

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 18 августа 2023 г.

№ 280

г. Элиста

О ежемесячной компенсации
расходов по оплате найма жилого помещения отдельным
категориям граждан в 2023-2024 годах

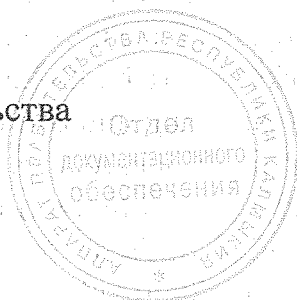
В целях оказания дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан, Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Установить в 2023-2024 годах ежемесячную компенсацию расходов по оплате найма жилого помещения гражданам, в составе семьи которых не менее трех инвалидов (дети-инвалиды, инвалиды 1, 2 групп), не имеющим в собственности жилые помещения, и заключившим договор найма жилого помещения на территории Республики Калмыкия.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежемесячной компенсации расходов по оплате найма жилого помещения отдельным категориям граждан в 2023-2024 годах.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Порядок
предоставления ежемесячной компенсации расходов по оплате найма
жилого помещения отдельным категориям граждан в 2023-2024 годах

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления ежемесячной компенсации расходов по оплате найма жилого помещения отдельным категориям граждан в 2023-2024 годах (далее - компенсация, далее - граждан).

2. Право на получение компенсации имеют граждане, в составе семьи которых не менее трех инвалидов (дети-инвалиды, инвалиды 1, 2 групп), не имеющие в собственности жилые помещения, и заключившие договор найма жилого помещения на территории Республики Калмыкия.

К членам семьи граждан относятся: родители; полнородные братья, сестры; супруга (супруг); несовершеннолетние дети; дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет; дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

3. Компенсация предоставляется за период с 1 сентября по 31 декабря 2023 года и с 1 января по 31 декабря 2024 года, но не ранее месяца заключения договора найма жилого помещения.

4. Компенсация предоставляется ежемесячно в размере фактически понесенных расходов, но не более:

10000 рублей - в случае найма жилого помещения на территории районного муниципального образования Республики Калмыкия;

20000 рублей - в случае найма жилого помещения на территории города Элисты.

5. Гражданин или его законный представитель обращается в казенное учреждение Республики Калмыкия – центр социальной защиты населения (далее – центр социальной защиты населения) по месту заключения договора найма жилого помещения с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку за предоставлением компенсации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность или документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документы, подтверждающие его полномочия;

согласие заявителя на обработку персональных данных;

договор найма жилого помещения, расположенного на территории районного муниципального образования Республики Калмыкия, города Элисты;

реквизиты кредитной организации и расчетного счета участника национальной платежной системы «Мир».

6. Центр социальной защиты населения в порядке межведомственного электронного взаимодействия запрашивает на всех членов семьи:

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

сведения о рождении;

сведения о заключении (расторжении) брака;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав;

сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;

сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;

сведения о наличии инвалидности и ее группе;

сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости жилого помещения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.

Заявитель вправе по своей инициативе представить в центр социальной защиты документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте.

7. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем недостоверной и (или) неполной информации центр социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней со дня принятия заявления и (или) документов возвращает их заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о предоставлении компенсации либо об отказе в ее предоставлении приостанавливается на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет доработанные заявление и (или) документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления от центра социальной защиты населения.

Срок принятия решения о предоставлении компенсации либо об отказе в ее предоставлении возобновляется со дня поступления в центр социальной защиты населения доработанного заявления и (или) документов (сведений).

8. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

отсутствие оснований для предоставления компенсации, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

представление заявителем документов (сведений), которые противоречат сведениям, полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

несоответствие сведений, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, сведениям, указанным в договоре найма жилого помещения;

намеренное ухудшение жилищных условий в течение 5 лет, предшествующих подаче заявлений.

9. Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в ее предоставлении принимается центром социальной защиты населения в течение 7 рабочих дней со дня приема заявления и предоставления необходимых документов.

Центр социальной защиты населения направляет заявителю уведомление о предоставлении компенсации или об отказе в ее предоставлении не позднее чем через 10 рабочих дней после обращения заявителя и предоставления им необходимых документов.

10. Заявитель ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в центр социальной защиты копии документов, подтверждающих фактические понесенные расходы по оплате найма жилого помещения.

11. Центр социальной защиты населения ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия отчет-заявку о финансировании и расходовании средств республиканского бюджета, направляемых на выплату компенсации.

12. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство финансов Республики Калмыкия сводный отчет-заявку о финансировании и расходовании средств республиканского бюджета, направляемых на выплату компенсации.

13. На основании сводного отчета-заявки Министерство финансов Республики Калмыкия не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на перечисление денежных средств на распорядительный счет Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия.

14. Центр социальной защиты населения не позднее 30 числа месяца, следующего за месяцем, в котором получены документы, подтверждающие фактические понесенные расходы по оплате найма жилого помещения, осуществляет выплату компенсации через организации почтовой связи или лицевые счета получателей, открытые в кредитных учреждениях.

15. Контроль за целевым использованием средств осуществляется Министерством и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля.

Приложение № 1
к Порядку предоставления компенсации
в 2023-2024 годах расходов по оплате
найма жилого помещения отдельным
категориям граждан

(Форма)

В _____
(наименование центра социальной
защиты населения)

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу с "___" _____ 20__ года ежемесячно предоставлять компенсацию расходов по оплате найма жилого помещения, расположенного по адресу: _____.

В составе семью имею:

1. ФИО, дата рождения, группа инвалидности;
2. ФИО, дата рождения, группа инвалидности;
3. ФИО, дата рождения, группа инвалидности.

Подтверждаю, что я и члены моей семьи не имеем в собственности жилых помещений.

О возникновении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления компенсации расходов по найму жилого помещения или изменение размера такой компенсации, обязуюсь сообщить в течение трех рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

С удержанием излишне выплаченных сумм без соответствующего моего заявления согласен (согласна).

Приложение:

- 1) _____;
- 2) _____.

Дата

Подпись заявителя