

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 10 июня 2022 г.

№ 236

г. Элиста

Об оказании мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Республики Калмыкия

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 10 декабря 2021 г. № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации», Законом Республики Калмыкия от 29 июня 2010 г. № 190-IV-3 «О защите населения и территории Республики Калмыкия от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с приложением № 1;

Порядок предоставления гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с приложением № 2;

Порядок предоставления единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью в соответствии с приложением № 3;

Порядок предоставления единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с приложением № 4.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Калмыкия при введении режима чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального уровня обеспечить создание комиссий по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина и обследованию утраченного имущества первой необходимости граждан, проживающих на территории Республики Калмыкия, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации.

Временно исполняющий
обязанности Председателя
Правительства Республики Калмыкия



О. Шургучеев

Порядок предоставления единовременной материальной помощи
гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

1. Порядок предоставления единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Порядок) определяет порядок назначения и выплаты, взаимодействия должностных лиц уполномоченного органа, иных органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций при предоставлении единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – единовременная материальная помощь).

2. Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации и их законные представители, представители, иностранные граждане, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, проживающие на территории Республики Калмыкия в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и у которых нарушены условия жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

3. Единовременная материальная помощь предоставляется гражданам в связи с нарушением условий их жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального и регионального характера.

Оказание единовременной материальной помощи осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации;

нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

4. Размер единовременной материальной помощи составляет 10 000 рублей.

5. Для получения единовременной материальной помощи гражданин подает заявление по форме в соответствии с приложениями № 1 и (или) № 2 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или паспорт иностранного гражданина либо иной документ, удостоверяющий личность в

соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, и документы, удостоверяющие личность иных лиц, указанных в заявлении;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства).

При подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителем предоставляется заявление, заполненное в интерактивной форме.

6. Заявление и необходимые документы могут быть поданы лично в Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Калмыкия (далее – уполномоченный орган), орган местного самоуправления, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление принятое лично от заявителя регистрируется уполномоченным органом, органом местного самоуправления или в многофункциональном центре в течение 15 минут при условии одновременного предъявления (представления) необходимых документов. В случае приема заявления и необходимых документов должностным лицом органа местного самоуправления или многофункционального центра, ответственное должностное лицо за прием и регистрацию заявления, направляет заверенные электронные образы документов заявления и необходимых документов в уполномоченный орган в течение 1 календарного дня, с последующим направлением оригиналов документов в уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней.

Заявление, направленное посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, регистрируется должностным лицом уполномоченного органа в государственной информационной системе, обеспечивающей возможность предоставления государственной услуги в электронной форме. Должностное лицо уполномоченного органа не позднее следующего календарного дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о регистрации его заявления.

Уведомление заявителя об отказе в приеме документов или о регистрации заявления осуществляется в ходе очного приема (при личном обращении заявителя) в течение 1 рабочего дня или в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг и (или) на адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

7. В порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашиваются:

а) у Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий:

- сведения о нахождении адреса места жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;

б) у Министерства внутренних дел Российской Федерации:

- сведения о паспортных данных заявителя;

в) в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния:

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);

- сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

г) в Единой государственной информационной системе социального обеспечения:

- сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении.

8. Единовременная материальная помощь предоставляется, если обращение за ней последовало не позднее 1 месяца со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - режим чрезвычайной ситуации)

9. Основаниями для отказа в приеме документов на предоставление единовременной материальной помощи являются:

а) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления государственной услуги;

в) представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

г) заявление о предоставлении единовременной материальной помощи в электронной форме подано с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований;

д) представлены документы не в полном объеме в соответствии с настоящим Порядком;

е) заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление единовременной материальной помощи и которые не

принимают участия в процессе предоставления государственной услуги;

ж) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи.

10. Заявление подлежит рассмотрению уполномоченным органом в течение 11 календарных дней с даты его регистрации.

Основанием для приостановления рассмотрения заявления является отсутствие возможности работы комиссии, создаваемой органом местного самоуправления в целях подтверждения факта постоянного проживания заявителя в жилом помещении, указанном в заявлении, и установления факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации (далее - комиссия), в связи с воздействием поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Рассмотрение приостанавливается до принятия соответствующего нормативного правового акта Республики Калмыкия на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Республики Калмыкия об окончании воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

11. В случае регистрации заявления уполномоченным органом, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг либо посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня после регистрации заявления направляет копию заявления в орган местного самоуправления по месту жительства заявителя для включения в график работы комиссии.

Орган местного самоуправления в течение 1 рабочего дня после получения копии заявления от уполномоченного органа определяет дату и период времени прибытия комиссии по адресу заявителя.

Уведомление заявителя о прибытии комиссии осуществляется посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг, по адресу электронной почты, указанному в профиле заявителя на Едином портале, или по телефону, указанному заявителем в течение 1 рабочего дня после включения в график работы комиссии.

12. Комиссия осуществляет обследование по месту жительства заявителя в целях подтверждения факта проживания заявителя в жилом помещении, указанном в заявлении, и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации. Нарушение условий жизнедеятельности определяется наличием или отсутствием обстоятельств, возникших в результате чрезвычайной ситуации и при которых на определенной территории невозможно проживание людей в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью.

Установление факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной

ситуации осуществляется в соответствии с приказом МЧС России от 30 декабря 2011 г. № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт».

13. По результатам обследования комиссия составляет и утверждает заключение в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку и ознакомливает с заключением комиссии заявителя под роспись в течение 1 календарного дня. Заключение комиссии подписывается всеми членами комиссии.

Заключение комиссии утверждается руководителем органа местного самоуправления с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью в течение 1 календарного дня.

Ответственное должностное лицо органа местного самоуправления загружает заверенный электронный образ заключения комиссии в государственную информационную систему в течение 1 рабочего дня после утверждения руководителем органа местного самоуправления заключения комиссии.

14. Максимальный срок проведения работы комиссии составляет 10 календарных дней после регистрации заявления.

15. По результатам рассмотрения заявления уполномоченным органом выносится решение о предоставлении единовременной материальной помощи либо отказе в ее предоставлении. В случае отказа в предоставлении единовременной материальной помощи решение направляется с разъяснениями причин такого отказа.

Решение о предоставлении единовременной материальной помощи либо отказе в ее предоставлении выносится не позднее 11 календарных дней с момента приема документов и регистрации заявления.

Основанием для принятия решения о назначении или об отказе в назначении выплаты является соответствие или несоответствие сведений, поданных заявителем, указанные в пунктах 3, 7 и 13 настоящего Порядка и внесенные в государственную информационную систему данные заключения комиссии. Максимальный срок проведения административной процедуры (действий) составляет 1 календарный день.

Заявителю сообщается решение о назначении выплаты или об отказе в назначении выплаты в течение 1 календарного дня после принятия решения в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг, на адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на Едином портале.

16. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

а) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

б) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), полученные по СМЭВ, не подтверждены;

в) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

г) по сведениям, указанным в заявлении, по СМЭВ получены данные о смерти заявителя;

д) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ;

е) факт нахождения адреса регистрации по месту жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации, установленной нормативным правовым актом Республики Калмыкия, не подтвержден;

ж) факт нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации хотя бы по одному из критериев не установлен;

з) установлен факт ранее назначенной выплаты заявителю в связи с нарушением условий его жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения;

и) истек срок, установленный для предоставления государственной услуги.

17. Уполномоченный орган формирует списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, и направляет их на утверждение в Правительство Республики Калмыкия в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи.

После утверждения списка пострадавших граждан уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней направляет копию списка в Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия с приложением реквизитов для перечисления.

Выплата заявителю осуществляется Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия через кредитные организации, указанные в заявлении, или через организации почтовой связи по месту жительства заявителя в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Республики Калмыкия на основании решения Правительства Российской Федерации.

18. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия осуществляет расходование финансовых средств на предоставление единовременной материальной помощи в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на указанные цели.

19. Министерство финансов Республики Калмыкия при поступлении средств на финансирование расходного обязательства на единовременную материальную помощь представляет в течение 2 рабочих дней в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства

социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия, открытый в Управлении федерального казначейства по Республике Калмыкия.

20. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия в срок не позднее 2 рабочих дней после получения выписки из лицевого счета главного распорядителя представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на финансирование средств на лицевые счета получателей - центров социальной защиты населения, открытые в Отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия.

21. Центр социальной защиты населения в срок не более 3 рабочих дней после получения выписки из лицевого счета получателя представляет в Отделение Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия платежные документы на перечисление денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях, или организациям почтовой связи, осуществляющим доставку единовременной материальной помощи.

22. Контроль за целевым использованием средств осуществляется Республиканской службой финансово-бюджетного контроля.

Приложение № 1
к Порядку предоставления единовременной
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера, утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 10 июня 2022 г. № 236

Министру
жилищно-коммунального хозяйства и
энергетики Республики Калмыкия
от _____
(ФИО, адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства)
выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий
жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации: _____

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или
через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу),
обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении
и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано
мною.

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку предоставления единовременной
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера, утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 10 июня 2022 г. № 236

Министру
жилищно-коммунального хозяйства и
энергетики Республики Калмыкия
от _____
(ФИО, адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю
несовершеннолетнего или недееспособного лица,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность,
адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)
выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий
жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

(причина нарушения условий жизнедеятельности, дата нарушения условий жизнедеятельности)
на моих несовершеннолетних детей:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении
(серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа
о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении
(серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа
о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых являюсь:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или
через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Порядку предоставления единовременной
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера, утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 10 июня 2022 г. № 236

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

(подпись, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении,
находящимся в зоне чрезвычайной ситуации,
и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя
в результате чрезвычайной ситуации

(реквизиты нормативного правового акта Республики Калмыкия
об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании _____, в составе:
Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

провела _____ обследование условий жизнедеятельности заявителя:
(дата)

Ф.И.О. заявителя: _____

Адрес места жительства: _____

Факт проживания в жилом помещении _____

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании
(нужное подчеркнуть)

(указать, если факт проживания
установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
--	--	-----------

Невозможность проживания заявителя в жилом помещении:	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	стены	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	перегородки	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	перекрытия	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	полы	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	крыша	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	окна и двери	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	отделочные работы	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	печное отопление	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	электроосвещение	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
прочие	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)	
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	
	5) возможность использования лифта	
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены:	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	Доступно/недоступно
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	Возможно/невозможно

Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя		Нарушено/не нарушено
--	--	----------------------

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении.

Факт нарушения условий жизнедеятельности

_____ (Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

_____ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

_____ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

_____ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

_____ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

Порядок предоставления гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Порядок предоставления выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Порядок) определяет порядок назначения и выплаты, взаимодействия должностных лиц уполномоченного органа, иных органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций при предоставлении выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – финансовая помощь).

Финансовая помощь предоставляется гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера.

2. Право на получение финансовой помощи имеют граждане Российской Федерации и их законные представители, представители, иностранные граждане, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, проживающие на территории Республики Калмыкия в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и утратившие свое имущество первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Размер финансовой помощи определяется из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости - 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости - 100 тыс. рублей на человека.

4. Для получения финансовой помощи гражданин подает заявление по форме в соответствии с приложениями № 1 и (или) № 2 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или паспорт иностранного гражданина либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, и документы, удостоверяющие личность иных лиц, указанных в заявлении;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае

регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства).

При подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителем предоставляется заявление, заполненное в интерактивной форме.

5. Заявление и необходимые документы могут быть поданы лично в уполномоченный орган, орган местного самоуправления, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление принятое лично от заявителя регистрируется уполномоченным органом, органом местного самоуправления или в многофункциональном центре в течение 15 минут при условии одновременного предъявления (представления) необходимых документов. В случае приема заявления и необходимых документов должностным лицом органа местного самоуправления или многофункционального центра, ответственное должностное лицо за прием и регистрацию заявления, направляет заверенные электронные образы документов заявления и необходимых документов в уполномоченный орган в течение 1 календарного дня, с последующим направлением оригиналов документов в уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней.

Заявление, направленное посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, регистрируется должностным лицом уполномоченного органа в государственной информационной системе, обеспечивающей возможность предоставления государственной услуги в электронной форме. Должностное лицо уполномоченного органа не позднее следующего календарного дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о регистрации его заявления.

Уведомление заявителя об отказе в приеме документов или о регистрации заявления осуществляется в ходе очного приема (при личном обращении заявителя) в течение 1 рабочего дня или в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг и (или) на адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на Едином портале.

6. В порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашиваются:

а) у Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий:

- сведения о нахождении адреса места жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;

б) у Министерства внутренних дел Российской Федерации:

- сведения о паспортных данных заявителя.

в) у Федеральной налоговой службы:

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);

- сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

г) в Единой государственной информационной системе социального обеспечения:

- сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении.

7. Финансовая помощь предоставляется, если обращение за ней последовало не позднее 6 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - режим чрезвычайной ситуации)

8. Основаниями для отказа в приеме документов на предоставление финансовой помощи являются:

а) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления государственной услуги;

в) представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

г) заявление в электронной форме подано с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований;

д) представлены документы не в полном объеме в соответствии с настоящим Порядком;

е) заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление финансовой помощи и которые не принимают участия в процессе предоставления государственной услуги;

ж) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи.

9. Заявление подлежит рассмотрению уполномоченным органом в течение 11 календарных дней с даты его регистрации.

Основанием для приостановления рассмотрения заявления является отсутствие возможности работы комиссии, создаваемой органом местного самоуправления в целях определения списка имущества первой необходимости заявителя, утраченного в результате чрезвычайной ситуации

(далее - комиссия), в связи с воздействием поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Рассмотрение приостанавливается до принятия соответствующего нормативного правового акта Республики Калмыкия на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Республики Калмыкия об окончании воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

10. В случае регистрации заявления уполномоченным органом, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг либо посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня после регистрации заявления направляет копию заявления в орган местного самоуправления по месту жительства заявителя для включения в график работы комиссии.

Орган местного самоуправления в течение 1 рабочего дня после получения копии заявления от уполномоченного органа определяет дату и период времени прибытия комиссии по адресу заявителя.

Уведомление заявителя о прибытии комиссии осуществляется посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг, по адресу электронной почты, указанному в профиле заявителя на Едином портале, или по телефону, указанному заявителем в течение 1 рабочего после включения в график работы комиссии.

11. Комиссия осуществляет обследование по месту жительства заявителя в целях определения списка имущества первой необходимости заявителя, утраченного в результате чрезвычайной ситуации, указанном в заявлении, и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации. Нарушение условий жизнедеятельности определяется наличием или отсутствием обстоятельств, возникших в результате чрезвычайной ситуации и при которых на определенной территории невозможно проживание людей в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью.

Установление факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации осуществляется в соответствии с приказом МЧС России от 30 декабря 2011 г. № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт».

12. По результатам обследования комиссия в течение 1 календарного дня составляет заключение в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку и ознакомливает с заключением комиссии заявителя под роспись в течение 1 календарного дня. Заключение комиссии подписывается всеми членами комиссии.

Заключение комиссии утверждается руководителем органа местного самоуправления с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью в течение 1 календарного дня.

Ответственное должностное лицо органа местного самоуправления загружает заверенный электронный образ заключения комиссии в государственную информационную систему в течение 1 рабочего дня после утверждения руководителем органа местного самоуправления заключения комиссии.

13. Максимальный срок проведения работы комиссии составляет 10 календарных дней после регистрации заявления.

14. По результатам рассмотрения заявления уполномоченным органом выносится решение о предоставлении финансовой помощи либо отказе в ее предоставлении. В случае отказа в предоставлении финансовой помощи решение направляется с разъяснениями причин такого отказа.

Решение о предоставлении финансовой помощи либо отказе в ее предоставлении выносится не позднее 11 календарных дней с момента приема документов и регистрации заявления.

Основанием для принятия решения о назначении или об отказе в назначении выплаты является соответствие или несоответствие сведений, поданных заявителем, указанные в пунктах 3, 7 и 13 настоящего Порядка и внесенные в государственную информационную систему данные заключения комиссии. Максимальный срок проведения административной процедуры (действий) составляет 1 календарный день.

Заявителю сообщается решение о назначении выплаты или об отказе в назначении выплаты в течение 1 календарного дня после принятия решения в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг, на адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на Едином портале.

15. Основаниями для отказа в предоставлении финансовой помощи являются:

а) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

б) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), полученные по СМЭВ, не подтверждены;

в) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

г) по сведениям, указанным в заявлении, по СМЭВ получены данные о смерти заявителя;

д) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ;

е) факт нахождения адреса регистрации по месту жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации, установленной нормативным правовым актом Республики Калмыкия, не подтвержден;

ж) факт утраты имущества первой необходимости заявителя не установлен;

з) установлен факт ранее назначенной выплаты заявителю, утратившему свое имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения;

и) истек срок, установленный для предоставления государственной услуги.

16. Уполномоченный орган формирует списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи, и направляет их на утверждение в Правительство Республики Калмыкия в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении финансовой помощи.

После утверждения списка пострадавших граждан уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней направляет копию списка в Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия с приложением реквизитов для перечисления.

Выплата заявителю осуществляется Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия через кредитные организации, указанные в заявлении, или через организации почтовой связи по месту жительства заявителя в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Республики Калмыкия на основании решения Правительства Российской Федерации.

17. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия осуществляет расходование финансовых средств на предоставление финансовой помощи в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на указанные цели.

18. Министерство финансов Республики Калмыкия при поступлении средств на финансирование расходного обязательства на финансовую помощь представляет в течение 2 рабочих дней в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия, открытый в Управлении федерального казначейства по Республике Калмыкия.

19. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия в срок не позднее 2 рабочих дней после получения выписки из лицевого счета главного распорядителя представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на финансирование средств на лицевые счета получателей - центров социальной защиты населения, открытые в Отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия.

20. Центр социальной защиты населения в срок не более 3 рабочих дней после получения выписки из лицевого счета получателя представляет в

Отделение Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия платежные документы на перечисление денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях, или организациям почтовой связи, осуществляющим доставку финансовой помощи.

21. Контроль за целевым использованием средств осуществляется Республиканской службой финансово-бюджетного контроля.

Приложение № 1
к Порядку предоставления гражданам
финансовой помощи в связи с утратой ими
имущества первой необходимости в
результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 10 июня 2022 г. № 236

Министру
жилищно-коммунального хозяйства и
энергетики Республики Калмыкия
от _____
(ФИО, адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес
места жительства)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

(причина утраты, дата утраты)

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«___» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

«___» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку предоставления гражданам
финансовой помощи в связи с утратой ими
имущества первой необходимости в
результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 10 июня 2022 г. № 236

Министру жилищно-
коммунального хозяйства и
энергетики
Республики Калмыкия
от _____
(ФИО, адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю
несовершеннолетнего или недееспособного лица,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность,
адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)
выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой
необходимости: _____

(причина утраты)

(дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении
(серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа
о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении
(серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа
о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я
являюсь:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Порядку предоставления гражданам
финансовой помощи в связи с утратой ими
имущества первой необходимости в
результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 10 июня 2022 г. № 236

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального
образования

(подпись, фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20__ г.
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**об установлении факта проживания в жилом помещении,
находящимся в зоне чрезвычайной ситуации,
и факта утраты заявителем имущества первой необходимости
в результате чрезвычайной ситуации**

(реквизиты нормативного правового акта Республики Калмыкия
об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании _____, в
составе:

Председатель _____

КОМИССИИ:

Члены комиссии: _____

провела _____ обследование утраченного имущества первой
(дата)
необходимости:

Адрес места жительства: _____

Ф.И.О. заявителя: _____

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен
(нужное подчеркнуть)
на основании _____

(указать, если факт проживания установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости:

Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		
газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
стол		
стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):		
насос для подачи воды		
водонагреватель		
котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости _____

(Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель _____

(подпись, фамилия, инициалы)

Порядок предоставления единовременного пособия гражданам,
получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера вред здоровью

1. Порядок предоставления единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью (далее - Порядок) определяет порядок назначения и выплаты, взаимодействия должностных лиц уполномоченного органа, иных органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций при предоставлении единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью (далее – единовременное пособие).

Единовременное пособие предоставляется гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью в результате чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера.

2. Право на получение единовременного пособия имеют граждане Российской Федерации и их законные представители, представители, иностранные граждане, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, проживающие на территории Республики Калмыкия, получившие вред здоровью в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Размер единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, определяется с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред - в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред - 200 тыс. рублей на человека).

4. Для получения единовременного пособия гражданин подает заявление по форме в соответствии с приложениями № 1 и (или) № 2 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, или паспорт иностранного гражданина либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, и документы, удостоверяющие личность иных лиц, указанных в заявлении;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства).

При подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителем предоставляется заявление, заполненное в интерактивной форме.

5. Заявление и необходимые документы могут быть поданы лично в уполномоченный орган или через орган местного самоуправления, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление принятое лично от заявителя регистрируется уполномоченным органом, органом местного самоуправления или в многофункциональном центре в течение 15 минут при условии одновременного предъявления (представления) необходимых документов. В случае приема заявления и необходимых документов должностным лицом органа местного самоуправления или многофункционального центра, ответственное должностное лицо за прием и регистрацию заявления, направляет заверенные электронные образы документов заявления и необходимых документов в уполномоченный орган в течение 1 календарного дня, с последующим направлением оригиналов документов в уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней.

Заявление, направленное посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, регистрируется должностным лицом уполномоченного органа в государственной информационной системе, обеспечивающей возможность предоставления государственной услуги в электронной форме. Должностное лицо уполномоченного органа не позднее следующего календарного дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о регистрации его заявления.

Уведомление заявителя об отказе в приеме документов или о регистрации заявления осуществляется в ходе очного приема (при личном обращении заявителя) в течение 1 рабочего дня или в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг и (или) на адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на Едином портале.

6. В порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашиваются:

а) у Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий:

- сведения о нахождении адреса места жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;

б) у Министерства внутренних дел Российской Федерации:

- сведения о паспортных данных заявителя;
- сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда о признании граждан пострадавшими и получившими вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации не соответствующим сведениям.

в) в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния:

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);
- сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

г) в Единой государственной информационной системе социального обеспечения:

- сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);
- сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении.

7. Единовременное пособие предоставляется, если обращение за ней последовало не позднее 12 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - режим чрезвычайной ситуации)

8. Основаниями для отказа в приеме документов на предоставление единовременного пособия являются:

а) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления государственной услуги;

в) представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

г) заявление в электронной форме подано с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований;

д) представлены документы не в полном объеме в соответствии с настоящим Порядком;

е) заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление единовременного пособия и которые не принимают участия в процессе предоставления государственной услуги;

ж) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи.

9. Заявление подлежит рассмотрению уполномоченным органом в течение 16 календарных дней с даты его регистрации.

10. По результатам рассмотрения заявления выносится решение о предоставлении единовременного пособия либо отказе в его предоставлении. Решение о рассмотрении направляется заявителю в течение 1 рабочего дня. В случае отказа в предоставлении единовременного пособия решение направляется с разъяснениями причин такого отказа.

Решение о предоставлении единовременного пособия либо отказе в его предоставлении выносится не позднее 16 календарных дней с момента приема документов и регистрации заявления.

Основанием для принятия решения о назначении единовременного пособия или об отказе в назначении единовременного пособия является соответствие или несоответствие сведений, поданных заявителем, критериям, установленными пунктами 5 и 7 настоящего Порядка.

11. Основаниями для отказа в предоставлении единовременного пособия являются:

а) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

б) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе по СМЭВ, не подтверждены;

в) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), не соответствуют сведениям, полученным по СМЭВ;

г) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

д) по сведениям, указанным в заявлении, по СМЭВ получены данные о смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

е) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ;

ж) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда о признании граждан пострадавшими и получившими вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ;

з) информация о степени тяжести полученного заявителем вреда здоровью отсутствует;

и) установлен факт ранее назначенной выплаты заявителю, получившему вред здоровью различной степени тяжести в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием для обращения;

к) истек срок, установленный для предоставления государственной услуги.

12. Уполномоченный орган формирует списки граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия, и направляет их на утверждение в Правительство Республики Калмыкия в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении единовременного пособия.

После утверждения списка граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней направляет копию списка в Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия с приложением реквизитов для перечисления.

Выплата заявителю осуществляется Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия через кредитные организации, указанные в заявлении, или через организации почтовой связи по месту жительства заявителя в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Республики Калмыкия на основании решения Правительства Российской Федерации.

13. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия осуществляет расходование финансовых средств на предоставление единовременного пособия в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на указанные цели.

14. Министерство финансов Республики Калмыкия при поступлении средств на финансирование расходного обязательства на единовременное пособие представляет в течение 2 рабочих дней в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия, открытый в Управлении федерального казначейства по Республике Калмыкия.

15. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия в срок не позднее 2 рабочих дней после получения выписки из лицевого счета главного распорядителя представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на финансирование средств на лицевые счета получателей - центров социальной защиты населения, открытые в Отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия.

16. Центр социальной защиты населения в срок не более 3 рабочих дней после получения выписки из лицевого счета получателя представляет в Отделение Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия платежные документы на перечисление денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях, или организациям почтовой связи, осуществляющим доставку единовременного пособия.

17. Контроль за целевым использованием средств осуществляется Республиканской службой финансово-бюджетного контроля.

Приложение № 1
к Порядку предоставления единовременного
пособия гражданам, получившим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера вред здоровью,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 10 июня 2022 г. № 236

Министру жилищно-
коммунального хозяйства и
энергетики
Республики Калмыкия

от _____
(ФИО, адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату единовременного пособия в связи с получением мною вреда здоровью
в результате чрезвычайной ситуации на территории: _____

(наименование субъекта
Российской Федерации)

(реквизиты постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда о признании гражданина
пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку предоставления единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 июня 2022 г. № 236

Министру жилищно-коммунального хозяйства и энергетики
Республики Калмыкия
от _____
(ФИО, адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)
выплату единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории:

(наименование субъекта Российской Федерации)

моими несовершеннолетними детьми:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

иными лицами, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

2.

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

_____ (указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ Г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

«__» _____ Г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Порядок предоставления единовременного пособия членам семей
граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера

1. Порядок предоставления единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Порядок) определяет порядок назначения и выплаты, взаимодействия должностных лиц уполномоченного органа, иных органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций при предоставлении выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – единовременное пособие).

Единовременное пособие предоставляется членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера.

2. Право на получение единовременного пособия граждане Российской Федерации и их законные представители, представители, иностранные граждане, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, проживающие на территории Российской Федерации, - члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации.

3. Размер единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, определяется в размере 1 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи.

4. Для получения единовременного пособия гражданин подает заявление по форме в соответствии с приложениями № 1 и (или) № 2 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, или паспорт иностранного гражданина либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, и документы, удостоверяющие личность иных лиц, указанных в заявлении;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

г) документ(-ы), подтверждающий(-ие) информацию о нахождении заявителя на иждивении погибшего (умершего);

д) документ, подтверждающий факт регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства).

При подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителем предоставляется заявление, заполненное в интерактивной форме.

5. Заявление и необходимые документы могут быть поданы лично в уполномоченный орган или через орган местного самоуправления, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление принятое лично от заявителя регистрируется уполномоченным органом, органом местного самоуправления или в многофункциональном центре в течение 15 минут при условии одновременного предъявления (представления) необходимых документов. В случае приема заявления и необходимых документов должностным лицом органа местного самоуправления или многофункционального центра, ответственное должностное лицо за прием и регистрацию заявления, направляет заверенные электронные образы документов заявления и необходимых документов в уполномоченный орган в течение 1 календарного дня, с последующим направлением оригиналов документов в уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней.

Заявление, направленное посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, регистрируется должностным лицом уполномоченного органа в государственной информационной системе, обеспечивающей возможность предоставления государственной услуги в электронной форме. Должностное лицо уполномоченного органа не позднее следующего календарного дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о регистрации его заявления.

Уведомление заявителя об отказе в приеме документов или о регистрации заявления осуществляется в ходе очного приема (при личном обращении заявителя) в течение 1 рабочего дня или в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг и (или) на адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на Едином портале.

6. В порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашиваются:

а) у Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий:

- сведения о нахождении адреса места жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;

б) у Министерства внутренних дел Российской Федерации:

- сведения о паспортных данных заявителя.

в) в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния:

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);

- сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

г) в Единой государственной информационной системе социального обеспечения:

- сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении.

7. Единовременное пособие предоставляется, если обращение за ней последовало не позднее 12 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - режим чрезвычайной ситуации)

8. Основаниями для отказа в приеме документов на предоставление единовременного пособия являются:

а) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления государственной услуги;

в) представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

г) заявление в электронной форме подано с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований;

д) представлены документы не в полном объеме в соответствии с настоящим Порядком;

е) заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит

предоставление единовременного пособия и которые не принимают участия в процессе предоставления государственной услуги;

ж) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи.

9. Заявление подлежит рассмотрению уполномоченным органом в течение 16 календарных дней с даты его регистрации.

10. По результатам рассмотрения заявления выносится решение о предоставлении единовременного пособия либо отказе в ее предоставлении. В случае отказа в предоставлении единовременного пособия решение направляется с разъяснениями причин такого отказа.

Решение о предоставлении единовременного пособия либо отказе в ее предоставлении выносится не позднее 16 календарных дней с момента приема документов и регистрации заявления.

Основанием для принятия решения о назначении или об отказе в назначении единовременного пособия является соответствие или несоответствие сведений, поданных заявителем, указанные в пунктах 3, 5 и 7 настоящего Порядка. Максимальный срок проведения административной процедуры (действий) составляет 1 календарный день.

Заявителю сообщается решение о назначении единовременного пособия или об отказе в назначении единовременного пособия в течение 1 календарного дня после принятия решения в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале, портале услуг, на адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на Едином портале.

11. Основаниями для отказа в предоставлении единовременного пособия являются:

а) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

б) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе по СМЭВ, не подтверждены;

в) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не соответствуют сведениям, полученным по СМЭВ;

г) по сведениям, указанным в заявлении, по СМЭВ получены данные о смерти заявителя;

д) сведения о смерти гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, указанные в заявлении, не подтверждены;

е) сведения о нахождении заявителя на иждивении погибшего (умершего) не подтверждены;

ж) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

з) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ;

и) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ;

к) установлен факт ранее назначенной выплаты заявителю - члену семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием для обращения;

л) истек срок, установленный для предоставления государственной услуги.

12. Уполномоченный орган формирует списки граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия, и направляет их на утверждение в Правительство Республики Калмыкия в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении единовременного пособия.

После утверждения списка пострадавших граждан уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней направляет копию списка в Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия с приложением реквизитов для перечисления.

Выплата заявителю осуществляется Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия через кредитные организации, указанные в заявлении, или через организации почтовой связи по месту жительства заявителя в течение 15 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований бюджету Республики Калмыкия на основании решения Правительства Российской Федерации.

13. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия осуществляет расходование финансовых средств на предоставление единовременного пособия в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на указанные цели.

14. Министерство финансов Республики Калмыкия при поступлении средств на финансирование расходного обязательства на единовременное пособие представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия, открытый в Управлении федерального казначейства по Республике Калмыкия.

15. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия в срок не позднее 2 рабочих дней после получения выписки из лицевого счета главного распорядителя представляет в течение 2 рабочих

дней в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия расходное расписание на финансирование средств на лицевые счета получателей - центров социальной защиты населения, открытые в Отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия.

16. Центр социальной защиты населения в срок не более 3 рабочих дней после получения выписки из лицевого счета получателя представляет в Отделение Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия платежные документы на перечисление денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях, или организациям почтовой связи, осуществляющим доставку единовременного пособия.

17. Контроль за целевым использованием средств осуществляется Республиканской службой финансово-бюджетного контроля.

Приложение № 1
к Порядку предоставления единовременного
пособия членам семей граждан,
погибших (умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера, утвержденным
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 10 июня 2022 г. № 236

Министру жилищно-
коммунального хозяйства и
энергетики
Республики Калмыкия

от _____
(ФИО, адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату единовременного пособия как члену семьи _____

(указать одного из: супруг
(супруга), ребенок, родитель, лицо,
находившееся на иждивении)

(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи о заключении брака
(номер, дату записи и орган ЗАГС, где составлена запись) (при наличии)
погибшего(умершего)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения,
реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда,
подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории _____

(наименование субъекта
Российской Федерации)

через _____

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой
связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку предоставления единовременного
пособия членам семей граждан,
погибших (умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера, утвержденным
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 10 июня 2022 г. № 236

Министру жилищно-
коммунального хозяйства и
энергетики
Республики Калмыкия
от _____
(ФИО, адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю
несовершеннолетнего или недееспособного лица,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность,
адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия члену(-ам) семьи: _____

(указать одно из: супруг
(супруга), ребенок, родитель,
лицо, находившееся на
иждивении)

погибшего (умершего) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения,
реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда,
подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории _____

(наименование субъекта
Российской Федерации)

на моих несовершеннолетних детей:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении
(серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа
о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении
(серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа
о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я
являюсь:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

_____ (указывается способ выплаты: через кредитные организации или
через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)