

Управление по противодействию коррупции
при Главе Республики Калмыкия

ПРИКАЗ

27.07.2026

д а т а

№ 19

г. Элиста

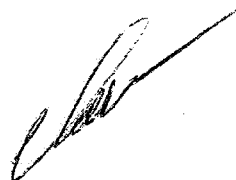
«О порядке сообщения
государственными гражданскими
служащими Управления по
противодействию коррупции при
Главе Республики Калмыкия о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Калмыкия от 16 марта 2016 года № 24 «О порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Республики Калмыкия в органах исполнительной власти Республики Калмыкия и отдельные должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Управления по противодействию коррупции при Главе Республики Калмыкия о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
Руководителя Управления
по противодействию коррупции
при Главе Республики Калмыкия



А.А. Чурюмов

Утверждено
приказом Управления
по противодействию коррупции
при Главе Республики Калмыкия
от «27» 07 2026 г. № 19

Положение
о порядке сообщения государственными гражданскими служащими
Управления по противодействию коррупции при Главе Республики
Калмыкия о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения государственными гражданскими служащими Управления по противодействию коррупции при Главе Республики Калмыкия (далее – гражданские служащие, Управление) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие Управления обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Гражданский служащий Управления направляет уведомление Руководителю Управления, составленное по форме согласно приложению № 1.

4. Уведомление по решению Руководителя Управления может быть передано в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Республики Калмыкия, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении по противодействию коррупции при Главе Республики Калмыкия, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

5. По поручению председателя Комиссии уведомление может быть передано сектору организационной, финансовой и кадровой работы (далее – сектор) для осуществления предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления сектор имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в

установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомления сектор подготавливает мотивированное заключение.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Управление. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Руководителем Управления, Комиссией по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации Руководитель Управления принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

11. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 7 настоящего Положения, председатель Комиссии представляет протокол Руководителю Управления.

12. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Республики Калмыкия, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении по противодействию коррупции при Главе Республики Калмыкия, и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения лицами, замещающих
должности государственной гражданской службы Республики
Калмыкия в Управлении по противодействию коррупции
Республики Калмыкия, о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов, утвержденному
приказом Управления от «27» 07 2026 г. N 79

(отметка об ознакомлении)

Руководителю
Управления по противодействию коррупции
при Главе Республики Калмыкия
от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских
служащих Республики Калмыкия, замещающих должности государственной гражданской
службы в Управлении по противодействию коррупции при Главе Республики Калмыкия,
и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

" " 20 г. _____
(подпись лица, _____ (расшифровка подписи)

направляющего

уведомление)