



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.06.2015

г. Черкесск

№ 144

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013 № 371 «Об утверждении государственной программы «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014-2018 годы»

В соответствии с Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 10.02.2015 № 12 «О Министерстве туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики» (о передаче функций Министерства туризма и курортов Карачаево-Черкесской Республики и Управления Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи вновь образованному Министерству туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) Правительство Карачаево-Черкесской Республики

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

Внести в приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013 № 371 «Об утверждении государственной программы «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014-2018 годы» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 12.02.2014 № 32, от 07.04.2014 № 81, от 26.08.2014 № 253, от 15.12.2014 № 388, от 19.12.2014 № 408 ) следующее изменение:

Государственную программу «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014-2018 годы» изложить в редакции согласно приложению.

Исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Карачаево-Черкесской Республики



Э.П. Байчоров

Приложение к постановлению  
Правительства Карачаево-Черкесской  
Республики от 03.06.2015 № 144

«Приложение к постановлению  
Правительства Карачаево-Черкесской  
Республики от 31.10.2013 № 371

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА  
«МОЛОДЕЖЬ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССИИ НА 2014 - 2018 ГОДЫ»**

г. Черкесск  
2013 год

**П А С П О Р Т**  
государственной программы «Молодежь Карачаево-Черкесии  
на 2014 - 2018 годы» (далее - Программа)

<b>Наименование Программы</b>	«Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»
<b>Перечень подпрограмм</b>	Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2015 годы»; Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем молодых ученых на 2014 год» Подпрограмма 3 «Финансовое обеспечение условий реализации государственной программы»; Подпрограмма 4 «Содействие занятости молодежи и молодежному предпринимательству в Карачаево-Черкесской Республике на 2014 - 2016 годы»
<b>Ответственный исполнитель Программы</b>	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (далее - Управление), Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики (далее – Министерство)
<b>Соисполнители Программы</b>	Нет
<b>Цели Программы</b>	Формирование и развитие правовых, социально-экономических, организационных условий для социального становления, созидательной активности и самореализации молодежи на территории Карачаево-Черкесской Республики
<b>Задачи Программы</b>	Формирование механизмов популяризации ценностей российского общества: патриотизма, служения Отечеству, активной жизненной, гражданской позиции и ответственности; оказание помощи молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений и организаций, иных некоммерческих организаций,

	<p>деятельность которых осуществляется в сфере молодежной политики;</p> <p>поддержка социально значимых молодежных проектов, инициатив, программ в области досуга, занятости, здоровья, спорта, общественной жизни;</p> <p>поддержка молодых семей, в том числе в решении жилищных проблем;</p> <p>достижение и поддержка продуктивной занятости молодежи;</p> <p>популяризация предпринимательской деятельности среди молодежи, создание предпринимательской среды</p>
<p><b>Основные целевые индикаторы и показатели Программы</b></p>	<p>Увеличение количества молодых людей, вовлеченных в проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности, а также направленных на творческое развитие, эстетическое воспитание, физическое развитие детей, молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения в молодежной среде;</p> <p>снижение уровня преступности среди подростков и молодежи в возрасте от 14 до 30 лет;</p> <p>количество подростков в трудной жизненной ситуации, находящихся под патронатным контролем - до 32 тыс. подростков в год;</p> <p>увеличение количества органов молодежного самоуправления в учреждениях высшего, среднего специального, начального профессионального образования с 15 до 30;</p> <p>сохранение количества участников программ, реализованных учреждениями и органами по делам молодежи, по организации каникулярного отдыха детей, подростков и молодежи на уровне 750 - 1000 человек ежегодно;</p> <p>увеличение количества молодых семей, улучшивших свои жилищные условия;</p> <p>увеличение числа молодых людей, имеющих способности к предпринимательской деятельности;</p> <p>увеличение числа субъектов малого предпринимательства за счет молодых людей</p>

<b>Сроки и этапы реализации Программы</b>	Программа реализуется в 2014 - 2018 годах
<b>Объем бюджетных ассигнований Программы</b>	<p>Объем бюджетных ассигнований:</p> <p>за счет средств федерального бюджета  2014 год – 218404,0 тыс. рублей;  2015 год определяется на основе конкурсного отбора (по согласованию);</p> <p>за счет средств местных бюджетов (по согласованию), всего – 47551,5 тыс. рублей  2014 год – 39148,8 тыс. рублей  2015 год – 8402,7 тыс. рублей</p> <p>за счет средств бюджета Карачаево-Черкесской Республики, всего – 78924,7 тыс. рублей, в том числе по годам:  2014 год – 50633,9 тыс. рублей  2015 год – 18083,6 тыс. рублей  2016 год – 3402,4 тыс. рублей  2017 год – 3402,4 тыс. рублей  2018 год – 3402,4 тыс. рублей</p>
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>	<p>Увеличение количества молодых людей, привлеченных к мероприятиям гражданско-патриотической направленности;</p> <p>развитие и укрепление системы работы социальных служб для молодежи;</p> <p>увеличение количества молодых людей, вовлекаемых в здоровые формы досуга по месту жительства;</p> <p>увеличение количества молодых семей, получивших социальную выплату на улучшение жилищных условий;</p> <p>увеличение количества партнерских некоммерческих организаций, реализующих государственную молодежную политику;</p> <p>привлечение большего количества учащихся, студентов и работающей молодежи к решению проблем Карачаево-Черкесской Республики;</p> <p>увеличение количества органов молодежного самоуправления на предприятиях, учебных заведениях Карачаево-Черкесской Республики;</p> <p>развитие системы работы с детьми и подростками по месту жительства, обеспечение</p>

функционирования не менее 12 детско-подростковых клубов;

увеличение количества социальных услуг (юридических, психологических, социально-педагогических, трудовой реабилитации), предоставляемых учреждениями отрасли; повышение профессиональной подготовки специалистов учреждений отрасли.

Реализация Программы осуществляется в соответствии с планом ее реализации, утвержденным ответственным исполнителем Программы (далее - ответственный за Программу) ежегодно в разрезе подпрограмм, содержащим в том числе перечень ответственных исполнителей мероприятий подпрограмм с указанием фамилий, инициалов и должностей лиц, ответственных за реализацию мероприятий подпрограммы. Ответственный за Программу определяет также должностное лицо, ответственное за подпрограмму в целом;

Лица, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы, информируют ответственного за подпрограмму о ходе реализации мероприятий подпрограммы по мере их реализации, но не реже чем один раз в квартал;

Ответственный за подпрограмму определяет лицо, отвечающее за подготовку и предоставление ответственному за Программу отчета о ходе реализации мероприятий подпрограммы.

В случае невозможности исполнения мероприятий подпрограммы ответственный за подпрограмму информирует об этом ответственного за Программу с указанием причин, препятствующих их своевременному исполнению.

Ответственный за Программу и ответственный за подпрограмму обеспечивают размещение на официальном сайте в сети Интернет соответствующего органа информацию о ходе реализации подпрограмм Программы и Программы соответственно;

	<p>увеличение числа субъектов малого предпринимательства, созданных молодыми людьми;</p> <p>увеличение числа молодых людей, принявших участие в различных мероприятиях (форумах, «круглых столах», открытых лекциях)</p>
--	--

## 1. Характеристика сферы реализации Программы

### 1.1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Важнейшим фактором устойчивого развития страны и общества, роста благосостояния ее граждан и совершенствования общественных отношений является эффективная государственная молодежная политика, которая рассматривается как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны.

Молодежь в значительной части обладает тем уровнем мобильности, интеллектуальной активности и здоровья, который выгодно отличает ее от других групп населения. Именно молодые люди быстрее приспосабливаются к новым условиям жизни. Молодежь обладает широким позитивным потенциалом: мобильностью, инициативностью, восприимчивостью к инновационным изменениям, новым технологиям, способностью противодействовать современным вызовам.

Разработка данной Программы обусловлена необходимостью формирования условий для поддержки, самореализации и гражданского становления более 123 тысяч молодых жителей Карачаево-Черкесской Республики, что составляет около 30% от общего количества населения Карачаево-Черкесской Республики, которые в будущем определяют перспективы развития Карачаево-Черкесской Республики.

За последний период сформировались следующие основные тенденции в развитии молодежной политики в Карачаево-Черкесской Республике.

Определены нормативно-правовые основы государственной молодежной политики в Карачаево-Черкесской Республике. Принят Закон Карачаево-Черкесской Республики от 29.07.2004 № 17-РЗ «О молодежной политике в Карачаево-Черкесской Республике».

Созданы условия по институциональному обеспечению молодежной политики. В соответствии с Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 23.03.2015 № 34 «Об утверждении Положения о Министерстве туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики» республиканским исполнительным органом государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющим реализацию госу-

дарственной молодежной политики и межотраслевую координацию по данному вопросу на территории Карачаево-Черкесской Республики, является Управление (с 2015 года – Министерство).

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики Российской Федерации. Для улучшения демографической ситуации и решения жилищных проблем молодых семей в Карачаево-Черкесской Республике в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей», входящей в состав федеральной целевой программы «Жилище», с 2004 года действует республиканская программа «Обеспечение жильем молодых семей».

Государственная поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения и повлияет на улучшение демографической ситуации в Карачаево-Черкесской Республике. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан в республике позволит:

- сформировать экономически активный слой населения и приведет к снижению негативных явлений в социальной сфере, что скажется на развитии у молодого поколения чувства социальной защищенности;

- поддержать у молодых граждан интерес к трудовой деятельности, что позволит создать в перспективе нормальные условия для жизни;

- улучшить демографическую ситуацию в Карачаево-Черкесской Республике.

Необходимость устойчивого функционирования системы улучшения жилищных условий молодых семей определяет целесообразность использования программного метода для решения их жилищной проблемы, поскольку эта проблема:

- является одной из приоритетных и ее решение позволит обеспечить улучшение жилищных условий и качества жизни молодых семей;

- носит межотраслевой и межведомственный характер и не может быть решена без участия федерального центра;

- не может быть решена в пределах одного финансового года и требует бюджетных расходов в течение нескольких лет;

- носит комплексный характер и ее решение окажет влияние на рост социального благополучия и общее экономическое развитие.

На территории Карачаево-Черкесской Республики за весь период реализации подпрограммы свои жилищные условия улучшили около 1200 молодых семей.

С каждым годом наблюдается положительная динамика увеличения софинансирования за счет средств федерального бюджета, что дает возможность большему количеству семей улучшить свои жилищные условия.



В 2004 году объем софинансирования федерального бюджета составлял 4,5 млн. рублей, в 2013 году - 183,2 млн. рублей.

Между Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года - Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) и Министерством внутренних дел по Карачаево-Черкесской Республике подписано Соглашение о совместной работе по противодействию распространения идеологии экстремизма в молодежной среде Карачаево-Черкесской Республики. Предметом Соглашения стало сотрудничество сторон в создании эффективной системы профилактики экстремизма и воспитания толерантности среди молодежи в Карачаево-Черкесской Республике. Стороны договорились оказывать друг другу техническую и организационную помощь в проведении встреч с молодежью Карачаево-Черкесской Республики по данной тематике, в разработке и участии в совместных практических проектах, а также в издании наглядных пособий по контрпропаганде экстремизма и других видах совместной деятельности.

В целях популяризации предпринимательской деятельности была разработана и успешно реализована подпрограмма «Содействие занятости молодежи и молодежному предпринимательству в Карачаево-Черкесской Республике», организована и проведена рекламно-агитационная кампания в местах сбора целевых групп.

По итогам мероприятий, проведенных в рамках реализации подпрограммы, о поддержке молодежного предпринимательства узнали более 40000 человек, приняли участие более 5000 человек (участвовали в отборе). Обучение по основам ведения успешного бизнеса прошли 350 молодых людей, которые прошли отбор (анкетирование, тестирование). Из них конкурсная комиссия определила 100 победителей, 34 из которых получили грантовую поддержку за счет средств из федерального бюджета.

Активизировалась совместная деятельность с региональными молодежными добровольческими центрами по созданию системы поддержки волонтерского движения и добровольчества.

Кроме этого, можно выделить такие развивающиеся направления, как:

- профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
- развитие студенческого самоуправления;
- развитие творческого, интеллектуального и инновационного потенциала молодежи;
- информационное обеспечение молодежной политики;
- воспитание гражданственности и патриотизма;
- создание правовых и социальных гарантий молодежи;
- пропаганда толерантного поведения;
- реализация приоритетного национального проекта «Образование» в части поддержки талантливой молодежи;

разработка и реализация системы мер по социальной защите молодежи (дети-инвалиды, дети - сироты);  
отдых и оздоровление детей и подростков;  
взаимодействие и поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений.

Реализация Программы осуществляется в соответствии с планом ее реализации, утверждаемым ответственным исполнителем Программы (далее - ответственный за Программу) ежегодно в разрезе подпрограмм, содержащим в том числе перечень ответственных исполнителей мероприятий подпрограмм с указанием фамилий, инициалов и должностей лиц, ответственных за реализацию мероприятий подпрограммы. Ответственный за Программу определяет также должностное лицо, ответственное за подпрограмму в целом.

Лица, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы, информируют ответственного за подпрограмму о ходе реализации мероприятий подпрограммы по мере их реализации, но не реже чем один раз в квартал.

Ответственный за подпрограмму определяет лицо, отвечающее за подготовку и предоставление ответственному за Программу отчета о ходе реализации мероприятий подпрограммы.

В случае невозможности исполнения мероприятий подпрограммы ответственный за подпрограмму информирует об этом ответственного за Программу с указанием причин, препятствующих их своевременному исполнению.

Ответственный за Программу и ответственный за подпрограмму обеспечивают размещение на официальном сайте в сети Интернет соответствующего органа информацию о ходе реализации подпрограмм Программы и Программы соответственно.

## **1.2. Основные проблемы в сфере государственной молодежной политики**

От позиции молодежи в общественно-политической жизни, ее уверенности в завтрашнем дне и активности будет зависеть социально-экономическое и политическое развитие Карачаево-Черкесской Республики. Именно молодые люди должны быть готовы к противостоянию политическим манипуляциям и экстремистским призывам. Результаты исследований показывают, что молодежь в целом аполитична. В выборах различных уровней участвует менее половины молодых людей Карачаево-Черкесской Республики. Только около 25% молодых людей принимают участие в деятельности общественных организаций.

В интересах укрепления стабильности в Карачаево-Черкесской Республике молодежь призвана выступить проводником идей толерантности. В настоящее время наблюдается всплеск межнациональной напряженно-

сти, устойчиво растет уровень религиозного экстремизма в Карачаево-Черкесской Республике.

В современных условиях наблюдается процесс трансформации ценностных ориентиров молодежи. В связи с этим существует проблема привлечения граждан к участию в делах, основанных на проявлении гражданской активности и патриотизма.

Необходимо укрепление и развитие системы патриотического воспитания и гражданского становления молодежи в тесном сотрудничестве со всеми заинтересованными субъектами в Карачаево-Черкесской Республике.

Трудоустройство молодежи является одной из первостепенных проблем. Ситуация на молодежном рынке труда не отражается в полной мере статистикой. Молодежь реже, чем люди других возрастов, регистрируется на бирже труда, поэтому служба занятости регистрирует лишь часть спроса и предложения рабочей силы. При высоком общеобразовательном цензе молодых людей возможность реализации полученных знаний на практике невелика. Доля участников программ по профессиональной ориентации и трудоустройству от общего количества молодежи в Карачаево-Черкесской Республике составляет 4%.

Несоответствие предлагаемых образовательных услуг рыночному спросу и низкая самостоятельная активность на рынке труда молодежи, не имеющей специального образования, ведут к увеличению доли молодых людей среди граждан, не имеющих работы.

Происходит деформация рынка труда, искажение трудовой мотивации молодежи. Падает престижность социально значимых профессий. Молодые люди интегрируются преимущественно в сферу обмена, перераспределения товаров и услуг.

Одной из наиболее острых проблем, которые встают перед молодежью и обществом, является жилищное обеспечение. Неудовлетворительные жилищные условия оказывают отрицательное влияние на репродуктивное поведение молодой семьи. Вынужденное проживание с родителями одного из супругов снижает уровень рождаемости и увеличивает количество разводов среди молодых семей.

Большая часть молодых семей не может получить доступ на рынок жилья без государственной поддержки. Имея достаточный уровень дохода для получения жилищного кредита или займа, в том числе ипотечного, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита или займа, в том числе ипотечного.

В молодежной среде распространение получили асоциальные явления: употребление наркотических веществ и алкоголя. В среднем, доля от общего числа молодежи Карачаево-Черкесской Республики, совершивших

уголовные преступления, составляет 0,04%.

Требуют решения вопросы информационного, кадрового и методического обеспечения реализации государственной молодежной политики. Остается низким уровень информированности молодых граждан о своих правах, возможностях обучения, трудоустройства, организации досуга. Необходимо обеспечить подготовку квалифицированных кадров для муниципальных органов по делам молодежи, молодежных служб, общественных организаций.

Принимаемые меры все еще не соответствуют масштабам перемен, происходящим в обществе. Одной из основных проблем по реализации государственной молодежной политики на республиканском уровне является неустойчивое и слабое финансирование всей отрасли «Молодежная политика».

Политика по отношению к молодежи в Карачаево-Черкесской Республике формируется на уровне республиканских органов исполнительной власти, которые обладают ресурсами для проведения данной Программы, направленной на решение проблем молодежи.

Анализ результатов молодежной политики в Карачаево-Черкесской Республике позволил определить приоритетные направления развития отрасли «Молодежная политика» на период 2014 - 2018 годы.

### **1.3. Основные направления решения проблем**

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Северо-Кавказского федерального округа до 2025 года и Стратегией социально-экономического развития Карачаево-Черкесской Республики до 2030 года определены следующие основные направления решения выше-названных проблем:

- развитие системы гражданско-патриотического воспитания и формирования правовых, культурных, духовно-нравственных и семейных ценностей среди молодежи;

- поддержка общественно значимых инициатив молодых граждан, детских и молодежных общественных объединений, инициативной и обладающей лидерскими качествами молодежи;

- укрепление правовой, организационной, информационно-аналитической, научно-методической и материально-технической базы государственной молодежной политики;

- оказание содействия в обеспечении жильем молодых семей и учеников;

- создание в каждом населенном пункте условий для досуга и удовлетворения культурно-развлекательных потребностей молодежи;

- обеспечение к 2018 году возможности 100% трудоустройства молодежи;

- создание системы выявления и поддержки талантливой молодежи;

создание условий для развития молодежного предпринимательства, определение форм поддержки, предоставления льгот;

развитие систем информирования и программ социального просвещения по всему спектру вопросов жизни молодежи в обществе (здоровье, спорт, образование, жилье, досуг, труд, карьера, общественная жизнь, семья, международные отношения, жизнь молодежи в других странах);

развитие информационно-консалтинговой помощи молодежи, разработка специальных проектов, уравнивающих возможности молодежи, проживающей в городских, сельских и удаленных районах, в поиске, применении и распространении актуальной информации, обеспечение доступности информации о создаваемых для молодежи условиях и предоставляемых возможностях;

развитие эффективных моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и экономическую деятельность (включая деятельность трудовых объединений, студенческих отрядов), развитие молодежных бирж труда и других форм занятости молодежи;

поддержка межрегионального и международного взаимодействия молодежи (тематические слеты, лагеря, фестивали, научно-практические и бизнес-конференции, дискуссионные клубы, молодежные обмены);

вовлечение молодежи в инновационные международные проекты в сфере образования, науки, культуры, технологий, в международные творческие, научные и спортивные объединения;

развитие добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи, создание условий для молодежных общественных объединений и некоммерческих организаций;

развитие всех моделей молодежного самоуправления и самоорганизации в ученических, студенческих, трудовых коллективах по месту жительства;

популяризация через программы общественных объединений и социальную рекламу таких общественных ценностей, как здоровье, труд, семья, толерантность, права человека, патриотизм, служение Отечеству, ответственность, активная жизненная и гражданская позиция.

Подпрограмма «Финансовое обеспечение условий реализации государственной программы» направлена на решение целей и задач, поставленных перед Программой, а также оказывает влияние на все остальные подпрограммы, осуществляемые в рамках Программы.

Целью подпрограммы является реализация Программы.

Для решения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

обеспечение деятельности ведомства как ответственного исполнителя (государственного заказчика) Программы;

правовое и аналитическое сопровождение реализации Программы;

обеспечение эффективного управления кадровыми ресурсами в сфере реализации Программы;

повышение качества материально-технического обеспечения;  
информационное обеспечение реализации Программы.

Реализация подпрограммы позволит:

создать условия для достижения целей Программы в целом и входящих в ее состав подпрограмм;

повысить качество и доступность государственных услуг в сфере экономики;

повысить эффективность бюджетных расходов в экономической сфере.

## **2. Цели, задачи, целевые показатели и приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы**

Приоритеты государственной политики в сфере молодежной политики сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р);

Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2016 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р;

Стратегия социально-экономического развития Северо-Кавказского федерального округа до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.09.2010 № 1485-р).

### **2.1. Приоритетные направления в сфере государственной молодежной политики**

В соответствии с масштабом задач, стоящих перед Карачаево-Черкесской Республикой, и объективной ограниченностью ресурсов развития приоритетными должны стать направления государственной молодежной политики, работа по которым обеспечит создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, а также возможности для самостоятельного и эффективного решения молодыми людьми возникающих проблем. Такой подход будет способствовать взаимосвязанному улучшению качества жизни молодого поколения и развитию Карачаево-Черкесской Республики в целом.

С учетом тенденции социально-экономического и общественно-политического развития Карачаево-Черкесской Республики на среднесрочную перспективу государственная молодежная политика в Карачаево-Черкесской Республике будет реализована по следующим приоритетным направлениям:

содействие в обеспечении жильем молодых семей;

- поддержка молодежного предпринимательства;
- профилактика асоциальных явлений;
- профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
- развитие студенческого самоуправления;
- развитие творческого, интеллектуального и инновационного потенциала молодежи;
- информационное обеспечение молодежной политики;
- воспитание гражданственности и патриотизма;
- создание правовых и социальных гарантий молодежи;
- профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде;
- развитие и поддержка массовой физической культуры и спорта;
- пропаганда толерантного поведения;
- реализация приоритетного национального проекта «Образование» в части поддержки талантливой молодежи;
- разработка и реализация системы мер по социальной защите молодежи (дети-инвалиды, дети-сироты);
- отдых и оздоровление детей и подростков;
- взаимодействие и поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений.

Реализация приоритетных направлений государственной молодежной политики обеспечит улучшение положения молодых людей, приведет к увеличению вклада молодежи в конкурентоспособность Карачаево-Черкесской Республики.

## 2.2. Цель и задачи Программы

Целью Программы является формирование и развитие правовых, социально-экономических, организационных условий для социального становления, созидательной активности и самореализации молодежи на территории Карачаево-Черкесской Республики.

Достижение цели Программы обеспечивается путем решения следующих задач:

Задача 1. Формирование механизмов популяризации ценностей российского общества: патриотизма, служения Отечеству, активной жизненной, гражданской позиции и ответственности:

- организация и проведение мероприятий, способствующих воспитанию патриотизма, формированию правовой, политической культуры и гражданской позиции в молодежной среде;

- работа по созданию и развитию музейных комнат, комнат боевой и трудовой славы;

- подготовка молодых людей к службе в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, развитие спортивно-технических видов спорта;

- поддержка общественных объединений патриотической направлен-

ности.

Задача 2. Оказание помощи молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в интеграции в общество:

- организация работы с семьями и подростками группы риска;
- развитие и популяризация идей толерантности в молодежной среде;
- создание условий для трудовой реабилитации молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, на базе учреждений отрасли.

Задача 3. Поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений и организаций, иных некоммерческих организаций, деятельность которых осуществляется в сфере молодежной политики:

- взаимодействие органов по делам молодежи с общественными объединениями, некоммерческими организациями в решении проблем государственной молодежной политики на республиканском уровне;

- оказание методической помощи в проведении детских и молодежных мероприятий.

Задача 4. Поддержка социально значимых молодежных проектов, инициатив, программ в области досуга, занятости, здоровья, спорта, общественной жизни:

- развитие системы конкурсов, социальных молодежных проектов, направленных на реализацию основных направлений Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации;

- создание условий, направленных на физическое и духовное развитие молодого поколения, формирование здорового образа жизни;

- развитие системы культурно-массовых, творческих и спортивных мероприятий;

- развитие различных форм молодежного самоуправления.

Задача 5. Обеспечение доступности для молодежи необходимого минимума социальных услуг:

- развитие сети учреждений отрасли, ведущих работу с детьми, подростками и молодежью;

- организация различных форм отдыха и оздоровления детей и молодежи в каникулярный период.

Задача 6. Поддержка молодых семей, в том числе в решении жилищных проблем:

- развитие системы мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей, среди молодежи;

- развитие системы семейного досуга, клубов молодых семей в Карачаево-Черкесской Республике;

- содействие в обеспечении жильем молодых семей.

Задача 7. Информационное обеспечение работы с детьми и молодежью:

- сбор и анализ информации по вопросам молодежной политики;

- проведение мониторинга, социологических исследований, опросов по молодежным проблемам;



популяризация ценностей российского общества средствами социальной рекламы.

Задача 8. Создание условий для подготовки и переподготовки кадров для работы с детьми и молодежью:

организация и проведение семинаров, курсов повышения квалификации и переподготовки кадров учреждений отрасли;

проведение семинаров, «круглых столов», конференций, слетов для представителей детских и молодежных общественных объединений;

организация обучения активов студенческой и работающей молодежи.

Задача 9. Формирование оптимальной системы создания и сохранения рабочих мест на основе приоритетных направлений развития экономики и социальной сферы:

достижение и поддержка продуктивной занятости молодежи, повышение эффективности и доходности труда в интересах работников, работодателей и республики в целом;

организация общественных работ;

популяризация предпринимательской деятельности среди молодежи, создание предпринимательской среды;

массовое вовлечение молодых людей в мероприятия подпрограммы;

отбор молодых людей, имеющих способности к занятию предпринимательской деятельностью;

качественное обучение участников подпрограммы;

сопровождение начинающих молодых предпринимателей-участников подпрограммы;

обеспечение участия начинающих молодых предпринимателей в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях.

### **2.3. Целевые показатели**

К завершению сроков реализации Программы ожидается повышение доступности, качества и эффективности молодежной политики с учетом потребностей молодежи, общества и государства в целом.

Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы приведены в форме 1 приложения 1 к Программе.

## **3. Сроки реализации Программы**

Программа реализуется в 2014 - 2018 годах.

## **4. Сведения о подпрограммах Программы**

Реализация Программы связана с выполнением следующих подпрограмм:

**4.1. Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей  
на 2014 - 2015 годы» (далее - подпрограмма 1)**

**4.1.1. Паспорт подпрограммы 1**

<b>Наименование подпрограммы 1</b>	«Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2015 годы»
<b>Исполнитель подпрограммы 1</b>	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи, Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики
<b>Соисполнители подпрограммы 1</b>	Нет
<b>Цель подпрограммы 1</b>	Государственная поддержка решения жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
<b>Задачи подпрограммы 1</b>	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы 1 социальных выплат на приобретение жилья эконом-класса или строительство индивидуального жилого дома эконом-класса; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты
<b>Важнейшие целевые индикаторы и показатели подпрограммы 1</b>	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов; доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (со-

	<p>финансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;</p> <p>доля оплаченных свидетельств на приобретение жилья в общем количестве свидетельств на приобретение жилья, выданных молодым семьям</p>
<p><b>Срок реализации подпрограммы 1</b></p>	<p>2014 - 2015 годы</p>
<p><b>Объем и источники финансирования подпрограммы 1</b></p>	<p>Общий объем финансовых ресурсов на 2014 - 2015 годы составит 888889,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>за счет средств федерального бюджета (по согласованию) - 223168,5 тыс. рублей (ассигнования в 2015 году будут предоставлены на основе конкурсного отбора);</p> <p>за счет средств республиканского бюджета – 47551,5 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местных бюджетов (по согласованию) – 47551,5 тыс. рублей;</p> <p>за счет собственных и заемных средств молодых семей - 570618,0 тыс. рублей</p>
<p><b>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 1</b></p>	<p>Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем 490 молодых семей, а также обеспечит:</p> <p>создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;</p> <p>привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственных средств граждан;</p> <p>создание условий для формирования активной жизненной позиции молодежи;</p> <p>укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе;</p> <p>улучшение демографической ситуации в Карачаево-Черкесской Республике;</p> <p>оказание содействия развитию системы ипотечного жилищного кредитования</p>

#### 4.1.2. Основные цели, задачи и мероприятия подпрограммы 1

Настоящая подпрограмма направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», который предполагает формирование системы оказания государственной поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилья или его строительстве.

Целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, улучшение демографической ситуации и закрепление молодых специалистов в Карачаево-Черкесской Республике.

Для решения поставленной цели в рамках реализации подпрограммы под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также другие молодые семьи, имеющие доходы, достаточные для получения жилищного кредита или займа, в том числе ипотечного жилищного кредита, на рыночных условиях и признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения (жилых помещений) эконом-класса на первичном рынке жилья.

Отбор уполномоченных организаций осуществляется Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики).

Основными принципами реализации подпрограммы являются:  
добровольность участия в подпрограмме молодых семей;  
признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
возможность для молодых семей реализовать свое право на получение социальной выплаты на улучшение жилищных условий в рамках реализации Программы только один раз.

Условиями прекращения реализации подпрограммы являются досрочное достижение целей и задач подпрограммы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики в Российской Федерации.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит в 2014

- 2015 годах обеспечить жильем 490 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе в 2014 году - 390 молодых семей, в 2015 году - 100 молодых семей, и даст возможность для:

привлечения в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, собственных средств граждан;

развития и закрепления положительных демографических тенденций в Карачаево-Черкесской Республике;

укрепления семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в Карачаево-Черкесской Республике;

развития системы ипотечного жилищного кредитования.

Мероприятия подпрограммы предусматривают создание системы государственной поддержки молодых семей в решении ими жилищных проблем.

Участница Программы - молодая семья, признанная в установленном порядке нуждающейся в улучшении жилищных условий и постоянно проживающая на территории Карачаево-Черкесской Республики.

Молодые семьи, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, будут обеспечиваться жильем за счет личных или заемных средств с привлечением средств федерального (по согласованию), республиканского и местного бюджетов (по согласованию).

Наиболее важные мероприятия по совершенствованию нормативной правовой базы включают в себя разработку документов, связанных с механизмом реализации мероприятий подпрограммы.

Основными мероприятиями по финансовому обеспечению реализации подпрограммы являются разработка финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий и подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проектов республиканского бюджета на соответствующие годы.

Организационные мероприятия на региональном уровне предусматривают:

1. Ежегодное формирование списков молодых семей - участников подпрограммы.

2. Определение ежегодного объема средств, выделяемых из бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы.

3. Отбор муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья в порядке, предусмотренном приложением 1 к подпрограмме 1.

4. Отбор кредитных организаций для обслуживания средств социальных выплат, предоставляемых молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

5. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований

на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья в порядке, предусмотренном приложением 2 к подпрограмме 1.

6. Расчет размера субсидий бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья приведен в приложении 3 к подпрограмме 1.

7. Осуществление контроля за реализацией подпрограммы на региональном и муниципальном уровнях в пределах своих полномочий.

8. Проведение мониторинга реализации подпрограммы.

#### **4.1.3. Меры государственного регулирования, направленные на достижение целей и задач подпрограммы 1**

Меры государственного регулирования в сфере реализации подпрограммы не применяются.

#### **4.1.4. Прогноз сводных показателей государственных заданий**

В рамках подпрограммы оказание государственных услуг не осуществляется.

#### **4.1.5. Сведения о публичных нормативных обязательствах**

Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Социальная выплата предоставляется органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в Программе, за счет средств местного бюджета на реализацию мероприятий Программы, в том числе за счет субсидий из республиканского и федерального (предоставляется на основе конкурсного отбора) бюджетов в соответствии с Правилами предоставления социальных выплат молодым семьям в рамках Программы, указанными в приложении 5 к подпрограмме.

Оценка выплат по данному публичному нормативному обязательству приведена в форме 5 приложения 1 к Программе.

#### **4.1.6. Сведения о средствах федерального бюджета**

Средства федерального бюджета предоставляются на конкурсной основе в форме субсидий бюджету Карачаево-Черкесской Республики на софинансирование мероприятий подпрограммы.

#### **4.1.7. Сведения об участии муниципальных образований в реализации подпрограммы 1**

Реализация подпрограммы осуществляется Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) с участием заинтересованных органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики и по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

1. Принятие муниципальной подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей.

2. Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

4. Формирование списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию по форме согласно приложению 4 к подпрограмме 1.

5. Определение ежегодного объема средств, выделяемых из местного бюджета на софинансирование социальных выплат молодым семьям.

6. Расчет социальных выплат, предоставляемых молодым семьям.

7. Выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

8. Контроль за реализацией свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

#### **4.1.8. Сведения об участии организаций в реализации подпрограммы 1**

В рамках реализации подпрограммы осуществляется взаимодействие с кредитными и другими организациями, предоставляющими кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты.

В соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья владетель свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в кредитную организацию.

Кредитная организация проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в кредитную организацию.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, кредитная организация отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

Кредитная организация представляет ежемесячно до 10 числа в орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики информацию по состоянию на 1 число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

#### 4.2. Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем молодых ученых на 2014 год» (далее - подпрограмма 2)

##### 4.2.1. Паспорт подпрограммы 2

<b>Наименование подпрограммы 2</b>	«Обеспечение жильем молодых ученых на 2014 год»
<b>Ответственный исполнитель подпрограммы 2</b>	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи
<b>Соисполнитель подпрограммы 2</b>	Нет
<b>Цель подпрограммы 2</b>	Государственная поддержка решения жилищной проблемы молодых ученых, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
<b>Задачи подпрограммы 2</b>	Предоставление молодым ученым - участникам подпрограммы 2 социальных выплат на приобретение жилья эконом-класса или строительство индивидуального жилого дома эконом-класса; создание условий для привлечения молодыми учеными собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или



	строительства индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты
<b>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2</b>	Количество молодых ученых, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов; доля молодых ученых, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств республиканского бюджета и местных бюджетов, в общем количестве молодых ученых, нуждающихся в улучшении жилищных условий; доля оплаченных свидетельств на приобретение жилья в общем количестве свидетельств на приобретение жилья, выданных молодым ученым
<b>Сроки реализации подпрограммы 2</b>	2014 год
<b>Объем и источники финансирования подпрограммы 2</b>	Финансирование данной подпрограммы не предусматривается

#### 4.2.2. Основные цели, задачи и мероприятия подпрограммы 2

Настоящая подпрограмма направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», который предполагает формирование системы оказания государственной поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилья или его строительстве.

Целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых ученых, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, и закрепление молодых ученых в Карачаево-Черкесской Республике.

Для решения поставленной цели в рамках реализации подпрограммы под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые ученые, имеющие доходы, достаточные для получения жилищного кредита или займа, в том числе ипотечного жилищного кредита, на рыноч-

ных условиях и признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Молодые ученые - участники подпрограммы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения (жилых помещений) эконом-класса на первичном рынке жилья.

Отбор уполномоченных организаций осуществляется Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи.

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

добровольность участия в подпрограмме молодых ученых;

признание молодого ученого нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

возможность для молодых ученых реализовать свое право на получение социальной выплаты на улучшение жилищных условий в рамках реализации подпрограммы только один раз.

Условиями прекращения реализации подпрограммы являются досрочное достижение целей и задач подпрограммы 2, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики в Российской Федерации.

Мероприятия подпрограммы предусматривают создание системы государственной поддержки молодых ученых в решении ими жилищных проблем.

Участник подпрограммы - молодой ученый, признанный в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий и постоянно проживающий на территории Карачаево-Черкесской Республики.

Молодые ученые, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, будут обеспечиваться жильем за счет личных или заемных средств с привлечением средств федерального (по согласованию), республиканского и местного бюджетов (по согласованию).

Основной формой оказания государственной поддержки в решении жилищных проблем молодых ученых будет предоставление молодым ученым социальной выплаты на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц одного (нескольких) жилого помещения (жилых помещений), в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилья, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания (далее - социальная выплата).

Наиболее важные мероприятия по совершенствованию нормативной правовой базы включают в себя разработку документов, связанных с меха-

низмом реализации мероприятий подпрограммы 2.

Основными мероприятиями по финансовому обеспечению реализации Программы являются разработка финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым ученым в улучшении жилищных условий и подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проектов республиканского бюджета на соответствующие годы.

Организационные мероприятия на региональном уровне предусматривают:

ежегодное формирование списков молодых ученых - участников подпрограммы 2;

определение ежегодного объема средств, выделяемых из бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы 2;

отбор муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым ученым для приобретения (строительства) жилья в порядке, предусмотренном приложением 1 к подпрограмме 2;

отбор кредитных организаций для обслуживания средств социальных выплат, предоставляемых молодым ученым для приобретения (строительства) жилья;

распределение субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование социальных выплат молодым ученым для приобретения (строительства) жилья в порядке, предусмотренном приложением 2 к подпрограмме 2;

расчет размера субсидий бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики на софинансирование социальных выплат молодым ученым для приобретения (строительства) жилья в порядке согласно приложению 3 к подпрограмме 2;

осуществление контроля за реализацией подпрограммы 2 на региональном и муниципальном уровнях в пределах своих полномочий;

проведение мониторинга реализации подпрограммы 2.

#### **4.2.3. Меры государственного регулирования, направленные на достижение целей и задач подпрограммы 2**

Меры государственного регулирования в сфере реализации подпрограммы 2 не применяются.

#### **4.2.4. Прогноз сводных показателей государственных заданий**

В рамках подпрограммы 2 оказание государственных услуг не осуществляется.

#### **4.2.5. Сведения о публичных нормативных обязательствах**

Механизм реализации подпрограммы 2 предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы 2 в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Социальная выплата предоставляется органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в подпрограмме 2, за счет средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы 2, в том числе за счет субсидий из республиканского и федерального (предоставляется на основе конкурсного отбора) бюджетов, в соответствии с Правилами предоставления социальных выплат молодым семьям в рамках подпрограммы 2, указанными в приложении 5 к подпрограмме 2.

Оценка выплат по данному публичному нормативному обязательству приведена в форме 5 приложения 1 к Программе.

#### **4.2.6. Сведения о средствах федерального бюджета**

Средства федерального бюджета предоставляются на конкурсной основе в форме субсидий бюджету Карачаево-Черкесской Республики на софинансирование мероприятий подпрограммы 2.

#### **4.2.7. Сведения об участии муниципальных образований и организаций в реализации подпрограммы 2**

Реализация подпрограммы 2 осуществляется Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи с участием заинтересованных органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики и по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

принятие муниципальной подпрограммы по обеспечению жильем молодых ученых;

признание молодых ученых нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

учет молодых ученых, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

формирование списков молодых ученых - участников подпрограммы 2, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципально-

му образованию по форме согласно приложению 4 к подпрограмме 2;  
определение ежегодного объема средств, выделяемых из местного бюджета на софинансирование социальных выплат молодым ученым;  
расчет социальных выплат, предоставляемых молодым ученым.  
выдача молодым ученым в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья;  
контроль за реализацией свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

#### **4.2.8. Сведения об участии организаций в реализации подпрограммы 2**

В рамках реализации подпрограммы 2 осуществляется взаимодействие с кредитными и другими организациями, предоставляющими кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты.

В соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в кредитную организацию.

Кредитная организация проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в кредитную организацию.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, кредитная организация отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

Кредитная организация представляет ежемесячно до 10 числа в орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики информацию по состоянию на 1 число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

### 4.3. Подпрограмма 3 «Финансовое обеспечение условий реализации государственной программы» (далее - подпрограмма 3)

#### 4.3.1. Паспорт подпрограммы 3

<b>Наименование подпрограммы 3</b>	«Финансовое обеспечение условий реализации государственной программы»
<b>Ответственный исполнитель подпрограммы 3</b>	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи, Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики
<b>Соисполнители подпрограммы 3</b>	Нет
<b>Программно-целевые инструменты подпрограммы 3</b>	Не предусмотрены
<b>Цели подпрограммы 3</b>	Создание необходимых условий для эффективной работы по реализации Программы; обеспечение финансовых, организационных, информационных и научно-методических условий для работы по реализации Программы; повышение эффективности реализации Программы; обеспечение эффективной деятельности органа государственной власти в сфере экономики
<b>Задачи подпрограммы 3</b>	Обеспечение эффективного управления Программой; разработка нормативных правовых, методических и иных документов, направленных на эффективное решение задач Программы; мониторинг хода реализации и информационное сопровождение Программы, анализ процессов и результатов с целью своевременности принятия управленческих решений; обеспечение эффективного управления кадровыми ресурсами в сфере экономики по

	реализации Программы; повышение качества материально-технического обеспечения ведомства
<b>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3</b>	Доля государственных служащих, прошедших повышение квалификации в течение последних 5 лет; укомплектованность должностей государственной службы в ведомстве; своевременное и качественное формирование отчетности об исполнении бюджета ведомством; исполнение сметы доходов и расходов ведомства
<b>Этапы и сроки реализации подпрограммы 3</b>	2014 - 2018 годы
<b>Объем бюджетных ассигнований подпрограммы 3</b>	Общий объем бюджетных ассигнований республиканского бюджета на реализацию подпрограммы по годам: 2014 год – 9500,1 тыс. рублей; 2015 год – 5143,9 тыс. рублей; 2016 год – 3402,4 тыс. рублей; 2017 год – 3402,4 тыс. рублей; 2018 год – 3402,4 тыс. рублей.
<b>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 3</b>	Создание эффективной системы управления реализацией Программы, эффективное управление отраслью; обеспечение реализации мероприятий Программы в полном объеме, достижение ее целей и задач; создание условий для привлечения в отрасль высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов; стимулирование научно-исследовательской деятельности в сфере экономики; повышение эффективности информатизации в отрасли; формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию Программы и направленной на развитие экономики; своевременное принятие нормативных правовых актов и подготовка методических ре-

	<p>комендаций, необходимых для реализации мероприятий Программы;  наличие системы мониторинга и контроля реализации Программы;  реализация подпрограммы обеспечит эффективное выполнение и своевременное достижение запланированных результатов Программы</p>
--	---

#### 4.3.2. Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы 3, основные мероприятия подпрограммы 3

Цели подпрограммы 3:

создание необходимых условий для эффективной работы по реализации Программы;

обеспечение финансовых, организационных, информационных и научно-методических условий для работы по реализации Программы;

повышение эффективности реализации Программы;

обеспечение эффективной деятельности органа государственной власти в сфере экономики.

Задачи подпрограммы 3:

обеспечение эффективного управления Программой;

разработка нормативных правовых, методических и иных документов, направленных на эффективное решение задач Программы;

мониторинг хода реализации и информационное сопровождение Программы, анализ процессов и результатов с целью своевременности принятия управленческих решений;

обеспечение эффективного управления кадровыми ресурсами в сфере экономики по реализации Программы;

повышение качества материально-технического обеспечения ведомства.

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3:

доля государственных служащих, прошедших повышение квалификации в течение последних 5 лет;

укомплектованность должностей государственной службы в ведомстве;

своевременное и качественное формирование отчетности об исполнении бюджета ведомства;

исполнение сметы доходов и расходов ведомства.

Для достижения цели и решения задач подпрограммы 3 планируется выполнение основных мероприятий:

оплата труда и начисления на нее;

приобретение услуг;

поступление нефинансовых активов;



иные расходы.

#### **4.3.3. Меры государственного регулирования, направленные на достижение целей и задач подпрограммы 3**

Меры государственного регулирования в рамках подпрограммы 3 не предусмотрены.

#### **4.3.4. Прогноз сводных показателей государственных заданий**

Доведение государственного задания не предусмотрено.

#### **4.3.5. Сведения о публичных нормативных обязательствах**

Выполнение публичных обязательств в рамках подпрограммы 3 не предусмотрено.

#### **4.3.6. Сведения о средствах федерального бюджета, использование которых предполагается в рамках реализации мероприятий подпрограммы 3**

Привлечение средств федерального бюджета на реализацию подпрограммы 3 не предусмотрено.

#### **4.3.7. Сведения об участии муниципальных образований в реализации подпрограммы 3, включая информацию: о средствах местных бюджетов, использование которых предполагается на цели подпрограммы 3; о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в Карачаево-Черкесской Республике**

Участие муниципальных образований в реализации подпрограммы 3 не предусмотрено.

#### **4.3.8. Сведения об участии организаций, включая данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию подпрограммы 3**

Участие организаций в реализации подпрограммы 3 не предусмотрено.

#### **4.4. Обеспечение деятельности подведомственного учреждения для предоставления услуг по подбору персонала**

Целью данного мероприятия является создание необходимых усло-

вий (финансовых, информационных) для эффективной работы по реализации трудоустройства молодежи подведомственному учреждению.

Задачи мероприятия:

обеспечение трудоустройства безработной молодежи, повышение качества оказания услуг (работ), информационное обеспечение реализации мероприятия.

Целевые индикаторы и показатели мероприятия:

выполнение работ по организации трудоустройства безработной молодежи;

своевременное и качественное формирование отчетности об исполнении бюджета подведомственного учреждения;

исполнение сметы доходов и расходов подведомственного учреждения.

Сфера реализации мероприятия охватывает:

организацию трудоустройства молодежи на временную, сезонную и постоянную работу;

поддержку предпринимательской инициативы и самозанятости молодежи;

содействие развитию молодежного трудового движения в Карачаево-Черкесской Республике;

организация и проведение для молодежи ярмарок вакансий рабочих мест;

оказание правовой помощи подросткам и молодежи по вопросам трудового законодательства Российской Федерации;

разработка специализированных программ содействия занятости молодежи;

осуществление дополнительных видов деятельности, приносящих доход.

Предоставление государственной услуги осуществляется республиканским государственным бюджетным учреждением «Молодежная биржа труда», учредителем которого является Управление (с 2015 года Министерство).

Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

За последние годы сложилась положительная динамика трудоустройства безработной молодежи. Темп роста количества трудоустроенных несовершеннолетних граждан 14 - 18 лет в 2012 году составил 4,4%, в 2013 году - 4,8%. Темп роста количества молодежи 18 - 30 лет в 2012 году составил 4,5%, в 2013 году - 4,9%.

В последующие годы ожидается:

создание информационного банка данных соискателей и работодателей;

организация вторичной занятости молодежи;

привлечение молодежи для волонтерской деятельности, проведения

«круглых столов», конференций;  
 привлечение волонтеров на республиканские массовые мероприятия;  
 проведение благотворительных акций с участием волонтеров среди  
 лиц как пожилого возраста, так и детей-сирот.

**4.5. Подпрограмма 4 «Содействие занятости молодежи  
 и молодежному предпринимательству в Карачаево-Черкесской  
 Республике на 2014 - 2016 годы» (далее - подпрограмма 4)**

**4.5.1. Паспорт подпрограммы 4**

<b>Наименование подпрограммы 4</b>	«Содействие занятости молодежи и молодежному предпринимательству в Карачаево-Черкесской Республике на 2014 - 2016 годы»
<b>Ответственный исполнитель подпрограммы 4</b>	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики
<b>Соисполнитель подпрограммы 4</b>	Нет
<b>Цели подпрограммы 4</b>	Стимулирование активности молодежи в сфере предпринимательства путем реализации на территории Карачаево-Черкесской Республики действенной системы мер, направленной на вовлечение молодых людей в предпринимательскую деятельность (предполагаемая эффективность проекта - каждый десятый участник, прошедший модульное обучение, создает новое предприятие); создание условий для осуществления конституционных прав на труд, развития трудовых ресурсов, способных обеспечить социально-экономическое развитие республики, стабильный рост благосостояния людей
<b>Задачи подпрограммы 4</b>	Формирование оптимальной системы создания и сохранения рабочих мест на основе приоритетных направлений развития экономики и социальной сферы; совершенствование нормативной правовой базы содействия занятости молодежи с учетом происходящих перемен в сфере трудо-

	<p>ВЫХ отношений и задач социально-экономического развития республики; достижение и поддержка продуктивной занятости молодежи, повышение эффективности и доходности труда в интересах работников, работодателей и республики в целом; всемерное развитие системы подготовки, переподготовки, повышения квалификации и смежных профессий и на этой основе обеспечение мобильности кадров и гибкой занятости молодежи;</p> <p>организация общественных работ для молодежи от 14 до 30 лет;</p> <p>популяризация предпринимательской деятельности среди молодежи, создание предпринимательской среды;</p> <p>массовое вовлечение молодых людей в мероприятия подпрограммы 4;</p> <p>отбор молодых людей, имеющих способности к занятию предпринимательской деятельностью;</p> <p>качественное обучение участников подпрограммы 4;</p> <p>сопровождение начинающих молодых предпринимателей - участников подпрограммы 4;</p> <p>обеспечение участия начинающих молодых предпринимателей в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях</p>
<p><b>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 4</b></p>	<p>Расширение осведомленности молодежи о программах по трудоустройству молодежи, поддержки и развития малого бизнеса посредством распространения информации через печатные СМИ, Интернет, телевидение и наружную рекламу - общий охват не менее 30% молодых людей региона;</p> <p>увеличение числа молодых людей, принявших участие в тех или иных мероприятиях по трудоустройству и поддержке молодых предпринимателей (форумах, «круглых столах», открытых лекциях) - до 2000 человек;</p> <p>увеличение числа молодых людей, имеющих способности к предпринимательской деятельности, успешно прошедших отбор, - до</p>

	<p>200 человек;</p> <p>увеличение числа субъектов малого предпринимательства за счет молодых людей, участвовавших в мероприятиях подпрограммы, - до 50 единиц;</p> <p>увеличение числа субъектов малого предпринимательства - участников межрегиональных, общероссийских и международных площадок по тематике молодежного предпринимательства - до 40 единиц</p>
<b>Этапы и сроки реализации подпрограммы 4</b>	Срок реализации - 2014 - 2016 годы. Одно-этапно
<b>Объем бюджетных ассигнований подпрограммы 4</b>	<p>Общий объем финансовых ресурсов на 2014 - 2016 годы составит 10160,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>за счет средств федерального бюджета (по согласованию)</p> <p>2014 год – 5760,0 тыс. рублей;</p> <p>2015 - 2016 годы (на основе конкурсного отбора);</p> <p>за счет средств республиканского бюджета, всего – 4400,2 тыс. рублей:</p> <p>2014 год – 1985,0 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 2415,2 тыс. рублей</p>
<b>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 4</b>	<p>Расширение осведомленности молодежи о программах поддержки и развития малого бизнеса посредством распространения информации с использованием печатных СМИ, Интернета, телевидения и наружной рекламы - общий охват не менее 30% молодых людей Карачаево-Черкесской Республики;</p> <p>увеличение числа молодых людей, принявших участие в различных мероприятиях подпрограммы (форумах, «круглых столах», открытых лекциях) - до 2000 человек;</p> <p>увеличение числа субъектов малого предпринимательства, созданных молодыми людьми, - до 30 единиц;</p> <p>увеличение числа участников межрегиональных, общероссийских и международных площадок по тематике молодежного предпринимательства;</p> <p>создание около 1000 новых рабочих мест для молодежи</p>

#### **4.5.2. Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы 4; основные мероприятия подпрограммы 4**

Содействие занятости молодежи есть целенаправленная деятельность всех структур государственной власти, работодателей, общественных объединений, системы образования и средств массовой информации.

Целью подпрограммы 4 является создание условий для осуществления конституционных прав на труд, развитие трудовых ресурсов, способных обеспечить социально-экономическое развитие республики, непрерывный рост благосостояния людей, формирование действенной системы мер, направленной на вовлечение молодых людей в предпринимательскую деятельность, с показателем эффективности не ниже 10% (каждый десятый участник, прошедший очное модульное обучение, создает новое предприятие).

Задачи подпрограммы 4:

формирование оптимальной системы создания и сохранения рабочих мест на основе приоритетных направлений развития экономики и социальной сферы;

совершенствование нормативной правовой базы содействия занятости молодежи с учетом происходящих перемен в сфере трудовых отношений и задач социально-экономического развития республики;

достижение и поддержка продуктивной занятости молодежи, повышение эффективности и доходности труда в интересах работников, работодателей и республики в целом;

всемерное развитие системы подготовки, переподготовки, повышения квалификации и смежных профессий и на этой основе обеспечение мобильности кадров и гибкой занятости молодежи;

организация общественных работ;

популяризация предпринимательской деятельности среди молодежи, создание предпринимательской среды;

массовое вовлечение молодых людей в мероприятия подпрограммы;

отбор молодых людей, имеющих способности к занятию предпринимательской деятельностью;

качественное обучение участников подпрограммы;

сопровождение начинающих молодых предпринимателей - участников подпрограммы;

обеспечение участия начинающих молодых предпринимателей в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях.

Основные мероприятия реализации подпрограммы 3:

1. Профессиональное обучение молодежи.
2. Содействие в трудоустройстве.
3. Организация общественных работ и временной занятости.
4. Содействие молодежной практике.
5. Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.

Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность обеспечивается путем реализации подпрограммных мероприятий по следующим направлениям:

5.1. Популяризация предпринимательской деятельности среди молодежи, формирование предпринимательской среды.

5.1.1. Проведение игровых и тренинговых мероприятий, образовательных курсов, олимпиады по предпринимательству среди старшеклассников в возрасте 14 - 17 лет.

5.1.2. Проведение регионального этапа всероссийского конкурса «Молодой предприниматель России». Осуществление мероприятий по распространению информации о конкурсе, сбору заявок, формированию жюри, проведению регионального этапа конкурса.

5.1.3. Информационное обеспечение подпрограммы 4. Формирование позитивного отношения молодежи к предпринимательству как к востребованной обществом и достойной профессии посредством выпуска социальной рекламы. Встречи руководителей республики с молодыми предпринимателями и участниками подпрограммы.

5.1.4. Распространение агитационных материалов, содержащих информацию о подпрограмме 4 и о том, как стать участником подпрограммы 4, в местах присутствия целевых групп.

5.1.5. Проведение информационных конференций (форумов) с целью привлечения молодых людей к участию в подпрограмме. Участниками информационных конференций являются молодые люди, желающие открыть собственное предприятие.

5.1.6. Обеспечение участия молодых предпринимателей (до 30 лет) в межрегиональных, всероссийских и международных инвестиционных, выставочных и иных аналогичных мероприятиях.

5.2. Отбор, обучение и сопровождение молодых предпринимателей.

Решение стратегической задачи - отбор, обучение и сопровождение молодых предпринимателей, имеющих способности к занятию предпринимательской деятельностью, обеспечивается путем реализации программных мероприятий по следующим направлениям:

5.2.1. Отбор молодых людей:

5.2.1.1. Проведение экспертных сессий с привлечением действующих предпринимателей. Основной задачей экспертной сессии является презентация участниками своей бизнес - идеи и оценка ее перспективности действующим предпринимателем.

5.2.1.2. Проведение конкурсов бизнес - идей. Мероприятия включают конкурс оформленных бизнес - идей участников и их оценку экспертами. Авторы наиболее перспективных бизнес - идей становятся участниками профильного обучения.

5.2.2. Профильное обучение, формирование у молодых людей навыков ведения бизнеса:

5.2.2.1. Углубленное модульное обучение. Данный блок мероприя-

тий ориентирован на получение практических знаний и навыков. Включает углубленное обучение по курсу модульного бизнес - планирования, формирование проектных команд.

5.2.2.2. Проведение тренингов и мастер-классов с предпринимателями и бизнес - консультантами, направленных на повышение личной эффективности руководителя - навыки ведения переговоров, принятия решений, тайм - менеджмент, управление персоналом, повышение управленческих компетенций участников.

5.2.2.3. Организация встреч участников подпрограммы с успешными предпринимателями, в том числе с правообладателями франшиз.

5.2.3. Сопровождение начинающих молодых предпринимателей - участников подпрограммы:

5.2.3.1. Проведение конкурсов молодежных предпринимательских проектов. Авторы перспективных проектов участвуют в специально организованном конкурсе предпринимательских проектов, по итогам которого победители и призеры получают финансирование на открытие собственного дела в форме грантов, субсидий.

5.2.3.2. Направление перспективных участников подпрограммы 4 в организации, оказывающие финансовую и инфраструктурную поддержку субъектам малого предпринимательства.

5.2.3.3. Проведение регионального форума молодых предпринимателей и участников подпрограммы 4. Форум служит коммуникационной, образовательной, инвестиционной площадкой для молодых предпринимателей.

5.2.3.4. Консультирование начинающих молодых предпринимателей.

5.2.3.5. Стимулирование и обеспечение деятельности сообществ молодых предпринимателей.

#### **4.5.3. Меры государственного регулирования, направленные на достижение целей и задач подпрограммы 4**

Меры государственного регулирования в сфере реализации подпрограммы 4 не применяются.

#### **4.5.4. Прогноз сводных показателей государственных заданий**

В рамках подпрограммы 4 оказание государственных услуг не осуществляется.

#### **4.5.5. Сведения о публичных нормативных обязательствах**

В соответствии с пунктом 3 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринима-



тельства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.02.2009 № 178 «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства» и на основании приказа Минэкономразвития России от 09.01.2013 № 1.

#### **4.5.6. Сведения о средствах федерального бюджета, использование которых предполагается в рамках реализации мероприятий подпрограммы 4**

Средства федерального бюджета предоставляются на конкурсной основе в форме субсидий бюджету Карачаево-Черкесской Республики на софинансирование мероприятий подпрограммы 4.

#### **4.5.7. Сведения об участии муниципальных образований в реализации подпрограммы 4, включая информацию: о средствах местных бюджетов, использование которых предполагается на цели подпрограммы 4; о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в Карачаево-Черкесской Республике**

Участие муниципальных образований в реализации подпрограммы 4 не предусмотрено.

#### **4.5.8. Сведения об участии организаций**

Участие организаций в реализации подпрограммы 4 не предусмотрено.

### **5. Сведения о ведомственных программах, включенных в состав Программы**

Ведомственных программ в рамках Программы не имеется.

### **6. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками реализации Программы**

В процессе реализации Программы могут проявиться внутренние и внешние риски.

К числу внутренних рисков реализации Программы относятся: недостаточность объективной информации о реальных проблемах молодежи, их объемах и остроте, вызванная их различной оценкой пред-

ставителями молодежных групп и работников сферы молодежной политики, что может способствовать снижению у молодежи доверия к мерам государственной поддержки;

применение устаревших методик и подходов как на уровне планирования молодежных мероприятий, так и на уровне их реализации;

угроза превалирования методов контроля и принуждения в молодежной среде, что приводит к снижению эффективности работы;

низкая информированность молодежной аудитории о реализации Программы ввиду невысокого уровня доверия к официальным и печатным средствам массовой информации в молодежной среде, что может привести к сокращению базы участников мероприятий Программы;

слабое участие в реализации Программы отдельных молодежных общественных организаций по причине пассивного, потребительского отношения к сотрудничеству с органами власти, что снизит эффективность взаимодействия с институтами гражданского общества.

Для снижения вероятности неблагоприятного воздействия внутренних рисков планируется:

осуществление постоянного мониторинга положения дел в молодежной среде, распространение информации о реальных потребностях и интересах молодежи среди работников сферы молодежной политики, реализующих мероприятия в рамках Программы;

активное привлечение молодежи к обсуждению и планированию мер молодежной политики, реализуемых в рамках Программы, а также к оценке ее результативности и эффективности;

обмен опытом с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, реализующих государственную молодежную политику, оперативное внедрение новых методов работы в молодежной среде;

обеспечение широкого информационного сопровождения государственной программы в средствах массовой информации и в молодежном сегменте информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

К числу внешних рисков реализации Программы относятся:

отсутствие единой нормативно-правовой базы в сфере государственной молодежной политики на федеральном уровне;

естественная убыль молодого населения;

выезд части талантливой молодежи за пределы Карачаево-Черкесской Республики;

несовершенство управленческой вертикали и низкий уровень подготовки кадров сферы молодежной политики в отдельных муниципальных образованиях Карачаево-Черкесской Республики.

Для снижения вероятности неблагоприятного воздействия внешних рисков планируется:

осуществление постоянного мониторинга федерального законодательства в сфере государственной молодежной политики;

оперативное реагирование на изменения федерального законодатель-

ства в части принятия соответствующего регионального законодательства; распространение нового опыта реализации государственной молодежной политики в муниципальных образованиях Карачаево-Черкесской Республики, активное привлечение органов по делам молодежи муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики к реализации Программы.

В рамках реализации подпрограммы «Финансовое обеспечение реализации государственной программы» могут быть выделены следующие риски ее реализации:

Финансовые риски - связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным уровнем бюджетного финансирования, вследствие этого, секвестированием бюджетных расходов.

Способами ограничения финансовых рисков выступают: ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования; планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов.

Административные риски - связаны с неэффективным управлением реализацией Программы, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой потерю управляемости отрасли, нарушение планируемых сроков реализации Программы, невыполнение ее целей и задач, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий Программы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

формирование эффективной системы управления реализацией Программы;

проведение систематического аудита результативности реализации Программы;

регулярная публикация отчетов о ходе реализации Программы;

повышение эффективности взаимодействия участников реализации Программы;

создание системы мониторингов реализации Программы;

своевременная корректировка мероприятий Программы.

## **7. Ресурсное обеспечение Программы**

Общий объем финансового обеспечения Программы составляет 915498,09 тыс. рублей, из них:

2014 год – 777972,3 тыс. рублей

2015 год – 127318,7 тыс. рублей

2016 год – 3402,4 тыс. рублей

2017 год – 3402,4 тыс. рублей

2018 год – 3402,4 тыс. рублей

Из них:

за счет средств федерального бюджета

2014 год – 218404,0 тыс. рублей

2015 год - определяется на основе конкурсного отбора (по согласованию);

за счет средств местных бюджетов – 47551,5 тыс. рублей (по согласованию):

2014 год – 39148,8 тыс. рублей

2015 год – 8402,70 тыс. рублей

за счет средств республиканского бюджета – 78924,7 тыс. рублей:

2014 год – 50633,9 тыс. рублей

2015 год – 18083,6 тыс. рублей

2016 год – 3402,4 тыс. рублей

2017 год – 3402,4 тыс. рублей

2018 год – 3402,4 тыс. рублей

Наибольшее финансирование предусмотрено в рамках подпрограммы 1 «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2015 годы». Общий объем финансовых ресурсов на 2014 - 2015 годы составит 888889,5 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств федерального бюджета - 223168,5 тыс. рублей (ассигнования в 2015 году будут предоставлены на основе конкурсного отбора);

за счет средств республиканского бюджета – 47551,5 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета (по согласованию) – 47551,5 тыс. рублей;

за счет собственных и заемных средств молодых семей – 570618,0 тыс. рублей.

Финансирование подпрограммы 3 «Финансовое обеспечение реализации государственной программы» осуществляется за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики. Финансирование за счет средств федерального бюджета и за счет средств внебюджетных источников не предусмотрено.

Ресурсное обеспечение Программы приведено в формах 6, 7 приложения 1 к Программе.

## **8. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы**

Увеличение количества проведенных мероприятий гражданско-патриотической направленности, участников данных мероприятий за 5 лет до 65 и 39 тысяч человек соответственно;

увеличение количества партнерских некоммерческих объединений, организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере молодежной

политики, до 20 организаций;

увеличение количества проведенных мероприятий, направленных на творческое развитие, эстетическое воспитание, физическое развитие детей, молодежи: формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в молодежной среде, и участников данных мероприятий за 5 лет до 20 и 50 тысяч человек соответственно;

увеличение количества органов молодежного самоуправления на предприятиях, в учреждениях высшего, среднего специального, начального профессионального образования с 15 до 30;

поддержание количества участников программ, реализованных учреждениями и органами по делам молодежи, по организации каникулярного отдыха детей, подростков и молодежи на уровне 1000 человек ежегодно;

увеличение отношения количества специалистов, прошедших повышение квалификации, к общему числу специалистов, работающих в отрасли, с 10% до 70%;

увеличение доли выпускников вузов Карачаево-Черкесской Республики, трудоустроившихся на ее территории;

увеличение числа молодых людей, принимающих участие в мероприятиях патриотической направленности.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы 1 позволит в 2014 - 2015 годах обеспечить жильем 490 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе в 2014 году - 390 молодых семей, в 2015 году - 100 молодых семей и даст возможность для:

привлечения в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, собственных средств граждан;

развития и закрепления положительных демографических тенденций в Карачаево-Черкесской Республике;

укрепления семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в Карачаево-Черкесской Республике;

развития системы ипотечного жилищного кредитования.

В результате реализации подпрограммы 3 «Финансовое обеспечение реализации государственной программы» ожидается эффективная реализация государственной программы «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы».

Расширение осведомленности молодежи о программах поддержки и развития малого бизнеса посредством распространения информации с использованием печатных СМИ, Интернета, телевидения и наружной рекламы - общий охват не менее 30% молодых людей Карачаево-Черкесской Республики;

увеличение числа молодых людей, принявших участие в различных мероприятиях подпрограммы (форумах, «круглых столах», открытых лекциях), - до 2000 человек;

увеличение числа субъектов малого предпринимательства, созданных молодыми людьми, - до 30 единиц;

увеличение числа участников межрегиональных, общероссийских и международных площадок по тематике молодежного предпринимательства;

создание около 1000 новых рабочих мест для молодежи.

**С В Е Д Е Н И Я**  
о составе и значениях целевых показателей программы

Наименование государственной программы – «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»

Ответственный исполнитель государственной программы - Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи, Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей							
			2012 год отчет	2013 год оценка	2014 год прогноз	2015 год прогноз	2016 год прогноз	2017 год прогноз	2018 год прогноз	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Государственная программа «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»										
1.	Количество привлеченных участников при проведении мероприятий патриотической направленности	тыс. человек	4	5	5	7	7	10	10	
2.	Количество подростков в трудной жизненной ситуации, находящихся под патронажным контролем	тыс. человек	20	22	24	30	30	30	32	
3.	Количество привлеченных участников при проведении социально-значимых мероприятий, акций, проектов, реализованных партнерскими некоммерческими объединениями	тыс. человек	7	8	10	12	13	13	15	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.	Количество привлеченных участников при проведении творческих мероприятий, направленных на творческое развитие, эстетическое развитие, физическое развитие детей, молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения в молодежной среде	тыс. человек	9	10	10	15	25	35	50
5.	Количество органов студенческого самоуправления (далее - ОССУ) в учреждениях высшего, среднего специального, начального профессионального образования	штук	10	12	15	17	20	25	30
6.	Количество участников программ по организации каникулярного отдыха детей, подростков и молодежи	человек	690	700	800	900	750	900	1000
7.	Удельный вес специалистов, прошедших курсы повышения квалификации, к количеству специалистов, работающих в отрасли	процент	6	9	10	26	44	60	70
8.	Количество обучающихся семинаров, проведенных на базе учреждений отрасли	штук	4	8	10	18	22	27	30
9.	Количество трудоустроенной безработной молодежи	человек	170	230	250	265	275	285	300



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
10.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	количество	-	-	-	-	100	100	-	
Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2015 годы»										
1.1.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов	количество	396	427	390	100	-	-	-	
1.2.	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	процент	15,4	15,9	13,1	2,9	-	-	-	
1.3.	Доля оплаченных свидетельств на приобретение жилья в общем количестве свидетельств на приобретение жилья, выданных молодым семьям	процент	100	100	100	100	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем молодых ученых на 2014 год»									
2.1.	Количество молодых ученых, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов	количество	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Доля молодых ученых, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет республиканского бюджета и местных бюджетов, в общем количестве молодых ученых, нуждающихся в улучшении жилищных условий	процент	-	-	-	-	-	-	-
2.3	Доля оплаченных свидетельств на приобретение жилья в общем количестве свидетельств на приобретение жилья, выданных молодым ученым	процент	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3 «Финансовое обеспечение реализации государственной программы»									
3.1.	Доля государственных служащих, прошедших повышение квалификации в течение 5 лет	процент	5,0	6,0	7,0	7,0	9,0	10,0	11,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.2.	Укомплектованность должностей государственной службы в ведомстве	процент	100	100	100	100	100	100	100
3.3.	Своевременное и качественное формирование отчетности об исполнении бюджета ведомства	процент	100	100	100	100	100	100	100
3.4.	Своевременная подготовка отчетов о ходе реализации Программы	процент	100	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 4 «Содействие занятости молодежи и молодежному предпринимательству в Карачаево-Черкесской Республике на 2014 - 2016 годы»									
4.1	Рост количества субъектов малого предпринимательства	единиц	20	25	25	25	30	-	-
4.2	Рост числа молодежи, вовлеченной в мероприятия подпрограммы	единиц	200	200	200	220	220	-	-
	Количество вновь созданных субъектов малого предпринимательства	единиц	20	25	25	25	30	-	-
	Количество заявок молодых людей на участие в подпрограмме	единиц	200	200	200	220	220	-	-
	Количество участников в региональном этапе конкурса "Молодой предприниматель России"	единиц	50	50	50	50	50	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	6
	Количество старшекласников, вовлеченных в мероприятия программы	единиц	200	200	200	250	250	-	-	
	Охват действия рекламной компании средствами печатных и телевизионных СМИ, Интернета и наружной рекламы	%, молодежи республики	30	30	30	30	30	-	-	
4.3	Развитие системы ин-формацион-ной, кол-сультацион-ной, образо-вательной поддержки субъектов малого и среднего предприни-мательства	единиц	100	100	100	100	120	-	-	
	Количество мо-лодых людей, прошедших об-разовательные программы	единиц	200	200	200	250	270	-	-	

**П Е Р Е Ч Е Н Ь  
основных мероприятий программы**

Наименование государственной программы – «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»

Ответственный исполнитель государственной программы - Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи, Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения	Целевой показатель основного мероприятия	Целевой показатель подпрограммы, для которого реализуется основное мероприятие
1	2	3	4	5	6
Государственная программа «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»					
1.	Формирование механизмов популяризации ценностей российского общества: патриотизма, служения Отечеству, активной гражданской позиции и ответственности	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2018 годы	Количество проведенных мероприятий патриотической направленности. Количество участников данных мероприятий	X
2.	Оказание помощи молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2018 годы	Количество подростков в трудной жизненной ситуации, находящихся под патронажным контролем	X

1	2	3	4	5	6
3.	Поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений и организаций, иных некоммерческих организаций, деятельность которых осуществляется в сфере молодежной политики	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2018 годы	Количество органов студенческого самоуправления (далее - ОССУ) в учреждениях высшего, среднего специального, начального профессионального образования. Количество проведенных социально значимых мероприятий, акций, проектов, реализованных партнерскими некоммерческими объединениями, в течение года на территории республики. Количество участников данных мероприятий	X
4.	Поддержка социально значимых молодежных проектов, инициатив, программ в области досуга, занятости, здоровья, спорта, общественной жизни	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2018 годы	Количество проведенных мероприятий, направленных на творческое развитие, эстетическое воспитание, физическое развитие детей, молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения в молодежной среде. Количество участников данных мероприятий	X
5.	Обеспечение доступности для молодежи необходимого минимума социальных услуг	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2018 годы	Техническая поддержка деятельности спортивных центров (покупка и установка спортивного оборудования и техники на детских спортивных площадках и в учреждениях)	X
6.	Информационное обеспечение работы с детьми и молодежью	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2018 годы	Количество изданной информационной и методической продукции по вопросам реализации молодежной политики	X

1	2	3	4	5	6
7.	Создание условий для подготовки и переподготовки кадров для работы с детьми и молодежью	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2018 годы	Отношение количества специалистов, прошедших курсы повышения квалификации, к количеству специалистов, работающих в отрасли. Количество обучающихся семинаров, проведенных на базе учреждений отрасли	X
8.	Обеспечение деятельности подведомственного учреждения для предоставления услуг по подбору персонала	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2018 годы	Количество трудоустроенной безработной молодежи	X
9.	Определение ежегодно объема средств в республиканском бюджете, предусмотренных для их предоставления муниципальным образованияам на обеспечение жильем молодых семей	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2016 год	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия
Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2015 годы»					
1.1.	Определение ежегодно объема средств в республиканском бюджете, предусмотренных для их предоставления муниципальным образованияам на реализацию подпрограммы 1	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2015 годы	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования)

1	2	3	4	5	6
1.2.	Организация информационной работы среди населения по освещению целей и задач подпрограммы 1	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2015 годы		на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов, в объеме количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий
Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем молодых ученых на 2014 год»					
2.1.	Определение ежегодно объема средств в республиканском бюджете, предусмотренных для их предоставления муниципальным образованияам на реализацию подпрограммы 2	Управление КЧР по делам молодежи	2014 год	Количество молодых ученых, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов	Доля молодых ученых, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет республиканского бюджета и местных бюджетов, в объеме количестве молодых ученых, нуждающихся в улучшении жилищных условий
2.2.	Организация информационной работы среди населения по освещению целей и задач Программы	Управление КЧР по делам молодежи	2014 год		
Подпрограмма 3 «Финансовое обеспечение реализации государственной программы»					
3.1.	Финансовое обеспечение реализации государственной программы	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 - 2018 годы	Доля государственных служащих, прошедших повышение квалификации в течение 5 лет; укомплектованность должностей государственной службы в ведомстве;	Эффективная реализация государственной программы «Молодежь Карачаев-Черкесии на 2014 - 2018 годы»



1	2	3	4	5	6
				своевременное и качественное формирование отчетности об исполнении бюджета ведомством; исполнение сметы доходов и расходов ведомства	
Подпрограмма 4 «Содействие занятости молодежи и молодежному предпринимательству в Карачаево-Черкесской Республике на 2014 - 2016 годы»					
4.1	Популяризация предпринимательской деятельности, создание предпринимательской среды	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 – 2016 годы	Создание устойчивой информационной среды популяризации предпринимательской деятельности для вовлечения в нее молодежи; реализация образовательной программы;	Увеличить число молодых людей, имеющих способности к предпринимательской деятельности;
4.2	Вовлечение молодых людей в программу	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 – 2016 годы	определение предпринимательского потенциала участников подпрограммы;	увеличить число молодых людей, принявших участие в тех или иных мероприятиях по трудоустройству и поддержке молодых предпринимателей (форумах, «круглых столах», открытых лекциях);
4.3	Проведение образовательных программ, направленных на создание участниками субъектов МСП	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 – 2016 годы	участие в мероприятиях позволит познакомиться с опытом работы в других регионах, приобрести перспективные возможности для развития предпринимательских инициатив молодежи КЧР	увеличить число субъектов малого предпринимательства за счет молодых людей, участвовавших в мероприятиях подпрограммы.
4.4	Сопровождение начинающих молодых предпринимателей	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 – 2016 годы		

1	2	3	4	5	6
4.5	Итоговое мероприятие	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 – 2016 годы		6
4.6	Обеспечение участия в межрегиональных, общероссийских и международных площадках по тематике молодежного предпринимательства	Управление КЧР по делам молодежи Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	2014 – 2016 годы		

**ПРОГНОЗ**

**сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственных учреждениями Карачаево-Черкесской Республики в рамках программы**

Наименование государственной программы – «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»  
 Ответственный исполнитель государственной программы - Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи, Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Единица измерения объема государственной услуги	Финансовый норматив стоимости единицы услуги, (рублей)	Значение показателя объема государственной услуги					Расходы бюджета Карачаево-Черкесской Республики на оказание государственной услуги (выполнение работы), тыс. рублей					Целевой показатель подпрограммы, для достижения которого оказывается услуга (выполняется работа)
				2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	
1.	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности подведомственного учреждения для предоставления услуг по подбору персонала»													
1.1.	Государственная услуга (работа)													

## ОЦЕНКА

### выплат по публичным нормативным обязательствам, реализуемым в рамках программы

Наименование государственной программы – «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»

Ответственный исполнитель государственной программы - Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи, Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики

№ п/п	Наименование публичного нормативного обязательства	Наименование нормативного правового акта, устанавливающего публичное нормативное обязательство	Наименование показателя	Значение показателей					Целевой показатель, на достижение которого влияет реализация публичного нормативного обязательства
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей на 2014-2015 годы»									
1.1.	Определение ежегодно объема средств в республиканском бюджете, предусмотренных для их предоставления муниципальным образованиям на реализацию подпрограммы								
1.1.1.	Субсидии гражданам на приобретение жилья (строительство) жи- ля	ФЦП «Жилище»	Размер установленных выплат, рублей	Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 - 2015 годы» (приложение № 3 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»)					Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов;
		-	Оценка получателей, человек	390	100	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Расходы республиканского бюджета на выполнение публичного нормативного обязательства, тыс. рублей	251792,8	18927,2	-	-	-	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий

Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем молодых ученых на 2014 год»

2.1.	Определение ежегодно объема средств в республиканском бюджете, предусмотренных для их предоставления муниципальным образованияам на реализацию подпрограммы								
2.1.1.	Субсидии гражданам на приобретение (строительство) жилья	ФЦП «Жилище»	Размер установленных выплат, рублей	Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе "Жилище" на 2011-2015 годы» (приложение № 6)					Количество молодых ученых, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета (софинансирования на конкурсной основе), республиканского бюджета и местных бюджетов; доля молодых ученых, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных
			Оценка получателей, человек	-	-	-	-	-	использованием заемных
			Расходы республиканского бюджета на выполнение публичного нормативного обязательства, тыс. рублей	-	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
									средств) при оказании со- действия за счет респуб- ликанского бюджета и ме- стных бюджетов в общем количестве молодых уче- ных, нуждающихся в улучшении жилищных ус- ловий	
Подпрограмма 3 «Содействие занятости молодежи и молодежному предпринимательству в Карачаево-Черкесской Республике на 2014-2016 годы»										
3.1.	Определение ежегодно объема средств в республиканском бюджете, предусмотренных для их предоставления муниципальным образованиям на реализацию подпрограммы									
3.1.1.	Популяризация пред- принимательской деятельности среди молодежи, создание предпринимательской среды	Постановление Правительства Феде- рационной Федерации от 27.02.2009 № 178	Размер установ- ленных выплат, рублей	Постановление Правительства Российской Федерации от 27.02.2009 № 178 «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства»	200	200	-	-	-	Увеличение числа моло- дых людей, имеющих спо- собности к предпринима- тельской деятельности; увеличение числа моло- дых людей, принявших участие в тех или иных мероприятиях по трудо- устройству и поддержке молодых предпринимате- лей (форумах, «круглых столах», открытых лекци- ях); увеличение числа субъек- тов малого предпринима- тельства за счет молодых людей, участвовавших в мероприятиях подпро- граммы
			Рост числа моло- дежи, вовлечен- ной в мероприя- тия Подпрограм- мы, человек	Расходы респуб- ликанского бюд- жета на выполне- ние публичного нормативного обязательства, тыс. рублей	7745,0	2415,2	-	-	-	

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
**реализации программы за счет средств республиканского бюджета**  
**Карачаево-Черкесской Республики**

Наименование государственной программы – «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»

Ответственный исполнитель государственной программы - Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи, Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Государственная программа	«Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	269037,9	13175,5	-	-	-
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР		13310,8	3402,4	3402,4	3402,4
Основное мероприятие 1	Формирование механизмов популяризации ценностей российского общества: патриотизма, служения Отечеству, активной жизненной, гражданской позиции и ответственности	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	180,0	200,0	-	-	-
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	120,0	180,0	180,0	180,0

1	2	3	4	5	6	7	8
Основное мероприятие 2	Оказание помощи молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в интеграции в общество	Управление Карачаев-Черкесской Республики по делам молодежи	200,0	100,0	-	-	-
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	-	200,0	200,0	200,0
Основное мероприятие 3	Поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений и организаций, иных некоммерческих организаций, деятельность которых осуществляется в сфере молодежной политики	Управление Карачаев-Черкесской Республики по делам молодежи	250,0	250,0	-	-	-
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	-	250,0	250,0	250,0
		Управление Карачаев-Черкесской Республики по делам молодежи	200,0	100,0	-	-	-
Основное мероприятие 4	Поддержка социально значимых молодежных проектов, инициатив, программ в области досуга, занятости, здоровья, спорта, общественной жизни	Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	-	200,0	200,0	200,0
		Управление Карачаев-Черкесской Республики по делам молодежи	100,0	68,9	-	-	-
Основное мероприятие 5	Обеспечение доступности для молодежи необходимого минимума социальных услуг	Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	31,1	100,0	100,0	100,0
		Управление Карачаев-Черкесской Республики по делам молодежи	100,0	68,9	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8
Основное мероприятие 6	Информационное обеспечение работы с детьми и молодежью	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	100,0	30,0	100,0	100,0	100,0
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР					
Основное мероприятие 7	Создание условий для подготовки и переподготовки кадров для работы с детьми и молодежью	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 8	Обеспечение деятельности подведомственного учреждения для предоставления услуг по подбору персонала	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	144,0	44,0	144,0	144,0	144,0
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 9	Обеспечение жильем молодых семей	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	-	-	-	-	-
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	-	7300,0	7300,0	-
Подпрограмма 1	«Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2015 годы»	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	251792,8	10524,5	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	8402,7	-	-	-
Основное мероприятие 1	Определение ежегодно объема средств в республиканском бюджете, предусмотренных для их предоставления муниципальным образованиям на реализацию Программы	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	251792,8	10524,5	-	-	-
Подпрограмма 2	«Обеспечение жильем молодых ученых на 2014 год»	Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	8407,2	-	-	-
		Всего	-	-	-	-	-
		Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1	Определение ежегодно объема средств в республиканском бюджете, предусмотренных для их предоставления муниципальным образованиям на реализацию Программы	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3	«Финансовое обеспечение условий реализации Программы»	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	9500,1	2471,0	-	-	-
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	2672,9	3402,4	3402,4	3402,4

1	2	3	4	5	6	7	8
Мероприятие 1	Оплата труда и начисления на нее	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	4862,1	1604,3	-	-	-
Мероприятие 2	Приобретение услуг	Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	-	-	-	-
Мероприятие 3	Поступление нефинансовых активов	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	217,8	96,8	-	-	-
Мероприятие 4	Мероприятия в сфере молодежной политики в рамках подпрограммы 3 «Финансовое обеспечение условий реализации Программы» (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	81,6	40,4	-	-	-
Мероприятие 5	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений в	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	394,2	130,4	-	-	-
		Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	3934,4	599,1	-	-	-
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	2447,2	3050,0	3050,0	3050,0
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	-	81,6	81,6	81,6

1	2	3	4	5	6	7	8
	рамках подпрограммы 3 «Финансовое обеспечение условий реализации Программы» (предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	225,7	368,4	368,4	368,4
Мероприятие 6	Иные расходы	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	10,0	-	-	-	-
Подпрограмма 4	«Содействие занятости молодежи и молодежному предпринимательству в Карачаево-Черкесской Республике на 2014 - 2016 годы»	Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	7745,0	180,0	-	-	-
Основное мероприятие 1	Популяризация предпринимательской деятельности среди молодежи, создание предпринимательской среды	Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	2235,2	-	-	-
		Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи	7745,0	180,0	-	-	-
		Министерство туризма, курортов и молодежной политики КЧР	-	2235,2	-	-	-

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА  
РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ ВСЕХ  
ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Наименование государственной программы – «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»  
 Ответственный исполнитель государственной программы - Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи, Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики

№ п/п	Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Государственная программа	«Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014 - 2018 годы»	Всего	777972,3	127318,7	18002,4	18002,4	18002,4
			Республиканский бюджет КЧР	50633,9	18083,6	10702,4	18002,4	18002,4
			Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета	218404,0				
			Территориальный фонд обязательного медицинского страхования КЧР					
			Бюджеты муниципальных образований КЧР	39148,8	8402,7	7300,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Иные источники	469785,6	100832,4			
	Основное мероприятие 1	Формирование механизмов популяризации ценностей российского общества: патриотизма, служения Отечеству, активной жизненной, гражданской позиции и ответственности	Всего Республиканский бюджет КЧР Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета Территориальный фонд обязательного медицинского страхования КЧР Бюджеты муниципальных образований КЧР Иные источники	180,0 180,0	320,0 320,0	180,0 180,0	180,0 180,0	180,0 180,0
	Основное мероприятие 2	Оказание помощи людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в интеграции в общество	Всего Республиканский бюджет КЧР Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета Территориальный фонд обязательного медицинского страхования КЧР Бюджеты муниципальных образований КЧР Иные источники	200,0 200,0	100,0 100,0	100,0 100,0	100,0 100,0	100,0 100,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основное мероприятие 3	Поддержка деятельности молодежных и детских общественных организаций, иных некоммерческих организаций, деятельность которых осуществляется в сфере молодежной политики	<p>Всего</p> <p>Республиканский бюджет КЧР</p> <p>Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета</p> <p>Территориальный фонд обязательного медицинского страхования КЧР</p> <p>Бюджеты муниципальных образований КЧР</p> <p>Иные источники</p>	<p>250,0</p> <p>250,0</p>	<p>250,0</p> <p>250,0</p>	<p>250,0</p> <p>250,0</p>	<p>250,0</p> <p>250,0</p>	<p>250,0</p> <p>250,0</p>	<p>250,0</p> <p>250,0</p>
Основное мероприятие 4	Поддержка социально значимых молодежных проектов, инициатив, программ в области досуга, занятости, здоровья, спорта, общественной жизни	<p>Всего</p> <p>Республиканский бюджет КЧР</p> <p>Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета</p> <p>Территориальный фонд обязательного медицинского страхования КЧР</p> <p>Бюджеты муниципальных образований КЧР</p> <p>Иные источники</p>	<p>200,0</p> <p>200,0</p>	<p>200,0</p> <p>200,0</p>	<p>200,0</p> <p>200,0</p>	<p>200,0</p> <p>200,0</p>	<p>200,0</p> <p>200,0</p>	<p>200,0</p> <p>200,0</p>

1	2	3	4	5	6	7	8	9					
Основное мероприятие 5	Обеспечение доступности для молодежи необходимого минимума социальных услуг	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0					
									Республиканский бюджет КЧР	100,0	100,0	100,0	
									Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета				
									Территориальный фонд обязательного медицинского страхования КЧР				
									Бюджеты муниципальных образований КЧР				
									Иные источники				
Основное мероприятие 6	Информационное обеспечение работы с детьми и молодежью	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0					
									Республиканский бюджет КЧР	100,0	100,0	100,0	
									Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета				
									Территориальный фонд обязательного медицинского страхования КЧР				
									Бюджеты муниципальных образований КЧР				
									Иные источники				



1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Основное мероприятие 7	Создание условий для подготовки и переподготовки кадров для работы с детьми и молодежью	Всего Республиканский бюджет КЧР Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета	6,0 6,0	6,0 6,0	6,0 6,0	6,0 6,0	6,0 6,0
	Основное мероприятие 8	Обеспечение деятельности подведомственного учреждения для предоставления услуг по подбору персонала	Всего Республиканский бюджет КЧР Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета	144,0 144,0	44,0 44,0	144,0 144,0	144,0 144,0	144,0 144,0
	Основное мероприятие 9	«Обеспечение жильем молодых семей»	Всего	-	-	14600,0	14600,0	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Республиканский бюджет КЧР	-	-	7300,0	7300,0	-
			Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета	-	-	-	-	-
			Территориальный фонд обязательного медицинского страхования КЧР					
			Бюджеты муниципальных образований КЧР	-	-	7300,0	7300,0	-
			Иные источники	-	-	-	-	-
1.	Подпрограмма 1	«Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2015 годы»	Всего	760727,2	128162,3	-	-	-
			Республиканский бюджет КЧР	39148,8	8402,7	-	-	-
			Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета	212644,0	10524,5	-	-	-
			Территориальный фонд обязательного медицинского страхования КЧР					
			Бюджеты муниципальных образований КЧР	39148,8	8402,7	-	-	-
			Иные источники	469785,6	100832,4	-	-	-
2.	Подпрограмма 2	«Обеспечение жильем молодых ученых на 2014 год»	Всего	-	-	-	-	-
			Республиканский бюджет КЧР	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	8
			Территориальный фонд обязательного медицинс- кого страхования КЧР					
			Бюджеты муниципальных образований КЧР					
			Иные источники					

## **П О Р Я Д О К,**

сроки и критерии отбора муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья (далее - Порядок)

Настоящий Порядок определяет условия, сроки и критерии проведения отбора муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

Предметом отбора муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья (далее - отбор), является определение муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, бюджетам которых будут предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

Отбор проводится ежегодно среди всех муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, изъявивших желание получить субсидию на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья, до 15 сентября года, предшествующего планируемому.

Отбор проводит Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики).

Отношения, возникающие между Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) и органами местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, представившими заявки на участие в отборе (далее - участники), регулируются законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

В рамках отбора Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) осуществляет следующие функции:

- 1) проводит рассылку извещений о проведении отбора, а также обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников заявок;
- 2) осуществляет прием заявок;

3) проверяет заявку на соответствие требованиям настоящего Порядка;

4) принимает решение о результатах отбора;

5) доводит до сведения участников результаты отбора;

6) ежегодно заключает с муниципальными образованиями Карачаево-Черкесской Республики, прошедшими отбор, соглашения, предусматривающие порядок предоставления субсидий, до 1 декабря года, в котором будут предоставляться социальные выплаты молодым семьям, а также осуществляет контроль за расходованием и представлением отчетности об их использовании.

Извещение о проведении отбора направляется в письменной форме всем муниципальным образованиям Карачаево-Черкесской Республики не позднее, чем за 20 дней до окончания приема заявок на отбор.

Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес организатора отбора;

2) место представления, дату начала и окончания приема заявок от муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики для участия в отборе;

3) перечень документов, входящих в заявку;

4) необходимую контактную информацию.

Для участия в отборе участники представляют в Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года в Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) заявку, в которую входят:

1) заявление на участие в отборе;

2) список документов, содержащихся в заявке, с указанием номера страницы, на которой находится соответствующий документ;

3) муниципальный правовой акт об утверждении муниципальной подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей на соответствующий период;

4) нормативный правовой акт органа местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики об утверждении средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на территории муниципального образования, определенной органом местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики в установленном порядке;

5) нормативный правовой акт органа местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики об установлении учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения на территории муниципального образования;

6) список молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию Карачаево-Черкесской Республики, сформированный в той же хронологической последовательности, в какой молодые семьи приняты на учет нуж-

дающихся в улучшении жилищных условий, подписанный главой муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики.

Документы, указанные в подпунктах 3, 6 абзаца 19 настоящего Порядка, представляются на бумажном и электронном носителях, документы, указанные в подпунктах 1, 2, 4, 5 абзаца 19 настоящего Порядка, представляются на бумажном носителе.

Заявка должна быть прошита (сброшюрована) в одну папку в последовательности, указанной в абзаце 19 настоящего Порядка, пронумерована и заверена печатью муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики.

Заявка подается органом местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики в Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года в Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики).

Муниципальные образования Карачаево-Черкесской Республики, представившие заявку, не соответствующую требованиям настоящего Порядка, к участию в отборе не допускаются.

Участник отбора имеет право внести изменения в свою заявку или отозвать ее в пределах срока, установленного для подачи заявок.

Участник отбора имеет право устранить замечания к заявке в пределах срока, установленного для подачи заявок.

Заявки не допускаются к отбору в случае их получения Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении отбора.

Датой получения заявки считается дата ее поступления в Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года в Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики), о чем делается отметка на первой странице заявки.

Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики):

1) в установленные настоящим Порядком сроки ведет прием и регистрацию заявок;

2) в течение 5 рабочих дней с момента завершения приема заявок осуществляет проверку заявок на соответствие требованиям настоящего Порядка и выносит решение о результатах отбора. Решение оформляется приказом Управления Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года приказом Министерства туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики);

3) в течение 10 рабочих дней после проверки заявок информирует участников о результатах отбора;

4) информирует участников о причинах недопуска к отбору или о причинах непрохождения отбора.

Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) имеет право запросить у участников отбора пояснения по вопросам, являющимся предметом отбора.

Критериями отбора являются:

1) соответствие утвержденной муниципальной подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей требованиям настоящей подпрограммы 1;

2) наличие списка молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию Карачаево-Черкесской Республики.

Заявки оцениваются по балльной системе:

1) соответствие критерию - 1 балл;

2) несоответствие критерию - 0 баллов.

Муниципальные образования Карачаево-Черкесской Республики, заявки которых набрали 2 балла, считаются прошедшими отбор.



## **П О Р Я Д О К**

предоставления из республиканского бюджета субсидий местным бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья (далее - Порядок)

Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

Предоставление субсидий осуществляется за счет средств республиканского бюджета главным распорядителем средств республиканского бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий.

Субсидии предоставляются местным бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, прошедшим отбор в порядке, установленном подпрограммой 1.

Субсидии направляются на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) заключает с органами местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики соглашения о предоставлении субсидий местным бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью.

В случае несоблюдения муниципальными образованиями Карачаево-Черкесской Республики порядка и условий предоставления субсидий местным бюджетам Правительство Карачаево-Черкесской Республики вправе перераспределить объемы бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий, между муниципальными образованиями Карачаево-Черкесской Республики, прошедшими отбор в установленном порядке.

Субсидии бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение

мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики):

1) осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств;

2) несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка.

## МЕТОДИКА

расчета субсидий бюджетам муниципальных образований  
 Карачаево-Черкесской Республики на софинансирование социальных  
 выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья

Расчет субсидий бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, выделяемых на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья, осуществляется на основе списков молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья (далее - списки), поданных муниципальными образованиями Карачаево-Черкесской Республики, прошедшими отбор муниципальными образованиями Карачаево-Черкесской Республики, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в следующем порядке:

1) определяется доля молодых семей по всем муниципальным образованиям Карачаево-Черкесской Республики, прошедшим отбор, по следующей формуле:

$$D_i = K_i / K_{\text{общ}},$$

где:

$D_i$  - доля молодых семей в общем количестве молодых семей по всем муниципальным образованиям Карачаево-Черкесской Республики, прошедшим отбор;

$K_i$  - количество молодых семей в конкретном муниципальном образовании Карачаево-Черкесской Республики, прошедшем отбор;

$K_{\text{общ}}$  - общее количество молодых семей по всем муниципальным образованиям Карачаево-Черкесской Республики, прошедшим отбор.

Количество молодых семей определяется на дату расчета распределения средств республиканского бюджета, выделяемых на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья, между бюджетами муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики;

2) определяется промежуточная сумма с учетом доли молодых семей конкретного муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики по следующей формуле:

$$C_{ip} = D_i \times O,$$

где:

$C_{ip}$  - промежуточная сумма денежных средств с учетом доли молодых семей конкретного муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики;

$O$  - общий размер средств, выделяемых из бюджета Карачаево-Черкесской Республики для предоставления социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья;

3) производится расчет потребности в финансировании за счет средств республиканского бюджета молодых семей конкретного муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики в пределах суммы, указанной в подпункте 2 настоящей Методики, по следующей формуле:

$$C_{in} = S_1 + S_2 + S_3 + \dots + S_n,$$

где:

$C_{in}$  - необходимая сумма финансирования за счет средств республиканского бюджета молодых семей конкретного муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики в пределах суммы, указанной в подпункте 2 настоящей Методики. При этом  $C_{in} < C_{ip}$ . Указанное  $C_{in} < C_{ip}$  не применяется к случаю, указанному в подпункте 5 настоящей Методики;

$S_1, S_2, S_3, S_n$  - размер социальной выплаты за счет средств республиканского бюджета, определяемый в соответствии с настоящей подпрограммой 1 по отдельному муниципальному образованию для молодых семей, включенных в списки молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию Карачаево-Черкесской Республики в конкретном году, на который производится распределение субсидий;

$n$  - количество молодых семей, обеспеченных в полном размере социальной выплатой за счет средств республиканского бюджета в пределах суммы, указанной в подпункте 2 настоящей Методики;

4) производится расчет остатка средств между суммой, указанной в подпунктах 2 и 3 настоящей Методики, по следующей формуле:

$$C_{ост} = C_{ip} - C_{in},$$

где:

$C_{ост}$  - сумма остатка средств по муниципальному образованию Карачаево-Черкесской Республики;

5) сумма остатка средств распределяется между местными бюджетами муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, которым недостаточно средств республиканского бюджета на молодую семью, стоящую под номером один в списке путем добавления недостающей суммы средств, но не более чем до полного размера социальной выплаты на

данную семью.

Порядок очередности муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, которым будут перераспределены остатки средств, определяется по наиболее ранней дате постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий;

б) в случае наличия остатка средств после распределения в соответствии с подпунктом 5 настоящей Методики или отсутствия муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, указанных в подпункте 5 настоящей Методики, оставшиеся средства распределяются в порядке очередности муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, построенной по наиболее ранней дате постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий, следующей после обеспеченной средствами республиканского бюджета;

7) в случае высвобождения средств на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья распределение осуществляется в порядке, предусмотренном подпунктом 6 настоящей Методики;

8) распределение сумм субсидий осуществляется в тысячах рублей. Округление суммы субсидии осуществляется до десятичного знака после запятой. Если при распределении сумма субсидии получилась с сотенным знаком после запятой, то полученная сумма субсидии округляется до десятичного знака после запятой в сторону увеличения.

## СВОДНЫЙ СПИСОК

молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на 2014-2015 годы»,  
изъявивших желание получить субсидию в \_\_\_\_\_ году по \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

№ п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи				свидетельство о расторжении брака (расторжения брака)	Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья				
	количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рождения				свидетельство о расторжении брака (расторжения брака)	стоимость 1 кв.м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м.)	всего (гр. 11 х гр. 12)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Итого по списку</b>												

\_\_\_\_\_ (должность лица, сформировавшего сводный список)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Глава муниципального образования  
Карачаево-Черкесской Республики

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП

## **П Р А В И Л А**

предоставления молодым семьям социальных выплат  
на приобретение (строительство) жилья и их использования  
(далее - правила)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации.

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным молодыми семьями до 01 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Право молодой семьи - участницы подпрограммы 1 на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства, форма которого приведена в приложении 1 к Правилам, на основании решения о включении молодой семьи в список участников подпрограммы 1 осуществляется органом местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с выпиской из утвержденного Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств осуществляется Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) за счет средств республиканского бюджета, предусматриваемых на финансирование подпрограммы 1. Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства составляет 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участником подпрограммы 1 может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы 1 в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.



8. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики).

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в подпрограмме 1 является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей, где:

30 процентов - за счет средств федерального бюджета

2,5 процента - за счет средств республиканского бюджета

2,5 процента - за счет средств местного бюджета;

40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более, где:

30 процентов - за счет средств федерального бюджета

5 процентов - за счет средств республиканского бюджета

5 процентов - за счет средств местного бюджета.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы 1 и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию Карачаево-Черкесской Республики, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы 1. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Карачаево-Черкесской Республике, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

11.1. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Рос-

сийской Федерации.

12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 11 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

14. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

15. Для участия в подпрограмме 1 молодая семья подает в орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении 2 к Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, или свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), и документы, подтверждающие признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на момент заключения соответствующего кредитного договора (договора займа), но не позднее 01 января 2011 года;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а при получении молодой семьей ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома -

копию кредитного договора (договор займа), заключенного до 01 января 2011 года, и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

е) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета.

16. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 15, 27 и 28 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

17. Органы местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики организуют работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 15 настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимают решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы 1. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики в 5-дневный срок.

18. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы 1 являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 15 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального или республиканского бюджета.

19. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме 1 допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил.

20. Органы местного самоуправления муниципальных образований, отобранных Карачаево-Черкесской Республикой для участия в подпрограмме 1 (далее - органы местного самоуправления), до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формируют списки молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляют эти списки в Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года в Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики).

21. Порядок формирования списка молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются Правительством Карачаево-Черкесской Республики.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники подпрограммы 1, поставленные на учет в качестве нуждающихся-

ся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

22. Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) на основании списков молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы 1 из республиканского бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы 1, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по форме, утверждаемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

Сводный список представляется Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) государственному заказчику подпрограммы 1 в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы 1.

23. После определения государственным заказчиком подпрограммы 1 размера субсидии, предоставляемой бюджету Карачаево-Черкесской Республики на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений до Управления Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года до Министерства туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики), на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Карачаево-Черкесской Республики и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы 1, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы 1, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

24. Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) в течение 10 дней с даты утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам, и выписки из утвержденного списка молодых

семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Управления Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года решение Министерства туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

25. Орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из республиканского бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

26. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Карачаево-Черкесской Республики, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления республики производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным Управлением Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики).

Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) может вносить изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный пунктом 27 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

27. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы,

предусмотренные подпунктами «б» – «д» пункта 15 настоящих Правил.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 32 настоящих Правил.

28. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы 1 обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в кредитную организацию в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

29. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его счет, открытый в кредитной организации, отобранной для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы 1, на основании заявки кредитной организации на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в кредитную организацию.

Свидетельство, представленное в кредитную организацию по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, кредитной организацией не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящих Правил, в орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Кредитная организация проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в кредитную организацию.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетель-

стве, данным, содержащимся в представленных документах, кредитная организация отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

30. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений кредитной организации и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты), кредитная организация выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в кредитную организацию, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

31. Кредитная организация представляет ежемесячно до 10 числа в орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики информацию по состоянию на 1 число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

32. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Карачаево-Черкесской Республики.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты,

не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления республики в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники подпрограммы 1 могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

33. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в кредитную организацию договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

34. В случае приобретения жилого помещения эконом-класса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы 1, распорядитель счета представляет в кредитную организацию договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством регионального развития Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы 1, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья.

35. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в кредитную организацию:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое по-



мещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;

г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в кредитную организацию также представляется свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство), а также справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом). При этом размер социальной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом.

36. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) или уплату основного долга или процентов по ипотечному жилищному кредиту допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица) на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

37. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собст-

венности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы 1;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

38. Кредитная организация в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктами 33 - 35, 37 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения кредитной организацией решения об отказе в принятии для проверки договора на жилое помещение, документов на строительство справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) либо отказе от оплаты расходов на основании этих документов кредитной организацией вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые кредитной организацией для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) хранятся в кредитной организации до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Кредитная организация в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) направляет в орган местного самоуправления республики заявку на перечисление средств из местного бюджета в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

39. Орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики в течение 5 рабочих дней с даты получения от кредитной организации заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, кредитной организации. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет кредитную организацию.

40. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

41. По соглашению сторон договор банковского счета может быть

продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета кредитная организация приняла договор на жилое помещение, документы на строительство справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

б) в кредитную организацию до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в кредитную организацию не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие кредитной организацией договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 33 настоящих Правил.

42. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы 1 с даты исполнения кредитной организацией распоряжения распорядителя счета о перечислении кредитной организацией зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива, либо погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, работ (товаров, услуг) по созданию объекта индивидуального жилищного строительства.

43. Свидетельства, находящиеся в кредитной организации, погашаются кредитной организацией в устанавливаемом ей порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в кредитную организацию в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

44. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме 1 на общих основаниях.

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
о праве на получение социальной выплаты  
на приобретение жилого помещения или строительство  
индивидуального жилого дома

№

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)

супруга \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)

дети:

1) \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)

2) \_\_\_\_\_,

являющейся участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2015 годы», в соответствии с условиями этой подпрограммы предоставляется социальная выплата в размере \_\_\_\_\_ рублей  
(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(включительно).

Свидетельство действительно до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (включительно).

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель органа  
местного самоуправления \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

МП

\_\_\_\_\_ (орган местного самоуправления)

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2015 годы» молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

\_\_\_\_\_ (ненужное вычеркнуть)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

\_\_\_\_\_ (ненужное вычеркнуть)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_.

С условиями участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2015 годы» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_;  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

- 2) \_\_\_\_\_ ;  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) \_\_\_\_\_ ;  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) \_\_\_\_\_ .  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) \_\_\_\_\_ .  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## П О Р Я Д О К

формирования списков молодых семей-участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

1. Настоящий Порядок определяет условия формирования списков молодых семей-участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

2. Для участия в подпрограмме 1 молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

2.1. Заявление по форме согласно приложению 2 к Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов).

2.2. Копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи.

2.3. Копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется).

2.4. Документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении (выписка из решения органа местного самоуправления о принятии молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий).

2.5. Один из следующих документов, подтверждающих наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты:

2.5.1. Справка о доходах с места работы членов молодой семьи за последние шесть месяцев - оригинал либо копия налоговой декларации с отметкой налоговой органа за предыдущий год и за последний налоговый период текущего года (по общей системе налогообложения) либо за последний налоговый период (по упрощенной системе налогообложения).

2.5.2. Выписка(и) из лицевого банковского счета члена(ов) молодой семьи о сумме собственных средств, находящихся на лицевом счете(ах), депозите или в иной форме.

2.5.3. Документ кредитной организации, подтверждающий сумму средств, которые могут быть предоставлены молодой семье в виде кредита (займа), в том числе заключение кредитной организации о возможности заключения с молодой семьей ипотечного договора с указанием предполагаемой суммы кредита.

2.5.4. Копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.

2.5.5. Копия свидетельства о государственной регистрации права

собственности молодой семьи на недвижимое имущество с приложением копии отчета об оценке недвижимого имущества.

3. Для участия в подпрограмме 1 в целях использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

документы, указанные в подпунктах 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

копию кредитного договора (договор займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

документ, подтверждающий, что молодая семья была признана органом местного самоуправления нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа).

4. В случае если молодая семья планирует использовать социальную выплату в качестве первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение (строительство) жилья, платежеспособность молодой семьи подтверждается справкой из банка (организации, предоставляющей заем) с указанием размера кредита (займа), который может быть предоставлен одному из супругов исходя из совокупного дохода семьи. Перечень документов, подтверждающих совокупный доход семьи, определяется банком (организацией, предоставляющей заем) самостоятельно.

5. Молодая семья признается органом местного самоуправления имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, если сумма собственных средств, расходов на строительство индивидуального жилого дома и (или) сумма средств, которые могут быть предоставлены молодой семье в виде кредита, не менее разницы между средней стоимостью жилья и размером социальной выплаты, определяемыми в соответствии с подпрограммой 1. В случае непризнания органом местного самоуправления молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты



расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья не может быть включена в список молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

**6. Орган местного самоуправления:**

принимает документы, представленные молодыми семьями, и ведет учет проживающих на территории муниципального образования молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и претендующих на получение социальной выплаты;

организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы 1;

письменно уведомляет молодую семью о принятом решении в 5-дневный срок;

формирует список молодых семей - участников подпрограммы 1, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - список молодых семей - участников подпрограммы 1), в хронологическом порядке согласно поданным заявлениям на участие в подпрограмме 1. При формировании списка молодых семей - участников подпрограммы 1 учитывается следующая очередность молодых семей на получение социальной выплаты:

в первую очередь в список включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

во вторую очередь - многодетные молодые семьи, воспитывающие трех и более детей;

в третью очередь - молодые семьи, подавшие заявления на участие в подпрограмме 1 и признанные участниками подпрограммы 1;

первого числа каждого месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам молодежи (с 2015 года в Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) сведения о реализации подпрограммы 1 по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

**7. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы 1 являются:**

несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 Правил;

непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктами 2, 3 или 4 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

8. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме 1 допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Молодые семьи, вошедшие в список молодых семей - участников подпрограммы 1, в период до 25 августа года, предшествующего планируемому, представляют в орган местного самоуправления, в котором состоят на учете как участники подпрограммы 1, заявление на получение социальной выплаты в планируемом году по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с обязательным указанием одной из форм приобретения жилья:

покупка жилья, введенного в эксплуатацию более чем за 2 года до его приобретения;

покупка нового жилья (новое жилье - это жилое помещение, приобретаемое молодой семьей в рамках реализации подпрограммы 1, которое введено в эксплуатацию менее чем за 2 года до приобретения (расчет осуществляется только по году ввода жилья в эксплуатацию), или жилое помещение, приобретенное у организации, осуществляющей строительство (застройщика), независимо от года ввода жилья в эксплуатацию;

строительство индивидуального жилого дома.

10. Органы местного самоуправления до 1 сентября года, предшествующего планируемому, представляют в Управление (с 2015 года в Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) списки молодых семей - участников подпрограммы 1 по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, сформированные с учетом размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы 1, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы 1, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, - с учетом указанных средств, а также очередности, указанной в пункте 6 настоящего Порядка.

11. Управление (с 2015 года Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) на основании поступивших списков формирует сводный список молодых семей - участников подпрограммы 1 (далее - сводный список) и с учетом средств, которые планируется выделить на предоставление социальных выплат из бюджета Карачаево-Черкесской Республики и местных бюджетов на соответствующий год, формирует заявку на выделение из федерального бюджета средств для софинансирования подпрограммы 1. Заявка и сводный список представляются Управлением (с 2015 года Министерством туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

12. В 20-дневный срок с даты получения предварительных контрольных цифр орган местного самоуправления утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году

и молодых семей, включенных в резерв на получение социальных выплат в планируемом году, с учетом размера средств, предусматриваемых в местном бюджете и бюджете Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий год на предоставление социальных выплат.

13. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году оповещает (способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения) молодых семей, входящих в данный список, о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок, условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

14. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в планируемом году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, указанные в пунктах 2, 3, 4 настоящего Порядка.

15. Внесение изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году допускается в случае, если указанные молодые семьи не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

16. Для внесения изменений в утвержденные списки молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году орган местного самоуправления представляет в Управление (с 2015 года в Министерство туризма, курортов и молодежной политики Карачаево-Черкесской Республики) заявление о замене (с указанием причин замены и фамилий, имен, отчеств супругов, отказавшихся участвовать в подпрограмме 1, а также фамилий, имен, отчеств супругов из резервного списка).

17. В случае внесения изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году и замены свидетельства по причине изменения молодой семьей формы приобретения жилья перерасчет размера социальной выплаты производится согласно условиям подпрограммы 1 на дату утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, республиканского и местного бюджетов, утвержденных на плановый период. Срок действия свидетельства, выданного при данной замене, не изменяется.

18. В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, предназначенных для предоставления социальных выплат в текущем году, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче в по-

рядке очередности включенным в резерв на получение социальных выплат в соответствующем муниципальном образовании молодым семьям, у которых размер запрашиваемой социальной выплаты соответствует размеру социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы 1 текущего года. В случае отсутствия в резервном списке данной категории молодых семей свидетельство на высвободившуюся сумму средств подлежит выдаче семье, стоящей в резервном списке в первоочередном порядке.

19. Остатки средств федерального и республиканского бюджетов, выделяемые на предоставление социальных выплат в рамках реализации подпрограммы 1 согласно лимитам бюджетных обязательств прошлых лет, высвободившиеся по каким-либо основаниям и не использованные согласно пункту 18 настоящего Порядка, подлежат возврату в республиканский бюджет.

20. При наличии потребности в не использованных в текущем финансовом году остатках средств федерального и республиканского бюджетов на реализацию подпрограммы 1 указанные средства могут быть перераспределены между муниципальными образованиями Карачаево-Черкесской Республики в очередном финансовом году на те же цели на условиях, установленных подпрограммой 1, и в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

**С В Е Д Е Н И Я**

о реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на 2014-2015 годы»  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (нарастающим итогом)  
по \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

№ ш/п	ФИО членов молодой семьи - участника программы	Дата выдачи свидетельства	Дата открытия лицевого счета в банке	Дата перечисления социальной выплаты	Размер общей площади жилого помещения для расчета социальной выплаты (кв. м)	Расчетная стоимость помещения (тыс. рублей)	Размер предоставленной социальной выплаты (тыс. рублей)			Размер общей площади приобретенного жилого помещения (кв. м)	Стоимость жилого помещения, приобретенного молодой семьей (тыс. рублей)	Механизм приобретения жилья *	Размер ипотечного жилищного кредита (тыс. рублей)	
							всего	за счет средств федерального бюджета	за счет средств республиканского бюджета					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Глава муниципального образования  
Карачаево-Черкесской Республики

\_\_\_\_\_ (подпись, печать)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\* Необходимо указать механизм приобретения жилья: строительство индивидуального жилого помещения, приобретение нового жилого помещения, покупка жилого помещения, введенного в эксплуатацию более чем за 2 года до его приобретения.

\_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить нашей семье в составе:

супруг \_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.;

супруга \_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.;

дети: \_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения)

\_\_\_\_\_

социальную выплату, выделяемую в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на 2014-2015 годы» государственной программы «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014-2018 годы» в 20\_\_ году, для

\_\_\_\_\_

(указывается форма приобретения жилья: для строительства индивидуального жилья, приобретения нового жилья, покупка жилья, введенного в эксплуатацию более чем за 2 года до его приобретения)

на территории \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

С информацией о размере средств социальной выплаты, предоставляемой при строительстве индивидуального жилья (приобретении нового жилья), в сумме \_\_\_\_\_ рублей и при покупке жилья, введенного в эксплуатацию более чем за 2 года до его приобретения, в сумме \_\_\_\_\_ рублей, ознакомлены.

\_\_\_\_\_  
(ФИО представителя молодой семьи)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

**СПИСОК**

молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на 2014-2015 годы» государственной программы «Молодежь Карачаево-Черкесии на 2014-2018 годы», изъявивших желание получить социальную выплату в 20\_\_ году,

по \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные о членах молодой семьи				Дата включения молодой семьи в список участников программы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников программы	Форма приобретения жилья	Расчетная стоимость жилья			Место работы супругов молодой семьи (должность)			
	ФИО	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении	число, месяц, год рождения	свидетельство о браке				стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (графа 12 х графа 13)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Глава муниципального образования  
Карачаево-Черкесской Республики

(подпись, печать)

(расшифровка подписи)

