаточных актов) на принятое количество крупного рогатого скота с ветеринарными сопроводительными документами (в случае если поголовье скота уже принято, если доставка поголовья на момент подачи документов не осуществлена, то данные документы предоставляются получателем субсидии после получения субсидии, но не позднее трех дней с момента получения скота) (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, претендующих на получение поддержки в рамках подпункта 6.1. пункта 6 настоящего Порядка).

Информация о времени и месте приема и формы необходимых документов публикуется на официальном сайте Министерства в разделе «Животноводство».

10. Копии представляемых документов заверяются заявителями: юридическими лицами - подписью руководителя и печатью юридического лица;

индивидуальными предпринимателями - подписью и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

11. Министерство посредством запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о наличии либо об отсутствии у сельскохозяйственных товаропроизводителей задолженности по налогам и сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

12. Документы принимаются и регистрируются государственным гражданским служащим Министерства, осуществляющим прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции Министерства.

Документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии.

13. Специалисты Министерства, ответственные за проверку документов определяются приказом Министерства.

14. Министерство в срок не более 15 рабочих дней со дня регистрации документов проверяет представленные получателями субсидии документы. По результатам рассмотрения документов, представленных получателями субсидий, Министерство формирует сводный реестр получателей субсидий и предоставляет субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год либо отказывает в предоставлении субсидии.

15. Министерство по мере поступления документов на получение субсидий формирует сводный реестр получателей субсидий с указанием суммы, причитающейся к выплате субсидии, в разрезе получателей субсидии и представляет его в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики.

Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики в порядке, установленном для исполнения республиканского бюджета, на основании заявки на предоставление объемов финансирования и реестра разасигнований в разрезе получателей субсидий, предоставленных Министерством, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства.

Министерство в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления денежных средств на лицевой счет составляет заявку на кассовый расход по каждому получателю субсидии для перечисления денежных средств получателям субсидии на счета, открытые ими в банковских организациях.

Перечисление средств сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в течение 20 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидий.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии и включения в реестр получателей субсидии являются:

предоставление документов получателем субсидии, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) выявление в них недостоверных сведений;

неисполненная обязанность у получателя субсидии по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченная задолженность у получателя субсидии по возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Карачаево-Черкесской Республики;

если получатель субсидии - юридическое лицо находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

если получатель субсидии является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие или использование Министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

При отказе во включении в реестр Министерство направляет заявителю уведомление об отказе в получении субсидии с указанием причин отказа в течение 30 календарных дней со дня принятия решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо лично заявителю.

Отказ во включении в реестр получателей субсидии, не является препятствием для повторного обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя за предоставлением субсидий, при условии устранения причин, послуживших основанием для отказа.

17. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании типовой формы соглашения, утверждаемой Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики, соглашение заключается между Министерством и получателем субсидии (далее - Соглашение), предусматривающего следующие основные положения:

сведения об объеме субсидии, предоставляемой получателю субсидии, и ее целевое назначение;

показатели результативности и (или) порядка расчета показателей результативности использования субсидии;

порядок предоставления получателем субсидии бухгалтерской отчетности по итогам отчетного периода, в котором получена субсидия, и отчетности о движении скота и птицы на ферме;

обязательства получателя субсидии своевременно осуществлять исчисление и уплату налогов, сборов, других обязательных платежей в бюджеты всех уровней и в государственные внебюджетные фонды и заработной платы;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

18. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя - по форме и в срок, которые устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

19. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателями субсидий, несут получатели субсидий.

В случаях выявления в представленных документах недостоверных сведений Министерство в соответствии с действующим законодательством обращается в правоохранительные органы.

В случаях выявления в представленных документах недостоверных сведений, лишаящих получателей субсидии права на получение субсидии, перечисленные субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет.

Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

Министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных Соглашением;

получатель производит возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в судебном порядке.

20. Контроль за целевым использованием субсидий и выполнением получателем субсидии условий Соглашения, заключенного в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, осуществляется Министерством.

21. Контроль за соблюдением получателями условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами, осуществляющими функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

Приложение 1 к Порядку

Министру сельского хозяйства
Карачаево-Черкесской Республики

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (полное наименование получателя (как зарегистрирован в банке))

просит Вас принять пакет документов для выплаты субсидии на _____

ИНН _____

КПП _____

Банковские реквизиты (для перечисления субсидии) _____

Юридический адрес _____

Контактный телефон _____

Приложение:

За достоверность информации несую личную ответственность.

_____ (подпись)

МП

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ год

СПРАВКА-РАСЧЕТ
 размера субсидии на поддержку мясного скотоводства в 2018 году

_____ (наименование сельскохозяйственного производителя)

№ п/п	Наименование вида расходов	Количество голов	Живая масса (кг)	Ставка субсидии (рублей)		Потребность в субсидиях (рублей)		Объем субсидии к перечислению. (рублей)*	
				из федерального бюджета	из республиканского бюджета	из федерального бюджета	из республиканского бюджета	из федерального бюджета	из республиканского бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									

*Заполняется Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики

Руководитель организации - получателя субсидий _____

Главный бухгалтер организации-получателя субсидии _____

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

МП

»

