



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2015

г. Черкесск

№ 226

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 06.03.2008 № 90 «О Порядке принятия на учет и обеспечения жилыми помещениями реабилитированных лиц и членов их семей, утративших жилые помещения в связи с репрессиями, вернувшихся для проживания на прежнее место жительства в Карачаево-Черкесскую Республику» (в редакции постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 21.08.2008 № 349) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Для постановки на учет реабилитированные (их законные представители) предоставляют в Министерство:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
документ, удостоверяющий личность реабилитированного;

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия законного представителя реабилитированного (в случае обращения с заявлением законного представителя);

документы, подтверждающие гражданское состояние и состав семьи реабилитированного (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи);

документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым реабилитированным и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения);

документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения, находившегося на территории республики, в связи с применением к лицу репрессий (выписка из домовой книги, справка бюро технической инвентаризации, выписки из материалов архивного уголовного дела);

документы, подтверждающие факт совместного проживания с реабилитированным членом его семьи и других родственников до применения к нему репрессий (выписка из домовой книги, справка уполномоченного органа (организации) о составе членов семьи лица до применения к нему репрессий);

для лиц, указанных в абзаце четвертом пункта 2 раздела 1 настоящего Порядка, - документы, подтверждающие факт рождения в местах лишения свободы, ссылке, высылке, на спецпоселении (свидетельство о рождении, документ уполномоченного органа о периоде нахождения реабилитированных родителей (ля) ребенка в местах лишения свободы, ссылке, высылке, на спецпоселении);

документы, подтверждающие факт возвращения на прежнее место жительства (прежнее место жительства родителей) в республику (выписка с прежнего места жительства и регистрация по месту жительства в республике).

2.1. Министерство после принятия заявления в течение пяти рабочих дней запрашивает в соответствующих организациях в порядке межведомственного взаимодействия следующие документы:

а) копии документов установленного образца, подтверждающих право на получение мер социальной поддержки, установленных для реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий;

б) выписка из домовой книги или копия карточки регистрации граждан, проживающих в государственном или муниципальном жилищном фонде;

в) копию правоустанавливающих документов на занимаемое жилое помещение (договор приватизации (передачи в собственность), купли-продажи, мены, дарения, найма, ордер, решение суда, акт органа местного самоуправления при наличии);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на занимаемое жилое помещение (при наличии);

д) копия технического паспорта занимаемого жилого помещения;

е) справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) у реабилитированного и всех совместно проживающих с ним членов его семьи зарегистрированных прав на жилые помещения;

ж) иные документы, имеющие значение для решения вопроса о постановке реабилитированного на учет.

Межведомственный запрос направляется Министерством в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением

требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Документы, указанные в подпунктах «а» - «е» настоящего пункта, могут быть представлены реабилитированным по собственной инициативе.

В случае если права на объекты недвижимости не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, реабилитированный представляет заверенные в установленном порядке копии документов, указанных в подпункте «в» пункта 2.1 настоящего Порядка или представляет подлинник для копирования и заверения в Министерстве.».

2. Внести в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.12.2007 № 508 «О Порядке принятия на учет и обеспечения жилыми помещениями больных заразными формами туберкулеза, а также семей, имеющих ребенка, больного заразной формой туберкулеза, в Карачаево-Черкесской Республике» (в редакции постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 15.04.2009 № 123) следующие изменения:

2.1. Пункт 2 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Для постановки на учет получатели субсидии (их законные представители) предоставляют в Министерство:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

документ, удостоверяющий личность получателя субсидии;

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия законного представителя получателя субсидии (в случае обращения с заявлением законного представителя);

документы, подтверждающие гражданское состояние и состав семьи получателя субсидии (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи);

заключение о заболевании заразной формой туберкулеза получателя субсидии, выданное республиканским государственным лечебно-профилактическим учреждением «Карачаево-Черкесский республиканский противотуберкулезный диспансер».

2.1. Министерство после принятия заявления в течение пяти рабочих дней запрашивает в соответствующих организациях в порядке межведомственного взаимодействия следующие документы:

а) выписка из домовой книги или копия карточки регистрации граждан, проживающих в государственном или муниципальном жилищном фонде;

б) копию правоустанавливающих документов на занимаемое жилое помещение (договор приватизации (передачи в собственность), купли-продажи, мены, дарения, найма, ордер, решение суда, акт органа местного самоуправления, при наличии);

- в) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на занимаемое жилое помещение (при наличии);
- г) копия технического паспорта занимаемого жилого помещения;
- д) справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) у получателя субсидии и всех совместно проживающих с ним членов его семьи зарегистрированных прав на жилые помещения;
- е) иные документы, имеющие значение для решения вопроса о постановке получателя субсидии на учет.

Межведомственный запрос направляется Министерством в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Документы, указанные в подпунктах «а» - «е» настоящего пункта, могут быть представлены получателем субсидии по собственной инициативе.

В случае если права на объекты недвижимости не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, получатель субсидии представляет заверенные в установленном порядке копии документов, указанных в подпункте «в» пункта 2.1 настоящего Порядка или представляет подлинник для копирования и заверения в Министерстве.».

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республ



М.Я. Карданов