

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 28 июля 2022 г.

№ 299

г. Элиста

О Порядке предоставления финансовой поддержки в виде грантов социальным предприятиям или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Калмыкия

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления финансовой поддержки в виде грантов социальным предприятиям или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно.

2. Установить, что:

1) в 2022 году Порядок предоставления финансовой поддержки в виде грантов социальным предприятиям или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (далее – Порядок), утвержденный настоящим постановлением, применяется с учетом положений пунктов 2, 5 постановления Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 г. № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году»;

2) подпункт 2 пункта 2.3 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей грантов для предоставления грантов», пункт 5.3 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение» Порядка, утвержденного настоящим постановлением, вступают в силу с 1 января 2023 года.

4. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Калмыкия от 27 сентября 2021 г. № 364 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям»;

постановление Правительства Республики Калмыкия от 22 апреля 2022 г. № 153 «О внесении изменений в Порядок предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям Республики Калмыкия, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 27 сентября 2021 г. № 364 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям, и об особенностях предоставления грантов социальным предприятиям Республики Калмыкия в 2022 году».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Калмыкия



О. Шургучеев

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 28 июля 2022 г.
№ 299

Порядок
предоставления финансовой поддержки в виде грантов
социальным предприятиям или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте
до 25 лет включительно

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и механизм предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, осуществляющим деятельность на территории Республики Калмыкия, в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса в Республике Калмыкия», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Республике Калмыкия» Государственной программы Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 387.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) «социальное предприятие» – субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность на территории Республики Калмыкия в сфере социального предпринимательства, сведения о котором, как о социальном предприятии, внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ);

2) «молодой предприниматель» – субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность на территории Республики Калмыкия, созданный физическим лицом в возрасте до 25 лет включительно, соответствующий требованиям статьи 4 Федерального закона № 209-ФЗ и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) «реестр социальных предпринимателей» – единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, который в соответствии с

Федеральным законом № 209-ФЗ содержит информацию о субъектах малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства;

4) «заявочная документация» – документы для участия в конкурсном отборе в целях предоставления грантов социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или молодым предпринимателям на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности;

5) «проект» – планируемый к реализации (реализуемый) на территории Республики Калмыкия комплекс взаимосвязанных мероприятий, в рамках определенного срока и бюджета, в который включаются описание проекта, календарный план реализации проекта и план расходов гранта в рамках нового проекта, либо в рамках расширения деятельности при реализации ранее созданного проекта;

6) «участник отбора» – социальное предприятие или молодой предприниматель, подавшие заявочную документацию в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

7) «отбор» – конкурс, проводимый в соответствии с настоящим Порядком;

8) «конкурсная комиссия» – комиссия, сформированная из числа представителей органов исполнительной власти Республики Калмыкия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных организаций и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для направления в Министерство экономики и торговли Республики Калмыкия рекомендаций о признании (об отказе в признании) участников отбора победителями;

9) «грант» – форма субсидии, предоставляемая социальным предприятиям на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или молодым предпринимателям на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности;

10) «получатель гранта» – социальное предприятие или молодой предприниматель, в отношении которого принято решение о признании его победителем отбора и заключивший соглашение с Министерством экономики и торговли Республики Калмыкия о предоставлении гранта;

11) «соглашение» – договор о предоставлении гранта, заключаемый между получателем гранта и Министерством экономики и торговли Республики Калмыкия в соответствующей типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

12) «центр поддержки предпринимательства» – юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица, которое относится к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на оказание консультационной поддержки, и одним из учредителей которых является субъект Российской Федерации, для оказания

комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – ЦПП);

13) «центр инноваций социальной сферы» – юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица, которое относится к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на оказание консультационной поддержки, и одним из учредителей которых является субъект Российской Федерации, для оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, в том числе признанным социальными предприятиями (далее – ЦИСС).

1.3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение части расходов, направленных на реализацию социальными предприятиями, включенных в реестр социальных предприятий, проектов в сфере социального предпринимательства или субъектами малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности.

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство экономики и торговли Республики Калмыкия (далее - Министерство).

1.5. К категории получателей грантов относятся:

социальные предприятия;
молодые предприниматели.

1.6. Критериями отбора социальных предприятий для получения гранта являются:

субъект малого и среднего предпринимательства, признанный социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ, включенный в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;

субъект малого и среднего предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорацией МСП) или субъект малого и среднего предпринимательства, подтвердивший статус социального

предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства.

1.7. Критериями отбора молодых предпринимателей для получения гранта являются:

молодой предприниматель прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП;

субъект малого и среднего предпринимательства создан физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества).

1.8. Способом проведения отбора получателей грантов является конкурс, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

1.9. Сведения о грантах размещаются Министерством на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал) при формировании проекта закона Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Калмыкия о внесении изменений в закон Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://economy.kalmregion.ru/> во вкладке «Конкурс» (далее - сайт).

2. Порядок проведения отбора получателей грантов для предоставления грантов

2.1. Способ проведения отбора получателей грантов - конкурс, который проводится при определении получателя гранта, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

2.2. В целях проведения отбора для предоставления грантов Министерство размещает на сайте не менее чем за 10 календарных дней до срока приема заявочной документации объявление о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора, даты и времени начала или окончания приема заявочной документации, которые не могут быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результатов предоставления грантов в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка;

4) доменного имени сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям согласно пункту 2.4 настоящего Порядка;

6) порядка подачи заявочной документации участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

7) порядка отзыва заявочной документации участников отбора, порядка возврата заявочной документации участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявочной документации участников отбора, порядка внесения изменений в заявочную документацию предусмотренным настоящим Порядком;

8) правил рассмотрения и оценки заявочной документации, в соответствии с пунктами 2.8 - 2.12 настоящего Порядка;

9) порядка предоставления участниками отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления (консультирование участников отбора по вопросам, связанным с участием в отборе, осуществляется Министерством в рабочие дни);

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение, предусмотренного настоящим Порядком;

11) условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от заключения соглашения, предусмотренных настоящим Порядком;

12) даты размещения результатов отбора на сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участник отбора на дату подачи в Министерство заявочной документации о предоставлении гранта, должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 1 тыс. рублей.

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а

также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

3) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющемся участниками отбора;

5) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета, на основании иных нормативных правовых Республики Калмыкия на цель, установленную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

7) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

8) с момента признания участника отбора допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

9) участник отбора не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

10) участник отбора не является участником соглашений о разделе продукции;

11) участник отбора не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

12) участник отбора не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и

валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

13) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.4. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении, предоставляет в Министерство заявочную документацию, содержащую следующие документы, страницы которых должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью (при наличии):

1) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов (при наличии);

3) проект по типовой форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку (дата окончания реализации проекта, которая устанавливается в проекте не позднее 20 декабря второго года, следующего за годом предоставления гранта);

4) план расходов по типовой форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку с приложением копий документов (скриншоты сайтов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», прайс-листы, соответствующие страницы каталогов, письменные предложения, иные документы, отображающие стоимость приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг) не менее трех по каждой статье расходов;

5) копию документа (свидетельство, диплом, сертификат), подтверждающего, что заявитель прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства или предпринимательской деятельности, проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП;

6) копии договоров (предварительных договоров) аренды нежилого помещения (офиса) и (или) договоров (предварительных договоров) купли-продажи и (или) оказания услуг (работ) на цель, указанную в пункте 3.12 настоящего Порядка, заверенные подписью и печатью (при наличии);

7) заверенная кредитной организацией документ (выписка) по счету участника отбора, подтверждающий наличие на счете участника отбора собственных средств в размере не менее 25 процентов от размера запрашиваемого гранта на дату подачи заявочной документации;

8) документы согласно перечню, приведенному в приложении № 4 к настоящему Порядку;

9) согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

10) пояснительная записка, содержащая сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства (направления и год начала осуществления предпринимательской деятельности; место осуществления деятельности, целевая аудитория, на которую направлена деятельность, продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю (целевой аудитории), объем производства товаров (работ, услуг), изменение доступности (качества) продукции (товары, работы, услуги) в результате реализации проекта;

Опись документов, указанных в настоящем пункте настоящего Порядка, представляется в количестве двух экземпляров, один из которых после сверки наличия документов возвращается с отметкой о дате их получения уполномоченным органом.

2.5. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) выписку из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

3) копию свидетельства о государственной регистрации;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня ее представления в Министерство.

2.6. В случае если участник отбора не представил документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает от территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия сведения о наличии (об отсутствии) у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.7. Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, предоставляемых им в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.8. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, предоставляются в Министерство непосредственно участником отбора или руководителем, имеющим право действовать без доверенности.

Датой представления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, является день их получения Министерством непосредственно от участника отбора либо дата штампа почтового ведомства места отправления, при экспресс-доставке - дата накладной.

При поступлении в Министерство заявки, направленной почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров, один из экземпляров описи с отметкой о дате получения заявки Министерством, высылается участнику отбора в течение трех рабочих дней после дня получения заявки по указанному в заявке адресу с уведомлением о вручении.

Министерство обеспечивает учет и хранение всей представленной заявочной документации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. До окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, участник отбора вправе отозвать заявочную документацию посредством направления в Министерство заявления на отзыв.

2.10. Министерство при получении заявочной документации проводит следующие мероприятия:

1) регистрирует в день поступления заявочную документацию в порядке очередности их поступления в журнале регистрации Министерства с указанием даты и времени;

2) проверяет комплектность и идентичность представленных заявочных документов их оригиналам (в случае если предоставляются копии документов) не позднее дня передачи заявочной документации на рассмотрение конкурсной комиссии;

3) проверяет расчет запрашиваемой суммы гранта на соответствие условию, предусмотренному подпунктом 8 пункта 3.3 настоящего Порядка не позднее дня передачи заявочной документации на рассмотрение конкурсной комиссии.

Министерство по окончании приема документов не позднее 5 рабочих дней, передает заявочную документацию на рассмотрение конкурсной комиссии и уведомляет участников отбора о дате, месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии.

2.11. Отбор получателей грантов проводится конкурсной комиссией, порядок формирования которой утверждается приказом Министерства.

2.12. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня передачи Министерством заявочной документации, проводит следующие мероприятия:

1) оценивает на основании заявочной документации и сведений, полученных Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, соответствие заявителя критериям, требованиям и условиям, предусмотренными пунктами 1.6, 1.7, 2.3, 3.2 настоящего Порядка;

2) оценивает заявочную документацию на предмет соответствия требованиям пункта 2.4 настоящего Порядка, в том числе осуществляет проверку достоверности представленной заявителем заявочной документации и содержащихся в ней сведений;

3) оценивает информацию о проекте на их соответствие формам план и расходов гранта, установленных приложениями № 2, 3 к настоящему Порядку;

4) заслушивает заявителей на заседании конкурсной комиссии, в рамках которого заявители лично представляют конкурсной комиссии проекты в форме докладов при собеседовании или видео-конференц-связи (при наличии технической возможности) и задает уточняющие вопросы участнику отбора.

5) оценивает проекты в соответствии с критериями балльной оценки проектов в сфере социального предпринимательства, указанными в приложении №6 к настоящему Порядку или в сфере предпринимательской деятельности молодого предпринимателя, указанными в приложении №7 к настоящему Порядку;

6) формирует рейтинг участников отбора (далее - рейтинг) в порядке убывания баллов с указанием размера гранта по каждому участнику отбора с учетом положений пункта 2.15 настоящего Порядка.

7) формирует для Министерства рекомендации по определению размера гранта пропорционально размеру:

расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, впервые признанного социальным предприятием, предусмотренных на реализацию нового проекта в сфере социального предпринимательства;

расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, подтвердившего статус социального предприятия, на расширение своей деятельности при реализации ранее созданного проекта в сфере социального предпринимательства;

расходов молодого предпринимателя, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности;

8) направляет в Министерство рекомендации, утвержденные протоколом заседания конкурсной комиссии, о признании (об отказе в признании) участников отбора победителями отбора.

2.13. Основаниями для отклонения заявочной документации участника отбора на стадии рассмотрения и оценки, являются:

1) несоответствие участника отбора (социального предприятия) категориям, критериям, требованиям и условиям, установленным в абзаце втором пункта 1.5, пунктах 1.6, 2.3, 3.2 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора (молодого предпринимателя) категориям, критериям, требованиям и условиям, установленным в абзаце третьем пункта 1.5, пунктах 1.7, 2.3, 3.2 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленной участником отбора заявочной документации и документов требованиям к заявочной документации участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) недостоверность представленной участником отбора информации, указанной в заявочной документации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи в соответствии с настоящим Порядком.

2.14. Конкурсная комиссия по итогам отбора направляет в Министерство рекомендации, утвержденные протоколом заседания конкурсной комиссии, о признании (об отказе в признании) участников отбора победителями отбора.

2.15. Победителями отбора признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 7 пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.16. В случае равного количества набранных баллов рейтинг формируется с учетом очередности поступления заявочной документации в Министерство.

2.17. Рекомендации конкурсной комиссии о результатах рассмотрения заявочной документации оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии (далее - протокол) не позднее 3 рабочих дней со дня окончания отбора, в котором указываются:

- 1) участники отбора, которые рекомендованы к признанию (отказу) победителями отбора;
- 2) рекомендуемые размеры получателям грантов;
- 3) количество баллов, набранных участниками отбора в ходе проведения отбора;
- 4) рейтинг.

2.18. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня получения протокола издает приказ Министерства об утверждении перечня социальных предприятий и молодых предпринимателей, являющихся победителями отбора, размещает на сайте информацию о результатах рассмотрения заявочной документации, включающей сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявочной документации, информацию о причинах отклонения заявочной документации, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такая заявочная документация.

2.19. Участники отбора могут быть признаны победителями отбора и получателями грантов только один раз.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Получатель гранта на дату подачи заявочной документации в Министерство, должен соответствовать требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3.2. Условия предоставления гранта:

- 1) согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий

предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) обязательство о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

3) заключение соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

4) в течение трех лет после получения гранта социальное предприятие должно осуществлять деятельность в сфере социального предпринимательства;

5) в течение трех лет после получения гранта соответствовать одному или нескольким условиям, указанным в части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ;

6) в течение трех лет после получения гранта в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства должны содержаться сведения о том, что получатель гранта является социальным предприятием;

7) в течение трех лет после получения гранта молодой предприниматель должен осуществлять деятельность в сфере предпринимательства;

8) софинансирование расходов социальным предприятием связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или молодым предпринимателем, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размеров расходов, предусмотренных на реализацию проекта;

9) грант предоставляется однократно в полном объеме в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством и получателем гранта;

10) срок использования гранта составляет не более 1 (одного) календарного года со дня его получения.

3.3. Порядок расчета размера гранта:

1) предоставление гранта осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия подпрограммы, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на эти цели в текущем финансовом году;

2) предельный размер гранта не может превышать 500 000,0 рублей;

3) минимальный размер гранта не может составлять менее 100 000,0 рублей.

Размер гранта определяется конкурсной комиссией в соответствии с подпунктом 7 пункта 2.12 настоящего Порядка.

В случае если размер гранта, определенный конкурсной комиссией, с учетом лимитов бюджетных обязательств предусмотренных подпунктом 1 пункта 3.3 настоящего Порядка, меньше размера гранта, указанного заявителем в плане расходов гранта, победитель отбора в течение не более 5 рабочих дней со дня размещения протокола на сайте Министерства направляет в Министерство согласие на получение гранта в размере остатка лимитов бюджетных обязательств с приложением скорректированного плана расходов гранта и скорректированного проекта в произвольной форме.

3.4. Получатель гранта в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа Министерства об утверждении перечня социальных предприятий и молодых предпринимателей, являющихся победителями отбора подписывает с Министерством соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. В случае установления фактов нарушения, предусмотренных в пункте 3.16 настоящего Порядка:

Министерство в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате гранта;

получатель обязан произвести возврат гранта в республиканский бюджет в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2 и 3 пункта 3.14 настоящего Порядка, в полном объеме, а в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 3.14 настоящего Порядка, в объеме неиспользованных средств гранта, в течение 20 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате гранта;

при нарушении получателем срока возврата гранта Министерство в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании о возврате гранта, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. В соглашение, по инициативе одной из сторон, путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, по основаниям, предусмотренным в соглашении, в течение семи рабочих дней с даты получения указанного уведомления. Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.7. Соглашение о предоставлении гранта, а также дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются на Едином портале.

3.8. Отказ получателя гранта от подписания соглашения либо не подписание соглашения в установленный срок, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием

обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) Министерства, признается отказом от получения гранта.

3.9. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) о согласии получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления гранта, в целях достижения которых предоставляется грант, в сроки, определенные соглашением о предоставлении гранта, Министерство по согласованию с получателем гранта вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления гранта (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления гранта;

3) требование о проверке за соблюдением условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и ответственности за их нарушение, о порядке и сроках возврата гранта и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателями грантов, в бюджет Республики Калмыкия.

4) о запрете приобретения получателями гранта - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

3.10. Результатами предоставления гранта, являются:

сохранение численности работников на момент получения статуса социального предприятия в течение трех лет (при наличии работников);

сохранение численности работников молодым предпринимателем в течение 3 лет с момента получения гранта (при наличии работников);

подтверждение статуса социального предприятия в течение трех лет с момента заключения соглашения о предоставлении гранта;

ведение предпринимательской деятельности молодым предпринимателем в течение трех лет с момента заключения соглашения о предоставлении гранта.

Результаты предоставления гранта должны соответствовать типовым результатам предоставления гранта определенным в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

3.11. Перечисление гранта осуществляется на расчетный счет получателей, открытый в кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня со дня заключения соглашения между Министерством и получателем гранта.

3.12. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения части расходов, направленных на реализацию проекта, в соответствии с планом расходов по следующим статьям расходов:

1) аренда нежилого помещения;

2) ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;

3) аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);

4) выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

5) технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

6) оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;

7) оформление результатов интеллектуальной деятельности;

8) приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

9) переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

10) оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);

12) приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

13) приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

14) уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;

15) реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

Грант социальным предприятиям предоставляется в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, направленных на приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов.

3.13. Грант расходует в соответствии с планом расходов.

3.14. Не допускается направление гранта:

на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.15. Имущество, приобретаемое получателем с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 3 лет с даты его приобретения.

3.16. Средства гранта подлежат возврату получателем гранта в республиканский бюджет в случаях:

1) нарушения получателем гранта условий, требований, порядка, установленных при предоставлении гранта, в том числе выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля;

2) недостижения получателем гранта значений результатов, предусмотренных в соглашении;

3) в случае указания счета, не являющимся расчетным счетом победителя отбора;

4) неиспользования или частичного использования гранта в форме субсидии в течение 1 года с даты его предоставления.

3.17. В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 3.16 настоящего Порядка, объем возврата рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{г}} - V_{\text{и}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{г}}$ - размер предоставленного гранта;

$V_{\text{и}}$ - размер использованного гранта.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта обязан ежеквартально в срок до 10 числа месяца второго месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство с сопроводительным письмом отчет о достижении значений результатов и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее - отчеты), по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

К отчету прикладываются копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов, понесенных получателем гранта на цели финансового обеспечения расходов, указанных в пункте 3.12, настоящего Порядка, согласно плану расходов, заверенные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4.3. Сопроводительное письмо и отчетность подписываются руководителем (уполномоченным лицом) получателя гранта.

В случае подписания отчетности уполномоченным лицом к отчетности прилагается копия доверенности (либо иного документа) на совершение указанных действий, заверенная (удостоверенная) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Получатели грантов несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании грантов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверка соблюдения получателем гранта и лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, условий, предусмотренных заключенным соглашением, осуществляются Министерством и органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. За нарушение получателем гранта и лицами, получающими средства на основании соглашений, заключенных с получателем гранта, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля, а также в случае недостижения получателем гранта результата предоставления гранта, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, к ним применяется мера ответственности в виде возврата средств гранта в форме субсидий в бюджет Республики Калмыкия в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

5.3. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. Ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления гранта получатель гранта несет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5 Министерство в течение 3 лет с даты предоставления гранта осуществляет мониторинг деятельности получателя гранта.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
финансовой поддержки
в виде грантов социальным предприятиям
или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими
лицами в возрасте до 25 лет включительно,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 28 июля 2022 г.
№ 299

Заявка

на участие в отборе на предоставление гранта по статьям расходов, указанных
в пункте 3.12 настоящего Порядка

Ознакомившись с условиями предоставления гранта субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий или являющегося
молодым предпринимателем,

_____ (полное наименование юридического лица)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении гранта на
финансовое обеспечение целевых расходов в сумме _____ рублей (указать
цифрами) для реализации проекта _____

_____ (указать наименование проекта)

- в сфере социального предпринимательства;
 в сфере предпринимательской деятельности молодого предпринимателя.

Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН	
Юридический адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Телефон (рабочий, сотовый)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Министерством экономики и торговли Республики Калмыкия	
Наличие помещения(ий) для осуществления предпринимательской деятельности(в случае наличия указать фактический адрес: населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии), в случае отсутствия - указать «нет»)	
Применяемая система налогообложения (отметить галочкой)	<input type="checkbox"/> общая система налогообложения; <input type="checkbox"/> для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог); <input type="checkbox"/> упрощенная система налогообложения (доходы); <input type="checkbox"/> упрощенная система налогообложения (доходы-расходы)

Настоящим _____ (далее - Организация)
_____ (наименование юридического лица)

подтверждает, что:

- на дату подачи заявочной документации осуществляет деятельность в сфере социального предпринимательства или является молодым предпринимателем;
- не является получателем аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- не допускала нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе нецелевое использование средств поддержки, с момента предоставления которой прошло менее чем три года;
- не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица - указывается в случае проведения реорганизации), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- не получал средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3. настоящего Порядка.

В случае получения гранта Организация обязуется:

- использовать грант в полном объеме в течение срока реализации проекта, не позднее даты окончания реализации проекта, установленной настоящим Порядком;
- софинансировать расходы, связанные с реализацией проекта, в размере не менее 25 процентов от общего размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта, в течение срока реализации проекта, не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с настоящим Порядком.

Получатель гранта - социальное предприятие обязуется ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Получатель гранта - молодой предприниматель обязуется ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, вести предпринимательскую деятельность и состоять в Едином реестре.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(а) с порядками расчета объема средств, подлежащих возврату в случае недостижения результата предоставления гранта и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление гранта.

Как участник отбора:

- подтверждаю свою платежеспособность в объеме не менее 25 процентов от затрат, предусмотренных прилагаемым планом расходов проекта в сфере социального предпринимательства;

- даю согласие Министерству на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления гранта, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в Порядке.

- принимаю на себя обязательства, предусмотренные настоящим Порядком;

- даю согласие на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта в случае заключения соглашения с Министерством.

(наименование должности руководителя
юридического лица или ФИО
индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления
финансовой поддержки
в виде грантов социальным предприятиям
или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими
лицами в возрасте до 25 лет включительно,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 28 июля 2022 г.
№ 299

**Проект
в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской
деятельности молодого предпринимателя по статьям расходов, указанных
в пункте 3.12 настоящего Порядка**

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Информация о проекте

1. Направление предпринимательской деятельности	
1.1 Сфера социального предпринимательства согласно статье 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (отметить галочкой)	<input type="checkbox"/> трудоустройство (обеспечение занятости социально уязвимых категорий граждан); <input type="checkbox"/> реализация товаров/услуг (с участием социально уязвимых категорий граждан); <input type="checkbox"/> производство товаров/услуг (предназначенных для социально уязвимых категорий граждан); <input type="checkbox"/> деятельность, направленная на общественно полезные цели.
1.2 Сфера предпринимательской деятельности молодого предпринимателя (отметить галочкой)	<input type="checkbox"/> реализация товаров/услуг; <input type="checkbox"/> производство товаров/услуг.
2. Статус проекта (отметить галочкой)	<input type="checkbox"/> новый; <input type="checkbox"/> расширение деятельности при реализации ранее созданного проекта.
3. Название проекта	
4. Срок реализации проекта (указывается дата начала и дата окончания реализации проекта (не позднее 1 декабря второго года, следующего за годом предоставления гранта))	
5. Краткое описание проекта:	
5.1. Цель и задачи проекта	
5.2. Социальная проблема (потребность потребителя), на решение которой направлен проект	
5.3. Целевая аудитория, на которую направлен проект	
5.4. Способы решения социальной проблемы	
5.5. Продукция (товары, работы, услуги) предлагаемая потребителю (целевой аудитории)	
5.6. Продвижение проекта (реклама, стимулирование продаж), каналы сбыта	
5.7. Место ведения деятельности (указать населенный пункт)	
6. Информация о руководителе проекта	

7. Численность работников на момент признания социальным предприятием.	
8. Планируемое количество созданных новых рабочих мест в период реализации проекта	
9. Общая сумма расходов на реализацию проекта (бюджет проекта), рублей	
10. Сумма гранта (не менее 100 тыс. рублей, но не более 500 тыс. рублей)	
11. Сумма софинансирования (не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта) рублей	
12. Источники средств для софинансирования:	Собственные средства, рублей; Заемные средства, рублей (условия использования (срок, ставка)); Иные источники (указать), рублей.

(наименование должности
руководителя юридического лица
или ФИО индивидуального
предпринимателя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
финансовой поддержки
в виде грантов социальным предприятиям
или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими
лицами в возрасте до 25 лет включительно,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 28 июля 2022 г.
№299

План
расходов проекта в сфере социального предпринимательства или в сфере
предпринимательской деятельности молодого предпринимателя
по статьям расходов, указанных в пункте 3.12 настоящего Порядка

наименование проекта (в наименовании должно отражаться направление проекта, подаваемого на конкурсный отбор)
полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства

Смета расходов на реализацию проекта (разрабатывается с учетом особенностей проекта)

N п/п	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг в рамках реализации проекта	Количество (шт.)	Стоимость единицы (руб.)	Общая стоимость (руб.)	Источники финансирования	
					Грант (руб.)	Собственные средства (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
Всего по проекту						

Обоснованность расходов на реализацию проекта

№ п/п	Вид расходов (в соответствии с наименованием приобретаемого имущества (выполняемых работ, оказываемых услуг) в рамках реализации проекта, указанным в плане расходов)	Обоснование стоимости и необходимости планируемых расходов на реализацию проекта (по каждому наименованию приобретаемого имущества, обозначенному в плане расходов проекта), а также арифметический расчет стоимости планируемых расходов
1	2	3
Приложение: 1. _____ на л., в экз.;		
2. _____ на л., в экз.;		

(наименование должности руководителя юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Порядку предоставления
финансовой поддержки
в виде грантов социальным предприятиям
или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими
лицами в возрасте до 25 лет включительно,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 28 июля 2022 г.
№ 299

**Перечень
документов, представляемых социальными предприятиями и молодыми
предпринимателями, для предоставления гранта**

п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1. Для юридических лиц		
1	Копия устава юридического лица и изменений к нему или копию устава юридического лица с изменениями, действующими на момент подачи заявочной документации	
2	Копия документа о назначении руководителя на должность	
3	Копия уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета	
4	Справка Управления Федеральной налоговой службы по Республике Калмыкия, подтверждающая отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 1 тыс. рублей (в 2022 году – превышающей 300 тыс. рублей), по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявочная документация в Министерство.	
5	Письменное гарантийное обязательство в произвольной форме о долевом участии в расходах на реализацию проекта (в размере не менее 25 процентов от стоимости проекта)	
6	Копия документа, подтверждающего прохождение обучения субъектом малого и среднего предпринимательства (учредителем, руководителем, сотрудником юридического лица) в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности молодого предпринимателя, проведение которой организовано центрами поддержки предпринимательства, центрами инноваций социальной сферы или Акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (кроме субъектов малого и среднего предпринимательства, ранее получавших грант)	
2. Для индивидуальных предпринимателей		
1	Копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность	
2	Копия уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета	
3	Справка Управления Федеральной налоговой службы по Республике Калмыкия, подтверждающая отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 1 тыс. рублей (в 2022 году – превышающей 300 тыс. рублей), по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявочная документация в Министерство.	
4	Письменное гарантийное обязательство в произвольной форме о долевом участии в расходах на реализацию проекта (в размере не менее 25 процентов от стоимости проекта)	
	Копия документа, подтверждающего прохождение обучения субъектом малого и среднего	

5	предпринимательства (индивидуальным предпринимателем, сотрудником индивидуального предпринимателя) в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центрами поддержки предпринимательства, центрами инноваций социальной сферы или Акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (кроме субъектов малого и среднего предпринимательства, ранее получавших грант)	
---	--	--

Приложение № 5
к Порядку предоставления
финансовой поддержки
в виде грантов социальным предприятиям
или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими
лицами в возрасте до 25 лет включительно,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 28 июля 2022 г.
№ 299

Согласие

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявочной документации, иной информации, связанной с предоставлением грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий или являющихся молодыми предпринимателями

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица, индивидуальный предприниматель Ф.И.О.)

как участнике отбора для предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий или являющихся молодыми предпринимателями, в соответствии с настоящим Порядком предоставления грантов, о подаваемой заявочной документации и иной информации, связанной с предоставлением гранта.

(наименование должности руководителя
юридического лица или ФИО
индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 6
к Порядку предоставления
финансовой поддержки
в виде грантов социальным предприятиям
или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими
лицами в возрасте до 25 лет включительно,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 28 июля 2022 г.
№ 299

Критерии

оценки заявочной документации на участие в отборе на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства

	критерии	подкритерии	баллы
1	Актуальность и социальная значимость проекта в сфере социального предпринимательства	<ul style="list-style-type: none"> проработанность проекта в сфере социального предпринимательства проект в сфере социального предпринимательства отражает сущность социального предприятия социальная проблема, на решение которой направлен проект в сфере социального предпринимательства, актуальна и требует решения реализация проекта в сфере социального предпринимательства поможет в решении социальной проблемы проект в сфере социального предпринимательства имеет потенциал для масштабирования не является актуальным и социально значимым 	<ul style="list-style-type: none"> 20 10 10 10 10 0
2	Соответствие перечня товаров, работ, услуг, включенных в смету, заявленному проекту в сфере социального предпринимательства	состав товаров, работ, услуг, включенных в смету, соответствует заявленному проекту в сфере социального предпринимательства	10
3	Перспективность плана развития проекта	состав товаров, работ, услуг, включенных в смету, не соответствует заявленному проекту в сфере социального предпринимательства долгосрочный план развития проекта на срок более 5 лет	0
			2
		среднесрочный план развития проекта на срок от 3 до 5 лет	15
		краткосрочный план развития проекта на срок до 3 лет	10

4	<p>Инновационность и уникальность проекта в сфере социального предпринимательства (применение новых, уникальных, а также инновационных подходов, методов и практик в решении выявленных социальных проблем)</p>	<p>применение значительного улучшенных подходов, методов и практик в решении социальной проблемы</p> <p>применение новых подходов, методов и практик в решении социальной проблемы</p> <p>применение уникальных подходов, методов и практик в решении социальной проблемы</p> <p>применение инновационных подходов, методов и практик в решении социальной проблемы</p> <p>применение инновационной продукции (товаров, работ, услуг) при реализации проекта в сфере социального предпринимательства</p>	<p>10</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>10</p>
5	<p>Доля финансирования социальным предприятием расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства (в процентах от общей суммы затрат)</p>	<p>100</p> <p>от 91 до 100</p> <p>от 81 до 90 (включительно)</p> <p>от 71 до 80 (включительно)</p> <p>от 61 до 70 (включительно)</p> <p>от 51 до 60 (включительно)</p> <p>от 41 до 50 (включительно)</p> <p>от 31 до 40 (включительно)</p> <p>от 25 до 30 (включительно)</p>	<p>45</p> <p>40</p> <p>35</p> <p>30</p> <p>25</p> <p>20</p> <p>15</p> <p>10</p> <p>5</p>

Приложение № 7
к Порядку предоставления
финансовой поддержки
в виде грантов социальным предприятиям
или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими
лицами в возрасте до 25 лет включительно,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 28 июля 2022 г.
№ 299

Критерии оценки заявочной документации на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности

	критерии	Подкритерии	баллы
1	Длительность ведения предпринимательской деятельности	свыше 3 лет от 1 до 3 лет (включительно) до 1 года (включительно)	20 15 10
2	Планируемое количество созданных новых рабочих мест в период реализации проекта	от 4 и выше от 2 до 3 (включительно)	20 15
3	Количество занятых работников	1 от 4 и выше от 2 до 3 (включительно)	10 20 15
4	Перспективность плана развития проекта	1 долгосрочный план развития проекта на срок более 5 лет среднесрочный план развития проекта на срок от 3 до 5 лет краткосрочный план развития проекта на срок до 3 лет	10 20 15 10
5	Доля финансирования предприятия с реализацией проекта (в процентах от общей суммы затрат)	100 от 91 до 100 от 81 до 90 (включительно) от 71 до 80 (включительно) от 61 до 70 (включительно) от 51 до 60 (включительно) от 41 до 50 (включительно)	45 40 35 30 25 20 15

		от 31 до 40 (включительно)	10
		от 25 до 30 (включительно)	5
		свыше 8 процентов	20
6	Увеличение доходов от осуществления деятельности предпринятием, в году, следующем за годом предоставления гранта	от 7 до 8 процентов	15
		от 5 до 6 процентов	10
		не менее 5 процентов	5
		от 0 до 1 года	20
7	Срок окупаемости проекта	от 1 до 2 лет	15
		от 2 до 3 лет	10
		Свыше 3 лет	5
8	Наличие в проекте инновационных решений, подходов в реализации проекта	Имеются	10
		Не имеются	0