

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 26 декабря 2022 г.

№ 505

г. Элиста

О Порядке предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с уплатой арендной платы за помещения, здания или строения, предоставляемые юридическими лицами в безвозмездное пользование исправительным центрам для создания и функционирования на их базе участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в рамках реализации Государственной программы Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 387 «О государственной программе Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с уплатой арендной платы за помещения, здания или строения, предоставляемые юридическими лицами в безвозмездное пользование исправительным центрам для создания и функционирования на их базе участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам.

2. Установить, что:

1) Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с уплатой арендной платы за помещения, здания или строения, предоставляемые юридическими лицами в безвозмездное пользование исправительным центрам для создания и функционирования на их базе участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам, утвержденный настоящим постановлением (далее – Порядок), применяется с учетом положений пунктов 2, 5 постановления Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 г.

№ 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году»;

2) подпункт «б» пункта 2.3 раздела 2 «Порядок проведения отбора», пункт 5.2 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение» Порядка, утвержденного настоящим постановлением, вступают в силу с 1 января 2023 года.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 26 декабря 2022 г. № 505

Порядок
предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам
на возмещение затрат, связанных с уплатой арендной платы за помещения,
здания или строения, предоставляемые юридическими лицами в
безвозмездное пользование исправительным центрам для создания и
функционирования на их базе участков исправительных центров,
расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики
Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к
принудительным работам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с уплатой арендной платы за помещения, здания или строения, для создания и функционирования на их базе участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с уплатой арендной платы не более чем за два календарных месяца за помещения, здания или строения, предоставляемые юридическими лицами в безвозмездное пользование исправительным центрам для создания и функционирования на их базе участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи республиканского бюджета на соответствующий финансовый год, Министерству экономики и торговли Республики Калмыкия - главному распорядителю бюджетных средств (далее - Министерство), и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.4. Критериями отбора получателей субсидий являются:
осуществление участником отбора деятельности на территории Республики Калмыкия;

постановка на налоговом учете в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, действующего на территории Республики Калмыкия;

принятие участником отбора обязательства по обеспечению проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам;

наличие сведений об участнике отбора в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

наличие на праве аренды помещений, зданий или строений, площадь которых соответствует требованиям приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 октября 2017 г. № 1454/пр «Об утверждении свода правил «Исправительные учреждения и центры уголовно-исполнительной системы. Правила проектирования».

1.5. Получатели субсидии определяются по итогам отбора, способом проведения которого является запрос предложений.

1.6. Сведения о субсидии размещаются Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (Закона Республики Калмыкия о внесении изменений в Закон Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://economy.kalmregion.ru/> во вкладке «Конкурс» (далее - сайт).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится способом запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления предложений на участие в отборе (далее – заявок).

Министерство создает комиссию для рассмотрения заявок участников отбора (далее - комиссия), порядок формирования которой утверждается приказом Министерства.

2.2. Министерство не менее чем за 10 календарных дней до начала приема заявок на участие в отборе на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» размещает объявление о проведении отбора получателей субсидий (далее - объявление) с указанием:

- а) сроков проведения отбора;
- б) даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- г) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8

настоящего Порядка;

д) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва заявок участниками отбора, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с пунктами 2.12 и 2.13 настоящего Порядка;

з) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.14 – 2.16 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

л) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 1 тыс. рублей;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

в) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

д) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия на цель, установленную пунктом 1.2 настоящего Порядка;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.4. Участник отбора должен соответствовать следующему требованию:

участник отбора является стороной договора (договоров) аренды (субаренды) помещения, здания или строения, предоставляемые участником отбора в безвозмездное пользование исправительным центрам для создания и функционирования на их базе участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам (далее – договор аренды), в рамках которого:

арендодателем не могут выступать следующие лица:

юридическое лицо, физическое лицо (в том числе физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), являющееся участником и (или) учредителем участника отбора и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени участника отбора;

юридическое лицо, в котором участник отбора является участником и (или) учредителем этого юридического лица, и (или) лицом, имеющим право

без доверенности действовать от имени этого юридического лица;

у участника отбора и арендодателя одни и те же лица не могут являться участником, и (или) учредителем, и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица.

2.5. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство заявку, содержащую следующие документы, страницы которых должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью (при наличии):

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

б) копии учредительных документов организации;

в) копия договора аренды заверенная (заверенные) подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при наличии) участника отбора;

г) копия договоров (соглашений) заключенных с Управлением Федеральной службы исполнения наказания России по Республике Калмыкия о сотрудничестве (договор (соглашение) о взаимодействии по трудоустройству осужденных к принудительным работам, договор о передаче имущества в безвозмездное пользование);

д) информация УФСИН России по Республике Калмыкия о соответствии исправительного центра требованиям приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20.10.2017 № 1454/пр «Об утверждении свода правил «Исправительные учреждения и центры уголовно-исполнительной системы»;

е) копии платежных поручений или иных документов, подтверждающих уплату арендных платежей не более чем за два календарных месяца, заверенные подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при наличии) участника отбора;

ж) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о получателе субсидий, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

з) согласие на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Республики Калмыкия в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

и) справка за подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при наличии) участника отбора, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об его причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении

которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.6. Участник отбора для участия в отборе вправе подать только одну заявку.

Форма и содержание заявки, подаваемой участником отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, определяется приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.7. При получении заявки Министерством запрашиваются с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Участник отбора вправе самостоятельно представить справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме, определенной Федеральной налоговой службой, с отметкой Федеральной налоговой службы, с приложением копий платежных поручений, подтверждающих уплату указанной задолженности, превышающей размер, определенный в подпункте «а» пункта 2.3 настоящего Порядка, заверенных подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при наличии) участника отбора.

2.8. При получении заявки Министерством запрашиваются с официального сайта Федеральной налоговой службы - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и выписка из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.9. Участник отбора несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных в Министерство, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Министерство осуществляет прием заявок в сроки, указанные в объявлении.

2.11. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, представляются в Министерство на бумажном носителе (в одном экземпляре) или в электронном виде на электронном носителе.

2.12. В день поступления заявки Министерство регистрирует ее в журнале заявок в соответствии с очередностью поступления заявок и формирует реестр заявок участников отбора, участвующих в отборе.

2.13. Заявка может быть отозвана участником отбора до ее рассмотрения на заседании комиссии, но не позднее окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем направления в Министерство соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при

определении количества заявок, представленных на участие в отборе, и возвращаются участнику отбора в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство. Сведения об отзыве и возврате заявки участнику отбора отражаются Министерством в журнале заявок.

2.14. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в установленный для проведения отбора срок.

При отзыве и повторной подаче заявки датой подачи заявки считается дата подачи повторной заявки.

2.15. Министерство не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема документов направляет их на рассмотрение комиссии.

Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня принятия от Министерства заявок, содержащих документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, проводит проверку:

на предмет соответствия участника отбора критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

на предмет соответствия представленных участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, а также установленным в объявлении о проведении отбора;

на предмет достоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

своевременности представления участником отбора заявки и полноты представленных документов;

на предмет отсутствия факта, подтверждающего, что со стороны арендодателя выступает:

юридическое лицо, физическое лицо (в том числе физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), являющееся участником и (или) учредителем получателя субсидии и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени получателя субсидии;

юридическое лицо, в котором получатель субсидии является участником и (или) учредителем этого юридического лица, и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени этого юридического лица;

на предмет отсутствия факта, подтверждающего, что у получателя субсидии и арендодателя одни и те же лица являются участником, и (или) учредителем, и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица.

Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и

документов требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, а также установленным в объявлении;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

установление факта, подтверждающего, что со стороны арендодателя выступает:

юридическое лицо, физическое лицо (в том числе физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), являющееся участником и (или) учредителем получателя субсидии и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени получателя субсидии;

юридическое лицо, в котором получатель субсидии является участником и (или) учредителем этого юридического лица, и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени этого юридического лица;

установление факта, подтверждающего, что у получателя субсидии и арендодателя одни и те же лица являются участником, и (или) учредителем, и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица.

Отклонение заявки участника отбора не препятствует повторной подаче заявки после устранения причины отклонения при условии проведения дополнительного отбора в текущем финансовом году.

2.16. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.15 настоящего Порядка, но не позднее 5 рабочих дней со дня проверки комиссия представляет Министру или по его поручению заместителю Министра свои рекомендации для принятия им одного из следующих решений:

о предоставлении субсидии и включении участника отбора в перечень получателей субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

2.17. Решение о предоставлении субсидии и включении участника отбора в перечень получателей субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Министром или по его поручению заместителем Министра в течение 5 рабочих дней со дня представления комиссией рекомендаций.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет участника отбора путем размещения на сайте информации о результатах рассмотрения заявок, включающей в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с

указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.18. В случае наличия нераспределенных денежных средств, в том числе по результатам проведенного отбора, признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения, а также в случае увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату субсидий, Министерство проводит дополнительный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Министерством решения, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка, Министерство заключает с победителем отбора соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия.

В случае если победитель отбора в указанный срок не заключает с Министерством соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

Соглашение о предоставлении субсидий должно содержать обязательные следующие условия для получателей субсидии:

а) о конечных значениях результата предоставления субсидии с указанием точной даты завершения;

б) о предоставлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

в) о порядке и сроках возврата субсидий (остатков субсидий) в республиканский бюджет, в случае недостижения значений результата;

г) требование о включении в соглашение в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

д) требование о заключении дополнительного соглашения о внесении в него изменений (при необходимости), а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Калмыкия.

3.2. Субсидия предоставляется в порядке очередности поступления заявок в размере фактически понесенных затрат, связанных с уплатой арендной платы не более чем за два календарных месяца за помещения, здания или строения, предоставляемые юридическими лицами в безвозмездное пользование исправительным центрам для создания и

функционирования на их базе участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам.

3.3. Расчет размера субсидии осуществляется на основании документально подтвержденных затрат.

3.4. Не допускается повторное предоставление субсидии по платежным документам, на основании которых ранее предоставлялась субсидия.

3.5. Основанием для перечисления субсидии победителям отбора являются решение о предоставлении субсидии и заключенные в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка соглашения о предоставлении субсидии.

3.7. Перечисление субсидии осуществляется Министерством финансов Республики Калмыкия на основании заявок на расход, представленных Министерством, на расчетные счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка.

3.8. Результатом предоставления субсидии является осуществление в течение трех лет получателем субсидии деятельности, в процессе которой обеспечивается на базе имущества получателя субсидии функционирование участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам.

3.9. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет в размере, рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T/S$$

где:

T - фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

S - плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Министерство в течение 15 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии Министерство в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании о возврате субсидии, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным в течение года, представляют в Министерство отчет о достижении значений результата, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органом государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения результатов ее предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. За нарушение получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидии к ним применяются следующие меры ответственности:

возврат средств субсидий в бюджет Республики Калмыкия в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с уплатой арендной платы за помещения, здания или строения, предоставляемые юридическими лицами в безвозмездное пользование исправительным центрам для создания и функционирования на их базе участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия

от «___» _____ 2022 г. № _____

Заявка

на предоставление субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с уплатой арендной платы за помещения, здания или строения, предоставляемые юридическими лицами в безвозмездное пользование исправительным центрам для создания и функционирования на их базе участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам

Ознакомившись с условиями предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с уплатой арендной платы за помещения, здания или строения, предоставляемые юридическими лицами в безвозмездное пользование исправительным центрам для создания и функционирования на их базе участков исправительных центров, расположенных вне исправительных центров, но в пределах Республики Калмыкия, для проживания и трудоустройства осужденных к принудительным работам

_____ (полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

направляю документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии на возмещение затрат в сумме _____ рублей

Сокращенное наименование юридического лица	
--	--

ИНН	
Юридический адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Телефон (рабочий, сотовый)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Министерством экономики и торговли Республики Калмыкия	

Перечень прилагаемых документов:

№.	Наименование документа	стр.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, а также не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов по предоставлению субсидии.

Подтверждаю, что не получал по прилагаемым документам в текущем финансовом году субсидий из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами средства на цель, предусмотренную пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Даю свое согласие на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничений) совершение следующих действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Даю свое согласие на осуществление проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, в том числе о результатах рассмотрения заявок.

(наименование должности
руководителя юридического лица)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)